



COMUNE DI FIANO ROMANO

(**Provincia di Roma**)

Piazza Matteotti, 2 – Fiano Romano (RM)

Tel. 0765 4071 Fax 0765 480385

www.comune.fianoromano.rm.it– s.tecnico@comune.fianoromano.rm.it

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO ANNO 2009/2010

CODICE CIG 0361173163

- 1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI FIANO ROMANO Piazza Matteotti n. 2 00065 FIANO ROMANO (RM)
- 2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA: procedura aperta ai sensi del D.lgs 12/04/2006, n. 163 con il criterio del prezzo più basso .
- 3) FORMA DELL'APPALTO: Contratto in forma pubblica amministrativa.
- 4) LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI: piazze, vie parchi ed aree a verde del Comune di Fiano Romano.
- 5) CATEGORIA DEL SERVIZIO E SUA DESCRIZIONE: MANUTENZIONE ORDINARIA AREE A VERDE PUBBLICO TERRITORIO COMUNALE.
- 6) BASE D'ASTA: € 56.634.30 + € 1.699,02 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.
- 7) DURATA DEL SERVIZIO: 365 gg. naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna anche sotto riserva di legge.
- 8) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO: I concorrenti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo nel luogo dove sarà realizzato l'appalto, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta.
Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti concordano un appuntamento sino al giorno 15/09/2009 con il referente dell'Amministrazione individuato nella persona della Sig.ra Anna Paterini previo appuntamento da concordare al n. 0765/484317

Verrà redatto apposito verbale di sopralluogo in duplice copia: la copia inoltrata alla ditta offerente deve essere compresa nei documenti di gara ed esibita alla Commissione giudicatrice.

L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria, a pena di esclusione.

9) IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Le ditte che intendono concorrere alla gara dovranno far pervenire l'offerta, redatta in lingua Italiana, a mani o per raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

COMUNE DI FIANO ROMANO – piazza Matteotti, 2 – 00065 Fiano Romano (RM);

Entro le ore 12.00 del giorno 16/09/2009 a pena esclusione.

La stazione appaltante non risponde di eventuali ritardi del servizio postale che comporti il recapito dell'offerta oltre il termine indicato.

L'offerta dovrà essere compilata con le modalità previste dal presente bando, in plico sigillato (con nastro adesivo o ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura dal Rappresentante dell'impresa partecipante recante all'esterno la denominazione e l'indirizzo del concorrente, e la dicitura "SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO ANNO 2009/2010";

SVOLGIMENTO DELLA GARA: Il giorno 17/09/2009 alle ore 10.00, in seduta pubblica, presso l'ufficio del Segretario Comunale, la Commissione procederà all'apertura delle buste regolarmente pervenute, alla verifica della completezza della documentazione contenuta e dei requisiti di partecipazione, come previsto all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii..

Ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la relativa documentazione. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 ss.mm.ii..

Nel caso in cui vengano presentate fino a due offerte, ovvero risultino ammessi solo uno o due offerenti, si darà corso nella stessa seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica; la comprova del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa è comunque dovuta dai concorrenti entro dieci giorni successivi alla richiesta.

Nel caso di presentazione di un numero di offerte superiori a due, avrà luogo una seconda seduta pubblica in data 28/09/2009 ore 9.30, per l'apertura delle offerte economiche e di aggiudicazione provvisoria. Nel caso di offerte economiche uguali, si applicherà il criterio dell'estrazione a sorte.

Quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale (art. 72, R.D. n. 827/24).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un sola offerta valida, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero per motivi di pubblico interesse, a suo insindacabile giudizio e senza che i concorrenti possano vantare pretese di risarcimento.

10) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA: la stazione appaltante provvede all'aggiudicazione definitiva previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 ss.mm.ii..

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

11) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 1.380.00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art.75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, che contenga l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

12) MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale. Il contratto sarà stipulato a corpo.

13) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs 163/2006 nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del Dlgs 12.04.2006, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria - artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

In particolare i concorrenti, in relazione alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, dovranno:

1) Essere iscritti da almeno tre anni alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza

2) Possedere gli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati:

Capacità economica finanziaria (art. 41 D.Lgs. 163/2006):

A dimostrazione della capacità economica e finanziaria, il fatturato globale d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi, dovranno essere di importi pari almeno a 1,5 volte l'importo posto a base di gara (€ 58.333,32).

Capacità tecnica professionale (art. 42 D.Lgs. 163/2006):

Il concorrente dovrà fornire la dimostrazione della propria capacità tecnica attraverso:

a) presentazione dell'elenco dei servizi svolti analoghi a quelli oggetto di gara prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, per un volume d'affari pari almeno a quello a base di gara: se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

b) indicazione del numero medio di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;

c) dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto secondo quanto previsto al punto 8 del disciplinare di gara

14) AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 il concorrente può avvalersi di una impresa ausiliaria per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica e tecnica. In tal caso dovrà allegare alla domanda di partecipazione le dichiarazioni e i documenti necessari per l'avvalimento. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara.

15) SUBAPPALTO: il subappalto è consentito nei limiti previsti dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

16) VALIDITA' DELL'OFFERTA: Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. L'offerta è comunque vincolante fin dall'aggiudicazione provvisoria.

17) CRITERI CHE VERRANNO UTILIZZATI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: prezzo più basso ex art. 82 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

18) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di

aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati di progetto, sono visibili e ritirabili presso l'Ufficio Tecnico LL.PP. nei giorni da lunedì a venerdì nelle ore ore 9,30 alle ore 12,00.

- Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163. Congiuntamente all'offerta dovranno essere presentate le giustificazioni di cui agli articoli sopraccitati;

- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

I dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Vitaliana Vitale



COMUNE DI FIANO ROMANO

(Provincia di Roma)

Piazza Matteotti, 2 – Fiano Romano (RM)

Settore Lavori Pubblici

Tel. 0765 484317 Fax 0765 388022

www.comune.fianoromano.rm.it – s.tecnico@comune.fianoromano.rm.it

DISCIPLINARE DI GARA

Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico per il periodo 2009/2010

CIG0361173163

*LA NUMERAZIONE DEI PARAGRAFI DEL DISCIPLINARE FA RIFERIMENTO AI
CORRISPONDENTI PARAGRAFI DEL BANDO*

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutta la documentazione richiesta deve essere contenuta in due distinti plichi, sigillati (anche solo con nastro adesivo trasparente o ceralacca) e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

“PLICO n° 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“PLICO n° 2 – OFFERTA ECONOMICA”.

Entrambi i plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato (anche solo con nastro adesivo trasparente o ceralacca) e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura **"GARA MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO"**. I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero tramite agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano, entro il termine perentorio all'indirizzo di cui al punto n.9 del bando di gara. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Costituita da:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE: redatta in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante e contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente, le generalità complete del firmatario dell'offerta, sia esso legale rappresentante o procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura). Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00.

In detta istanza di ammissione verrà attestato:

1.1. che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.. A norma di quanto dispone l'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/06, il concorrente è tenuto ad indicare le condanne riportate, comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non

menzione.

1.2. che non ricorre nei confronti del concorrente alcun provvedimento interdittivo nell'ultimo biennio per violazioni di cui all'art. 36 bis del D.L. 223/06 convertito in L. 248/06 e che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 9, c. 2, lett. a) e c) del D.Lgs. 231/01;

1.3. l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2.359, comma 1, del Codice Civile, con altre imprese concorrenti alla medesima gara e l'insussistenza di un unico centro decisionale con altri concorrenti;

1.4. di aver preso visione della documentazione tecnica relativa ai lavori da realizzare e di ritenere gli stessi realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta;

1.5. di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione delle opere e, di conseguenza, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, di aver formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili;

1.6. di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del Disciplinare di Gara e del Bando di Gara;

1.7. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza, anche alla luce delle disposizioni di cui all'art. 131 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.;

1.8. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di esperimento della gara;

1.9. di accettare la eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;

1.1.0. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette, ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile del luogo ove si svolgono i lavori, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

1.11. che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

1.12. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18.01.2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della predetta legge;

1.13. di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

1.14. (da compilare solo consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) che il consorzio concorre nell'interesse delle sottoelencate imprese consorziate: _____

1.15. che l'esecuzione delle opere avverrà nel rispetto di tutte le misure previste dalla normativa vigente per la tutela e incolumità dei lavoratori (piani di sicurezza, ecc. di cui all'art. 131 e 118 comma 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.):

1.16. obbligo dell'appaltatore di applicare e far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali vigenti durante lo svolgimento dei lavori, ivi compresa l'iscrizione delle imprese e dei lavoratori stessi alle Casse Edili presenti sul territorio regionale e agli organismi paritetici previsti dai contratti di appartenenza;

1.17. obbligo per l'appaltatore di rispondere dell'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi regionali o provinciali vigenti, ciascuno in ragione delle disposizioni contenute nel contratto collettivo della categoria di appartenenza;

1.18. obbligo in base al quale il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte dell'ente appaltante o concedente per le prestazioni oggetto del contratto o della convenzione sia subordinato all'acquisizione della dichiarazione di regolarità contributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le Casse Edili di riferimento competenti. La dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini dell'acconto successivo. Qualora, anche su istanza delle organizzazioni sindacali, siano accertate irregolarità retributive e/o contributive, da parte dell'impresa appaltatrice o concessionaria, l'ente appaltante o concedente provvede al pagamento delle somme dovute, utilizzando gli importi dovuti all'impresa, a titolo di pagamento dei lavori eseguiti, anche incamerando la cauzione definitiva;

1.19. di essere stato informato secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e di essere a conoscenza che i dati personali, anche di tipo giudiziario e sensibile, relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e successivamente archiviati per essere a disposizione in caso di ulteriori adempimenti relativi alla gara stessa. Acconsente alla diffusione dei propri dati personali (non giudiziari e non sensibili) in caso di esito positivo della gara. Titolare del trattamento è il Comune di Fiano Romano. Si fa rinvio all'art. 7 del già citato D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

2. Copia dei bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa concorrente.

3. Dichiarazione concernente il fatturato globale dell'impresa concorrente, come previsto dal bando di gara.

4. Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi come previsto dal bando di gara.

5. Elenco dei mezzi e delle attrezzature a disposizione, con l'indicazione del titolo di possesso (proprietà, noleggio, leasing, ecc.) e fotocopia del libretto di circolazione.

La dotazione minima dei mezzi a disposizione deve essere la seguente: piattaforma aerea H 16 mt, macchina tagliaerba a braccio da installare posteriormente su trattore di idonea potenza, trincia per manutenzioni, n. 2 trattori gommati.

6. Indicazione del numero medio annuo di dipendenti dell'impresa concorrente negli ultimi tre anni.

7. Solo per le imprese in possesso di certificazione di sistemi di qualità o di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema: al fine di usufruire del beneficio di cui al punto n. 11 del Bando di Gara, copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/00, del certificato rilasciato dal soggetto certificatore.

8. Solo per le associazioni temporanee di imprese :

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;

- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa

capogruppo, risultante da atto pubblico.

È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica. In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

9. Solo per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. e) della D.Lgs. 163/06 e s.m.i. .:

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli articoli. 18 e 19 del D.P.R. 445/00;

- delibera dell'organo competente per statuto, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo. E' vietata

qualsiasi modificazione della composizione dell'associazione temporanea e del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di istanza di ammissione.

10. Solo per le imprese che intendono eventualmente avvalersi delle possibilità di subappaltare parte de i lavori: dichiarazione su carta intestata dell'Impresa, in cui si attestino i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l'Azienda non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

11. Garanzia provvisoria, di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (**€ 1.380,00**), costituita esclusivamente da fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. Non saranno ritenute valide e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara, le fideiussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio Regionale degli Appalti. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la garanzia provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'ammontare della cauzione è ridotto del 50% nei casi previsti dall'art. 40 c. 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

12. Solo per le società cooperative : certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio in corso di validità. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00.

13. Solo per i consorzi di cooperative : certificato di iscrizione nello schedario generale della cooperazione in corso di validità. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00.

14. Certificato della CCIAA competente completo di dicitura antimafia.

15. Certificato del Casellario Giudiziale e Certificato dei Carichi Pendenti per tutte le persone previste dalla normativa vigente in base al tipo di impresa concorrente.

I documenti di cui ai punti 14 e 15 possono essere surrogati da una dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'Impresa con sottoscrizione autenticata, ovvero con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali richiamate nel D.P.R. stesso per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. La dichiarazione

relativa alla CCIAA deve contenere, tra l'altro, la descrizione dell'oggetto sociale della ditta che dimostri l'attinenza con i lavori da eseguire e l'indicazione dei Legali Rappresentanti, Direttori Tecnici, e ogni altra persona delegata a rappresentare l'impresa. La documentazione di cui sopra deve essere resa anche dalle imprese mandanti.

16. (Avvalimento dei requisiti di impresa ausiliaria)

Definizione di avvalimento.

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'articolo 34, in relazione alla gara possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario tecnico ed organizzativo, mediante la presentazione delle proprie certificazioni, mediante la presentazione di attestazione della certificazione SOA o avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Dichiarazioni relative all'avvalimento di requisiti di impresa ausiliaria.

Ai fini di quanto previsto nel comma 1 il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altra impresa allega, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del Codice dei contratti pubblici, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti pubblici;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti pubblici;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice dei contratti pubblici, né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 del Codice medesimo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ulteriori precisazioni in ordine all'avvalimento dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del Codice dei contratti pubblici nei confronti dei sottoscrittori, l'Amministrazione esclude il concorrente e esclude la garanzia. L'Amministrazione trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 dello stesso Codice dei contratti pubblici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto relativo al presente appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ogni concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

In relazione alla gara regolata da tale disciplinare non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In relazione all'avvalimento attraverso la presentazione dei requisiti di altro soggetto o dell'attestazione SOA di impresa ausiliaria, devono verificarsi le seguenti condizioni:

- a) tra l'impresa che si avvale dei requisiti e l'impresa ausiliaria deve esistere un rapporto di controllo ai sensi dell'articolo 2359, commi 1 e 2 codice civile; oppure entrambe le imprese devono essere controllate da una stessa impresa ai sensi dell'articolo 2359, commi 1 e 2, codice civile;
- b) l'impresa ausiliaria deve rilasciare una dichiarazione con la quale assume l'obbligo, anche nei confronti delle stazioni appaltanti, di mettere a disposizione le risorse oggetto di avvalimento in favore dell'impresa ausiliata per tutto il periodo di validità dei requisiti o della attestazione SOA e quindi per il periodo di validità dell'intero contratto;
- c) l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria hanno l'obbligo di comunicare le circostanze che fanno venire meno la messa a disposizione delle risorse;
- d) in relazione a ciascuna gara si osservano comunque i commi 8 e 9 dell'articolo 49 del Codice dei contratti pubblici.

L'attestazione dei requisiti o di qualificazione SOA mediante avvalimento determina la responsabilità solidale della impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria verso la stazione appaltante.

17. verbale di sopralluogo.

PLICO n° 2 – OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica completata in ogni sua parte, nella quale è contenuta l'indicazione, in cifre ed in lettere, del massimo ribasso percentuale. L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta. La percentuale di ribasso da indicare dovrà riportare un numero massimo di 3 (tre) decimali; in caso contrario si procederà a troncamento delle cifre in eccesso.

APERTURA DELLE OFFERTE

La gara si svolgerà secondo le procedure riportate al punto 9 del bando di gara.

Il Presidente di Gara il giorno fissato al punto 9. del Bando di Gara per la seduta pubblica di gara:

- a. procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 9 del Bando;
- b. procede all'apertura del plico n° 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e alla verifica della correttezza formale della relativa documentazione ed in caso negativo provvede all'esclusione dalla gara;
- c. verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo procede ad escluderli entrambi dalla gara;
- d. verifica che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), della D.Lgs. 163/06 e s.m.i. hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo procede ad escludere il consorziato dalla gara;
- e. procede, per i concorrenti ammessi fino a due, all'apertura del plico n° 2 OFFERTA ECONOMICA e alla relativa verifica, leggendo ad alta voce il ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente rispetto all'importo soggetto a ribasso d'asta;
- f. individua conseguentemente il concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui art. 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37 c. 8 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/00.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, c. 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. i requisiti di cui al punto 11. del presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui

all'articolo 95, comma 2, del D.P.R.554/1999 qualora trattasi di associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 95, comma 3. del medesimo D.P.R. qualora trattasi di associazioni di tipo verticale.

Secondo quanto previsto dall'art. 37 c. 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio; i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), sono altresì tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

ALTRE INFORMAZIONI

a. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione;

b L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, debbono comunicare

alla stazione committente, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare nell'esecuzione dell'appalto e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi;

c. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, di sua iniziativa, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate;

d. Nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante la ditta aggiudicataria sarà tenuta a: costituire la garanzia definitiva;

- consegnare copia del libro matricola e l'elenco dei lavoratori che si prevede impiegare durante l'esecuzione dei lavori;

- presentare la copia della polizza di importo non inferiore a € 500.000,00 con allegata l'ultima quietanza di pagamento;

- intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto;

- redigere e consegnare il piano di sicurezza (POS) prima dell'inizio dei lavori.

Ove, nell'indicato termine, l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dalla aggiudicazione, procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e disporre l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Fiano Romano 24/08/2009

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Vitaliana Vitale



COMUNE DI FIANO ROMANO

Ufficio Gare

Piazza Matteotti n.29 00065 Fiano Romano (RM) tel 0765/484317 fax 0765/388022

CAPITOLATO D'APPALTO

SPECIFICHE TECNICHE

L'Impresa dovrà assumere le seguenti ulteriori prescrizioni:

a) Tappeti erbosi

a1) *Tosatura tappeti erbosi parchi pubblici ed aiuole.*

Queste operazioni dovranno avvenire normalmente con macchine semoventi a lama rotante, larghezza di taglio non inferiore a 150 cm. e provviste di cestello di raccolta.

Nel caso in cui non si potrà operare con macchine semoventi aventi tale larghezza di taglio si dovrà operare con tosaerba di minori dimensioni.

La regolazione del taglio non dovrà scendere sotto i tre centimetri.

La vegetazione recisa dovrà essere raccolta contestualmente al taglio mediante l'ausilio del cestello applicato al tosaerba e smaltita. In alcuni casi la Direzione Lavori potrà invece richiedere, contestualmente al taglio, anche la triturazione minuta dei residui vegetali e la distribuzione degli stessi su tutta l'area in modo da consentire la loro mineralizzazione in luogo, evitando nel contempo sia dannosi processi degenerativi del tappeto che situazioni antiestetiche di disordine.

Le operazioni di taglio dovranno essere perfezionate con l'utilizzo di decespugliatori meccanici solo dove è impossibile accedere con le macchine rotative semoventi.

Non è ammesso l'uso del decespugliatore nelle situazioni in cui è possibile operare con macchine semoventi a lama rotante di diversa ampiezza di taglio e dimensione.

L'Impresa dovrà garantire l'esecuzione di ogni singolo intervento di tosatura dei tappeti erbosi di tutte le superfici a verde previste nel progetto di manutenzione nell'arco di 10 giorni lavorativi. I tagli da effettuarsi secondo l'allegato "A", dovranno essere effettuati senza soluzione di continuità.

Nel caso in cui condizioni meteorologiche avverse comportino il blocco dell'attività operativa, non consentendo il mantenimento dei programmi stabiliti, l'Impresa è tenuta alla ripresa delle operazioni, ad intensificare l'attività al fine di attuare l'intero intervento nel più breve tempo possibile in modo da ultimare il taglio dei tappeti erbosi entro il termine massimo di 15 gg. lavorativi. Per la determinazione di tale termine non saranno conteggiati i giorni di fermo lavori a causa di pioggia.

In caso di inadempienza o di ritardo si dovranno applicare le penalità previste dall'art. 12 del presente Capitolato.

Prima del taglio occorrerà provvedere alla raccolta della carta e di quant'altro è presente sul tappeto erboso.

La presenza di carta triturrata sul tappeto erboso, dopo il taglio, è da considerare esecuzione non conforme e sarà oggetto di sanzione di Euro 150,00.

a2) Rigenerazione tappeti erbosi parchi

Nel periodo autunnale si dovrà prevedere la rimozione del feltro, la fessurazione del terreno, la distribuzione di terricciati e/o sabbia e l'eventuale risemina.

a3) Taglio banchine stradali

Questa operazione dovrà avvenire con macchina idonea o con attrezzi montati su trattori. Dove esistano impedimenti all'intervento di tali mezzi, le operazioni di taglio dovranno essere effettuate con l'utilizzo di decespugliatori. prima del taglio occorrerà procedere alla raccolta del materiale abbandonato lungo le banchine. Tale materiale dovrà essere conferito alla Piattaforma Comunale.

a4) Aerazione del terreno

In primavera o nel periodo autunnale, sarà richiesto un intervento di aerazione del suolo utilizzando macchine verticillizzatrici o macchine carotatrici. In occasione dell'intervento primaverile saranno anche effettuate le concimazioni.

a5) Concimazioni

La concimazione dei tappeti erbosi dovrà essere effettuata nel periodo anteriore alla ripresa vegetativa (mese di marzo).

La somministrazione del concime dovrà essere distribuita in maniera uniforme su tutta la superficie, attraverso due passate tra loro incrociate distribuendo per ogni passata metà della quantità di fertilizzante da distribuire.

a6) Ripristini

L'Impresa è tenuta ad effettuare gli interventi di rifacimento dei tappeti erbosi, nel periodo compreso tra l'ultima decade di agosto e la prima decade di ottobre. Gli inerbimenti verranno effettuati impiegando i miscugli di semi.

a7) Concimazioni e correzioni dei terreni (in fase di risemina)

In occasione dei lavori di erpicatura (prima delle risemie) e in sede di rifacimenti totali dei tappeti erbosi, si procederà alla concimazione di fondo dei terreni con concimi minerali. Oltre alla concimazione di fondo l'Impresa dovrà effettuare anche le opportune concimazioni di copertura, impiegando concimi semplici o complessi tenendo comunque presente lo sviluppo della vegetazione, dovendo il manto di copertura risultare di densità uniforme senza spazi vuoti o radure.

I concimi usati dovranno venire trasportati in cantiere nella confezione originale della fabbrica, e risultare a titolo ben definito.

Prima della esecuzione della concimazione l'Impresa è tenuta a darne tempestivo avviso alla Direzione Lavori per eventuali controlli sulla qualità dei prodotti.

Lo spargimento dei concimi dovrà essere effettuato esclusivamente a mano o con spandiconcime in modo da garantire la maggiore uniformità della distribuzione.

b) Alberature

b1) Innaffiamenti di soccorso per le alberature

L'Impresa dovrà garantire la disponibilità quotidiana di una botte attrezzata per l'innaffiamento di soccorso, provvista di contaltri e di sufficiente personale addetto.

Gli eventuali danni che derivassero dalla inosservanza di quanto sopra prescritto, verranno valutati dalla Direzione Lavori ed addebitati all'Impresa ..

b2) Tornello

Attorno alle alberature da irrigare dovrà essere formato un tornello di diametro utile non inferiore a 120 cm. Con bordo opportunamente sagomato per trattenere l'acqua.

b3) Posa tutori

Normalmente ogni alberatura messa in opera dovrà essere ancorata con due pali tutori atti a mantenerla in posizione retta.

I pali dovranno essere fissati nel terreno per una profondità di 40/50 cm. Il tronco dovrà essere ancorato ai pali a mezzo di nastro legante. E' necessario usare tutti gli accorgimenti per evitare abrasioni alla corteccia.

b4) Sostituzione alberature o piantumazioni

1) le aiuole fiorite dovranno avere 3 forniture di stagionali e più precisamente aprile/settembre /dicembre

2) portamento alberature

gli alberi dovranno essere a portamento naturale, privi di capitozzature, sani e senza lesioni. La chioma dovrà essere compatta ed omogenea su tutta la circonferenza e l'apparato radicale di dimensione adeguata e ricco di capillari.

b5) Interventi vari

In alcune situazioni particolari di attacchi alle alberature da parte di insetti parassiti, l'Impresa dovrà essere in grado di mettere in atto soluzioni alternative ai tradizionali trattamenti antiparassitari, con particolare riguardo alle nuove metodologie di lotta biologica.

c) Interventi sui cespugli

c1) Potatura cespugli

Le operazioni di potatura o di ringiovanimento dei cespugli ed arbusti dovranno essere effettuate tenendo rigorosamente conto dell'epoca di fioritura e con una tipologia di intervento adeguata ad ogni specie e varietà.

E' consentito solo l'uso di idonei attrezzi di tipo manuale.

L'Impresa, quindi, dovrà effettuare la potatura dei cespugli a fioritura estiva nel periodo di stasi vegetativa (novembre - febbraio), di quelli a fioritura primaverile alla fine della fioritura.

c2) Zappatura/scerbatura

Le operazioni di zappatura/scerbatura dovranno terminare con la bordatura con vanga del contorno dell'area in modo da avere una netta separazione tra prato ed aiuola cespugliata.

d) Opere complementari

Nel presente appalto sono comprese le opere da imprenditore edile necessarie a garantire un buono stato di conservazione delle aree verdi.

e) Pulizia parchi

Nel presente appalto è pure compresa la pulizia dei parchi da effettuarsi con la frequenza prevista nel presente capitolato.

L'Impresa dovrà mettere a completa disposizione per tale servizio due unità operative costituita ognuna da un operaio e da un motocarro adeguato a contenere il materiale raccolto nel turno di lavoro e di tutti i materiali ausiliari (scope, soffiatore, pala)

Gli interventi dovranno essere effettuati nei parchi dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Per pulizia dei parchi è da intendersi lo svuotamento dei cestini, la raccolta dei materiali estranei presenti sui tappeti erbosi, rami spezzati inclusi, nonché lo spazzamento manuale o con soffiatore dei camminamenti e delle zone di sosta, la pulizia delle fontanelle e dei giochi installati. Particolare attenzione deve essere prestata alle aree gioco dove si dovrà provvedere alla pulizia delle pavimentazioni, delle aree di pertinenza, dei piani di calpestio ed alla rimozione di tutti gli oggetti estranei presenti.

g) Smaltimento scarti vegetali

Tutto il materiale di risulta proveniente dalla tosatura dei tappeti erbosi, potatura siepi-cespugli ed alberature e pulizia parchi dovrà essere conferito in modo differenziato presso una discarica autorizzata, inoltrando mensilmente al Comune i formulari di smaltimento.

d) *Verifica interventi*

Per i ritardi relativi alle lavorazioni e agli interventi disciplinati dall'allegato "A", saranno applicate le seguenti penalità:

a) € 50,00 (Euro cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo verificato nei primi cinque giorni lavorativi;

b) € 100,00 (Euro cento/00) per ogni giorno di ritardo verificato successivamente ai cinque giorni di cui al punto a);

c) € 200,00 (Euro duecento/00) per ogni taglio di erbe effettuato e non conferita a pubblica discarica:

Dopo il decimo giorno lavorativo di ritardo saranno addebitati anche i danni irreversibili causati alla vegetazione arborea ed ai tappeti erbosi.

Qualora la ditta appaltatrice non dia corso all'esecuzione delle opere ordinate dal Comune, anche dopo l'assegnazione di un termine perentorio commisurato all'urgenza dei lavori, il Comune ha diritto di procedere direttamente alla loro esecuzione, utilizzando, a tal fine l'opera di terzi.

Ultimati gli interventi, l'appaltatore ne darà comunicazione scritta alla Direzione Lavori, che ne constaterà la corretta esecuzione, formalizzando le risultanze. In caso di mancata comunicazione gli interventi non verranno considerati eseguiti.

ALLEGATO "A"

DESCRIZIONE	INTERVENTI
TAGLIO TAPPETI ERBOSI	1 MENSILE MAGGIO/ GIUGNO/LUGLIO/AGOSTO/SETTEMBRE/OTTOBRE
TAGLIO BANCHINE STRADALI/ALTRE AREE COME DA PLANIMETRIA ALLEGATA	2 MENSILI MARZO/APRILE/MAGGIO/GIUGNO 1 MENSILE LUGLIO/AGOSTO/SETTEMBRE/OTTOBRE
MANUTENZIONI	
PISTA CICLABILE VIA TIBERINA /VIA PADOVA VIA DELLO SPORT/ VIA SAN SEBASTIANO	9 INTERVENTI
AREA A VERDE PARCHEGGIO LA CASCATA	“
CAMMINAMENTO MURA CASTELLANE	“
PIAZZALE CAIROLI PIAZZA MATTEOTTI	9 INTERVENTI COMPRESA INNAFFIATURA A MANO FORNITURA E MESSA A DIMORA DI STAGIONALI
PIAZZA MATTEOTTI	“
CHIESA S. MARIA	“
PARCO DELLE RIMEMBRANZE	“
PIAZZA FALCONE E BORSELLINO	“
PIAZZA XXV LUGLIO	“
PARCO CADUTI DI VIA FANI	“
PARCO LUCIANI	“
PARCO SABIN	“
PARCO VIA MILANO	“
AREE ADIACENTI FONTANILI	4 INTERVENTI
SEDE UPTER	“
INFO POINT	“
CENTRO PER L'IMPIENGO ZONA INDUSTRIALE	“
AREA A VERDE EX DISPENSARIO	“
AREA CIMITERIALE	9 INTERVENTI
AREE A VERDE SCUOLE MATERNA /ELEMENTARE /MEDIA /ASILO/ NIDO/SCUOLA DI MUSICA	9 INTERVENTI INNAFFIATURA A MANO DI FIORIERE PRESSO SCUOLA MATERNA
CAMPO SPORTIVO SITO IN VIA DELLO SPORT / CAMPO SPORTIVO SANDRO PERTINI COMPRESA AREA ESTERNA /CAMPO POLIVALENTE IN VIA DELLA CASCATA/AREA ESTERNA STRUTTURA INDOOR POLIVALENTE	4 INTERVENTI

SPARTITRAFFICO SU VIA P. TOGLIATTI E ENTRAMBI I LATI DEL MARCIAPIEDI	9 INTERVENTI
PARCHEGGIO IN LOC. CASCATA	4 INTERVENTI
TANGENZIALE DI COLLEGAMENTO VIA P. TOGLIATTI VIA BELVEDERE COMPRESIVA DI CUSPIDI	4 INTERVENTI
AIUOLA CENTRO SOCIALE ANZIANI IN VIA A. GRAMSCI	2 INTERVENTI
<i>FIORITURE PRIMAVERILI</i>	
MESSA A DIMORA ANNUALI PRIMAVERILI	<u>1 INTERVENTO</u>
<i>FIORITURE AUTUNNALI</i>	
MESSA A DIMORA ANNUALI AUTUNNALI	1 INTERVENTI
<i>FIORITURE INVERNALI</i>	
MESSA A DIMORA ANNUALI INVERNALI	1 INTERVENTI
<i>IRRIGAZIONE ALBERI/FIORIERE</i>	INTERVENTI SECONDO NECESSITA'
<i>PULIZIA PARCHI E AREE VERDI</i>	INTERVENTI SETTIMANALI DISTRIBUITI SULLE DIVERSE AREE
<i>REGOLAZIONE SIEPI</i>	
SIEPE VIA P. TOGLIATTI (LATO ABITAZIONI IACP)	2 INTERVENTI
<i>ALTRI INTERVENTI</i>	
MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE	INTERVENTI SECONDO NECESSITA'