



# **COMUNE DI FIANO ROMANO**

**( Provincia di Roma )**

Piazza Matteotti, 2 – Fiano Romano (RM)

Settore Lavori Pubblici

Tel. 0765 484317 Fax 0765 388022

[www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it) – [s.tecnico@comune.fianoromano.rm.it](mailto:s.tecnico@comune.fianoromano.rm.it)

## **DISCIPLINARE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI PORTA A PORTA, DI SPAZZAMENTO STRADALE E ALTRI SERVIZI**

In esecuzione della determinazione n.115 del 31/12/2009 questo Ente deve procedere all'appalto del servizio di cui all'oggetto, di cui si forniscono i seguenti dati:

### **ART. 1 – OGGETTO, DURATA, IMPORTO DEL SERVIZIO**

L'oggetto della presente gara è l'affidamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati con la modalità Porta a Porta, di spazzamento stradale e altri servizi nel territorio del Comune di Fiano Romano come descritti nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare tecnico prestazionale e relativi allegati.

I suddetti atti (capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare tecnico prestazionale e relativi allegati) sono pubblicati sul sito internet [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it). Su questo sito saranno pubblicate anche le eventuali richieste di chiarimenti da parte delle ditte che intendono partecipare alla gara con relative risposte da parte dell'Amministrazione nonché tutte le eventuali precisazioni o variazioni che riguardino la gara. Dette pubblicazioni varranno, a tutti gli effetti, come notifica delle stesse a tutte le imprese interessate alla gara le quali avranno l'onere di controllare regolarmente l'eventuale pubblicazione di quanto sopra senza poter pretendere alcunché al riguardo.

La durata del servizio è di 5 anni (cinque) , con la condizione che il Comune di Fiano Romano potrà recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO rifiuti competente di zona, individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs. 152/2006 - Codice dell'Ambiente, il GESTORE UNICO per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

Il canone posto a base di gara per tutta la durata dell'appalto resta fisso nella misura complessiva di € 7.328.500,00 oltre l' IVA e oneri per la sicurezza pari ad € 73.285,00 oltre IVA.

L'importo a base di gara per ogni anno è di € 1.465.700,00 oltre IVA e oltre oneri per la sicurezza, fatta salva a partire dal secondo anno la revisione sulla base degli indici ISTAT.

Oneri della sicurezza pari ad € 73.285,00 non soggetti a ribasso.

## **ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del medesimo decreto legislativo.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei paesi di stabilimento, i Consorzi nelle varie forme costitutive previste dal nostro ordinamento, di gruppi europei di interesse economico.

I consorzi dovranno indicare i singoli consorziati per i quali concorrono, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

In caso di R.T.I., le imprese dovranno produrre la documentazione e dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti secondo quanto previsto ai successivi articoli.

L'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate e dovrà contenere l'indicazione dell'impresa designata capogruppo mandataria e l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

I soggetti interessati devono inoltre possedere:

**A)** Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura competente ovvero, se non di nazionalità italiana, presso analoghi registri professionali o commerciali istituiti nel paese di appartenenza, ai sensi dell'art. 34 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

**B)** Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art.212 del Dls. 3 Aprile 2006 n° 152 e successive modifiche,nella categoria 1 “Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani” di cui all'art.8 del decreto Ministro dell'Ambiente 28 Aprile 1998 n° 406, per le seguenti categorie

- Categoria 1 Classe D, categoria 2 Classe E, categoria 3 classe E,categoria 4 Classe E , categoria 5 Classe F, *(in caso di RTI il requisito deve essere posseduto da ciascun aderente al raggruppamento)*

**C)** Capacità economica e finanziaria:

- Fatturato complessivo realizzato dall'impresa negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2007-2008-2009) non inferiore complessivamente ad Euro cinque milioni e fatturato relativo a servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, realizzati negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara(2007-2008-2009) complessivamente pari o superiore a tre volte il canone annuo posto a base di gara *(in caso di RTI, almeno il 60% dell'importo deve essere posseduto e dichiarato dalla mandataria e nella misura minima del 20% dalle imprese mandanti, fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito richiesto).*

- Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno due Istituti bancari.

- Idonea dichiarazione che attesti che i bilanci 2007 e 2008 sono risultati in attivo dopo le imposte. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

**D)** Capacità tecnica e professionale:

Aver gestito nell'ultimo triennio (2007-2008-2009), contratti aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli del presente appalto in un Comune con una popolazione complessiva servita non inferiore a 15.000 abitanti. *(In caso di RTI, costituita o costituenda il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il RTI).*

Aver gestito nell'ultimo triennio (2007-2008-2009), per almeno due anni consecutivi, un servizio oggetto di un unico contratto di raccolta e trasporto rifiuti con il sistema “porta a

porta” in un Comune con una popolazione complessivamente servita di almeno 15.000 abitanti, e in cui si è raggiunta, almeno in un anno, una percentuale di raccolta differenziata superiore al 50%. *(In caso di RTI, costituita o costituenda il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il RTI).*

Il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001, in corso di validità, per attività analoghe previste nell'oggetto di gara, emesse da organismo abilitato. Tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante e da ciascuna impresa facente parte del consorzio/raggruppamento partecipante;

- Il possesso della certificazione UNI EN ISO 14001, in corso di validità, per attività analoghe previste nell'oggetto di gara, emesse da organismo abilitato. In caso di costituzione di ATI (o di consorzio di imprese, ai sensi dell'art. 2602 del c.c.), tale requisito dovrà essere posseduto dalla mandataria (o dalla capogruppo);

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163 del 12/4/2006, il concorrente, al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo, di cui alle precedenti lettere B) e C), potrà avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla documentazione contenuta nella busta n. 1 tutto quanto previsto dal co. 2 lettere da a) a g) del citato art. 49 del D.Lgs n. 163/2006.

### **ART. 3 - MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA**

All'Appalto si procederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 co. 5 del D.Lgs n. 163/2006 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del medesimo decreto.

In presenza di offerte valutate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs.163/2006, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse con le modalità previste dal medesimo articolo e seguenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

### **ART. 4 -TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I partecipanti alla gara dovranno far pervenire, a questo Ente entro e non oltre (pena l'esclusione) le ore **12,00 del giorno 29.03.2010** un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e che dovrà riportare oltre all'indicazione del mittente, all'indirizzo e al numero di Fax, anche la dicitura: “ ***Gara d'appalto per la gestione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati Porta a Porta, di spazzamento stradale e altri servizi nel territorio del comune di Fiano Romano***”

Il plico contenente quanto appresso elencato, dovrà pervenire a mezzo raccomandata postale o consegnato a mano, ad esclusivo rischio del Concorrente presso il servizio protocollo dell'Ente.

Non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno oltre il termine fissato.

Nel suddetto plico dovranno essere inseriti n° 3 distinti plichi chiusi e sigillati con ceralacca recanti all'esterno, **a pena di esclusione**, oltre alla ragione sociale e l'indirizzo del concorrente la seguente rispettiva dicitura:

#### **A) “BUSTA 1 – “DOCUMENTI”**

Il plico contrassegnato dalla dicitura “BUSTA 1 –DOCUMENTI ” dovrà contenere a pena di esclusione :

1. Istanza di ammissione all'appalto e dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'Impresa. *(in caso di partecipazione in RTI già costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di costituendo RTI la stessa dovrà essere prodotta da ogni imprese che intende raggrupparsi sottoscritta dal relativo legale rappresentante).*
2. Il certificato, con data non anteriore a 3 mesi, comprovante l'iscrizione dell'impresa alla C.C.I.A.A. per l'esercizio di attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto. Le imprese con

- sede in altro Stato dovranno documentare, ai sensi dell'art.39 c.2 del D.Lgs 163/2006 la loro iscrizione nei registri di cui all'all. XI C al Decreto medesimo;
3. Dichiarazione di insussistenza delle cause ostative di partecipazione alle gare di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.
  4. Documentazione attestante l'iscrizione all'Albo Gestori rifiuti per le categorie richieste dal bando (*In caso di RTI, costituita o costituenda la documentazione deve essere presentata da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il RTI.*) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito*) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo o copia autentica del consorzio o GEIE.
  5. Copia del capitolato speciale d'appalto firmato e timbrato su ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa. (*in caso di partecipazione in RTI già costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di costituendo RTI la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate*)
  6. Cauzione provvisoria, di € 146.570,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, costituita ai sensi ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva. La cauzione provvisoria, se prodotta mediante fidejussione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale art. 1957 c.c., e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune ed avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con possibilità di rinnovo.
  7. Dichiarazione che il concorrente è in possesso degli automezzi previsti dal capitolato speciale d'appalto e disciplinare tecnico prestazionale per l'espletamento del servizio o in caso contrario l'impegno al possesso di detti automezzi entro giorni 30 dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto.
  8. Documentazione, in originale o copia conforme, consistente in certificati rilasciati da uno o più Comuni da cui risulti che l'impresa partecipante ha effettuato negli ultimi tre anni antecedenti la scadenza del bando, servizi di gestione dei rifiuti urbani con la modalità "porta a porta" in Comuni con una popolazione complessiva servita non inferiore a 15.000 abitanti per ciascun comune.
  9. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 relativa al fatturato globale realizzato dall'impresa negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara(2007-2008-2009) non inferiore complessivamente ad € cinque milioni e che attesti che i bilanci 2007 e 2008 sono risultati in attivo dopo le imposte;
  10. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 relativa allo svolgimento di servizi analoghi(servizi di igiene ambientale), realizzati negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2007-2008-2009) non inferiore complessivamente ad un importo pari o superiore tre volte al canone annuo posto a base di gara;
  11. Aver gestito nell'ultimo triennio (2007-2008-2009), per almeno due anni consecutivi, un servizio oggetto di un unico contratto di raccolta e trasporto rifiuti con il sistema "porta a porta" in un Comune con una popolazione complessivamente servita di almeno 15.000 abitanti, e in cui si è raggiunta, almeno in un anno, una percentuale di raccolta differenziata superiore al 50%. (*In caso di RTI, costituita o costituenda il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce o che costituirà il RTI*).
  12. idonee referenze di almeno due Istituti bancari.
  13. Ricevuta di versamento di € 100,00 effettuato sul c/c postale n° 73582561 intestato ad AUT. CONTR.PUBB Via di ripetta 246 C.F 97163520584, con indicazione del CIG della presente gara e del C.F. della ditta partecipante;

14. Attestazione rilasciata dal competente servizio Lavori Pubblici che il soggetto concorrente si è recato sui luoghi ove deve eseguirsi il servizio per prendere conoscenza dello stesso.

La documentazione di cui ai punti 2,3,4 può essere resa anche mediante autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal rappresentante legale o da un suo delegato, con firma leggibile, pena l'esclusione e alle dichiarazioni indicate dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni stesse. A pena di esclusione, l'offerta deve essere corredata:

- dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto e di cui all'art. 113 del D.L.gs n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- dall'impegno del fidejussore a rinnovare la cauzione provvisoria per ulteriori gg 90 su richiesta della Stazione Appaltante.

La cauzione è ridotta al 50% nel caso previsto dall'art. 75 c. 7 del D.L.gs n. 163/2006 che dovrà opportunamente essere documentato.

Si fa luogo alla esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna o sulla quale non sia apposta la scritta indicata nel presente bando di gara, o che non sia controfirmata sui lembi di chiusura.

### **B) BUSTA N° 2 – “OFFERTA TECNICA”**

Nella busta o plico contrassegnata dalla dicitura busta n.2 offerta tecnica dovranno essere inseriti:

- Relazione tecnico-illustrativa sulle modalità di gestione dei servizi oggetto dell'appalto dalla quale risulti la qualità della proposta organizzativa, il corretto dimensionamento tecnico, il numero delle risorse umane impiegate a tempo pieno e stagionali, i mezzi tecnici (mezzi e contenitori) dei quali dovrà essere fornita specifica documentazione tecnica;
- Relazione tecnica sulla sicurezza, monitoraggio e controllo dei servizi erogati, con particolare riferimento al numero degli addetti ed alle qualifiche del personale che sarà reso disponibile per la gestione operativa dei servizi ed i rapporti con l'amministrazione comunale, nonché agli strumenti informatici per garantire il controllo e la gestione dei dati relativi ai servizi;
- Relazione tecnico-illustrativa sulle modalità di svolgimento della campagna di informazione e sensibilizzazione degli utenti in merito ai servizi di raccolta differenziata e al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'amministrazione comunale;
- Relazione tecnica sulle eventuali proposte tecniche migliorative e o innovative aggiuntive offerte dall'impresa e che abbiano attinenza con i servizi oggetto dell'appalto;

### **C) BUSTA N° 3 – “OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta o plico contrassegnata dalla dicitura “BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA” il concorrente dovrà inserire la propria offerta economica che dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso e con firma leggibile dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri.

L'offerta economica dovrà essere redatta con l'indicazione dell'importo del canone annuo offerto e della corrispondente percentuale di ribasso sul canone annuo posto a base di gara. In caso di discordanza tra indicazioni espresse in cifre e in lettere e fra imposto e percentuale offerte, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte di importo superiore a quello posto a base di gara.

Per concorrenti che si presentano in raggruppamenti d'impresa l'offerta economica, ai sensi dell' art. 37 co. 7 del D.L.vo n.163/2006, deve essere sottoscritta da tutti i prestatori raggruppati.

Non sono ammesse le offerte mancanti della firma del legale rappresentante e/o dell'indicazione in lettere dell'offerta, nonché quelle che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto o prive della relativa controfirma.

## **ART. 5 - OPERAZIONI DI GARA**

L'Ente provvederà, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006, alla nomina di una Commissione di gara dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con il compito di esaminare le offerte presentate e formularne infine la graduatoria.

I concorrenti, o loro rappresentanti muniti di procura, potranno assistere alle fasi pubbliche delle operazioni.

**FASE 1 (pubblica)**- La Commissione procede all'apertura delle operazioni di gara, esamina la regolarità della seduta, l'integrità dei plichi pervenuti e la presenza nello stesso delle due buste; procede all'apertura della BUSTA 1 con verifica della documentazione in essa contenuta ed ammissione dei concorrenti. In tale seduta, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006 si procederà a richiedere ad un numero di offerenti, pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti mediante sorteggio pubblico, di comprovare nel termine di 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti nel bando, mediante la presentazione della relativa documentazione. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria.

**FASE 2 (segreta)**- la Commissione esamina in tale fase il contenuto del plico 2 documentazione tecnica, presentato dalle sole ditte ammesse alla gara, procedendo all'attribuzione del punteggio.

**FASE 3 (pubblica)**-La Commissione procede all'apertura della BUSTA 3- "Offerta economica" e da lettura dell'offerta stessa. La Commissione conclude i lavori con l'aggiudicazione provvisoria, applicando l'art. 86 del D.Lgs 163/2006 per la determinazione della soglia delle anomalie dell'offerta.

### **A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.**

Ai sensi dell'art. 48 co. 2, del D.Lgs n. 163/2006 la richiesta di comprovare i requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa, sarà, altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti precedentemente sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni di cui al co. 1 dell'art. 48 medesimo e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

## **ART. 6 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN SEDE DI VERIFICA DEI REQUISITI**

Le Imprese sorteggiate dovranno produrre:

1) Copia dei Bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (artt. 2423 e seguenti del Codice Civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito, ovvero Dichiarazioni Annuali IVA corredate dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardante gli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del bando, dai quali possa desumersi il fatturato dell'Impresa relativo ai servizi oggetto dell'appalto e di cui all'art. 2 lett. B) del presente disciplinare;

- 2) Certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni che dimostrino i servizi svolti come dichiarato per l'attestazione della capacità economica e finanziaria, e tecnica e professionale, nei documenti di gara, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006;
- 3) Certificato di Iscrizione all'Albo dei Gestori rifiuti (*da presentare nel caso in sede di gara il requisito sia stato autocertificato o comprovato con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, o con documentazione diversa dal Certificato*).

#### **ART. 7 – PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 e seguenti del D.lgs n. 163/2006, con aggiudicazione anche in caso di offerta unica e con esclusione di offerte in aumento. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

#### **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione della gara sarà definita dall'Amministrazione Comunale sulla base dei risultati dell'analisi delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita commissione esaminatrice, che opererà in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono individuati i relativi punteggi massimi attribuibili per un totale di 100 punti:

##### **A) Valutazione tecnica – punti 70**

- 1) QUALITÀ PROGETTO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E MEZZI TECNICI DISPOSIZIONE punti 35
- 2) SICUREZZA, MONITORAGGIO E CONTROLLO punti 10
- 3) PROPOSTE TECNICHE MIGLIORATIVE E/O INNOVATIVE punti 17
- 4) TEMPISTICA CAMPAGNA DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE punti 8

Qualora un concorrente non raggiunga almeno 30 punti, sarà escluso dal procedimento di aggiudicazione.

##### 1. Merito tecnico (qualità progetto organizzativo, risorse umane e mezzi tecnici a disposizione) punteggio massimo punti 35.

Sarà elaborata una graduatoria di merito per i singoli parametri di valutazione specificati di seguito, assegnando il punteggio massimo alla proposta che ad insindacabile giudizio della commissione di gara sarà ritenuta più meritevole, agli altri saranno assegnati in maniera scalare punteggi inferiori. I parametri considerati saranno:

- Progetto organizzativo inteso come logistica dei turni di lavoro (zone, giorni e orari di raccolta/pulizia, anche rispetto a diverse categorie di utenze, stagionalità, articolazione delle squadre di raccolta e di spazzamento);
- Qualità e numero delle risorse umane impiegate (ore anno operai per livello);
- Qualità dei mezzi impiegati (ore anno per tipo di mezzo);
- Qualità dei contenitori/sacchetti forniti o resi disponibili (numero e tipologia).

##### 2. Merito tecnico (sicurezza, monitoraggio e controllo) punteggio massimo punti 10

Valore tecnico e qualitativo del monitoraggio e controllo dei servizi, mediante una relazione tecnica sulla sicurezza, monitoraggio e controllo dei servizi erogati, con particolare riferimento ai servizi di raccolta "porta a porta". In particolare sarà valutato il sistema di gestione informatica dei dati inerenti i servizi e la fruibilità degli stessi da parte

dell'Amministrazione comunale e da parte dell'utenza.

Per i diversi aspetti sarà elaborata una graduatoria di merito di tutti gli elaborati presentati, assegnando il punteggio massimo ai singoli elementi che ad insindacabile giudizio della commissione di gara saranno ritenuti più meritevoli in riferimento a quanto richiesto.

3. Merito tecnico (proposte tecniche migliorative e/o innovative) punteggio massimo punti 17

Verranno assegnati punteggi alle imprese che proporranno soluzioni migliorative e/o innovative di svolgimento dei servizi e/o complementari agli stessi, rispetto a quanto disciplinato dal progetto di igiene urbana di cui al presente disciplinare di gara. L'impresa dovrà produrre una relazione descrittiva con allegate schede sintetiche descrittive dei servizi migliorativi e/o innovativi proposti. Sarà elaborata una graduatoria di merito di tutti gli elaborati presentati, assegnando il punteggio massimo alla relazione che ad insindacabile giudizio della commissione di gara sarà ritenuta più meritevole in riferimento alle specifiche esigenze dell'Amministrazione comunale.

4. Tempistica merito tecnico (campagna di informazione e sensibilizzazione) punteggio massimo punti 8

Valore tecnico della tempistica di attivazione e mantenimento della campagna di informazione e sensibilizzazione degli utenti, in merito ai servizi di raccolta differenziata e al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'Amministrazione comunale. Nel progetto dovrà essere inserito, a pena di esclusione, un cronoprogramma della fase di avvio e un cronoprogramma fase a regime. La relazione dovrà essere completa ed articolata per le diverse categorie di utenze. Sarà elaborata una graduatoria di merito di tutti gli elaborati presentati, assegnando il punteggio massimo alla relazione che ad insindacabile giudizio della commissione di gara sarà ritenuta più meritevole in riferimento a quanto richiesto per la redazione della stessa, e in particolare modo all'efficacia del raggiungimento degli obiettivi.

**B) Merito economico: Prezzo offerto punteggio massimo punti 30** Punteggio massimo all'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Alle offerte intermedie verranno attribuiti i punteggi sulla base del metodo dell'interpolazione lineare con la seguente formula:

$$P_i = 30 * \sqrt{(1 - (P_n - P_{min}) / P_n)}$$

dove:

*P<sub>n</sub>* punteggio offerta "n" per servizi base

*P<sub>min</sub>* prezzo più basso tra le offerte

*P<sub>n</sub>* prezzo offerta "n"

## **ART. 9 – VARIANTI**

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n. 163/2006, non sono ammesse varianti rispetto alle indicazioni del Capitolato Speciale D'Appalto e del Disciplinare e degli altri atti di gara.

## **ART.10 – AGGIUDICAZIONE**

Espletate le operazioni di gara e la verifica del possesso dei requisiti sia in capo all'aggiudicatario che al secondo classificato, come specificato al precedente art. 5), si procederà all'aggiudicazione definitiva.

L'Impresa aggiudicataria dovrà prestare entro 10 gg. dal ricevimento della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione la cauzione definitiva a garanzia della perfetta esecuzione del

contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, nonché D.U.R.C. alla data dell'autocertificazione ed istanza di gara ed ogni altra documentazione che sarà richiesta nella lettera.

#### **ART. 11 – SUBAPPALTO**

La disciplina del subappalto è regolata dall'art. 118 del D.Lgs n. 163/2006, e dai co. 28 e seguenti dell'art. 35 del D.L n. 223 del 4/7/2006.

I concorrenti devono indicare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto e la parte del servizio che eventualmente intendono subappaltare.

E' fatto obbligo all'affidatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

#### **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è l' Arch .Domenico Messina – tel 0765 407210 e.mail s.tecnico@comune.fianoromano.rm.it

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003, in ordine al presente procedimento si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono **ESCLUSIVAMENTE** il presente appalto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa,
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7/8/1990 n.241;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs n. 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Fiano Romano 28/01/2010

Responsabile Area Tecnica  
Arch. Messina Domenico



# Comune di Fiano Romano

(Provincia di Roma)

Piazza G. Matteotti, 2 – Fiano Romano (RM) cap 00065

Tel. 0765.4071 Fax 0765.480385

## PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI PORTA A PORTA, DI SPAZZAMENTO STRADALE E ALTRI SERVIZI ACCESSORI

### DISCIPLINARE DI GARA

#### ERRATA CORRIGE

All’Art. 8 lettera B) del Disciplinare di gara la formula di attribuzione del punteggio alla offerta economica è riportata così come di seguito indicato:

$$P_i = 30x\sqrt{(1 - (P_n - P_{\min}) / P_n)}$$

dove:

*P<sub>n</sub>* punteggio offerta “n” per servizi base

*P<sub>min</sub>* prezzo più basso tra le offerte

*P<sub>n</sub>* prezzo offerta “n”

Nella legenda contenente le specifiche degli elementi costituenti la formula per mero errore di battitura è stato indicato l’elemento *P<sub>n</sub>*, non presente nella formula, in luogo dell’elemento *P<sub>i</sub>* = punteggio offerta “n” per espletamento servizio.

Di seguito si riporta la formula completa di legenda corretta:

$$P_i = 30x\sqrt{(1 - (P_n - P_{\min}) / P_n)}$$

dove:

*P<sub>i</sub>* punteggio offerta “n” per espletamento servizio

*P<sub>min</sub>* prezzo più basso tra le offerte

*P<sub>n</sub>* prezzo offerta “n”

Si confermano le tempistiche indicate nel bando per la presentazione delle offerte

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Domenico Messina

*Domenico Messina*



- 5 MAR. 2010