



DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 1

PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E RAGIONERIA

Determinazione n° 4

N° progressivo generale 126

In data 22.01.2020

OGGETTO:

AVVIO DELLE PROCEDURE DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART 34 BIS DEL D.LGS 165/2001 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. C/C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME AL 50% (PARI A 18 ORE SETTIMANALI) DA ASSEGNARE AL SETTORE I E SETTORE II DEL COMUNE DI FIANO ROMANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la deliberazione n. 13 del 13/03/2019 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 della nota integrativa e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011);

Dato atto:

- **che** con deliberazione n. 81 del 06.06.2019, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi 2019-2021, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 1 per l'esercizio 2019 denominato "Servizio Affari Generali – Personale", in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Vista la proroga dei piani esecutivi di gestione adottata con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2020;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visti lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamati:

- il vigente Regolamento comunale contenente la disciplina per le procedure di concorso, selezioni, accesso all'impiego dei dipendenti e le disposizioni in tema di mobilità obbligatoria e volontaria contenute nel medesimo;
- la deliberazione della giunta comunale n. 68 del 16.05.2019, avente ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021. Piano occupazionale dell'Ente" nella quale è prevista per l'anno 2020:
 1. assunzione di n. 1 unità categoria giuridica C1 istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) da assegnare al Settore I Amministrativo Finanziario per le esigenze del servizio da assumere per mezzo di mobilità obbligatoria ex art 34 bis D.Lgs 165/2001/mobilità volontaria ex art 30 D.Lgs 165/2001/utilizzo graduatorie di altri enti/concorso pubblico;
 2. assunzione di n. 1 unità categoria giuridica C1 istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) da assegnare al Settore II per le esigenze del servizio, da assumere per mezzo di mobilità obbligatoria ex art 34 bis D.Lgs 165/2001/mobilità volontaria ex art 30 D.Lgs 165/2001/utilizzo graduatorie di altri enti/concorso pubblico;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge 56/2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti Locali, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.
- ai sensi dell'art. 3, comma 9, legge 56/2019 resta obbligatoria la comunicazione preventiva all'avvio delle procedure di assunzione prevista dall'art. 34bis del D. Lgs. 165/2001 e che si riducono i tempi di attesa del silenzio assenso da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica che scendono da due mesi ai 45 giorni previsti dalla Legge 56/2019. pertanto, la procedura di cui all'art. 34 bis per la richiesta del personale in disponibilità oggi prevede dunque che, in mancanza di assegnazione del dipendente in mobilità decorsi due mesi (ora quarantacinque giorni) dalla comunicazione, l'ente è abilitato a procedere all'avvio della procedura concorsuale.

Ritenuto, in ottemperanza a quanto statuito con la deliberazione di Giunta sopra richiamata, attivare le procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1;

Richiamati:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni ed Enti Locali;

DETERMINA

1. di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attivare, in esecuzione al piano dei fabbisogni del personale triennio 2019-2021 e la piano annuale 2020 approvato con deliberazione della giunta comunale n. 68 del 16.05.2019, la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art 34 bis del D.Lgs 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al settore I Amministrativo Finanziario e Settore II Tecnico del Comune di Fiano Romano;
3. di dare atto che la conseguente spesa trova copertura ai pertinenti interventi del bilancio di previsione corrente per l'anno 2020 e dei bilanci successivi per gli anni futuri;

Di dare atto che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune www.comune.fianoromano.rm.it nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
F.to (Dott. Fraticelli Francesco)

Data
22.01.2020

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 22.01.2020 e così per 15 giorni consecutivi.

=====