



**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**  
del Responsabile del Servizio  
**P.E.G. N. 1**

**PERSONALE**

Determinazione n° 237  
In data 04.09.2018

N° progressivo generale 1355

**OGGETTO:**

**PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, PER N. 2 POSTI DI 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE' CATEGORIA GIURIDICA C/C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME AL 50% (PARI A 18 ORE SETTIMANALI), PRESSO IL COMUNE DI FIANO ROMANO - SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO. AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**Richiamata** la deliberazione n. 9 del 15/02/2018 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 della nota integrativa e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011);

**Dato atto:**

- **che** con deliberazione n. 51 del 3/05/2018, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi 2018-2020, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 1 per l'esercizio 2018 denominato “Servizio Affari Generali – Personale”, in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Premesso che:**

- con delibera di Giunta Comunale n. 81 del 19.07.2018 veniva adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2018-2020 e determinata la dotazione organica occupazionale dell'ente;
- nella sopraccitata delibera di Giunta Comunale n. 81 del 19.07.2018 è prevista per l'anno 2018 l'assunzione n. 2 unità di istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al settore Amministrativo Finanziario per le esigenze del servizio programmazione economico finanziario, ragioneria e personale per mezzo di mobilità obbligatoria ex art 34 bis D.Lgs 165/2001/mobilità volontaria ex art 30 D.Lgs 165/2001/utilizzo graduatorie di altri enti/concorso pubblico;
- con determinazione n. 1195 del 27.07.2018 veniva attivata presso la Regione Lazio ed il Ministero della Funzione Pubblica la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art 34 bis del D.Lgs 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al settore Amministrativo Finanziario per le esigenze del servizio programmazione economico finanziario, ragioneria e personale;
- con la sopra indicata determinazione dirigenziale n. 1195 del 27.07.2018 veniva, contestualmente, avviato il procedimento di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per il reperimento delle medesime professionalità di cui al precedente punto, approvando a tal fine, lo schema di Avviso Pubblico di Selezione comprensivo di schema di domanda di partecipazione; dando atto che la procedura di mobilità volontaria risulta condizionata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e riservandosi la facoltà di revocare l'avviso in qualunque momento, ovvero, di non dare corso all'assunzione del vincitore, anche qualora il positivo accertamento della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, dovesse intervenire a procedura selettiva ultimata;

**Dato atto che:**

- l'avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, veniva pubblicato all'albo pretorio on-line, alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente (art. 19 del decreto legislativo 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016), nonché sul sito web istituzionale del Comune di Fiano Romano [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it);
- il predetto avviso fissava quale termine ultimo per la presentazione delle candidature le ore 12:00 del 27.08.2018;
- entro i termini per la ricezione delle domande di mobilità è pervenuta una sola candidatura, come di seguito indicato:

NUM. PROTOCOLLO	COGNOME E NOME
27194 del 10.08.2018	TEDESCO LUCIANA

**Atteso** che si deve procedere all'ammissione dei candidati alla selezione, previa istruttoria da parte dell'Ufficio Personale, per accertare il possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni prescritte per l'ammissione alla procedura;

**Richiamato** quanto previsto, a pena di inammissibilità alla procedura di selezione e di esclusione dalla stessa, dagli artt. 1 e 2 dell'avviso di mobilità volontaria, relativamente ai requisiti di partecipazione e alle modalità di presentazione delle candidature;

**Esaminata** la domanda pervenuta sulla base dei criteri fissati dall'avviso di mobilità volontaria, si verifica che la candidata non ha il requisito richiesto del nulla osta definitivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza alla cessione del contratto di lavoro, né dichiarazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, né dichiarazione con la quale il candidato si impegna a produrre il nulla osta all'Amministrazione Comunale di Fiano Romano, entro dieci giorni dalla richiesta; bensì presenta un nulla osta preventivo condizionato e dal quale, inoltre, si evince che il rilascio del nulla osta definitivo è subordinato e vincolato al verificarsi di condizioni/eventi non ascrivibili alla volontà delle PP.AA. coinvolte;

**Ritenuto** dover prendere atto dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Personale in relazione alla domanda pervenuta e constatato che nessun candidato risulta ammissibile;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 198/2006 e il Piano Azioni Positive 2017/2019 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 20.12.2017/2016, esecutiva ai sensi di legge;
- il vigente regolamento comunale contenente la disciplina per le procedure di concorso, selezioni, accesso all'impiego dei dipendenti e le disposizioni in tema di mobilità obbligatoria e volontaria contenute nel medesimo;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di prendere atto delle risultanze istruttorie effettuate dall'Ufficio Personale in relazione all'unica candidatura pervenuta, con riferimento alla procedura di mobilità volontaria in oggetto;
2. **DI NON AMMETTERE**, pertanto, alla procedura di mobilità esterna volontaria di cui trattasi, la sotto indicata candidata, per i motivi di seguito specificati:

NUM. PROTOCOLLO	COGNOME E NOME	MOTIVI DELL'ESCLUSIONE
n. 27194 del 10.08.2018	TEDESCO LUCIANA	NON HA IL REQUISITO RICHIESTO DEL NULLA OSTA DEFINITIVO ALLA MOBILITÀ DA PARTE DELL'ENTE DI PROVENIENZA ALLA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO, NÉ DICHIARAZIONE DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA, NÉ DICHIARAZIONE CON LA QUALE IL CANDIDATO SI IMPEGNA A PRODURRE IL NULLA OSTA ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FIANO ROMANO, ENTRO DIECI GIORNI DALLA RICHIESTA.

3. Di non procedere, conseguentemente, all'effettuazione del colloquio di cui agli artt. 3 e 4 dell'avviso di mobilità volontaria per mancanza di candidati ammessi;
4. Di comunicare all'interessata mediante comunicazione personale la non ammissione alla procedura selettiva, con le relative motivazioni, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec indicato dalla stessa sulla domanda di partecipazione;
5. Di prendere atto dell'esito negativo della procedura in oggetto non essendo pervenute nei termini indicati dal bando domande idonee alla selezione;
6. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di Concorso, ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati;
7. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione e contro la medesima è ammesso ricorso al TAR nei termini di legge.
8. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio online, alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente (art. 19 del decreto legislativo 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016);

**Di dare atto** che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio personale per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it) nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
(Dott. Fraticelli Francesco)

---

**Data**  
**04.09.2018**

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 04.09.2018 e così per 15 giorni consecutivi.

=====