



DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 9

Determinazione n° 35
In data 28.04.2017

N° progressivo generale 660

OGGETTO:

RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO DEGLI INDUMENTI ED ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO SUL TERRITORIO COMUNALE CER 200110 CER 200111 PER ANNI DUE - DETERMINAZIONE AI SENSI DEL COMMA 2 ART. 32 D.LGS 50/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la deliberazione n. 10 del 09/03/2017 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2018-2019;

Dato atto:

- **che** con deliberazione n. 28 del 10/03/2016, la Giunta ha approvato il P.E.G. e Piano delle Performance 2016, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** all'Arch. Domenico Messina, Responsabile del Servizio, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 2 per l'esercizio 2016 denominato "Servizio Lavori Pubblici e Ambiente", in relazione al disposto dell'art. 177 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- **che** con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2017 si è provveduto alla proroga dei piani esecutivi di gestione ;

- **che** con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 23.02.2017, avente ad oggetto “Assegnazione del personale dipendente del Comune di Fiano Romano ai settori e agli uffici nell’ambito del nuovo modello organizzativo e della vigente dotazione organica”, si è provveduto ad una modifica dei Servizi e ad una nuova e più efficiente redistribuzione del personale;
- **che** con delibera di Giunta Comunale n 37 del 7/3/2017 si è provveduto alla variazione della titolarità dei PEG n° 2 e PEG n° 9 assegnando in PEG n° 2 all’Ing. Giancarlo Curcio e il PEG n° 9 all’Arch. Domenico Messina;

Vista la proroga dei piani esecutivi di gestione adottata con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2017;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visti lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell’Ente;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Premesso che la raccolta differenziata, assunta come base indispensabile di tutto il sistema di gestione dei rifiuti, consente una riduzione dei conferimenti in discarica, purché sia fatta a livelli qualitativi e quantitativi elevati.

Visto che è intendimento dell’ Amministrazione Comunale incrementare costantemente le percentuali di raccolta differenziata onde conseguire sia gli obiettivi fissati dalla vigente normativa che la qualità del servizio di raccolta dei rifiuti, a tutela dell’ambiente urbano in cui è ubicato il territorio;

Ritenuto opportuno avviare le procedure di gara attraverso la procedura aperta ai sensi dell’art. 60 D.lgs 50/2016 per l’affidamento del servizio di raccolta e trasporto degli indumenti ed accessori di abbigliamento sul territorio comunale (codice CER 200110 – 200111) non compreso nel contratto di raccolta e trasporto rifiuti con il metodo Porta a Porta attualmente in essere;

Dato atto che:

- L’aggiudicatario dovrà corrispondere per l’espletamento del servizio un corrispettivo annuale al Comune di Fiano Romano;
- Il criterio di scelta dell’offerente sarà quello dell’offerta economica più alta rispetto all’importo posto a base di gara pari a € 2.500,00per anno;
- La durata del contratto sarà di anni 2;

Precisato che:

- Con Deliberazione di C.C. n° 58 del 20.12.2016 è stato approvato lo Schema di Convenzione e il Regolamento di funzionamento per la gestione associata delle funzioni di centrale unica di committenza (CUC) ex art. 37 del D.Lgs 50/2016 con il Comune di Montelibretti;
- La Convenzione è stata stipulata e la CUC è stata regolarmente registrata presso l’ANAC all’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti con codice AUSA 0000560462;
- L’art. 2 del Regolamento di funzionamento prevede che i comuni procedono autonomamente nelle acquisizioni nei casi di cui al comma 1 dell’art. 37 del D.Lgs 50/2016;

Visto lo schema di avviso pubblico ed i relativi allegati;

Visti:

- L'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- L'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

Di avviare la procedura di gara ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto degli indumenti ed accessori di abbigliamento sul territorio comunale (codice CER 200110 – 200111);

Di approvare l'avviso pubblico e i relativi allegati che fanno parte della presente determinazione ;

AVVISO PUBBLICO

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO DI INDUMENTI USATI, ACCESSORI ED ALTRI MANUFATTI TESSILI POST-CONSUMO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI FIANO ROMANO

CIG

1. Caratteristiche del servizio

Il servizio consiste nella raccolta e recupero di indumenti usati (codice CER 200110), accessori ed altri manufatti tessili (codice CER 200111) post-consumo mediante impiego di appositi contenitori stradali, distribuiti sul territorio comunale.

L’aggiudicatario deve fornire a propria cura e spesa numero 15 contenitori di cui almeno 3 di tipo speciale, dedicati e predisposti funzionalmente all’utilizzo da parte di anziani e diversamente abili, da posizionare in luoghi pubblici o aperti al pubblico da concordare con l’Ufficio Ambiente.

Il servizio comprende:

1. il posizionamento dei contenitori;
2. la raccolta, il trasporto e l’avvio a recupero degli indumenti usati, accessori e prodotti tessili post-consumo;
3. la rendicontazione dell’attività svolta secondo legge producendo copia dei formulari, firmati dal Responsabile;
4. una campagna di sensibilizzazione sul tema della raccolta degli abiti usati e prodotti tessili post-consumo;

Per il servizio in oggetto l’aggiudicatario a nessun titolo potrà pretendere dal Comune di Fiano Romano eventuali rimborsi spese sostenute, spese dirette/o indirette relative ad attrezzature, automezzi e personale.

I punti di raccolta sono quelli individuati dal Comune.

Restano a carico della ditta tutti i danni causati dalla stessa durante il servizio di raccolta e trasporto e recupero del materiali prelevato.

La ditta è responsabile dell’idoneità degli automezzi e delle attrezzature utilizzate per l’espletamento del servizio stesso oltre che della destinazione dei rifiuti oggetto della manifestazione presso soggetti abilitati, destinazione che provvederà a documentare a questo ente con la documentazione prevista dalla legislazione vigente.

La ditta, inoltre dovrà rispondere di tutto quanto riferito al rapporto di lavoro con il proprio

personale, essendo tenuta a tutti gli obblighi di legge e contrattuali ivi inclusi gli oneri assicurativi relativi a infortuni, assistenza e quant'altro, nonché dei danni a persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio.

2. Destinatari dell'avviso e requisiti di accesso

Gli operatori economici destinatari del presente avviso devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. iscrizione albo nazionale gestori ambientali per la categoria 1, sottocategoria D2 classe E o superiore in corso di validità;
2. iscrizione all'Albo trasportatori Conto Terzi in corso di validità, oppure, ma solo nel caso in cui il prestatore conferisca i rifiuti al proprio impianto, iscrizione all'Albo Autotrasportatori conto proprio;
3. iscrizione alla C.C.I.A.A.
4. iscrizione al registro provinciale delle imprese che effettuano il recupero dei rifiuti;
5. autorizzazione in corso di validità ai sensi del decreto legislativo 152/2006 e s.m.i. per la gestione dei rifiuti che trattasi, autorizzazione per operazioni di recupero R 13 di cui all'allegato C del Dlgs 152/2006 e s.m.i. gestite in proprio oppure gestite da terzi in possesso dei prescritti requisiti
6. autorizzazione dell'impianto di destinazione finale e del sito ove, eventualmente, saranno stoccati i rifiuti in corso di validità.

Il concorrente dovrà dimostrare di essere in regola con il pagamento dei diritti annuali di iscrizione.

Copia delle documentazioni di cui ai punti precedenti dovrà essere inserita nella busta A "Documentazione".

Il concorrente non dovrà trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016

3. Durata

Il servizio avrà la durata di anni 2 (due) decorrenti dalla sottoscrizione della specifica convenzione conseguente la procedura di affidamento

Resta fermo che il Comune potrà risolvere la convenzione in ogni momento, previa comunicazione scritta alla ditta anche per nuove valutazioni in merito all'opportunità della continuazione del servizio. In tal caso il servizio si intenderà risolto dal quindicesimo giorno della comunicazione scritta, senza che questa comporti a carico del Comune alcun obbligo di sorta.

4. Obblighi a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario si impegna a :

- comunicare ogni mese la quantità del materiale raccolto e a compilare il formulario di trasporto dei rifiuti;
- provvedere alla pulizia del punto di raccolta tempestivamente, anche nel caso di fuoriuscita di traboccamenti di indumenti dai contenitori;
- pubblicizzare il servizio attraverso un 'apposita campagna di informazione mediante mezzi di stampa;
- rimuovere i contenitori al termine del servizio prestato e ripristinare lo stato dei luoghi presso i punti di raccolta senza alcun onere per il Comune;

5. Registrazione al sistema AVCPASS

Ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs. n. 163/2006, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it → servizi ad accesso riservato → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute.

In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" da inserire a pena di esclusione, nella busta contenente la documentazione amministrativa.

6. Modalità e termini di presentazione delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione , a pena di esclusione, devono essere spediti a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, corriere o consegnati a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Fiano Romano

In ogni caso i plichi dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno al Comune di Fiano Romano, Ufficio Protocollo, Piazza Matteotti n° 2, c.a.p. 00065; farà fede unicamente la data e l'ora di arrivo dei plichi all'Ufficio Protocollo, eventuali plichi pervenuti oltre i termini sopra indicati non verranno presi in considerazione declinando qualsiasi responsabilità per disservizi dovuti ai corrieri e/o al servizio postale.

I plichi devono essere sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno oltre l'intestazione del mittente e dell'indirizzo dello stesso la dicitura "Avviso per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati, accessori ed altri manufatti tessili del comune di Fiano Romano"

I plichi devono contenere al loro interno due buste , a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura denominate rispettivamente “Busta A - documentazione” e “Busta B - offerta economica”

La “Busta A - documentazione” dovrà contenere la domanda di partecipazione con annesse dichiarazioni da compilare utilizzando il modulo (Allegato A) allegato al presente avviso; inoltre la busta dovrà contenere copia della documentazione indicata al punto 2. e il PASSOE di cui al punto 5.

Nella “Busta B - offerta economica” dovrà essere contenuta l’offerta in rialzo rispetto l’importo minimo annuo di € 2.500,00 da corrispondere al Comune di Fiano Romano per tutta la durata contrattuale prevista di anni 2 (due)

L’offerta dovrà essere resa utilizzando preferibilmente il modulo (Allegato B), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, completa di documento di identità dello stesso, completa di marca da bollo da € 16,00 e dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza verrà preso in considerazione il corrispettivo più conveniente per il Comune.

Non verranno prese in considerazione le domande non complete e pervenute dopo la scadenza .

Tutte le spese e diritti per la stipula del contratto sono a carico dell’aggiudicatario.

7. Criteri di aggiudicazione

L’aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il maggior aumento dell’aggio fissato nella misura minima di € 2.500,00 annui.

In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge mediante sorteggio.

Sin d’ora l’Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

8. Divieto di cessione e subappalto

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere o subappaltare il servizio, pena l’immediata risoluzione del rapporto di convenzione e il risarcimento danni o spese eventualmente causate al Comune.

9. Trattamento dei dati personali

I dati dei candidati verranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy. Il concorrente con la partecipazione alla selezione dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione così come disposte dalla legge sulla privacy.

Fiano Romano li

Il Responsabile del Servizio Urbanistica, Ambiente,
Fondi Comunitari e Nazionali
Arch. Domenico Messina

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Allegato A)

Oggetto: avviso pubblico per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati, accessori ed altri manufatti tessili post-consumo sul territorio del comune di Fiano Romano

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
e residente a (Prov.)
in Via/Piazza n.
in qualità di
della società
con sede legale a
in Via/Piazza n.,
Codice FiscalePartita IVA

partecipante alla gara indetta mediante procedura aperta indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio stabile costituito dai seguenti consorziati:
Impresa consorziata
- mandante del raggruppamento temporaneo d'impresa ovvero consorzio ordinario di concorrenti, composto dalle seguenti imprese:
Capogruppo
Mandante

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura pubblica per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati, accessori ed altri manufatti tessili post-consumo sul territorio del comune di Fiano Romano.

A tal fine , ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del sopracitato decreto,

DICHIARA

- 1) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e cioè:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto di cui al comma 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) del comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
 - d) di non aver violato di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 55/1990;
 - e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altra obbligazione di cui all'art. 30 comma 3 del del D.Lgs 50/2016;
 - f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale
 - g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui l'impresa è stabilita;
 - h) che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs n. 50/2016, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, istituito presso l'Osservatorio, per i casi di presentazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti
 - i) di non commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
 - j) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
 - k) di non essere vittima di reati previsti dagli art 317 e 629 codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152 convertito con modificazione, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203;

- 1) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 2) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di.....per la seguente attività..... e che i dati di iscrizione sono i seguenti:
 - numero di iscrizione.....
 - data di iscrizione.....
 - durata della ditta.....
 - forma giuridica.....
- 3) che i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza sono i seguenti (indicare i nomi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)
- 4) di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria sottocategoria classe (indicare gli estremi di iscrizione) corrispondente al rifiuto oggetto del presente servizio (codice CER 200110 e CER 200111)
- 5) di essere in possesso dell'autorizzazione Provinciale R 13 per lo stoccaggio (indicare gli estremi)
- 6) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso di manifestazione di interesse

ATTESTA

Di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti

Di aver nel complesso preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

Indica il seguente indirizzo di posta elettronica certificata.....al quale vanno inviate le comunicazioni della stazione appaltante.

(Luogo e data)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, l'istanza deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità valido del sottoscrittore, pena esclusione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 196/2003)

I dati personali raccolti con la presente istanza e quelli allegati alla stessa sono acquisiti ed utilizzati per i fini istituzionali previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, nel pieno rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché dalle disposizioni regolanti l'attività del Servizio Appalti. La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi ad altri soggetti pubblici o privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento. Il titolare della Banca-dati in cui confluiranno i dati raccolti è il Comune di Fiano Romano, con sede in Fiano Romano, Piazza G. Matteotti n° 2.

Per accettazione

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO (B) **Offerta economica**

AL COMUNE DI FIANO ROMANO
PIAZZA MATTEOTTI 2
00065 FIANO ROMANO

Avviso pubblico per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati, accessori ed altri manufatti tessili post-consumo sul territorio del comune di Fiano Romano

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il e
residente a (Prov.)
in Via/Piazza n.
in qualità di
della società
con sede legale a
in Via/Piazza n.,

PRESENTA

la seguente offerta per l'affidamento in oggetto:

RACCOLTA TRASPORTO E RECUPERO CER 200110 e 200111 offerta in aumento:
.....% (.....) **rispetto**
al contributo annuo minimo di € 2.500,00 posto a base di gara.

La presente offerta ha validità di 180 giorni

....., lì

In fede

.....
timbro della Ditta e firma del legale rappresentante

Allegata copia/e fotostatica del/i documento/i di identità del/i firmatario/i

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore; in questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura. Qualora il concorrente sia costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o consorziarsi l'offerta deve essere obbligatoriamente sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Di dare atto che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Urbanistica, Ambiente,
Fondi Comunitari e Nazionali
F.to (Arch. Domenico Messina)

Il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (artt. 183 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune www.comune.fianoromano.rm.it nella sezione amministrazione trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO certifica che il presente impegno rispetta le regole di finanza pubblica con particolare riferimento alla disciplina del patto di stabilità 2015/16/17. Ne attesta, altresì, la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai fini dell'esecutività (artt. 183 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
F.to(Dott. Fraticelli Francesco)

Data
28.04.2017

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente da 05.05.2017 e così per 15 giorni consecutivi.

=====