



**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**  
del Responsabile del Servizio

**P.E.G. N. 5**

**PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E RAGIONERIA**

Determinazione n° 17

In data 16.01.2018

N° progressivo generale 48

**OGGETTO:**

**PROCEDURA NEGOZIATA PRECEDUTA DA INDAGINE DI MERCATO PER CONTRATTI SOTTO SOGLIA ALL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO URP DEL COMUNE DI FIANO ROMANO PER ANNI DUE - APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE IN FAVORE DELLA I.T. ENGINEERING SRL E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**Richiamata** la deliberazione n. 10 del 09/03/2017 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2018-2019;

**Dato atto:**

- **che** con deliberazione n. 85 del 15/06/2017, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi 2017-2019, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 5 per l'esercizio 2017 denominato “Servizio Risorse Economiche, Ragioneria Generale e Farmaceutica”, in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Vista** la proroga dei piani esecutivi di gestione adottata con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 09/01/2018;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 1203 del 29.08.2017 sono state avviate, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016, le procedure per l'affidamento del servizio di gestione URP del Comune di Fiano, con contestuale approvazione della documentazione di gara;
- Entro il termine per la ricezione delle domande, fissato alle ore 12.00 del giorno 04.10.2017, sono pervenute n. 2 offerte;
- come previsto negli atti di gara, la valutazione complessiva delle offerte è demandata ad una Commissione Giudicatrice, appositamente costituita e nominata dopo il termine di presentazione delle offerte;
- con determinazione dirigenziale n. 1586 del 10.11.2017, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, sono stati individuati i membri della Commissione giudicatrice, che sono in possesso delle necessarie competenze tecniche ed amministrative e si è, pertanto, proceduto a nominare la seguente commissione composta da n. 3 membri:
  - a. Dott.ssa Nicoletta Di Martino – Istruttore Direttivo presso il Comune di Albano Laziale (Presidente della Commissione)
  - b. Dott. Francesco Fraticelli – Dirigente Settore I presso il Comune di Fiano romano (commissario interno)
  - c. Ing. Giancarlo Curcio – Responsabile del Servizio Programmazione, Progettazione, Realizzazione Opere Pubbliche presso il Comune di Fiano Romano (commissario interno)
- con la suindicata determinazione dirigenziale n. 1586 del 10.11.2017 si è ritenuto dover nominare quale segretario verbalizzante della Commissione il Sig. Fabrizio Crucianelli – Istruttore Amministrativo del Comune di Fiano Romano;
- con determinazione dirigenziale n. 1693 del 30.11.2017 si è proceduto alla sostituzione del Sig. Fabrizio Crucianelli con la Sig.ra Antonietta Russo, la quale è subentrata nel ruolo di segretario verbalizzante

**Richiamato** il D. Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:

- l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento che specifica, al comma 5, che la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione
- l'art. 32, comma 7, prevede che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario;
- l'art. 33, comma 1, prevede che la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da

quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

**Visti** i verbali di gara, che rimangono depositati agli atti d'ufficio e sebbene non materialmente allegati fanno parte integrante del presente atto, in cui si è proceduto alla ammissione, alla valutazione delle offerte tecniche e alla valutazione delle offerte economiche e in particolare il verbale della seduta pubblica del 12.12.2017, dal quale si evince la graduatoria di merito della procedura, e con la quale è stato proposto di aggiudicare alla società ditta I.T. ENGINEERING SRL;

**Considerato che** sulla base dell'offerta presentata dalla ditta I.T. ENGINEERING SRL, con sede in via della Libertà, 24 – 00060 Torrita Tiberina (RM), per un importo complessivo presunto dell'appalto di € 150.000,00 oltre iva di legge per la durata del servizio pari ad anni due, l'offerta risultata migliore nella procedura di affidamento è conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, in quanto presenta un ribasso congruo rispetto al prezzo posto a base di gara;

**Dato atto che** la verifica dei requisiti è stata avviata attraverso:

- richiesta del documento unico di regolarità contributiva (DURC on-line)
- richiesta del casellario giudiziale e carichi pendenti;
- richiesta certificazione rispetto degli obblighi di cui alla L. n. 68/1999;
- regolarità fiscale;
- comunicazione antimafia mediante il sistema Si.Ce.Ant;

**Dato atto, altresì, che** i requisiti relativi alla capacità economico- finanziaria e quelli relativi alla capacità professionale sono già stati verificati in sede di gara o d'ufficio;

**Ritenuto** dover disporre l'aggiudicazione in favore di ditta I.T. ENGINEERING SRL, per l'importo contrattuale presunto pari a € 150.000,00 oltre iva nella misura di legge;

**Riviamato** l'art.76, comma 5, del D. Lgs. n.50/2016, a norma del quale l'aggiudicazione definitiva deve essere comunicata tempestivamente, e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara;

**Dato, infine, atto**, inoltre che a norma dell'art. 32, commi 8 e 9, del D. Lgs n.50/2016, si dovrà procedere alla sottoscrizione del contratto entro il termine di 60 giorni dalla data di intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

**1)** di approvare i verbali trasmessi dalla commissione di gara, i quali rimangono depositati agli atti d'ufficio e sebbene non materialmente allegati fanno parte integrante del presente atto, cui la commissione stessa propone l'aggiudicazione alla società risultata al primo posto, vale a dire alla ditta I.T. ENGINEERING SRL, con sede in via della Libertà, 24 – 00060 Torrita Tiberina (RM), sulla base dell'offerta presentata per un importo di € 150.000,00 oltre iva di legge per la durata del servizio pari ad anni due

**2)** di aggiudicare l'affidamento in appalto dei servizi relativi alla gestione dell'ufficio URP, ai sensi del D. Lgs n. 50/2016, in favore della I.T. ENGINEERING SRL che è risultata miglior offerente;

- 3) di dare atto che la presente aggiudicazione sarà efficace in ragione dell'esito positivo delle verifiche sul possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- 4) di dare atto che il servizio avrà una durata di anni 2 (due), con le modalità di cui al capitolato prestazionale di gara e all'offerta presentata;
- 5) di dare atto che con successivo atto dirigenziale si procederà ad effettuare le operazioni contabili relative all'assunzione del dovuto impegno di spesa;
- 6) di disporre l'esecuzione anticipata del servizio al 01.02.2018, anche in eventuale pendenza dell'intervenuta efficacia del presente provvedimento e della stipula del nuovo contratto;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 8) di dare atto che, a norma dell'art. 76, comma 5, del D. Lgs n. 50/2016, l'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente, e comunque entro un termine non superiore a giorni 5, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara;
- 9) di approvare l'allegato schema di contratto, dando atto che alla stipula si provvederà mediante atto pubblico a rogito del Segretario Generale del Comune di Fiano Romano;

REP N.

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI FIANO ROMANO**  
**CONTRATTO D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO URP DEL COMUNE DI**  
**FIANO ROMANO PER ANNI DUE**

(data \_\_\_\_\_)

L'anno duemila \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede comunale del Comune di Fiano Romano sita in Piazza Matteotti n. 2, avanti a me Dott. Mario Rogato, Segretario Generale titolare del Comune di Fiano Romano (RM), a questo atto autorizzato ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. c) del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, senza l'assistenza di testimoni, ai quali i comparenti di comune accordo tra loro e con il mio consenso hanno rinunciato, si sono personalmente presentati e costituiti i signori:

- per il COMUNE DI FIANO ROMANO, C.F. 014602205583, con sede in Fiano Romano piazza Matteotti n. 2, Francesco Fraticelli, nato a Fiano Romano il 13/08/1957 C.F. FRTFNC57M13D561J, in qualità di Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, di seguito, nel presente atto, denominato semplicemente "Comune";

- per la società " \_\_\_\_\_ " P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, il/la quale interviene in qualità di \_\_\_\_\_ e che agisce in rappresentanza della stessa, di seguito denominata per brevità "Impresa" o "Appaltatore";

detti comparenti della cui identità personale, capacità e qualifica io segretario sono certo, con questo atto convengono quanto segue:

**PREMESSO CHE:**

- con determinazione dirigenziale n. 1203 del 29.08.2017 sono state avviate, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016, le procedure per l'affidamento del servizio di gestione URP del Comune di Fiano, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 95 del D.lgs. 50/2016, con contestuale approvazione della documentazione di gara;
- l'avviso di indagine di mercato è stato regolarmente pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente e prevedeva quale termine di manifestazione di interesse il giorno \_\_\_\_\_;
- a seguito di apposita indagine di mercato e preliminare valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute sono stati individuati n. \_\_\_\_\_ operatori economici da invitare alle fasi successive, così come da elenco e documentazione depositata agli atti dell'ufficio;
- la documentazione di gara ha fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del giorno 04.10.2017;
- nei termini previsti dalla lettera di invito sono pervenute n. 2 offerte;
- che è stata esperita la gara come risulta dai verbali redatti in data 21.11.2017, 05.12.2017 e 12.12.2017;
- prima classificata è risultata la società \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_, che ha offerto per un importo pari a € \_\_\_\_\_ oltre iva nella misura di legge
- l'importo offerto sopraccitato è relativo all'intera durata del rapporto contrattuale pari ad anni 2 (due);
- che la Commissione di gara ha trasmesso al Dirigente del Settore I Amministrativo – Finanziario che i verbali di gara contenenti la proposta di aggiudicazione in favore di \_\_\_\_\_;
- con determinazione Peg 5 n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata disposta l'aggiudicazione in favore della \_\_\_\_\_, subordinando la sua efficacia alla verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- in data \_\_\_\_\_, tramite il sistema informatizzato certificazione antimafia (Si.Ce.Ant) è stata effettuata la verifica antimafia, con esito negativo;

- in data \_\_\_\_\_ è stato ultimato l'accertamento dei requisiti, dando atto che i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria e quelli relativi alla capacità professionale sono già stati verificati in sede di gara o d'ufficio
- con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è dichiarata l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione;
- con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è provveduto a richiedere all'impresa tutta la documentazione necessaria e propedeutica alla stipula del contratto, relativamente alle garanzie, cauzione definitiva diritti di segreteria e spese di contratto;
- nelle more ed in pendenza della stipulazione del contratto, il Comune di Fiano Romano, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, si è avvalso della facoltà di cui all'art. 40 del capitolato di gara di ordinare l'inizio anticipato del servizio alla Società, che ha dato immediato corso allo stesso, attenendosi alle indicazioni fornite nella comunicazione;
- il Responsabile del Procedimento attesta che non risultano sussistere impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale e che sono stati effettuati con esito positivo gli accertamenti in ordine al possesso dei requisiti di capacità tecnica, economica e morale dell'impresa, antimafia inclusa;

tutto ciò premesso, le parti, riconosciuta e ratificata la presente narrativa, come parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche per quanto non materialmente allegato, che le stesse dichiarano di conoscere, dispensandone l'ufficiale rogante dalla lettura, convengono e stipulano quanto segue.

## **ARTICOLO 1**

### **OGGETTO DEL CONTRATTO**

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente contratto. La Stazione Appaltante affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto dei servizi concernenti le attività relative all'Ufficio URP e di comunicazione con i cittadini e la gestione dei sistemi di informazione istituzionale pubblica, così come meglio descritto e specificato all'art. 1 e 2 e le modalità di cui all'art. 5 del capitolato di gara.
2. L'Appaltatore si impegna all'esecuzione dei suddetti servizi alle condizioni di cui al presente contratto; in particolare l'affidamento riguarda i servizi individuati nel capitolato e nella documentazione di gara ad esso attinente.
3. Sono oggetto di appalto, inoltre, tutte le prestazioni e migliorie offerte dall'Impresa appaltatrice che hanno determinato l'aggiudicazione dell'appalto. Le prestazioni oggetto dell'appalto, qui indicativamente riportate, comprendono in ogni modo tutto quanto espresso nel capitolato di gara, negli atti di gara attinenti i servizi appaltati, come richiesti nei parametri tecnici minimi, nonché quanto indicato nell'offerta complessiva proposta dall'Impresa appaltatrice e risultata aggiudicataria, documenti ai quali si rimanda *ad relationem* anche se non materialmente allegati al presente contratto.

## **ARTICOLO 2**

### **VALORE DELL'APPALTO**

1. Il valore complessivo, per l'intera durata dell'affidamento viene parametrato e accettato in € \_\_\_\_\_,00(euro \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_) oltre IVA di legge.
2. Il compenso di spettanza per tutta la durata dell'affidamento non è soggetto ad alcuna variazione.

## **ARTICOLO 3**

### **DURATA DELL'APPALTO, QUANTITA' DELLA PRESTAZIONE COMPLESSIVA E VARIAZIONI CONTRATTUALI.**

1. Il contratto ha durata pari a 2 (due) anni a decorrere dal \_\_\_\_\_. Alla scadenza, il contratto si intenderà risolto senza che occorra alcun preavviso o disdetta. E' vietato il rinnovo tacito del contratto. I contratti stipulati in violazione del predetto divieto sono nulli.
2. Alla scadenza del primo anno è prevista una verifica intermedia, secondo un cronoprogramma da concordare con l'Ente, al cui buon esito è subordinata la permanenza in vita del contratto. La suddetta verifica consiste in una valutazione del servizio prestato nel

concluso, condotta dal Comune in contraddittorio con l'appaltatore. In caso di esito positivo si dà corso alla prosecuzione del contratto, previo aggiornamento del progetto e a sua eventuale integrazione sulla base delle linee di indirizzo fornite dall'Amministrazione. In caso di esito non soddisfacente, il contratto cessa anticipatamente decorso il primo anno.

3. L'integrazione della progettazione richiesta per la verifica intermedia di cui al comma 1 consiste nella proposta di migliorie e/o di adeguamento, redatta dall'appaltatore tenendo conto dei nuovi bisogni e delle nuove eventuali normative, nonché delle linee-guida dell'Ente.
4. Il contratto scadrà al suo termine, con esonero per le parti dall'obbligo di formalizzare disdetta o preavviso.
5. Ai sensi dell'art. 106, c. 1, del D. Lgs. n. 50/2016 la Stazione appaltante potrà apportare al contratto varianti di ordine economico senza tuttavia apportare modifiche che avrebbero l'effetto di alterare la natura generale del contratto.  
Ai sensi dell'art. 106, c. 11, del D. Lgs. n. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per mesi 6 (sei) e comunque per il tempo strettamente necessario per esperire e concludere una nuova gara per l'affidamento del servizio in oggetto o per l'internalizzazione dei eventuali servizi o similari. L'appaltatore accetta sin da ora la eventuale proroga del servizio alle medesime condizioni previste per l'affidamento in corso.  
Ai sensi dell'art. 106, c. 12, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
6. La risoluzione del contratto è disciplinata dall'art. 33 del capitolato di gara.

#### **ARTICOLO 4**

##### **ADEMPIMENTI DELL'APPALTATORE, MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO E DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

1. L'aggiudicatario è obbligato ad osservare, oltre le norme contenute nel presente contratto e nel capitolato di gara, tutte le disposizioni di legge concernenti la materia delle entrate comunali, nonché le norme contenute nei Regolamenti comunali adottati in materia.
2. L'affidamento è altresì disciplinato dalle disposizioni del Codice Civile.
3. L'impresa si obbliga ad adempiere a tutte le obbligazioni dedotte nel Contratto in buona fede e con la dovuta diligenza e ad utilizzare personale professionalmente adeguato e attrezzature idonee.
4. L'Impresa si obbliga a eseguire il servizio con piena autonomia organizzativa e gestionale, nel rispetto delle norme vigenti, secondo le modalità, i tempi indicati e alle condizioni proposte nell'offerta tecnica.
5. Tutti i servizi riguardanti l'appalto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi od abbandonati salvo i casi di forza maggiore contemplati dall'art. 1218 del Codice Civile.
6. L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del capitolato è effettuata tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati attesi con la sua attuazione.

#### **ARTICOLO 5**

##### **INADEMPIMENTI, PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Ove l'Appaltatore non esegua, in tutto o in parte, le prestazioni di cui al Contratto/Documentazione di gara nelle modalità e nei termini ivi previsti, in assenza di cause di forza maggiore o di accordi specifici, la Stazione Appaltante si riserva di applicare all'Appaltatore le penalità previste dall'art. 33 del capitolato di gara, le cui disposizioni si intendono qui integralmente richiamate e trascritte.
2. In caso di inosservanza delle norme previste dal contratto e dal capitolato di gara, l'Amministrazione si avvarrà della clausola di risoluzione espressa, come meglio specificato all'art. 33 del capitolato medesimo.

3. La sottoscrizione del contratto da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

#### **ARTICOLO 6**

##### **PAGAMENTI E CESSIONE DEI CREDITI**

1. Come previsto all'art. 24 del capitolato di gara, il corrispettivo viene erogato a rate mensili posticipate, previa presentazione di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente svolte.
2. Il pagamento da parte del Comune è effettuato entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni eseguite.; qualora dovessero esservi ritardi nella liquidazione per incompletezza o irregolarità delle fatture o carenza di DURC aggiornato e regolare, nulla è dovuto all'appaltatore.
3. L'impresa deve emettere fattura nei termini e con le modalità previste dalla legge. Le fatture emesse devono essere in regola ai fini fiscali e conformi alle disposizioni di legge e di regolamento applicabili. Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al Contratto ed al Codice Identificativo di Gara (CIG), nonché alla singola tipologia di attività o componente del servizio; dovrà riportare gli importi espressi in euro, le coordinate del conto corrente dedicato bancario, oltre che il numero di partita IVA.
4. I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi dal Servizio Finanziario del Comune di Fiano Romano con le modalità operative di pagamento e di accredito che saranno indicate per iscritto dall'Appaltatore al Servizio di Ragioneria, rispettando gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine ai suddetti pagamenti.
5. Relativamente al pagamento dell'IVA, si precisa che, salvo modifiche che dovessero intervenire *medio tempore*, si intendono integralmente richiamate e accettate le disposizioni in materia di *split payment*.
6. Qualora dovessero verificarsi ritardi nei pagamenti, dovuti all'esito positivo delle verifiche da effettuarsi presso Equitalia Spa ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008 n. 40, non potranno essere applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi per effetto dell'applicazione del suddetto articolo, a partire dalla data della verifica fino alla conclusione del blocco del pagamento.
7. Con il corrispettivo d'appalto, l'Appaltatore si intende compensato da parte della Stazione Appaltante di qualsiasi spesa inerente e conseguente all'esecuzione dei servizi in appalto, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.
8. La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è disciplinata dall'art. 106, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **ARTICOLO 7**

##### **REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA (DURC)**

1. La regolarità contributiva dell'Appaltatore sarà attestata dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare e in corso di validità e deve risultare per il pagamento delle somme dovute per le prestazioni effettuate e per il certificato di verifica di conformità e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio, pena la sospensione dei pagamenti medesimi.

#### **ARTICOLO 8**

##### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di eventuali variazioni.
2. I pagamenti saranno effettuati con modalità tracciabili con accredito sul conto corrente bancario codice IBAN \_\_\_\_\_ acceso presso la Banca \_\_\_\_\_ Filiale/Agenzia di \_\_\_\_\_, che l'appaltatore ha indicato come conto corrente

dedicato in relazione all'appalto in oggetto. i soggetti delegati ad operare nel suddetto conto corrente dedicato sono:

Sig./ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Sig./ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Eventuali modifiche comunicate dall'Appaltatore in relazione ai dati sopraccitati non comportano la necessità di stipula di atto aggiuntivo.

3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

## ARTICOLO 9

### CAUZIONI, POLIZZE E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti dagli atti da questo richiamati, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante lo svolgimento del servizio a causa di inadempimenti o cattiva esecuzione delle attività, l'appaltatore ha prestato, in favore del Comune, apposita cauzione definitiva nelle forme e nelle modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ per l'importo pari a € \_\_\_\_\_ pari al \_\_\_\_\_% dell'importo del presente contratto.
2. La garanzia dovrà essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante dovesse procedere alla sua escussione anche parziale, ai sensi del presente contratto.
3. La garanzia copre l'intero periodo contrattuale e resterà vincolata sino a quando saranno state definite tutte le contestazioni e vertenze che fossero, eventualmente, insorte nel corso dell'espletamento del contratto. La polizza assicurativa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
4. L'affidatario è responsabile di qualsiasi danno, causato nella gestione del servizio, sia a terzi, sia al Comune di Fiano Romano e solleva lo stesso da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, sia civile sia penale; sono compresi sia danni alle persone sia alle cose, nonché quelli di natura esclusivamente patrimoniale, per qualunque causa dipendente dal servizio assunto, compreso il mancato servizio verso i committenti.
5. L'affidatario, a tal fine, ha stipulato apposita polizza n. \_\_\_\_\_ con la compagnia \_\_\_\_\_ emessa in data \_\_\_\_\_ di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) con un massimale di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_/00) per sinistro, a copertura di tutti i rischi connessi e conseguenti a tutte le attività descritte nel Capitolato e nell'offerta e costituenti obbligazioni dell'appalto, ivi compresi i danni derivanti da incendio delle cose di proprietà dell'Impresa. L'assicurazione comprende tutte le attività sia dell'appaltatore sia dei suoi aventi causa (dipendenti, fornitori, appaltatori, incaricati in genere).
6. L'appaltatore è responsabile verso la Stazione appaltante del corretto svolgimento dei servizi, della tutela dei beni eventualmente consegnatigli, della disciplina e del corretto operato del personale. nell'esecuzione del servizio, l'Appaltatore è tenuto ad adottare tutte le precauzioni e i provvedimenti per evitare danni alle persone, alle cose e all'ambiente. L'appaltatore è l'unico responsabile per i danni a chiunque causati nell'esecuzione dei servizi, secondo quanto disposta dalla legge.
7. L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

## **ARTICOLO 10**

### **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO**

1. I servizi affidati sono qualificabili come servizi pubblici e devono, pertanto, essere svolti con continuità e senza interruzioni.
2. E' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, a pena di nullità.
3. La società affidataria è obbligata a eseguire direttamente gli obblighi contrattualmente assunti con espresso divieto di subappalto, anche solo parziale.
4. Il verificarsi dell'evento, sia in maniera palese sia in maniera occulta, provocherà la decadenza dell'affidamento e lo scioglimento del contratto senza altra formalità che quella di dimostrare l'esistenza dell'evento.

## **ARTICOLO 11**

### **PERSONALE E OBBLIGHI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE, PREVIDENZA E ASSISTENZA**

1. Oltre a quanto esplicitamente indicato negli artt. 8, 9, 10 e 11 del capitolato di gara, è onere dell'Appaltatore curare, sotto la propria responsabilità, che durante l'esecuzione dell'appalto i propri dipendenti, collaboratori e consulenti tengano un contegno corretto, mantenendo riservata la conoscenza di luoghi, persone e procedure e attenendosi scrupolosamente alle disposizioni presenti nel codice di comportamento per i dipendenti del Comune di Fiano Romano che, al momento della sottoscrizione del presente atto, viene consegnato al legale rappresentante dell'Impresa.
2. Il personale dipendente dell'aggiudicatario, oltre alla tenuta di un comportamento consono al ruolo professionale rivestito, dovrà attenersi con scrupolo a una condotta di massima gentilezza e attenzione nei confronti dell'utenza.
3. L'affidatario ha l'obbligo di organizzare il servizio con tutto il personale e mezzi che si rendessero necessari in modo da garantire, con prontezza e senza inconvenienti, il regolare e corretto funzionamento del servizio.
4. Il personale dell'Aggiudicatario deve essere adeguatamente formato, qualificato e comunque qualitativamente idoneo allo svolgimento dei servizi affidati, nonché quantitativamente sufficiente a garantire la gestione dell'insieme della attività di front-office e back-office.
5. L'aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione dei servizi previsti in contratto, sostituendo con immediatezza, qualora occorresse, il personale che si assenta per malattia o altro motivo.
6. Resta espressamente stabilito che l'Appaltatore deve adottare tutti i provvedimenti e tutte le norme necessarie ad evitare infortuni e danni sia alle persone sia alle cose, osservando tutte le disposizioni di legge in vigore, in quanto ne assume ogni più ampia responsabilità, restando completamente sollevata la Stazione Appaltante da ogni responsabilità, diretta o indiretta, sia civile che penale.
7. L'affidatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, le condizioni previste dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli eventuali accordi integrativi vigenti per il tempo nel luogo di effettuazione del servizio.
8. L'Impresa è, altresì, obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa.
9. Sono a carico del Contraente tutti gli obblighi previsti nell'offerta, nella documentazione di gara, nel capitolato e/o nel Contratto cui si rinvia
10. Resta ferma l'applicazione dell'art.30 del D. Lgs. n. 50/2016.
11. Nessun obbligo graverà sul Comune per il personale assunto dalla ditta aggiudicataria. Il Comune rimane completamente estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra la ditta aggiudicataria ed i suoi dipendenti, per cui nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione Comunale a qualsiasi ragione o titolo.

## **ARTICOLO 12**

### **PRIVACY, SEGRETO D'UFFICIO E SICUREZZA BANCA DATI**

1. Oltre a quanto previsto dall'art. 14 del capitolato, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 l'appaltatore è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento delle attività inerenti il presente appalto e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso. L'appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.
2. L'Aggiudicatario ed i suoi dipendenti o collaboratori sono vincolati dal segreto d'ufficio; pertanto, le notizie e le informazioni conosciute in dipendenza dell'esecuzione delle attività affidate non potranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi, né utilizzate per fini diversi da quelli propri dello svolgimento dell'affidamento.
3. L'Aggiudicatario adotta tutte le misure idonee ad assicurare la riservatezza delle informazioni acquisite a seguito della gestione dei servizi, la pertinenza delle informazioni raccolte e la correttezza del trattamento e sicurezza delle banche dati.
4. In caso di acclarata responsabilità personale del dipendente per violazione degli obblighi imposti dal presente articolo, l'Aggiudicatario è tenuto ad adottare i provvedimenti consequenziali, compreso l'allontanamento dell'operatore che è venuto meno all'obbligo della riservatezza, fatta salva la possibilità del Comune di tutelare i propri interessi nelle competenti sedi giudiziarie

## **ARTICOLO 13**

### **DOMICILIO, NOTIFICHE E COMUNICAZIONI**

1. A tutti gli effetti di legge, per il presente contratto, l'appaltatore elegge e mantiene per tutta la durata dell'appalto il proprio domicilio in Fiano Romano, piazza G. Matteotti n. 2 nella sede dell'Amministrazione Comunale.
2. Presso detta sede il Comune può in ogni tempo indirizzare avvisi, ordini, richieste, atti giudiziari ed ogni altra comunicazione. E' in ogni caso facoltà del Comune dare comunicazione alla sede legale dell'aggiudicatario.
3. Le notifiche di decisioni o le comunicazioni dell'amministrazione comunale, da cui decorrano termini per adempimenti contrattuali, sono effettuati a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: \_\_\_\_\_ o a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata all'impresa nel domicilio legale .

## **ART. 14**

### **CONTROVERSIE E FORO**

1. Tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo è competente il foro di Rieti. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

## **ARTICOLO 15**

### **DISPOSIZIONI FINALI E CLAUSOLA DI RINVIO**

1. Le indicazioni e le prescrizioni del presente contratto non possono essere interpretate nel senso che sia escluso dagli obblighi dell'operatore economico ciò che non è esplicitamente espresso e che pure è necessario per la compiutezza del Servizio.
2. Per quanto non previsto, non richiamato, non disciplinato, indicato e precisato nel presente contratto, a fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e l'appaltatore fanno espresso riferimento alle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, alle norme di legge vigenti in materia, alle disposizioni dettate in materia dal Codice Civile, ai Regolamenti Comunali e da altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché, ove applicabili o richiamate, alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

**ARTICOLO 16**  
**SPESE CONTRATTUALI**

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto per tasse, diritti di segreteria ed altre spese varie e/o accessorie, saranno per intero a carico della Società.

**ARTICOLO 17**  
**REGISTRAZIONE**

1. Il presente contratto sarà registrato (a cura del Comune e a spese dell'Appaltatore) in misura fissa, ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131, trattandosi di prestazioni soggette a IVA. Ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, trattandosi di contratto elettronico, l'imposta di bollo è fissa in € 45,00 (euro quarantacinque/00).
2. Le imposte di registro e di bollo saranno versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico, utilizzando il software Patto Digitale. Il contratto sarà prodotto all'agenzia dell'Entrate mediante piattaforma Sister, ai fini e per gli effetti dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

Ed io, Segretario Comunale, richiesto dalla Stazione Appaltante e dall'Appaltatore, ho ricevuto questo atto predisposto da persona di fiducia in modalità elettronica mediante personal computer e software di videoscrittura, composto da n. \_\_\_\_ facciate a video, di cui l'ultima scritta solo in parte, del quale ho dato lettura ai comparenti, ad accezione degli atti in esso richiamati essendo loro ben noti e per espressa dispensa avutane dalle parti, che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà e, in segno di accettazione, con me Segretario lo sottoscrivono in modalità elettronica.

Letto, confermato e sottoscritto

LE PARTI:

IN RAPPRESENTANZA DEL COMUNE

Dott. Francesco Fraticelli (firma elettronica)

IN RAPPRESENTAZA DELL'IMPRESA

\_\_\_\_\_ (firma elettronica)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Mario Rogato (firma elettronica)

**Di dare atto** che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it) nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
(Dott. Fraticelli Francesco)

---

**Data**  
**16.01.2018**

=====  
Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal . . . e così per 15 giorni consecutivi.  
=====