



Prot.Gen.37632

Fiano Romano lì, 10.12.2019

AL COMMISSARIO

Ing. Curcio Giancarlo

curcio.giancarlo@pec.comune.fianoromano.rm.it

AL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Cavallini

suap.pec@comune.fianoromano.rm.it

AL SEGRETARIO COMMISSIONE

Dott. Fabrizio Arpino

fabrizio.arpino@pec.comune.fianoromano.rm.it

OGGETTO: APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA ARMATA CON G.P.G. AGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PERIODO: TRIENNIO 2019/2021 - CIG 8047904C77 - IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA € 192.579,84 I.V.A ESCLUSA

CONVOCAZIONE COMMISSIONE

In esecuzione alla Determinazione n. 167 del 10.12.2019 **con la presente si convoca per il giorno 17.12.2019 ore 15:00**, presso l'ufficio del sottoscritto **la Commissione** giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico in relazione al Capitolato d'Appalto e Disciplinare di Gara (atti allegati in copia) per affidamento del servizio di vigilanza armata con Guardie particolari giurate, per il TRIENNIO 2019/2021 inerenti la procedura di gara R.D.O. N. 2438708 attiva su piattaforma www.acquistinretepa.it - M.E.P.A. , per l'affidamento del servizio di vigilanza notturna armata con Guardie particolari giurate, per il TRIENNIO 2019/2021, di cui alla Determinazione n.135 del 21.10.2019.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

(Dott. Francesco Fraticelli)



UFFICIO POLIZIA LOCALE

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI VIGILANZA NOTTURNA ARMATA CON G.P.G. AGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE
PERIODO: TRIENNIO 2019/2021**

CIG 8047904C77

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA

ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE

ART. 4 - TEMPO UTILE PER L’INIZIO DELLE ATTIVITA’ OGGETTO DELL’APPALTO

ART. 5 - DURATA DELL’APPALTO

ART.6 - IMPORTO A BASE D’ASTA

**ART. 7 - CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA
PROCEDURA.**

ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

ART. 9 - MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE

ART. 10 - REQUISITI SOGGETTIVI

ART. 11 - CONTRATTO

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ART. 13 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

ART. 14 - INFORMAZIONI

ART. 15 - NORME FINALI - NORME DI RINVIO



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Il Comune di Fiano Romano intende affidare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nell'art. 36 comma 2 lett.b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. il Servizio di vigilanza notturna presso immobili di proprietà comunale.

Il servizio ha per oggetto la vigilanza notturna armata con G.P.G. e pronto intervento in caso di segnalazione dell'allarme alla Centrale Operativa dell'aggiudicatario, presso gli immobili e i beni di proprietà del Comune di Fiano Romano, nonché di altri siti all'interno del centro storico ritenuti particolarmente sensibili e/o a maggior rischio di atti vandalici, quali beni immobiliari di proprietà dell'ente, scuole e parchi, avvalendosi di un servizio di controllo e di presidio del territorio mediante l'impiego di ronde ispettive, con autopattuglia al fine di custodire e preservare gli stessi e i beni in essi contenuti da furti e danneggiamenti che possano comprometterne la funzionalità, da prestarsi con le modalità in seguito meglio specificate e ai sensi dell'art. 133 del T.U.L.P.S..

ART. 1 STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI FIANO ROMANO 00065 FIANO ROMANO (RM)– Italia

Indirizzo: Piazza Giacomo Matteotti, n° 2

Codice Fiscale: 01460220583 - **Partita IVA:** 00997991005 - **Codice univoco** UFQ7RX

Codice Catastale: D561 - **Codice ISTAT:** 058036

PEC: fabrizio.arpino@pec.comune.fianoromano.rm.it **SITO INTERNET:** www.comune.fianoromano.rm.it

ART. 2 OGGETTO DELLA GARA

Affidamento del servizio di vigilanza notturna presso sedi,edifici comunali, parchi, giardini e altri beni mobili ed immobili di questo Comune, **esclusivamente dopo l'orario di chiusura degli edifici e dei parchi pubblici.**

Tale servizio, finalizzato a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale, **deve essere svolto mediante guardie particolari giurate con autopattuglia** nei luoghi e con le modalità indicate nel Capitolato d'appalto

ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE

COMUNE DI FIANO ROMANO 00065 FIANO ROMANO (RM)– Italia

Indirizzo: Piazza Giacomo Matteotti, n° 2

Codice Fiscale: 01460220583 - **Partita IVA:** 00997991005 - **Codice univoco** UFQ7RX

Codice Catastale: D561 - **Codice ISTAT:** 058036

nei luoghi e con le modalità indicate nel Capitolato d'appalto

ART. 4 - TEMPO UTILE PER L'INIZIO DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

Entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione del servizio.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ART. 5 – DURATA DELL'APPALTO –

L'appalto avrà una durata iniziale di 3 anni con decorrenza dall'effettivo giorno di inizio del servizio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", la durata del contratto può essere rinnovata-prorogata fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi con lo stesso aggiudicatario del contratto iniziale. Il "rinnovo-proroga" contrattuale, cioè agli stessi prezzi, patti e condizioni originari è in ogni caso limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, fino alla individuazione del nuovo fornitore e, comunque, per un periodo massimo di mesi 6 (sei).

Nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali del servizio indicato in oggetto, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione, l'aggiudicatario si impegna all'adeguamento ai predetti corrispettivi, pena la risoluzione del contratto in essere. (Legge 135/2012).

Alla scadenza dell'appalto, il contratto si intenderà risolto senza bisogno di disdetta alcuna.

ART.6 IMPORTO A BASE D'ASTA

Al fine della determinazione dell'importo complessivo della presente procedura di gara, si è fatto riferimento a quanto disciplinato dall'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ed in tal senso l'importo complessivo è definito dalla somma delle singole componenti di seguito descritte.

Per la definizione dei prezzi unitari necessari alla definizione del valore a base d'asta, si è fatto riferimento a:

- *Prezzi rilevati da precedenti gare bandite dalla Regione Lazio;*
- *Prezzi rilevati da altri Soggetti Aggregatori;*
- *Analisi del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari a decorrere dai mesi di febbraio 2013, febbraio 2014, febbraio 2015 e marzo 2016, rilevato dal Decreto Ministeriale del 21 marzo 2016.*

Il valore economico del contratto di affidamento del servizio di vigilanza armata mediante ausilio di Guardie Particolari Giurate, **per il TRIENNIO 2019/2021**, è pari a **€ 192.579,84 I.V.A ESCLUSA**

Data la natura del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a 0 (zero).

A riguardo l'Impresa sarà tenuta a cooperare, segnalando tempestivamente eventuali rischi dovuti ad interferenze e indicando soluzioni per eliminare o ridurre al minimo i rischi rilevati.

Resta inteso che, qualora si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella circolare del Ministero del lavoro n. 24 del 14 Novembre 2007, o subentrino variazioni che incidano sui rischi per la sicurezza il Comune di Fiano Romano (RM) procederà alla redazione del DUVRI ed, eventualmente, all'aggiornamento dei relativi oneri per la sicurezza.

L'importo complessivo a base d'asta, soggetto a ribasso, per il TRIENNIO 2019/2021 è pari ad **€ 192.579,84 I.V.A ESCLUSA** (di cui € 160.483,20 quale stima costo manodopera derivante dall'analisi del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari a decorrere dai mesi di febbraio 2013, febbraio 2014, febbraio 2015 e marzo 2016, rilevato dal Decreto Ministeriale del 21 marzo 2016 (Tabella Servizio Tecnico Notturno Marzo 2016 media tra VI V IV livello)



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Si precisa che:

- *il servizio oggetto dell'affidamento, costituisce un unico lotto e non può essere effettuata la suddivisione in lotti come previsto dall'art. 51, c. 1, del D.Lgs 50/2016.*
- *le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016", Valore Tecnico Pt max 70 e Valore economico Pt 30, con le modalità stabilite dall'allegato Capitolato d'appalto.*
- *la valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte*

fermo restando quanto previsto dal presente capitolato per quanto attiene le misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Sono stati altresì stabiliti obblighi precisi a cui il fornitore dovrà attenersi.

L'acquisizione dell'importo a base di gara avverrà per via telematica mediante R.d.O. da effettuarsi tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – iniziativa: "Servizi" – categoria: "Servizi di vigilanza e accoglienza".

Con l'importo di aggiudicazione l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere e non può pretendere dal Comune di Fiano Romano (RM) per la fornitura di che trattasi o connesso o conseguente al servizio medesimo, alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

I prezzi offerti dall'impresa appaltatrice sono da intendersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

I pagamenti saranno effettuati previa emissione da parte della ditta aggiudicataria di fatture opportunamente presentate previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'imposta di bollo e di registro dell'Ordine diretto d'acquisto, effettuato sul Mercato Elettronico della P.A, eventualmente dovute, sono da intendersi incluse nel prezzo e restano, pertanto, a carico dell'Aggiudicatario.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri relativi ai mezzi, ai materiali, al personale impiegato nel servizio e alla sua formazione e di ogni altro onere dovuto all'impresa sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto.

L'importo effettivo dell'appalto potrà variare in aumento o in diminuzione rispetto a quello di aggiudicazione nelle ipotesi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

ART. 7 CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA.

Utilizzo del sistema informatico di acquisti in rete della pubblica amministrazione, predisponendo apposito R.d.O sul MePa, rivolta a minimo 5 operatori economici, già abilitati secondo quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016", con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, Valore Tecnico Pt max 70 e Valore economico Pt 30, con le modalità stabilite dall'allegato Capitolato

ART. 8 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà, mediante l'utilizzo del sistema informatico di acquisti in rete della pubblica amministrazione, dopo la valutazione della R.d.O. predisposta sul M.E.P.A., con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016", sulla base dei seguenti elementi ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
A – Offerta economica	30
B – Offerta Tecnica	70
TOTALE	100

A- OFFERTA ECONOMICA

L'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche sarà effettuata telematicamente e direttamente utilizzando il portale M.E.P.A.

Ai fini della determinazione della formula per attribuzione del punteggio all'offerta economica si fa riferimento alle linee guida pubblicate sul sito "acquistiinretepa" M.E.P.A

Per l'attribuzione dei punteggi alle offerte verrà applicata la seguente formula:

PROPORZIONALITA' INVERSA (INTERDIPENDENTE)

Al ribasso (in funzione del prezzo): $PE = P_{Emax} \times \frac{P_{min}}{P}$

dove: **P_{Emax}**: massimo punteggio attribuibile

R [P]: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) / prezzo (valore) offerto dal concorrente

R_{max} [P_{min}]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara

B- OFFERTA TECNICA

Per quanto riguarda gli elementi tecnico - gestionale i punteggi saranno attribuiti come segue:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	
1. Capacità tecnica e professionale del fornitore: verrà valutata dalla commissione aggiudicatrice sulla base dei contenuti dell'Offerta Tecnica; il punteggio verrà assegnato sulla base del confronto delle caratteristiche aziendali proposte dai concorrenti. In particolare verrà valutato:	
1.1 Struttura aziendale	max 10 di cui:
- completezza e solidità della struttura tecnico-organizzativa aziendale	9
- servizi erogati dalla struttura aziendale	
- tecnologie e sistemi utilizzati	
1.2 fatturato medio ultimo triennio (sino ad euro 500.000,00 punti 0; da 500.001,00 a 1.000.000,00 punti 0,5; oltre 1.000.000,00 1 punto)	1
1.3 Struttura tecnica dell'azienda dedicata ai servizi richiesti dalla gara	max 20 di cui
- competenze professionali	12
- tipologie di attrezzature e tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio	
- attestato corso antincendio	1
- attestato corso primo soccorso	1
- certificazione ASSE.CO rilasciata dal Consiglio Nazionale Ordine Consulenti	2



UFFICIO POLIZIA LOCALE

- ulteriori veicoli utilizzati (02 punti per ogni ulteriore veicolo utilizzato fino ad un massimo di 4 punti)	4
1.4 referenze specifiche di servizi analoghi a quelli richiesti dalla gara	max 5 di cui:
- numero referenze (0,5 punti per ciascuna referenza valida presentata fino ad un massimo di 5 punti)	5
*2. Formulazione di un progetto atto a garantire l'espletamento del servizio di vigilanza agli immobili ed alle aree di proprietà comunale. Qualità complessiva del progetto: verrà valutata dalla commissione aggiudicatrice sulla base dei contenuti dell'Offerta Tecnica; il punteggio verrà assegnato sulla base del confronto delle proposte tecniche presentate dai concorrenti. In particolare verrà valutato:	max 30 di cui
- completezza e fattibilità del progetto presentato	30
- integrazione con la struttura operativa interna	
- modalità organizzative di intervento per l'erogazione dei servizi oggetto della gara; procedura utilizzata in caso di emergenza; fasi e tempi di esecuzione	
- metodologia di monitoraggio dell'erogazione dei servizi e del soddisfacimento	
*3. Proposte Migliorative del servizio aggiuntive rispetto a quanto già previsto dal capitolato tecnico o dalle norme vigenti in materia per l'espletamento del servizio richiesto.	max 5 di cui
In particolare saranno valutate le proposte migliorative ed innovative del servizio aggiuntive rispetto a quanto già previsto dal capitolato tecnico o dalle norme vigenti in materia per l'espletamento del servizio richiesto.	5
Totale Offerta Tecnica	70

***2- Il Progetto formulato con relazione descrittiva/analitica max 10 pagine, deve illustrare in modo dettagliato tutte le modalità e le procedure che si intendono attuare per l'espletamento del servizio di vigilanza agli immobili ed alle aree di proprietà comunale.**

***3- Le Proposte migliorative formulate con relazione descrittiva/analitica max 5 pagine, deve illustrare in modo dettagliato tutte le modalità e le procedure che si intendono attuare per l'espletamento del servizio di vigilanza agli immobili ed alle aree di proprietà comunale.**

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata.

In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica.

Con riferimento agli elementi qualitativi si precisa che:

- ***laddove l'elemento di giudizio sia riconducibile a dati oggettivi l'assegnazione del punteggio avverrà come stabilito nei sub criteri sopra espressi***
- ***negli altri casi il punteggio sarà attribuito secondo la seguente scala di giudizi:***
 - ***eccellente: massimo del punteggio previsto per la voce,***
 - ***ottimo: 80% del punteggio massimo previsto per la voce,***
 - ***distinto: 60% del punteggio massimo previsto per la voce***
 - ***buono: 40% del punteggio massimo previsto per la voce;***
 - ***discreto: 30% del punteggio massimo previsto per la voce,***
 - ***sufficiente: 20% del punteggio massimo previsto per la voce.***



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

Qualora la documentazione contenesse proposte/informazioni incoerenti o insufficienti per un'adeguata valutazione dei singoli parametri o sub criteri dell'offerta tecnica, la Commissione assegnerà un punteggio pari a zero.

Le offerte che conseguiranno un punteggio relativo alla qualità inferiore a 45/70 verranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui la Stazione Appaltante non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

ART. 9 MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE

Si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto a mezzo di Richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma Portale Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. ***rivolta agli operatori invitati***, Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016", Valore Tecnico Pt max 70 e Valore economico Pt 30, con le modalità stabilite dall'Capitolato d'appalto e dal presente disciplinare..

La valutazione delle offerta tecnica verrà effettuata da apposita commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte

L'aggiudicazione sarà effettuata da parte del Comune di Fiano Romano (RM) anche in presenza di una sola offerta, purché idonea, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, così come previsto dal comma 12 dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Potranno essere assoggettate a verifica le offerte anomale.

Il contratto sarà stipulato in forma Pubblica amministrativa in modalità elettronica, con firma digitale.

Ai sensi dell'art.32 co.8 D. Lgs. 50/2016 l'Amministrazione comunale si riserva di effettuare la consegna del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto.

ART. 10 REQUISITI SOGGETTIVI

Ai fini della partecipazione alla procedura in questione è richiesta l'abilitazione, da parte degli operatori economici, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. e, in particolare, l'iscrizione all'iniziativa: "Servizi" – categoria: "Servizi di vigilanza e accoglienza" in possesso dei requisiti qui di seguito indicati:

a) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- ***Assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa "antimafia";***
- ***Iscrizione alla Camera di Commercio C.I.A.A. italiana (o ente corrispondente dell'Unione Europea) per il ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione.***
- ***Possesso di licenza prefettizia ex art.134 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza valida per le classi funzionali A e B di cui all'art.2 del D.M. 269/2016 valida per il territorio di competenza della Prefettura di ROMA, oppure in alternativa in possesso di autorizzazione rilasciata da Prefettura diversa***



UFFICIO POLIZIA LOCALE

da quella nel cui ambito territoriale ricade l'attività oggetto della presente procedura di gara purché la ditta concorrente dimostri di avere presentato istanza di estensione entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta. Il provvedimento conclusivo favorevole di estensione della licenza, costituisce condizione per la stipulazione del contratto dopo l'aggiudicazione.

- *non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art 1-bis della legge n. 383 del 18/10/2001, come modificato dal d.l. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge, del 22 novembre 2002, n. 266;*
- *aver ottemperato alle disposizioni di cui all'art. 17 della legge n. 68 del 12 marzo 1999;*
- *non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;*

I sopra esposti requisiti soggettivi, ad esclusione del requisito inerente la licenza prefettizia devono essere posseduti:

- *nei raggruppamenti temporanei di imprese - anche se non ancora formalmente costituiti - e nei GEIE: da ciascuno dei soggetti raggruppati;*
- *nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione di ciascuna attività costituente oggetto dell'appalto.*

b) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- *Presenza e funzionamento attivo della centrale Operativa costituita secondo le norme vigenti in materia*
- *Disporre di una struttura tecnico - organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione dei servizi oggetto del presente appalto, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Capitolato d'appalto e, comunque, delle condizioni indicate in sede di offerta.*
- *Abbiano svolto negli ultimi tre anni almeno un pari o analogo servizio a quello del presente avviso a favore di Pubbliche amministrazioni a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Il possesso di tale requisito deve essere:*
 - *autocertificato quando il committente è un'Amministrazione od ente pubblico, da cui si evinca che la gestione è stata effettuata a regola d'arte e con buon esito;*
 - *quando il committente è un privato, da attestazione rilasciata dal medesimo - o, in mancanza, dallo stesso concorrente - da cui si evinca che la gestione è stata effettuata a regola d'arte e con buon esito*
- *Impiego di personale inquadrato tra la VI e la IV categoria di cui alle Tabelle MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI Direzione Generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. IV COSTO MEDIO ORARIO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DA ISTITUTI ED IMPRESE DI VIGILANZA PRIVATA E SERVIZI FIDUCIARI - SERVIZIO TECNICO OPERATIVO NOTTURNO*

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- *Possedere capacità finanziaria ed economica adeguata all'oggetto dell'affidamento, attestata da almeno due idonee dichiarazioni bancarie (in caso di R.T.I o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, le dichiarazioni bancarie deve essere prodotta da tutte le imprese);*
- *avere un fatturato globale annuo dichiarato ai fini IVA con riferimento all'ultimo triennio (2016-2017-2018) pari a 1,5 volte il valore stimato dell'appalto (IVA esclusa); tale fatturato minimo annuo viene richiesto a garanzia della serietà, solidità e/o solvibilità dell'impresa anche alla luce delle caratteristiche particolari del servizio che richiede continuità nonché al contesto, presidio di sicurezza pubblico strategico, in cui viene prestato. In mancanza di detto requisito di aver realizzato nell'ultimo anno un fatturato globale, dichiarato ai fini IVA, non inferiore al valore dell'appalto in questione.*
- *avere un fatturato globale annuo specifico per servizio di vigilanza armata con riferimento all'ultimo triennio (2016-2017-2018) pari al valore stimato dell'appalto (IVA esclusa); tale fatturato minimo annuo viene richiesto a garanzia della serietà, solidità e/o solvibilità dell'impresa anche alla luce delle*



UFFICIO POLIZIA LOCALE

caratteristiche particolari del servizio che richiede continuità nonché al contesto, presidio di sicurezza pubblico strategico, in cui viene prestato.

Tutti i requisiti sopra citati oltre ad altri ed eventuali previsti dal D.Lgs 50/16 devono essere certificati compilando il D.G.U.E. allegato al presente disciplinare oltre alla copia della Licenza Prefettizia di autorizzazione a svolgere il servizio di Vigilanza Armata nell'ambito territoriale dei Comuni della Provincia di Roma e nello specifico Comune di FIANO ROMANO (RM) -

ART. 11 CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento provvederà ad emettere provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i, si rende noto che il responsabile unico del procedimento istruttorio ai fini della presente atto è il Comandante del Corpo di Polizia Locale.

ART. 13 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Quando sorgono contestazioni tra l'Amministrazione e l'Istituto, oppure quando questo contesta le prescrizioni date perché ritenute contrarie ai patti del contratto, saranno applicate le disposizioni del D.lgs 50/2016.

ART. 14 INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni in merito alla presente gara potranno essere richieste nei termini e secondo le modalità indicate nella richiesta di R.d.O portale "acquistiinretepa" M.E.P.A.

Eventuali ricorsi contro il presente atto dovranno essere presentati, entro 60 giorni dalla data della sua pubblicazione, presso il TAR Lazio - ROMA.

ART. 15 NORME FINALI - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia a quanto disposto dalle norme vigenti nella materia oggetto d'appalto. Le norme contenute sono soggette a revisione automatica qualora diventassero incompatibili con quanto disposto da nuove normative.

Firmato da:
FABRIZIO ARPINO
Codice fiscale: RPNFRZ72H19I838G
Organizzazione: COMUNE DI FIANO ROMANO/01460220583
Ruolo: COMANDANTE
Valid from: 20-02-2017 15:43:58 to: 20-02-2020 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Time reference set by user: 21-10-2019 08:05:01
I approve the document

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**IL COMANDANTE DEL CORPO
POLIZIA LOCALE**

(Comm. Capo Dott. Fabrizio Arpino)



UFFICIO POLIZIA LOCALE

CAPITOLATO D'APPALTO

**APPALTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA ARMATA CON G.P.G. PRESSO VARI EDIFICI
E PARCHI/GIARDINI DI PROPRIETA' COMUNALE.
TRIENNIO 2019/2021 CIG 8047904C77**

SOMMARIO

- ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**
- ART. 2 - MIGLIORIE**
- ART. 3 - AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO – MODALITA' DI ESECUZIONE, ONERI E DOVERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**
- ART. 4 - CONTRATTO D'APPALTO – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**
- ART. 5 - DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO**
- ART. 6 – SPESE CONTRATTUALI**
- ART. 7 – CAUZIONE DEFINITIVA**
- ART. 8 – CONTRATTI AGGIUNTIVI**
- ART. 9 – ESECUZIONE DEL CONTRATTO INIZIO DELL'ESECUZIONE**
- ART. 10 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE REQUISITI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**
- ART. 11 – OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E SICUREZZA**
- ART. 12 – RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**
- ART. 13 – CONTROLLI E VIGILANZA IN CORSO DI ESECUZIONE**
- ART. 14 – RICHIAMI E DIFFIDE IN CORSO DI ESECUZIONE**
- ART. 15 – SUBAPPALTO**
- ART. 16 – DANNI**
- ART. 17 – PENALITA': FATTISPECIE E IMPORTI**
- ART. 18 – PENALITA': MODALITA' DI APPLICAZIONE**
- ART. 19 – PAGAMENTI ALL'IMPRESA CORRISPETTIVO**
- ART. 20 – SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI**
- ART. 21 – VERIFICA DI CONFORMITA' CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE**
- ART. 22 – CESSIONI – MODIFICHE DELLA RAGIONE SOCIALE CESSIONE DEL CONTRATTO**
- ART. 23 – CESSIONE DEL CREDITO**
- ART. 24 – MODIFICHE DELLA RAGIONE SOCIALE**
- ART. 25 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO RISOLUZIONE E RECESSO**
- ART. 26 – MODALITA' DEL PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE**
- ART. 27 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**
- ART. 28 – EFFETTI DELLA RISOLUZIONE: L'ESECUZIONE D'UFFICIO**
- ART. 29 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**
- ART. 30 – RISERVATEZZA**
- ART. 31 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**
- ART. 32 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- ART. 33 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
- ART. 34 – NORME FINALI – NORME DI RINVIO**



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza notturna presso sedi, edifici comunali, parchi, giardini e altri beni mobili ed immobili di questo Comune, **esclusivamente dopo l'orario di chiusura degli edifici e dei parchi pubblici.**

Tale servizio, finalizzato a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale, **deve essere svolto mediante guardie particolari giurate con autopattuglia** presso le sedi sotto indicate:

1. Municipio sito in P.zza G.Matteotti 2
2. Sede Corpo Polizia Locale P.zza G.Matteotti 7
3. Municipio sito in P.zza G.Matteotti 9
4. Castello Ducale Orsini P.zza G.Matteotti
5. Struttura ex Cilo Via dell'Agricoltura
6. C.o.C. Protezione Civile Via dell'agricoltura
7. Garage Comunale sottostante P.zza F.Fellini
8. Locali Sottostanti P.zza Cairoli
9. Centro Storico (tutte le piazze/strade)
10. Chiesa S.Maria ad Pontem
11. Farmacia Comunale P.zza Cairoli
12. Campo Sportivo Via Dello Sport
13. Campo Sportivo e Palazzetto dello Sport " S.Pertini" Via Tiberina
14. Asilo Comunale Via G.Rodari
15. Scuola dell'Infanzia Via Montessori
16. Scuola dell'infanzia via Tiberina n.73
17. Scuola Primaria Via L.Giustiniani n.20
18. Scuola Primaria Via Tiberina 73/a
19. Scuola Secondaria Via P. Togliatti e Via G.Rodari
20. Ex Scuola Primaria Via L.Giustiniani n.18
21. Scuola infanzia Via M.Montessori
22. Centro Giovani c/o Castello Ducale P.zza Cairoli
23. Biblioteca Comunale C/o Castello Ducale P.zza Cairoli
24. Isola ecologica Via della Chimica
25. Edificio Via E.Fermi n.12
26. Tensostruttura gonfiabile Via M.Montessori
27. Parco delle Rimembranze di Via Aldo Moro
28. Parco Caduti di Via Fani
29. Parco Sabin di Via P.Togliatti
30. Parco N.Luciani di Via P.Togliatti
31. Parco Degli Ulivi di Via Firenze
32. Parco nati nel 2010 di Via Milano
33. Parco Bimbi nati nel 2009 Largo Carlo Alberto dalla Chiesa
34. Parco Richard Martin Via U.Terracini
35. Area Polivalente Via Terracini ingresso Parco R.Martin
36. Sala polivalente ingresso parco caduti Via Fani
37. Parco Via P.P.Pasolini

Inoltre, la ditta che si aggiudicherà i servizi sopra richiamati dovrà aver cura, nelle zone adiacenti gli immobili soggetti a vigilanza, di controllare, impedire e, comunque, segnalare, eventuali danneggiamenti quali a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:



UFFICIO POLIZIA LOCALE

- alla segnaletica stradale;
- agli impianti di illuminazione;
- all'arredo urbano in generale ed a quello temporaneamente o permanentemente installato in occasione di manifestazioni, iniziative ed altri eventi promossi dall'Amministrazione Comunale, anche in collaborazione con soggetti pubblici o privati, nonché alle eventuali strutture poste in luoghi pubblici in ricorrenze religiose o civili.

Tutti i servizi di Vigilanza e tutela del patrimonio dovranno essere assicurati dalla ditta aggiudicataria a mezzo di Guardie Particolari Giurate, armate ed in divisa, in possesso di licenza ex art. 134, 1° comma, T.U.L.P.S. (Regio Decreto 773/1931), rilasciata dalla Prefettura di ROMA, sulla base dei requisiti previsti dal predetto T.U.L.P.S. ed alle disposizioni dei decreti del Ministero dell'Interno n.269/2010, n. 115/2014 e s.m. del 25/02/2015

Il servizio di vigilanza oggetto del presente capitolato, dovrà consistere in:

- a) **Vigilanza mobile notturna** deve essere svolto a mezzo di proprio personale, con l'utilizzo di automezzo con contrassegni dell'Istituto radiocollegato con la propria centrale operativa, con il compito di sorvegliare gli immobili di cui al precedente art.1 in orario diverso ogni notte, **con minimo 3 (tre) passaggi notturni per ogni bene mobile ed immobile (comprensivi anche delle soste necessarie alla rilevazione del passaggio) da effettuarsi nel periodo temporale compreso tra le ore 22.00 e le ore 06.00 del giorno successivo, con apposizione sulle entrate principali degli immobili controllati da parte dell'operatore - automunito - incaricato dalla ditta aggiudicataria di tagliandi di controllo - cartacei ovvero di altro IDONEO MATERIALE - indicanti data e ora.** Sarà cura della ditta aggiudicataria fornire a titolo di comodato d'uso gli appositi orologi per la punzonatura e/o altro idoneo strumento attestante l'effettuazione di quanto richiesto.

Nell'ambito di tali passaggi di vigilanza dovrà essere accuratamente verificato anche:

1. *l'eventuale accensione di luci e fuoriuscite di acqua;*
2. *l'eventuale apertura di porte e cancelli con verifiche in ordine alla presenza di persone all'interno di aree e/o edifici;*
3. *presenza comunque di persone nelle aree comunali recintate.*

b) Ispezione interna/esterna negli immobili di proprietà del Comune di Fiano Romano (RM)

L'ispezione deve consistere nel controllo esterno del perimetro dell'edificio interessato e delle relative pertinenze, con particolare riguardo all'integrità degli accessi e delle finestre.

Se l'edificio è recintato e con cancello chiuso, (fatta eccezione per gli edifici scolastici per i quali è obbligatorio accedere all'interno dell'area recintata e di tutta la struttura scolastica previa consegna delle chiavi da parte di questo Ente) l'ispezione dovrà avvenire all'esterno della recinzione, ferma restando l'attenzione particolareggiata in tutte le parti dell'edificio.

In caso di anomalia dovrà esserne data immediata segnalazione alle forze dell'ordine.

Il servizio, erogato nel pieno rispetto delle modalità previste nel Decreto, in particolare nell'Allegato D Sezione III, 3c, deve essere svolto con la frequenza e nei percorsi indicati dall'Amministrazione.

Tale servizio, finalizzato a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale, deve essere espletato mediante l'utilizzo di autopattuglia chiaramente identificabile con il logotipo aziendale del Fornitore e dotata di radio veicolare in costante collegamento con la propria Centrale Operativa.

Nel corso delle ispezioni si dovrà:

- *controllare lo stato di apertura e chiusura degli accessi, uffici e magazzini, locali tecnici ecc.;*
- *rilevare eventuali fatti e/o situazioni che rappresentino indizi di furti, danni ed effrazioni;*
- *accertare situazioni anomale o di pericolo quali, ad esempio, focolai di incendi, fuoriuscite di gas ed acqua ed eventuali altri liquidi ritenuti pericolosi, ascensori fuori uso, apparecchiature elettroniche in funzione in assenza di personale, con l'immediato coinvolgimento dei servizi di emergenza competenti;*



UFFICIO POLIZIA LOCALE

- rilevare e, se necessario, intervenire in caso di situazioni o attività pericolose, irregolari o illecite;
- annotare nel Registro di servizio qualunque anomalia o fatto inerente situazioni non rispondenti alle disposizioni ricevute.

Per quanto possibile altrettanto circostanziate dovranno essere le ispezioni presso i parchi e le aree pubbliche.

- c) **Pronto intervento in caso di segnalazione telefonica alla Centrale Operativa dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario dovrà fornire un numero telefonico attivo nelle ore di servizio richiesto compreso tra le ore 22.00 e le ore 06.00, collegato con la centrale operativa alla quale sarà possibile segnalare eventuali situazioni ritenute dubbie/pericolose riguardanti la tutela delle sedi, edifici comunali, parchi, giardini e altri beni mobili ed immobili di questo Comune, attività questa finalizzata a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale**
- d) **Servizio di sicurezza complementare notturno (art. 256- bis R.D. 635/1940) di vigilanza mobile sul territorio con compiti di osservazione per l'acquisizione di informazioni di utilità per le Forze di Polizia e per la Polizia Locale.**
- e) **L'istituto aggiudicatario dovrà prevedere che le G.P.G. presenti sul territorio se richieste, si mettano a disposizione per prestare la loro opera a richiesta degli agenti di Polizia Giudiziaria e di P.S. (art. 139 T.U.L.P.S.).**

Gli edifici e/o siti presso i quali dovrà effettuarsi il servizio di vigilanza, potranno subire variazioni nel corso dell'appalto, così come potranno variare la tipologia e la frequenza di intervento a causa di presa in carico di nuove aree e/o nuovi edifici e/o della dismissione di aree e/o di edifici già in carico.

Sono individuati gli edifici di seguito indicati il cui impianto di allarme anti intrusione e/o antincendio dovrà (qualora configurato/predisposto) essere collegato con la Centrale Operativa dell'aggiudicatario:

- Scuola Primaria Via Tiberina ex sp15a
- Scuola dell'Infanzia Via Tiberina ex sp15a
- Scuola dell'Infanzia Via M. Montessori.

Il servizio di pronto intervento in caso di segnalazione dell'allarme alla C.O. sarà comprensivo di tutti gli interventi necessari, senza limiti numerici.

La Centrale Operativa dovrà, quale prima operazione in caso di attivazione di allarme, mancanza rete o di altra rilevazione, inserire il codice d'allarme per il monitoraggio dei tempi di intervento, segnalare prontamente il guasto/anomalia e danno riscontrato a questo Ente.

La Centrale Operativa se del caso farà intervenire la G.P.G. presente sul territorio che si porterà presso l'edificio interessato entro un tempo massimo di 10 minuti. Se del caso la GPG intervenuta attiverà le forze di Polizia competenti per territorio.

E' dovuta comunque la tempestiva comunicazione per iscritto a questo Ente di ogni episodio che abbia causato l'attivazione della procedura di allarme.

ART. 2 – MIGLIORIE

Per migliorie si intendono quelle proposte che, rispetto alla richiesta di base per i servizi obbligatori, aumentino in modo significativo prestazioni e funzionalità dei servizi realizzati oppure prevedano l'aggiunta di nuovi servizi rispetto a quelli richiesti. Le migliorie di cui sopra saranno valutate sotto la voce Qualità complessiva del progetto : " Proposte migliorative per i servizi oggetto di gara".



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ART. 3 – AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO – MODALITA' DI ESECUZIONE, ONERI E DOVERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'importo complessivo a base d'asta, soggetto a ribasso, per il TRIENNIO 2019/2021, è pari ad € 192.579,84 I.V.A ESCLUSA (di cui € 160.483,20 quale stima costo manodopera derivante dall'analisi del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari a decorrere dai mesi di febbraio 2013, febbraio 2014, febbraio 2015 e marzo 2016, rilevato dal Decreto Ministeriale del 21 marzo 2016 (Tabella Servizio Tecnico Notturmo Marzo 2016 media tra VI V IV livello)

L'appalto avrà una durata iniziale di 3 anni con decorrenza dall'effettivo giorno di inizio del servizio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", la durata del contratto può essere rinnovata-prorogata fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi con lo stesso aggiudicatario del contratto iniziale. Il "rinnovo-proroga" contrattuale, cioè agli stessi prezzi, patti e condizioni originari è in ogni caso limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, fino alla individuazione del nuovo fornitore e, comunque, per un periodo massimo di mesi 6 (sei).

Nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali del servizio indicato in oggetto, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione, l'aggiudicatario si impegna all'adeguamento ai predetti corrispettivi, pena la risoluzione del contratto in essere. (Legge 135/2012).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a fornire un servizio funzionale pienamente conforme alla normativa vigente o che dovesse essere emanata in corso di esecuzione del contratto.

La Ditta aggiudicataria non potrà in alcun modo presentare giustificazioni per eventuali disservizi dipendenti da assenze del personale addetto per malattie o manifestazioni di sciopero.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire la completezza dei servizi offerti per il raggiungimento dei risultati attesi, pertanto essa dovrà:

- a) *eseguire i servizi oggetto dell'appalto con diligenza e cura e provvedere a sue spese con personale regolarmente assunto, munito della licenza di guardia giurata, retribuito e trattato secondo le norme dettate dai contratti collettivi nazionali di lavoro;*
- b) *provvedere affinché il personale preposto al servizio sia dotato di divisa, di tessera di riconoscimento, attrezzatura ed armi di difesa in conformità alle norme di leggi vigenti in materia;*
- c) *provvedere affinché il personale preposto al servizio mantenga nei confronti della cittadinanza un comportamento professionale e proattivo;*
- d) *provvedere, alla scadenza del contratto, ad un completo passaggio delle consegne all'eventuale nuovo appaltatore;*
- e) *porre sempre il proprio dipendente nelle condizioni tali da garantire la tutela della propria incolumità fisica;*
- f) *disporre di adeguate e specializzate risorse umane per l'espletamento del servizio;*
- g) *disporre di adeguate e specializzate risorse tecniche per l'espletamento del servizio nello specifico la disponibilità di una Centrale Operativa opportunamente presidiata;*
- h) *essere autorizzata ad operare come istituto di vigilanza per la Provincia di Roma;*
- i) *osservare le norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad esso connessi;*
- j) *garantire la formazione, l'informazione e l'addestramento dei propri dipendenti come previsto dall'art. 36 del citato D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., al fine di tutelarne la salute e la sicurezza;*



UFFICIO POLIZIA LOCALE

k) dotare il personale, a qualsiasi titolo dipendente o coordinato dall'Appaltatore stesso, di tutti i dispositivi di protezione individuale e collettivi in relazione alle varie tipologie di attività oggetto dell'appalto, nonché di tutti i presidi e materiali atti ad assicurare il corretto svolgimento delle prestazioni e dei servizi, così da assicurare la necessaria protezione all'operatore, verificando altresì il pieno rispetto dei relativi protocolli di utilizzo;

l) dotare il personale di tesserino di riconoscimento, preventivamente approvato dal dirigente suo delegato, che dovrà contenere foto, nome e cognome dell'operatore e indicazione della Ditta;

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., la ditta aggiudicataria dovrà inoltre fornire all'Amministrazione:

- il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- il nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- i nominativi degli addetti alla gestione delle emergenze e del primo soccorso;
- la dichiarazione che i macchinari e le attrezzature utilizzate, i contenitori ed ogni altro accessorio necessario, sono conformi alle normative vigenti in tema di sicurezza;
- la dichiarazione della Ditta che i dipendenti sono informati dei rischi legati all'attività lavorativa (art. 36 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- l'elenco forza lavoro della Ditta impiegata per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato e le targhe dei veicoli utilizzati;
- trasmettere segnalazioni ogni volta che si verifica un evento;
- trasmettere report trimestrale dei servizi effettuati.

Sono inoltre a carico della Ditta aggiudicataria:

- i versamenti dei relativi contributi assicurativi, assistenziali e previdenziali, come per legge;
- il versamento, a proprie spese, di tutte le imposte e tasse conseguenti all'assunzione del servizio oggetto del presente Capitolato;
- la stipula, a proprie spese, di apposita assicurazione per la responsabilità civile verso terzi;
- ogni e qualsiasi spesa necessaria per la perfetta esecuzione del servizio affidato, anche se non analiticamente e specificatamente indicati nel presente Capitolato.

ART. 4 CONTRATTO D'APPALTO - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria del servizio è tenuta a stipulare apposito contratto nei termini e con le modalità stabilite dal Comune di Fiano Romano (RM) .

Ove il rappresentante dell'impresa non provveda alla sottoscrizione del contratto senza fornire valida giustificazione verrà dichiarata la decadenza dell'impresa dall'aggiudicazione.

Nelle ipotesi di cui al comma precedente, ove il mancato espletamento del servizio arrechi grave danno all'Amministrazione Comunale, o comunque provochi notevoli disservizi ai quali non è possibile porre rimedio con immediatezza, il responsabile del procedimento può dare esecuzione al servizio e procrastinare la decadenza dell'aggiudicatario al momento dell'individuazione di un nuovo contraente, salvo il diritto all'eventuale risarcimento di ulteriori danni

Il contratto è stipulato interamente "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, lettera dddd), del D.lgs n. 50 del 2016, per cui l'importo contrattuale resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla quantità delle ore effettivamente lavorate dal personale addetto.

ART.5 DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO

Formano parte integrante del contratto, ancorché non materialmente allegati allo stesso:

- a) il presente capitolato;
- b) il disciplinare di gara;



UFFICIO POLIZIA LOCALE

- c) l'offerta economica dell'impresa aggiudicataria;
- d) il provvedimento di aggiudicazione;
- e) il DUVRI (se dovuto)

ART. 6 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e consequenziali, che dovranno essere versate nella misura e secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione e preventivamente comunicate all'aggiudicataria medesima.

Nel caso di mancato versamento di tutte o parte delle spese contrattuali, l'Amministrazione Comunale trattiene la somma dovuta in sede di primo pagamento utile relativo al contratto, aumentata degli interessi calcolati al tasso legale.

ART. 7 CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, la Ditta aggiudicataria del servizio è tenuta a costituire, prima della stipula del contratto, la garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 a sua scelta, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, dello stesso decreto.

La cauzione definitiva deve essere presentata nei termini e con le modalità stabilite dall'Amministrazione Comunale e preventivamente comunicata dalla Ditta affidataria.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra previsto l'Amministrazione ne dichiara la decadenza dall'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria è mantenuta, nell'ammontare stabilito, per tutta la durata del contratto. Essa pertanto va reintegrata di volta in volta che su di essa l'Amministrazione opera prelevamenti per fatti connessi con l'esecuzione del contratto.

Ove ciò non avvenga entro il termine di quindici giorni dalla lettera di comunicazione inviata al riguardo dall'Amministrazione, quest'ultima ha la facoltà di risolvere il contratto, con le conseguenze previste, per i casi di risoluzione, dal presente Capitolato.

La garanzia fideiussoria sarà svincolata e restituita al contraente progressivamente nel limite massimo dell'80% con le modalità previste dall'art. 103 comma 5 del D. lgs. 50/2016.

Il residuo 20% sarà corrisposto soltanto dopo la conclusione del rapporto, previa verifica del regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali, salariali e previdenziali.

ART. 8 CONTRATTI AGGIUNTIVI

Se, nel corso di esecuzione del contratto, è richiesto all'aggiudicatario l'esecuzione di ulteriori servizi o l'ampliamento di quelli in essere, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016, si procede alla sottoscrizione di apposito contratto aggiuntivo.

Sul valore del contratto aggiuntivo non è richiesta l'integrazione della cauzione definitiva, ma sono dovute le spese contrattuali.

Per quanto riguarda in particolare i diritti di segreteria per il rogito del contratto aggiuntivo, essi sono calcolati sull'importo complessivo dell'appalto, risultante dalla sommatoria dell'importo del contratto principale e di quello dell'atto aggiuntivo; si procede quindi al calcolo dei diritti dovuti sull'importo complessivo, detraendo i diritti già riscossi.

Relativamente ai termini per il versamento delle spese contrattuali e per la sottoscrizione dell'atto aggiuntivo e ai casi di mancato versamento, si adottano le procedure di cui agli articoli precedenti



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ART. 9 ESECUZIONE DEL CONTRATTO INIZIO DELL'ESECUZIONE

L'esecuzione del contratto avrà una durata iniziale di 3 anni con decorrenza dall'effettivo giorno di inizio del servizio.

La consegna del servizio avverrà con le modalità previste dagli artt. 32, comma 13, e 101 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 10 ONERI A CARICO DELL' APPALTATORE REQUISITI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Il personale impiegato per l'esecuzione del servizio, oltre ad essere di gradimento dell'Amministrazione, dovrà essere idoneo a tutte le esigenze del servizio al quale è destinato.

Nel servizio deve essere impegnato un nucleo di persone il più possibile stabile ed omogeneo.

L'Istituto di vigilanza, per l'adempimento del servizio utilizzerà personale regolarmente assunto alle proprie dipendenze ed in possesso delle prescritte autorizzazioni, di assoluta fiducia e provata riservatezza e qualificazione.

L'Amministrazione può chiedere la sostituzione delle persone non gradite.

Nel caso di esercizio di tale facoltà, l'istituto dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non gradite entro e non oltre due giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'Amministrazione potrà in particolare chiedere, a suo insindacabile giudizio, l'allontanamento dal servizio degli addetti che, nell'espletamento del medesimo, manifestino imprudenze, imperizie ovvero comportamenti non consoni con un adeguato approccio interpersonale con gli interlocutori interni ed esterni delle sedi giudiziarie.

Gli addetti sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio su fatti, circostanze ed informazioni di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti. L'istituto assicura la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti dei quali i suoi dipendenti possono venire a conoscenza durante l'esecuzione del servizio ed inoltre è obbligato a rispettare le norme del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), e successive modifiche, dei regolamenti attuativi, delle integrazioni e determinazioni del Garante per la protezione dei dati personali che sono previste dal Codice.

Il personale addetto dovrà altresì possedere i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di prevenzione e lotta antincendio e gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro per attività a rischio medio di incendio con attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 della L. 28.11.1996 N. 609.

L'istituto comunicherà mensilmente per iscritto i nominativi delle persone impiegate ed il numero di ore giornaliere che ciascuno deve espletare nel servizio oggetto dell'appalto stesso.

Uguale comunicazione sarà effettuata nel caso di variazioni del personale impiegato ed entro dieci giorni da ciascuna variazione.

La ditta dovrà altresì comunicare il personale addetto, gli orari che verranno preventivamente concordati e le specifiche modalità organizzative del servizio esterno nonché le eventuali variazioni del medesimo.

L'Istituto di Vigilanza è tenuto a comunicare per iscritto al Comune di Fiano Romano (RM) ogni potenziale interruzione del servizio che possa essere causata da scioperi del personale, con preavviso di almeno cinque giorni rispetto a quello in cui è previsto lo sciopero.

L'istituto è obbligato al rispetto della Legge 146/1990 ("Diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali") dovendo assicurare, in ogni caso, la continuità del servizio ove esso assuma le caratteristiche di servizio essenziale.

Il valore delle prestazioni contrattuali non rese dall'Istituto, in tutto o in parte, a causa dello sciopero del personale impiegato nel servizio viene detratto, sulla base dei prezzi unitari indicati in sede di gara, dal corrispettivo dovuto nel mese successivo allo sciopero.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Nel caso che l'Istituto sospenda arbitrariamente il servizio, l'Amministrazione avrà piena facoltà, nei giorni di sospensione, di far eseguire il servizio nel modo che riterrà più opportuno addebitando allo stesso la spesa relativa, salva ogni altra ragione od azione.

ART. 11 - OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E SICUREZZA

L'aggiudicatario si impegna ad osservare tutte le disposizioni dettate dalla VIGENTE NORMATIVA (attualmente D.Lgs. n.81/2008) in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, vecchiaia, malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione per la tutela materiale dei lavoratori. Ciascun concorrente, fin dal momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai fini della sicurezza sul lavoro dell'impresa. Quanto sopra in attuazione del disposto di cui all'art.26, comma 1, lettera a), del Testo Unico sulla Sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. n.81/2008).

L'aggiudicatario è tenuto a porre in essere tutte le procedure previste a tutela della salvaguardia dell'occupazione nell'ipotesi di cessazione di appalto dal "CCNL per dipendenti da istituti e imprese di vigilanza privata".

L'aggiudicatario deve certificare e produrre, prima dell'inizio dell'appalto, e periodicamente a richiesta dell'Amministrazione:

- *l'organico addetto all'appalto, distinto per qualifica, corredando la comunicazione degli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate agli enti previdenziali ed assicurativi;*
- *una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;*
- *copia dei versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi.*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento allo stesso di esibire la documentazione relativa ai versamenti previdenziali e assicurativi effettuati per i singoli dipendenti.

Nel caso di irregolarità contributive l'Amministrazione, previa ricognizione del credito, provvederà al pagamento delle somme non versate, detraendo il relativo importo dall'ammontare del corrispettivo dovuto a titolo di controprestazione per il servizio eseguito

Nel caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva dell'affidatario negativo per due volte consecutive, il responsabile del procedimento proporrà la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs 50/2016, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni.

Ai sensi dell'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, qualora l'appaltatore, invitato a provvedervi entro quindici giorni non vi provveda o non contesti formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta, la stazione appaltante può pagare direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, anche in corso d'opera, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore in esecuzione del contratto.

Nel caso di mancata regolarizzazione delle irregolarità retributive accertate, entro il termine all'uopo assegnato all'Impresa Appaltatrice, l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto di appalto.

Il mancato adempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui sopra, integrando nel contempo gli estremi di un inadempimento verso l'amministrazione giudiziaria, conferisce a quest'ultima il diritto di agire contro la compagnia assicuratrice o la banca che abbia rilasciato polizza fideiussoria di cui all'art. 103 del D.lgs 50/2016 a garanzia dei debiti contrattuali dell'appaltatore medesimo.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ART. 12 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'Amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli impegni assunti con il contratto ed in particolare per l'inosservanza dell'obbligo di adottare tutte le misure e tutti gli adempimenti al fine di evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto, secondo quanto previsto dalle Linee guida del Nuovo Codice degli Appalti fornite dall'ANAC ai sensi dell'art. 111 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

L'istituto dovrà, in relazione a tutte le responsabilità assunte, presentare, prima dell'inizio dell'appalto, polizza assicurativa R.C.T. – R.C.O. – R .C.C. stipulata con primaria compagnia assicurativa che preveda:

- *l'Istituto quale contraente;*
- *l'indicazione esplicita dell'attività assicurata coincidente con l'attività appaltata;*
- *la copertura per responsabilità danni;*
- *un massimale adeguato al rischio conseguente all'esecuzione dell'appalto e comunque non inferiore a*
 - a) RCT € 5.000.000,00
 - b) RCO € 5.000.000,00
 - c) RCC € 5.000.000,00

Copia della suddetta polizza di assicurazione deve essere inviata contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, a pena decadenza dell'aggiudicazione.

Indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa, l'aggiudicatario dovrà, in ogni caso, provvedere a proprie spese al risarcimento dei danni e alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti atti ad evitare il verificarsi di danni.

ART. 13 CONTROLLI E VIGILANZA IN CORSO DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 il Comune di Fiano Romano (RM) verifica il regolare andamento del servizio da parte dell'appaltatore.

E' in facoltà del Comune di Fiano Romano (RM) eseguire, in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio oggetto di affidamento avvenga nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente Capitolato e alle obbligazioni assunte con il contratto di affidamento.

Il R.U.P. o persona dell'ufficio da lui delegata redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza le manchevolezze, i difetti e le inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni che ritiene necessarie per gli ulteriori e successivi interventi.

Le verifiche ed ispezioni sono effettuate alla presenza di incaricati del soggetto aggiudicatario, che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche ed i controlli effettuati non esimono l'aggiudicatario da responsabilità e da qualsiasi altra conseguenza derivante dalle risultanze della verifica di conformità.

ART. 14 RICHIAMI E DIFFIDE IN CORSO DI ESECUZIONE

L'impresa che durante l'esecuzione del servizio dà motivo a più rilievi per negligenze ed inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali, può essere soggetta a diffida e/o a richiami senza pregiudizio per l'applicazione delle penali.

Le diffide di cui al presente articolo sono comminate dal responsabile del procedimento.

Nell'ipotesi in cui siano state comminate due o più diffide o richiami, l'Amministrazione si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

ART. 15 SUBAPPALTO

E' consentito nei limiti di quanto stabilito dalle norme vigenti.

ART. 16 DANNI

Sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e cose della ditta stessa, di terzi o del Comune.

In relazione a quanto sopra l'operatore economico affidatario del servizio dovrà essere congruamente assicurato contro i danni arrecati nell'esercizio della propria attività a terze persone e/o a cose e dovrà espressamente dichiarare di esonerare il Comune da qualsiasi responsabilità civile e penale al riguardo. Copia conforme all'originale di detta polizza assicurativa contratta dall'impresa a copertura dei rischi sopra indicati dovrà essere consegnata alla stazione appaltante, unitamente alla dichiarazione con cui l'impresa esoneri il Comune da qualsiasi responsabilità civile e penale per danni arrecati nell'esercizio della propria attività a terze persone e/o a cose, entro il termine di inizio dell'appalto, pena la decadenza dall'aggiudicazione. La ditta sarà ritenuta responsabile di ogni danno o ammanco imputabile a negligenza del proprio personale; avrà, pertanto, a suo carico la refusione di danni ed ammanchi.

Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima dell'inizio del servizio, il Comune si obbliga a fornire al personale addetto alle prestazioni di cui al presente capitolato le chiavi relative ai vari edifici oggetto del contratto, mediante sottoscrizione di un apposito verbale di consegna.

In caso di smarrimento e/o sottrazione delle chiavi la ditta aggiudicataria sarà ritenuta responsabile per aver agevolato eventuali intrusioni negli edifici oggetto del presente capitolato che siano state realizzate grazie all'utilizzo delle chiavi smarrite.

ART. 17 PENALITA'- FATTISPECIE E IMPORTI

In ogni caso di inadempienza ed inosservanza degli obblighi derivanti dal presente capitolato potrà essere applicata una penale

- *Per mancata esecuzione del servizio in ciascuno degli immobili: €. 1.000,00 per ogni giorno;*
- *Per espletamento di servizio non conforme: €. 500,00 per ogni giorno;*
- *Per ogni unità di personale assente dal servizio programmato per più di un'ora: € 200,00 /giorno.*

Salva l'applicazione delle penali di cui sopra e salve ulteriori conseguenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far svolgere il servizio non espletato o espletato in forma parziale o difforme da quanto richiesto ad altra impresa in danno dell'appaltatore.

Prima dell'applicazione della suesposta penale il Comune dovrà, tramite notificazione con pec - lettera raccomandata con avviso di ricevimento, telefax o e-mail - inoltrare regolare contestazione dell'inadempienza all'appaltatrice che avrà quindi la facoltà di produrre le proprie controdeduzioni entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'importo della penale verrà detratto dall'importo delle fatture non ancora pagate.

ART. 18 PENALITA' - MODALITA' DI APPLICAZIONE

L'ammontare delle penali è addebitato sul credito dell'istituto dipendente dal contratto cui esse si riferiscono, ovvero, non bastando, sulla cauzione definitiva; in tali casi, l'integrazione dell'importo della cauzione avviene entro il termine stabilito nel presente capitolato.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Nel caso gli importi di cui al comma precedente siano insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Amministrazione, previo "fermo amministrativo" disposto con provvedimento dell'organo competente.

Le penalità sono notificate all'impresa a mezzo pec o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata all'istituto nel domicilio legale indicato in contratto, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura, e viene introitato, in apposito capitolo, in conto entrate dell'Amministrazione.

Le penalità non possono essere abbandonate, nemmeno parzialmente, a meno che, all'atto della liquidazione della fattura o delle fatture, esse siano riconosciute inapplicabili.

Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore al 10 per cento dell'importo contrattuale è facoltà, per l'Amministrazione, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

ART. 19 PAGAMENTI ALL'IMPRESA CORRISPETTIVO -

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui il soggetto aggiudicatario è incorso e la ritenuta di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, viene effettuato in trenta giorni dalla ricezione della fattura emessa dall'appaltatore sulla base delle prestazioni a corpo effettuate ed accertate dall'Amministrazione, che provvede alla verifica della correttezza quali-quantitativa della prestazione eseguita rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Il Comune si obbliga a versare il corrispettivo del servizio di vigilanza di cui al presente capitolato per l'importo che verrà determinato all'esito della procedura di aggiudicazione, mediante canoni mensili posticipati, da versare previa presentazione di idonea fattura elettronica da parte della ditta aggiudicataria. Il Comune si obbliga, in particolare, a versare il corrispettivo del servizio, entro il termine massimo di 30 giorni decorrenti dalla data di presentazione di idonea fattura da parte dell'impresa aggiudicataria e dopo la verifica dell'esaurimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Si evidenzia come lo scrivente Comune sia soggetto all'applicazione del nuovo trattamento fiscale "Iva da versare all'erario ex art.17 ter del DPR n.633/1972" (c.d. Split Payment); in relazione poi all'art.3 della legge n. 136/2010 (e s.m.i.) che impone la tracciabilità dei pagamenti a tutti gli appaltatori di commesse pubbliche, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Analogamente l'affidatario si dovrà impegnare a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Codesta ditta dovrà assumersi, a pena di nullità, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della citata legge n.136/2010, e si dovrà dichiarare consapevole della risoluzione espressa dell'accordo qualora la transazione finanziaria dovesse essere eseguita senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA.

Non si procederà alla liquidazione della fattura in presenza di un DURC da cui risulti l'irregolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria.

ART. 20 SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'istituto cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio, fino a quando il medesimo non si pone in regola con gli obblighi contrattuali

La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica all'istituto a mezzo pec o di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al domicilio legale indicato in contratto ed è preceduta da "fermo amministrativo" disposto con provvedimento dell'organo competente.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Trascorsi i suddetti tre mesi senza che l'impresa si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento.

ART. 21 VERIFICA DI CONFORMITA' CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il servizio è soggetto a verifica di conformità diretta a certificare che le prestazioni contrattuali sono state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità termini e prescrizioni del contratto e delle leggi di settore, nonché ad accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano tra loro e con le risultanze di fatto secondo quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs 50/2016.

La verifica è eseguita dal R.U.P. o da persona da lui delegata e conclusa nel termine di 15 giorni dall'ultimazione delle prestazioni contrattuali ed è effettuata attraverso gli accertamenti e riscontri che il soggetto incaricato della verifica ritenga necessari.

Le verifiche in corso di esecuzione e la verifica di conformità definitiva devono essere svolte in contraddittorio con l'appaltatore e le operazioni effettuate devono risultare da appositi verbali.

Il R.U.P. o persona da lui delegata rilascia il certificato di regolare esecuzione quando risulti che l'appaltatore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali.

Per quanto non previsto nel presente articolo si rinvia a quanto disposto dall'art. 102 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 22 CESSIONI - MODIFICHE DELLA RAGIONE SOCIALE CESSIONE DEL CONTRATTO

La legge vieta la cessione dei contratti sottoscritti con una pubblica amministrazione; tale cessione è pertanto nulla, e non opera nei confronti dell'Amministrazione, la quale ritiene ancora obbligato all'esecuzione l'aggiudicatario, che in caso d'inadempimento incorre nelle sanzioni e nei provvedimenti previsti dal presente capitolato speciale.

ART. 23 CESSIONE DEL CREDITO

È ammessa la cessione dei crediti vantati dall'aggiudicatario verso l'Amministrazione, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106, comma 13, del D.Lgs n. 50/2016 e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, e con le modalità stabilite dalla predetta normativa.

ART. 24 MODIFICHE DELLA RAGIONE SOCIALE

Le modifiche e le variazioni della denominazione e della ragione sociale dell'impresa aggiudicataria devono essere prontamente comunicate all'Amministrazione.

La comunicazione è corredata da copia dell'atto notarile con il quale la variazione è stata operata; in particolare, dall'atto notarile deve risultare che il nuovo soggetto subentra in tutti gli obblighi assunti dal precedente; in mancanza, il titolare o il legale rappresentante dell'impresa trasmettono apposita dichiarazione contenente quanto richiesto

Fino a quando non si conclude la procedura di cui sopra, l'Amministrazione continua a riconoscere il soggetto contraente, pertanto eventuali fatture pervenute con la nuova intestazione, nell'attesa, non saranno liquidate.

ART. 25 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Si può procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:



UFFICIO POLIZIA LOCALE

- a) l'aggiudicatario non si adegui ai corrispettivi, in caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali del servizio indicato in oggetto, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione. In tal caso l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- b) attivazione del medesimo servizio in ambito di Convenzione Consip dove è in corso l'espletamento di gara per l'affidamento dei servizi integrati di vigilanza presso i siti in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni. In tal caso l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- c) quando l'Amministrazione e l'impresa, per mutuo consenso, sono d'accordo sull'estinzione del contratto prima dell'avvenuto compimento dello stesso. In tal caso l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- d) sopravvenuta, assoluta e definitiva impossibilità della prestazione da parte dell'Istituto per causa ad esso non imputabile; In tal caso l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- e) sentenza dichiarativa di fallimento dell'Istituto, ad eccezione delle ipotesi di raggruppamenti temporanei d'impresa. In tal caso l'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva;
- f) negli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla vigente normativa.

L'Amministrazione, in qualunque momento dell'esecuzione, può comunicare all'impresa di voler sciogliere unilateralmente il contratto per comprovati motivi di pubblico interesse. L'impresa ha diritto alla restituzione della cauzione definitiva e al pagamento del dieci per cento dei servizi non eseguiti fino a quattro quinti dell'importo del contratto.

In caso di recesso unilaterale dell'Istituto, lo stesso sarà obbligato a risarcire il danno che sarà individuato e quantificato nell'eventuale differenza di prezzo conseguente al nuovo affidamento.

ART. 26 MODALITÀ DEL PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE

La risoluzione del contratto viene disposta con atto dell'organo competente da notificare alla Ditta aggiudicataria.

L'avvio e la conclusione del procedimento di cui sopra sono comunicati all'impresa a mezzo pec o con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata all'impresa nel domicilio legale indicato in contratto.

Nel caso di risoluzione per mancato o non conforme adempimento del servizio l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione, salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

ART. 27 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

E' causa di risoluzione espressa il mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a gravi inadempimenti della appaltatrice ed in particolare:

- a) mancata prestazione del servizio oltre i due giorni consecutivi;
- b) gravi, insindacabili ed accertate carenze nelle prestazioni oggetto del contratto;
- c) l'avvenuta applicazione di n.3 (tre) penali annue per prestazioni ritenute insoddisfacenti da un punto di vista quanti/qualitativo non eliminate/rimosse nonostante atti di "diffida" formale da parte del Comune;
- d) abbandono ingiustificato del servizio e dei servizi, debitamente contestati e non rimossi;
- e) ripetuta effettuazione dei servizi fuori dai tempi ed orari convenuti.
- f) frode, grave negligenza e inadempimento, mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni sottoscritte, cessazione di attività. In tal caso l'Amministrazione incamera la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore diritto al risarcimento danni;
- g) ricorso al subappalto senza l'autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione che incamera la cauzione definitiva;



UFFICIO POLIZIA LOCALE

- h) mancata reintegrazione della cauzione definitiva a seguito dei prelevamenti operati dall'Amministrazione per fatti connessi con l'esecuzione del contratto. In tal caso l'Amministrazione incamera la parte restante della cauzione;
- i) revoca dell'autorizzazione Prefettizia. In tal caso l'Amministrazione incamera la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore diritto al risarcimento dei danni;
- j) qualora, per qualsiasi motivo, l'aggiudicataria sospendesse l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, senza preventiva comunicazione ed assenso scritto del Comune. In tal caso l'Amministrazione incamera la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore diritto al risarcimento dei danni;
- k) qualora l'aggiudicataria, inadempiente agli obblighi contrattuali e formalmente sanzionata, non provvedesse all'adempimento e pregiudicasse - con il proprio comportamento - il normale esercizio del servizio. In tal caso l'Amministrazione incamera la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore diritto al risarcimento dei danni;
- l) qualora risulti che vi sia stata collusione tra il personale addetto al servizio di sorveglianza ed eventuali terzi soggetti che abbiano perpetrato furti, rapine, e qualsiasi tipo di sottrazione e/o danneggiamenti in danno al comune in occasione dell'esecuzione del servizio ovvero siano stati agevolati nella commissione del fatto a causa delle funzioni esercitate dal personale dell'aggiudicatario. In tal caso l'Amministrazione incamera la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore diritto al risarcimento dei danni;
- m) negli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla vigente normativa.

ART. 28 EFFETTI DELLA RISOLUZIONE - L'ESECUZIONE D'UFFICIO

Ove si pervenga alla risoluzione del contratto, all'impresa è dovuto, fatti salvi i provvedimenti di addebito, il pagamento del valore del servizio eseguito fino al momento dell'avvenuta comunicazione della risoluzione, effettuata con pec o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata all'impresa nel domicilio legale indicato in contratto.

Nei soli casi di risoluzione del contratto l'Amministrazione ha la facoltà di affidare a terzi la parte rimanente del servizio, in danno dell'impresa inadempiente.

L'affidamento a terzi viene notificato all'impresa inadempiente con pec o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione, dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Esse sono prelevate dalla cauzione incamerata e, ove questa non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, previo "fermo amministrativo" del corrispettivo regolarmente dovuto all'impresa, disposto con provvedimento dell'organo competente.

Nel caso di minore spesa, nulla compete all'impresa inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 29 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Quando sorgono contestazioni tra l'Amministrazione e l'Istituto, oppure quando questo contesta le prescrizioni date perché ritenute contrarie ai patti del contratto, saranno applicate le disposizioni dell'art. 209 del D.lv 50/2016.

ART. 30 RISERVATEZZA

L'Aggiudicatario assume l'obbligo di agire in modo che il personale incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne



UFFICIO POLIZIA LOCALE

faccia oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo. L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio o che siano già in possesso dell'Aggiudicatario; nonché i concetti, le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che verranno sviluppate o realizzate in esecuzione delle prestazioni contrattuali. Relativamente alle rispettive competenze, sia la stazione appaltante, sia l'Aggiudicatario, dovranno conformarsi alle disposizioni D.lgs n° 196/2003 e s.m.i.

ART. 31 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale. Tali dati saranno trattati in conformità a quanto previsto dal DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" (in G.U. 4 settembre 2018 n.205). Il titolare dei dati è il Comune di Fiano Romano (RM)

ART. 32 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini del perfezionamento del contratto, l'Aggiudicatario, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 comma 7, della legge n. 136 del 13/8/2010, dovrà comunicare al Comune di Fiano Romano, gli estremi del/i conto/i dedicato/i ed i nominativi dei soggetti abilitati ad eseguire movimenti su detto/i conto/i. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a comunicare al Comune di Fiano Romano ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i. L'Aggiudicatario accetta che il Comune di Fiano Romano provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola. L'Aggiudicatario riconosce al Comune di Fiano Romano la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione della fornitura attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane SpA così come previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010.

ART. 33 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i, si rende noto che il responsabile unico del procedimento istruttorio ai fini della presente atto è il Comandante del Corpo di Polizia Locale.

ART. 34 NORME FINALI - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto disposto dalle norme vigenti nella materia oggetto d'appalto. Le norme contenute sono soggette a revisione automatica qualora diventassero incompatibili con quanto disposto da nuove normative.

Firmato da:
FABRIZIO ARPINO
Codice fiscale: RPNFRZ72H19I838G
Organizzazione: COMUNE DI FIANO ROMANO/01460220583
Ruolo: COMANDANTE
Valid from: 20-02-2017 15:43:58 to: 20-02-2020 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Time reference set by user: 21-10-2019 08:06:31
I approve the document

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL COMANDANTE DEL CORPO
POLIZIA LOCALE
(Comm. Capo Dott. Fabrizio Arpino)