

**COMUNE DI FIANO ROMANO**

**PROVINCIA DI ROMA**



**RELAZIONE AL PIANO DELLA PERFORMANCE E  
MONITORAGGIO DELLO STATO DI  
AVANZAMENTO DEI PROGRAMMI AL  
31 DICEMBRE 2018**

## INDICE

PREMESSA NORMATIVA .....	3
1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO.....	5
1.1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO .....	5
1.2 IL CONTESTO INTERNO.....	9
1.2.1 LA STRUTTURA ORGANIZZAZIONE .....	9
1.3 I RISULTATI RAGGIUNTI .....	11
2.3.1 STATISTICHE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DEI PROGRAMMI AL 31 DICEMBRE 2018.....	11
2. OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI.....	12
2.1 MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI.....	12
2.2 STATO DI AVANZAMENTO DEI PROGRAMMI DEL DUP .....	17
2.3 OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI – Schede dettagliate di monitoraggio al 31 dicembre 2018 .....	18
3. MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI TRASVERSALI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE ...	62

## PREMESSA NORMATIVA

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del decreto costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 11, commi 6 e 8, del decreto che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In base all'art. 27, comma 2, del decreto, la Relazione deve anche documentare gli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione, nei limiti e con le modalità ivi previsti, del premio di efficienza di cui al medesimo articolo.

In riferimento alle finalità sopradescritte, la Relazione deve configurarsi come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio.

La declinazione dei contenuti della Relazione dovrà, inoltre, tenere in considerazione le caratteristiche specifiche dell'amministrazione, ad esempio, in termini di complessità organizzativa, articolazioni territoriali, tipologia di servizi resi al cittadino.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento deve essere ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

Al pari del Piano della performance ("Piano"), ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), del decreto, la Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Si richiama, infine, che ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6, del decreto, la Relazione deve essere validata dall'Organismo indipendente di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

La redazione e la pubblicazione della Relazione sul "Piano delle Performance" rappresenta un punto focale dell'applicazione della Riforma di cui al D.Lgs. 150/09), in quanto strumento che sintetizza i risultati principali ottenuti dall'Ente: andamento della programmazione e monitoraggio rispetto ai risultati attesi, valutazione finale e andamento relativo alla trasparenza all'interno dell'Ente.

In base all'art. 147-ter c. 1 del d.lgs. 267/2000, inserito dall'art. 3, co. 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, il Comune di Fiano Romano, ha provveduto a realizzare l'attività di pianificazione, programmazione e monitoraggio degli obiettivi attraverso gli strumenti del Documento Unico di Programmazione 2017-2019 e in coerenza con il bilancio di previsione, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 e n. 9 del 15 febbraio 2018 e in base all' art. 169 co. 3 bis del D.Lgs. 267/2000, come riformulato dal decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge n. 213/2012, e il PEG e il PDO 2017-2019 approvati con delibera di Giunta Comunale".

A tale riguardo - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, comma 1, lettera b), del citato decreto legislativo n. 150 del 2009 - la Relazione sulla performance evidenzia, con riferimento all'anno appena concluso, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nonché in relazione alle risorse disponibili, con evidenziazione degli eventuali scostamenti.

Il Piano Esecutivo di Gestione è pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione

Trasparente". In occasione della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, sono stati raccolti ed analizzati i risultati emersi dal sistema di programmazione e monitoraggio degli obiettivi adottati dall'Ente, in modo da individuare eventuali fattori e problematiche che ne rallentassero l'attuazione.

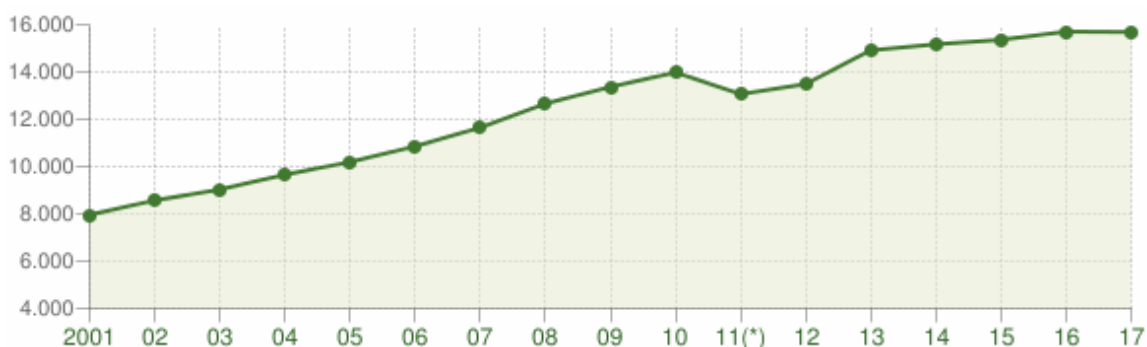
# 1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO

## 1.1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

Di seguito viene riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

### POPOLAZIONE

Di seguito si riporta l'andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Fiano Romano** dal 2001 al 2016. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI FIANO ROMANO (RM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	7.956	-	-	-	-
2002	31 dicembre	8.569	+613	+7,70%	-	-
2003	31 dicembre	9.028	+459	+5,36%	3.463	2,60
2004	31 dicembre	9.656	+628	+6,96%	3.737	2,58
2005	31 dicembre	10.191	+535	+5,54%	3.985	2,55
2006	31 dicembre	10.851	+660	+6,48%	4.308	2,52
2007	31 dicembre	11.645	+794	+7,32%	4.634	2,51
2008	31 dicembre	12.657	+1.012	+8,69%	5.078	2,49
2009	31 dicembre	13.369	+712	+5,63%	5.435	2,46
2010	31 dicembre	13.978	+609	+4,56%	5.677	2,46
2011 <sup>(1)</sup>	8 ottobre	14.407	+429	+3,07%	5.837	2,46
2011 <sup>(2)</sup>	9 ottobre	13.059	-1.348	-9,36%	-	-

<b>2011</b> <sup>(3)</sup>	31 dicembre	<b>13.063</b>	<b>-915</b>	<b>-6,55%</b>	5.876	2,22
<b>2012</b>	31 dicembre	<b>13.489</b>	<b>+426</b>	<b>+3,26%</b>	6.156	2,19
<b>2013</b>	31 dicembre	<b>14.919</b>	<b>+1.430</b>	<b>+10,60%</b>	6.059	2,46
<b>2014</b>	31 dicembre	<b>15.173</b>	<b>+254</b>	<b>+1,70%</b>	6.177	2,45
<b>2015</b>	31 dicembre	<b>15.360</b>	<b>+187</b>	<b>+1,23%</b>	6.277	2,44
<b>2016</b>	31 dicembre	<b>15.708</b>	<b>+348</b>	<b>+2,27%</b>	6.351	2,44
<b>2017</b>	31 dicembre	<b>15.688</b>	<b>-20</b>	<b>-0,13%</b>	6.448	2,42

(<sup>1</sup>) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(<sup>2</sup>) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(<sup>3</sup>) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

La popolazione residente a Fiano Romano al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 13.059 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 14.407. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra popolazione censita e popolazione anagrafica pari a 1.348 unità (-9,36%).

## TERRITORIO

Superficie in Km <sup>2</sup>						41,19
RISORSE IDRICHE						
* Fiumi e torrenti						
STRADE						
* Statali	Km.					0,00
* Regionali	Km.					0,00
* Provinciali	Km.					20,00
* Comunali	Km.					200,00
* Autostrade	Km.					5,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI						
* Piano regolatore adottato 14/09/2009	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	del. G.R. n. 12-12116 del	
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>		
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI						
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>		
* Artigianali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>		
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>		



Rete gas in km.	0				0				0				0			
Raccolta rifiuti in quintali	50.000,00				50.000,00				50.000,00				50.000,00			
Raccolta differenziata	Si	X	No	Si	Si	Si	Si		Si	X	No		Si	X	No	
Mezzi operativi n.	0				0				0				0			
Veicoli n.	0				0				0				0			
Centro elaborazione dati	Si		No	Si	Si	Si	Si	X	Si		No	X	Si		No	X
Personal computer n.	67				67				67				67			
Altro																

#### ECONOMIA INSEDIATA

AGRICOLTURA	Coltivatori diretti	0
	Datori di Lavoro Agricoli	0
ARTIGIANATO	Aziende	420
	Addetti	650
INDUSTRIA	Aziende	140
	Addetti	1040
COMMERCIO	Aziende	4520
	Addetti	1260
TURISMO E AGRITURISMO	Aziende	0
	Addetti	0



## 1.2 IL CONTESTO INTERNO

### 1.2.1 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

#### L'AMMINISTRAZIONE

Sindaco: Ottorino Ferilli

Giunta: 5 Assessori

Consiglio Comunale: 15 consiglieri

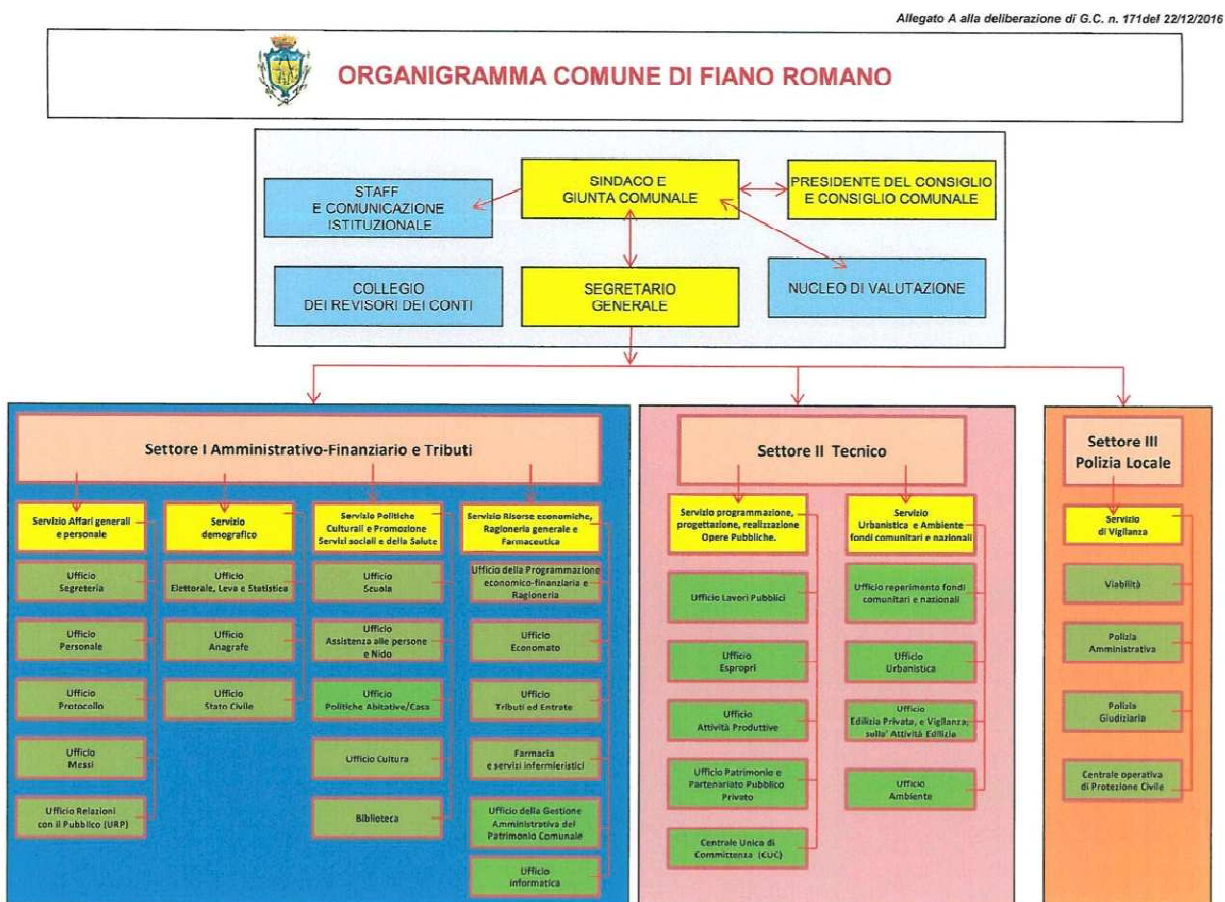
Mandato Amministrativo: 2016 – 2021

Segretario Generale: Dott. Mario Rogato

**Dirigenti Aree comunali: 1**

#### STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Di seguito si riporta la struttura organizzativa approvata con Deliberazione di Giunta comunale n. 171 del 22.12.2016:





## 1.3 I RISULTATI RAGGIUNTI

### 2.3.1 STATISTICHE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DEI PROGRAMMI AL 31 DICEMBRE 2018

La tabella ed il grafico sotto riportati illustrano in maniera sintetica lo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati per l'anno 2018 alla data del 31 dicembre, desunto attraverso una puntuale attività di monitoraggio delle diverse fasi necessarie per il completamento di ciascuno di essi. Analizzando la tabella da destra possiamo trovare, il totale degli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile/Dirigente in sede di programmazione, quanti di questi obiettivi non sono ancora iniziati, quanti sono in corso e quanti sono stati completati alla data del monitoraggio.

Di seguito si riportano le informazioni di dettaglio relativamente all'andamento complessivo di realizzazione degli obiettivi assegnati ai responsabili, in particolare:

- il totale degli obiettivi assegnati ai settori è di 29;
- gli obiettivi realizzati completamente sono 21 per una percentuale pari al 72% del totale;
- gli obiettivi in corso di realizzazione sono 6 per una percentuale pari al 21% del totale;
- numero 2 obiettivi risultano ancora da iniziare per una percentuale pari al 7%.

SETTORI/SERVIZI	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
S00 - SEGRETARIO GENERALE	3	1	0	4
S01 - SERVIZIO AFFARI GENERALI- PERSONALE	0	2	0	2
S02 - SERVIZI DEMOGRAFICI	2	0	0	2
S03 - SERVIZIO POLITICHE CULTURALI E PROMOZIONE SERVIZI SOCIALE DELLA SALUTE	1	1	2	4
S04 - SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE E FARMACEUTICA	3	1	0	4
S05 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	4	0	0	4
S06 - SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI	4	0	0	4
S07 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	4	1	0	5
<b>Totale obiettivi</b>	<b>21</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>29</b>
<b>Incidenza</b>	<b>72%</b>	<b>21%</b>	<b>7%</b>	<b>100%</b>

## 2. OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI

### 2.1 MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

L'art. 147 ter del D.Lgs 267/2000, avente ad oggetto il "Controllo strategico", dispone al comma 1 che "...l'ente locale con popolazione .... definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti..." e al comma 2 "L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del Segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi".

Il Comune di Fiano Romano, sulla base della missione istituzionale, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari ha individuato gli obiettivi strategici che debbono essere perseguiti e dai quali si è proceduto alla declinazione e individuazione di obiettivi operativi annuali. Agli obiettivi operativi sono associate le fasi, che rappresentano i passi necessari per la realizzazione della strategia.

Dall'analisi incrociata di tutti questi elementi è stato possibile evincere lo stato di avanzamento delle strategie che vogliono essere perseguite.

Di seguito si riportano in tabella l'elenco degli **obiettivi strategici** e dai quali poi discendono tutti gli obiettivi operativi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Fiano Romano.

AFFARI GENERALI E PERSONALE - Il principio di legalità è il fondamento dello Stato di diritto e quindi anche il fondamento della convivenza civile che si realizza, come primo passo, nel corpo vivo di una città. Siamo convinti che la legalità sia la base di ogni convivenza. Il nostro impegno a Fiano Romano si concentrerà nel lavoro di cura e di rispetto della legalità in un rapporto trasparente tra istituzione e cittadino, di rispetto della normativa anticorruzione, di rispetto della legalità nei rapporti con i dipendenti comunali. In questo momento di crisi economica, di sfiducia nella politica, di profonda preoccupazione per il futuro minacciato dal terrorismo internazionale il nostro impegno è costruire una città amica in cui ciascuno si senta a casa propria. Vogliamo ascoltare i bisogni di tutti e trovare in un clima di condivisione le migliori soluzioni possibili. Siamo convinti che compito della politica non è chiudersi in un palazzo, ma trarre alimento dal rapporto continuo con il cittadino. Oggi la politica deve aprirsi, lavorare per costruire una città partecipata, cioè un sistema di relazioni con i cittadini, le associazioni, i soggetti economici e sociali. È una rete fondamentale per evitare che si spezzino i legami sociali e trionfi l'egoismo individuale. Il nostro obiettivo è che il rapporto tra il cittadino e il Comune sia sempre più trasparente e improntato a criteri di semplificazione e di coinvolgimento. Il Comune sarà? ancora di più di quanto lo è già? stato la Casa del cittadino eliminando le inutili burocrazie con un piano di condivisione delle scelte politiche, con la digitalizzazione della pubblica amministrazione, con la realizzazione di una Carta dei Servizi, con l'istituzione di uno Sportello Europa per l'utilizzo dei fondi europei, con l'approvazione di un regolamento sul cosiddetto baratto amministrativo prevedendo agevolazioni tributarie per il cittadino che partecipa a interventi di pubblica utilità, con la costituzione di una Commissione delle Pari Opportunità. Rafforzeremo la partecipazione con l'introduzione di consultazioni ampie tra i cittadini, organizzando la macchina comunale con criteri di efficienza e meritocrazia e con il potenziamento informatico degli uffici, con l'attivazione di un servizio informazione ai cittadini via email e sms e il decentramento di alcuni servizi informativi presso i grandi centri commerciali, con lo sviluppo delle aree Wi-Fi e della fibra ottica e con l'inserimento nel distretto telefonico 06 di Roma. Seguiremo questo percorso con coerenza e determinazione, con l'impegno di ogni componente della squadra di governo e seguendo i criteri della Smart City.

**SERVIZIO DEMOGRAFICO** - Consideriamo fondamentale migliorare e potenziare i servizi offerti alla cittadinanza, in particolare ponendo l'accento ad un criterio di giustizia e di rispetto dell'individuo. Intendiamo aggiornarci rispetto alla normativa sulla donazione degli organi e arrivare all'erogazione di alcuni servizi a domicilio al fine di sostenere e agevolare tutti i cittadini con difficoltà di mobilità.

**SERVIZIO POLITICHE CULTURALI PROMOZIONE SERVIZI SOCIALI E DELLA SALUTE** - Salute e benessere sono la base fondamentale del funzionamento di una città. Avere servizi sanitari efficienti, servizi sociali sicuri e affidabili e un sistema sport&vita adeguato e moderno è la nostra sfida per assicurare ai nostri cittadini un ottimo livello di vivibilità. Vivere bene e stare bene, sentirsi aiutati nei casi di bisogno, avere le cure necessarie al momento opportuno sono fattori che possono creare un clima di serenità e di tranquillità che favorisce la crescita della città. Il nostro impegno quindi sarà volto alla salvaguardia della rete dei servizi sociali e sanitari che abbiamo creato nel corso degli anni attraverso standard operativi più<sup>1</sup> elevati, con l'istituzione di un centro di assistenza primaria, con il potenziamento del sostegno ai disabili e agli anziani non autosufficienti, con il contrasto alla povertà e all'esclusione sociale e con la prevenzione del disagio dei minori, con l'istituzione di un Servizio di Pronto Intervento Sociale, con la progettazione di una Casa di riposo per anziani e con l'istituzione di una Banca del Tempo per incentivare lo scambio di competenze tra i cittadini. Allo stesso modo rafforzeremo la rete del benessere con la costruzione della piscina comunale, del ciclodromo, con la regolarizzazione del crossdromo, con il potenziamento delle piste ciclabili e la creazione di percorsi vita nelle aree verdi. Il nostro programma ha l'obiettivo di rafforzare l'offerta nei confronti della popolazione per consentire a tutti di vivere bene. Il sistema scolastico moderno ed efficiente è il fiore all'occhiello della nostra città ed è il frutto di un lavoro continuo dell'Amministrazione. Il nostro impegno in questo campo sarà volto a valorizzare ulteriormente questo sistema di istruzione pubblica di qualità con la costruzione della nuova scuola media e con la manutenzione innovativa degli edifici esistenti. Il diritto all'istruzione sarà impegno costante dell'Amministrazione in un processo che coinvolga, come già accade oggi, insegnanti, studenti e genitori e che garantisca una migliore funzionalità degli edifici e dei servizi scolastici, una rete di trasporto pubblico efficiente con le scuole superiori, il rafforzamento dei progetti di prevenzione e di sostegno alle disabilità, il consolidamento dei progetti comunitari (Giornata dello sport, Don't worry be young, Dallo sport in classe al territorio, Camminando insieme), il rilancio dei progetti per la sana alimentazione, l'ippoterapia, il tutorato scolastico, la musicoterapia e la creazione di servizi aggiuntivi per un sostegno ai genitori lavoratori e di una Rete di baby-sitteraggio convenzionato. L'obiettivo prioritario è formare, in ambienti sani e stimolanti, efficienti ed accoglienti, i cittadini del futuro nel segno della conoscenza, del rispetto di sé e degli altri e dello spirito comunitario. La cultura è un elemento vitale per lo sviluppo della nostra città. Fiano Romano ha rafforzato nel corso degli anni, attraverso iniziative di respiro internazionale, la sua centralità nel campo della letteratura, delle arti e del cinema. Ora bisogna fare un passo avanti nella consapevolezza che la cultura non è solo il nutrimento dell'intelligenza e dello spirito ma può<sup>2</sup> anche diventare una solida industria in grado di creare ricchezza e posti di lavoro. Per questo crediamo che si debba lavorare perché la nostra città diventi sempre di più<sup>1</sup> e meglio un luogo permanente di produzione culturale valorizzando le associazioni, i gruppi, le strutture e le iniziative già presenti. Il compito del Comune è coinvolgere i soggetti in campo, sostenerli, favorire il coordinamento tra le varie attività e stimolando l'elaborazione di nuovi progetti. Fiano Romano ha tutte le potenzialità per diventare una vera e propria città dell'arte che metta in rete i beni culturali di cui disponiamo sviluppando la loro funzione di traino del turismo. Pensiamo di istituire un punto di informazione turistica, di creare percorsi guidati con il coinvolgimento delle strutture alberghiere e un itinerario delle arti visive valorizzando le esperienze del territorio. Vogliamo che la cultura esprima la sua originalità nel corso di tutto l'anno integrando le iniziative (dal Premio Feronia al Festival Cinema Donna al Borgo Festival), creando una rete di beni artistici e culturali. In questo percorso assume un rilievo centrale la valorizzazione del Castello Ducale che, dopo i lavori di restauro, deve diventare un centro permanente di cultura favorendo anche l'occupazione in rapporto diretto con il territorio e con la sua vocazione artistica. Nell'epoca della globalizzazione e in una società liquida come la nostra non basta più<sup>1</sup> solo istruire e formare i ragazzi e i giovani, anche se questo impegno resta fondamentale per la loro crescita. Occorre però<sup>2</sup> anche sviluppare progetti di integrazione sociale, di esperienza lavorativa, cercando di trasmettere il rispetto per il territorio e per la comunità in cui vivono. Occorre un impegno concreto per dare un ambiente stimolante istituendo un consiglio comunale dei bambini e offrendo ai giovani il posto che meritano nella nostra città sviluppando la loro creatività e facendoli diventare protagonisti consapevoli. Per questo, partendo dal pieno sviluppo del Centro giovani, vogliamo creare una fitta rete di iniziative che, con la collaborazione di associazioni, cooperative e gruppi giovanili, favorisca lo sviluppo di attività che coinvolgano i nostri ragazzi nell'ambito della cultura, degli spettacoli, di iniziative ricreative e di svago. Pensiamo di creare un sistema di coworking (lavorare insieme in un ambiente condiviso) per la contaminazione dei giovani imprenditori, di istituire una Settimana del lavoro in collaborazione con l'associazione degli artigiani, di incentivare le aziende che investono sui giovani, di sperimentare gli affitti di emancipazione a prezzi agevolati. L'obiettivo è costruire

una città a misura dei giovani.

**SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE, FARMACIA** - I fattori che possono creare delle mutazioni e delle trasformazioni della attività amministrativa sono legati anche ad un'analisi delle entrate e della spesa. Analizzando il bilancio del Comune di Fiano Romano si evince che le entrate di natura tributaria e contributiva (IMU, TARI, TASI eccetera) si avvicinano ai 10 milioni di euro annui e non prevedono in questo piano di mandato un aumento della pressione, quindi una vessazione di carattere fiscale. Anzi, credo che una delle componenti importanti del nostro Comune, nel limite del possibile, sia quella di mettere in campo degli strumenti che prevedano la possibilità di una decompressione della pressione fiscale attuale. Quanto alle entrate derivanti dai trasferimenti dello Stato, ormai, siamo diventati veramente del tutto esenti, su un bilancio tarato sui 25-30 milioni di euro annui, le entrate di fondi statali extracomunali si aggirano intorno ai 300.000 euro, l'1 per cento del nostro bilancio comunale. Quindi, anche questo è un fattore che va compreso e tenuto da conto. Le entrate extratributarie che sono date dalla farmacia comunale e dai servizi a domanda individuale ammontano a circa 3.300.000 euro annui. Le entrate di investimento derivanti invece dagli oneri concessori, dalle alienazioni, dai mutui, sono circa 4-5 milioni di euro l'anno. Poi c'è l'analisi delle spese e in definitiva il quadro macro complessivo prevede un bilancio annuo pari a 25 milioni di euro, con investimenti che, per il quinquennio, a livello di opere pubbliche, si aggirano intorno ai 15-20 milioni di euro. Questa è l'analisi dell'aspetto macro economico a cui dobbiamo fare assolutamente riferimento e che da fondamento tra l'altro anche all'istituzione della quinta farmacia comunale.

**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE** – È prioritario incentivare la crescita economica con scelte strategiche di fondo nel segno dell'innovazione. In questo contesto difficile l'Amministrazione si impegnerà, nei limiti delle proprie competenze, a favorire con determinazione una politica sociale per il lavoro e progetti di sostegno a chi ha perso l'occupazione. Garantire il benessere ai nostri cittadini vuol dire innanzitutto garantire una buona occupazione. Vogliamo favorire, utilizzando al massimo gli strumenti pur limitati a disposizione del Comune, la creazione di nuovi posti attraverso il sostegno a investimenti di qualità, la valorizzazione degli spazi verdi pubblici, lo sviluppo di iniziative nell'ambito del turismo e dell'agricoltura e la creazione di una cittadella dell'arte che metta in rete i beni culturali presenti nel nostro territorio. Nello stesso tempo intraprenderemo, d'intesa con gli imprenditori e i sindacati, iniziative di contrasto ai fenomeni di sfruttamento, di sottooccupazione e di mancanza di diritti che caratterizzano ancora una parte del nostro mercato del lavoro. L'agricoltura è ancora per la nostra città un fattore di identità ma anche un settore importante dell'economia. Oggi infatti alla vocazione agricola si legano sempre più indissolubilmente i settori del turismo, della cultura, dell'ambiente, della promozione e commercializzazione di prodotti tipici. Siamo convinti, quindi, che occorra stimolare l'azione degli operatori e dei privati attraverso progetti di promozione del Comune in sintonia con la programmazione comunitaria e con gli strumenti che essa mette a disposizione e attraverso piani di coordinamento territoriale. La difesa e lo sviluppo della vocazione agricola del nostro Comune dovrà avvenire anche utilizzando in modo innovativo i terreni di proprietà comunale presenti sul territorio. Vogliamo favorire, attraverso incentivi, la creazione di aziende agricole in forma cooperativa e non, far nascere un Polo di coltivazione e distribuzione a km 0 con possibili collaborazioni con gli enti presenti sul territorio (Cnr e Università agraria), sostenere la realizzazione di gruppi di acquisto di prodotti di qualità del nostro territorio, consentire l'ulteriore sviluppo dell'iniziativa degli Orti sociali e la promozione di un polo museale della vita e del sapere rurale. Pensiamo di creare un sistema di coworking (lavorare insieme in un ambiente condiviso) per la contaminazione dei giovani imprenditori, di istituire una Settimana del lavoro in collaborazione con l'associazione degli artigiani, di incentivare le aziende che investono sui giovani

**SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI** - Intendiamo promuovere il consolidamento dei progetti comunitari (Giornata dello sport, Don't worry be young, Dallo sport in classe al territorio, Camminando insieme). Siamo convinti che occorra stimolare l'azione degli operatori e dei privati attraverso progetti di promozione del Comune in sintonia con la programmazione comunitaria e con gli strumenti che essa mette a disposizione e attraverso piani di coordinamento territoriale. Allo stesso modo rafforzeremo la rete del benessere con la costruzione della piscina comunale, del ciclodromo, con la regolarizzazione del crossdromo, con il potenziamento delle piste ciclabili e la creazione di percorsi vita nelle aree verdi. Il patrimonio ambientale è un bene comune primario che va difeso e curato con impegno e costanza perché garantisce la vivibilità di una città ed è un investimento per il futuro. Per questo crediamo che la promozione di politiche per la sostenibilità, la tutela e la valorizzazione del verde di Fiano Romano sia il cuore del cambiamento e dello sviluppo compatibile, sia sul fronte della qualità della vita e della salute che su quello delle opportunità di lavoro che può<sup>2</sup> creare. Il nostro impegno sarà volto allo sviluppo e alla promozione del turismo verde, alla creazione di percorsi nelle aree di Fiano Romano in sinergia con i Comuni limitrofi con l'obiettivo di creare una sorta di città del verde che possa costituire un bene per i cittadini e anche un volano per nuova occupazione, al varo di un progetto di sviluppo e integrazione di aree di particolare interesse (Lago Puzzo, boschi di Monte Bove e Macchia Civitella, Sasseta-Monte Belvedere, solo per citarne alcune), di un piano di decoro e arredo urbano e di un altro di illuminazione pubblica a basso consumo e di sviluppo di energie rinnovabili e alternative che favoriscano il risparmio energetico, del potenziamento del servizio di raccolta differenziata e un piano di controllo per il rispetto delle leggi urbanistiche e di contrasto al fenomeno dell'abusivismo. Il bacino del fiume Tevere è, nonostante i danni subiti nel corso dei secoli, un biosistema tra i più<sup>1</sup> pregiati presenti nel territorio del Lazio. Una parte del percorso del fiume insiste sul territorio del Comune di Fiano Romano e per questo pensiamo che la sua valorizzazione, in collaborazione con i Comuni limitrofi interessanti, costituisca un'occasione per la cura dell'ambiente fluviale, per lo sviluppo del turismo ambientale e per una mobilità sostenibile. L'obiettivo indicato negli studi già approntati dalla Regione Lazio è quello di riconsegnare il fiume ai Comuni attraversati dal Tevere programmando interventi che lo rendano fruibile dai cittadini e dai turisti, migliorando la qualità delle acque con efficienti sistemi di depurazione. In questo quadro il nostro impegno prevede la valorizzazione del fiume nel tratto fianese, sia da un punto di vista del turismo e dell'ambiente che della mobilità con la creazione di percorsi naturalistici e sportivi, uno studio di fattibilità della navigabilità del fiume in rapporto diretto con la Regione e con gli altri Comuni, con la realizzazione di un sistema ciclabile e con la intensificazione dei rapporti con la Riserva Naturale Tevere Farfa attraverso un progetto condiviso che favorisca la prosecuzione dell'Oasi.

**SETTORE III POLIZIA LOCALE** - Il principio di legalità il fondamento dello Stato di diritto e quindi anche il fondamento della convivenza civile che si realizza, come primo passo, nel corpo vivo di una città. Siamo convinti che la legalità sia la base di ogni convivenza. Il nostro impegno a Fiano Romano si concentrerà nel lavoro di cura e di rispetto della legalità in un rapporto trasparente tra istituzione e cittadino e con il coinvolgimento delle associazioni, dei gruppi, delle forze politiche e sindacali, delle scuole, degli istituti religiosi e delle forze di polizia. Ognuno dei soggetti coinvolti deve vivere la legalità come un dovere e come un diritto: il dovere di difenderla e rispettarla, il diritto di vederla applicata nella vita quotidiana. I nostri interventi sulla legalità saranno parte importante del nostro programma attraverso il monitoraggio delle situazioni di disagio e di emarginazione, la costituzione di un tavolo permanente tra Comune e forze dell'ordine, un'iniziativa presso il Ministero di Grazia e Giustizia per ottenere che la città ricada sotto la giurisdizione della Procura di Roma, con un piano di educazione alla legalità e l'istituzione di borse di studio sul tema della convivenza in accordo con le scuole. Una città senza legalità non è una città ma una somma di individui in lotta tra loro, una sorta di giungla dove vige la legge del più<sup>1</sup> forte. Noi vogliamo invece che Fiano viva nella legalità e nella sicurezza in un clima comunitario che è l'elemento fondamentale della nostra azione di governo.

Il monitoraggio del livello di realizzazione nell'anno 2018 delle strategie ad orizzonte temporale di medio e lungo termine, è effettuato attraverso una verifica a cascata delle attività svolte all'interno di ciascun servizio/settore chiamato a contribuire alla loro realizzazione.

Un sistema di algoritmi, prende in considerazione le pesature delle fasi di attuazione e da queste calcola la percentuale di raggiungimento degli obiettivi operativi di PEG, che a loro volta, sempre in base ad un sistema di pesature sono collegati agli obiettivi strategici che si intende realizzare nel medio lungo e termine.

Di seguito si riporta una tabella che da indicazione sintetica dei livelli di raggiungimento conseguiti nell'ambito delle strategie dell'amministrazione.

<b>PP01 - UNA NUOVA SFIDA PER FIANO ROMANO</b>			
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Percentuale realizzazioni e obiettivo strategico</b>	<b>Peso obiettivo strategico</b>	<b>Percentuale realizzazioni e priorità politica</b>
OS00 - SEGRETARIO GENERALE	83%	13%	11%
OS01 - AFFARI GENERALI E PERSONALE	73%	12%	9%
OS02 - SERVIZIO DEMOGRAFICO	100%	10%	10%
OS03 - SERVIZIO POLITICHE CULTURALI PROMOZIONE SERVIZI SOCIALI E DELLA SALUTE	45%	13%	6%
OS04 - SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE, FARMACIA	75%	13%	10%
OS05 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	100%	13%	13%
OS06 - SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI	100%	13%	13%
OS07 - SETTORE III POLIZIA LOCALE	96%	13%	12%
<b>Percentuale realizzazione priorità politica</b>			<b>84%</b>



## 2.2 STATO DI AVANZAMENTO DEI PROGRAMMI DEL DUP

Ai fini di un adeguato monitoraggio dello stato di avanzamento dei programmi previsti nel DUP, approvato unitamente al bilancio di previsione dell'ente, ciascun obiettivo, contenuto nel Piano delle Performance, PEG, PDO, è stato collegato con le Missioni ed i Programmi di Bilancio.

Si riporta di seguito lo stato di avanzamento degli obiettivi, analizzati per Missione e Programma di Bilancio.

Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma a Dicembre 2018					
Missione	Programma	Obiettivi			
		Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3	0	0	3
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 - Ufficio tecnico	2	0	0	2
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1	0	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 - Statistica e sistemi informativi	1	0	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 - Altri servizi generali	5	5	0	10
3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - Polizia locale e amministrativa	3	0	0	3
8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 - Urbanistica e assetto del territorio	1	0	0	1
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - Rifiuti	1	0	0	1
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1	0	0	1
11 - SOCCORSO CIVILE	01 - Sistema di protezione civile	1	0	0	1
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2	0	0	2
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	05 - Interventi per le famiglie	0	0	1	1
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0	1	1	2
<b>Totale obiettivi</b>		<b>20</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>29</b>
<b>Incidenza</b>		<b>69%</b>	<b>24%</b>	<b>7%</b>	<b>100%</b>

## 2.3 OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI – Schede dettagliate di monitoraggio al 31 dicembre 2018

### S00 - SEGRETARIO GENERALE

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S00.01	Regolamento sull'affidamento degli incarichi legali. Istituzione e gestione dell'albo degli incarichi legali.	100%
S00.02	Rilevazione di Customer satisfaction on line al fine di verificare la percezione dai cittadini sulla qualità dei servizi erogati del Comune di Fiano Romano.	30%
S00.03	Apertura dello "Spazio di psicologia sostenibile " al fine di garantire prestazioni agevolate. Obiettivo trasversale con i Servizi Sociali.	100%
S00.04	Attività di controllo e coordinamento al rispetto degli adempimenti previsti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare dell'implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" da parte di ciascun Servizio/Settore per quanto di propria competenza.	100%
<b>Media</b>		<b>82,50%</b>

Obiettivo operativo		
S00.01 Regolamento sull'affidamento degli incarichi legali. Istituzione e gestione dell'albo degli incarichi legali.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
F01	■	■	■																																			
F02				■	■	■	■	■	■	■	■	■																										

Indicatore di puntualità
0,59 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione regolamento e presentazione in CC per approvazione	N. delibera CC	01/01/2018	31/03/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 04/03/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Pubblicazione avviso. Recezione domande e tenuta dell'albo dei professionisti	Albo istituito	01/04/2018	31/12/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/08/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S00.02 Rilevazione di Customer satisfaction on line al fine di verificare la percezione dai cittadini sulla qualità dei servizi erogati del Comune di Fiano Romano.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/03/2018 Al 30/11/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
30%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01			■																																	
			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
F02			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
F03								■	■	■	■	■																								
								■	■	■	■	■																								

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Progettazione della rilevazione: individuazione questionario e modalità di somministrazione	Questionario individuato	01/03/2018	31/03/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 15/10/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Somministrazione on line del questionario	N. questionari somministrati	01/04/2018	31/07/2018	40%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 0% Note:</b> Essendo l'iniziativa correlata ad aspetti afferenti la comunicazione istituzionale prima della pubblicazione del questionario di customer satisfaction sul sito istituzionale il meccanismo di funzionamento è stato sottoposto al parere del Sindaco e del suo Staff. Questi ultimi hanno osservato che il sistema così come predisposto non stabiliva con certezza la correlazione tra il cittadino che ha usufruito effettivamente di un servizio comunale e colui che partecipa all'indagine di customer. Detta eventuale non coincidenza avrebbe potuto prestare il fianco ad iniziative strumentali e denigratorie sull'andamento generale dei servizi prescindendo dall'effettivo grado di soddisfazione dell'utenza nel singolo caso.				
F03 - Relazione sui risultati emersi dall'indagine	Relazione	01/08/2018	30/11/2018	30%

<b>Obiettivo operativo</b>		
S00.03 Apertura dello "Spazio di psicologia sostenibile " al fine di garantire prestazioni agevolate. Obiettivo trasversale con i Servizi Sociali.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/03/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di sviluppo
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	■																																			
	■																																			
F02		■	■																																	
		■	■																																	

<b>Indicatore di puntualità</b>
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Approvazione del protocollo d'intesa con l'ordine degli psicologi in Consiglio Comunale	Protocollo d'intesa approvato	01/01/2018	31/01/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/01/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Pubblicazione del protocollo intesa contenete la domanda di partecipazione al bando per l'individuazione delle figure professionali necessarie all'erogazione del servizio	Protocollo d'intesa pubblicato	01/02/2018	31/03/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/03/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S00.04 Attività di controllo e coordinamento al rispetto degli adempimenti previsti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare dell'implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" da parte di ciascun Servizio/Settore per quanto di propria competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	█																																			
	█																																			

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attività di controllo e coordinamento al rispetto degli adempimenti previsti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare dell'implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" da parte di ciascun Servizio/Settore per quanto di propria competenza.	Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV. Attuazione delle misure previste nel PTPCT 2018-2020	01/01/2018	31/12/2018	100%

**Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 50% Note:** È stata svolta l'attività di monitoraggio in particolare per quanto riguarda la trasparenza e l'implementazione della sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale. Da una analisi della stessa è risultato necessario indire una riunione in data 06 aprile 2018, in cui sono stati forniti ai responsabili gli elementi utili alla comprensione del tema della trasparenza con riferimento agli incarichi legali, a quelli tecnici ed alle collaborazioni studi e consulenza.

**Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:** E' stata svolta costante attività di monitoraggio e di impulso ai responsabili ai fini di adempiere alla normativa relativa all'anticorruzione e alla trasparenza conseguendo risultati soddisfacenti. Tuttavia rimangono delle carenze evidenziate nelle note n. 34883 del 23 ottobre 2018 indirizzata all'ufficio ragioneria e personale, n. 34877 del 23 ottobre 2018 indirizzata ai servizi sociali e nota n. 34879 del 23 ottobre 2018 indirizzata alla polizia locale. Dette inadempienze vengono poste all'attenzione del Nucleo di valutazione per ogni considerazione del caso, atteso che le medesime si sono consolidate nonostante una continua e ripetuta attività di richiamo.

**Allegati**



## S01 - SERVIZIO AFFARI GENERALI- PERSONALE

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S01.10	Riorganizzazione del servizio di illuminazione votiva cimiteriale e gestione informatizzata delle concessioni, delle autorizzazioni e del servizio.	70%
S01.11	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	80%
<b>Media</b>		<b>75,00%</b>



Obiettivo operativo		
S01.10 Riorganizzazione del servizio di illuminazione votiva cimiteriale e gestione informatizzata delle concessioni, delle autorizzazioni e del servizio.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	70%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
70%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	■	■																																		
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
F02				■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
				■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
F03			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Ricostruzione banca dati luci votive	Censimento delle luci votive e creazione della banca dati	01/01/2018	28/02/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 90% Note:</b>				
F02 - Invio dei pagamenti agli utenti a registrazione dei movimenti attraverso un applicativo informatico	N. utenti individuati/N. richieste di pagamento inviate=1	01/04/2018	31/12/2018	25%
F03 - Acquisizione software per la gestione informatizzata di tutte le procedure	Determina di acquisto del software	01/03/2018	30/09/2018	25%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note: Si è proceduto all'acquisto del software per la gestione informatizzata delle procedure.</b>				

<b>Obiettivo operativo</b>		
S01.11 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	30%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
80%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									

<b>Indicatore di puntualità</b>
3,00 (In ritardo)

<b>Fasi</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Peso</b>
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%

<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Il settore non ha completamente adempiuto agli obblighi previsti nel PTPCT 2018-21 nonostante le indicazioni e i richiami del RPC. Si richiama la nota n. 34883 di ottobre/2018 riportata in allegato.
<b>Allegati</b>
<a href="#">0825cb0_Nota_anticorruzione_trasparenza_doc01152520190226115649.pdf</a>

## S02 - SERVIZI DEMOGRAFICI

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S02.03	Attivazione della carta d'identità elettronica	100%
S02.04	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	100%
<b>Media</b>		<b>100,00%</b>

Obiettivo operativo		
S02.03 Attivazione della carta d'identità elettronica		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/05/2018	70%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■																																
	■	■	■	■	■																																

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attivazione della carta d'identità elettronica	Erogazione della CIE	01/01/2018	31/05/2018	100%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/05/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S02.04 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	30%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	[Colori: 12 blu, 12 verde]																																			

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

### S03 - SERVIZIO POLITICHE CULTURALI E PROMOZIONE SERVIZI SOCIALE DELLA SALUTE

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S03.05	Regolamento sui servizi a domanda individuale e ridefinizione perentoria delle modalità e dei tempi di iscrizione o presentazione delle istanze al fine dell'erogazione/interruzione del servizio.	0%
S03.06	Apertura dello "Spazio di psicologia sostenibile " al fine di garantire prestazioni agevolate. Obiettivo trasversale con il Segretario Generale	100%
S03.07	Adeguamento delle disciplina regolamentare dell'affidamento dei servizi cimiteriali relativi alla sepoltura di persone indigenti che preveda un ampliamento dei potenziali esecutori da invitare in sede di affidamento dei servizi.	0%
S03.08	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	80%
<b>Media</b>		<b>45,00%</b>

<b>Obiettivo operativo</b>		
S03.05 Regolamento sui servizi a domanda individuale e ridefinizione perentoria delle modalità e dei tempi di iscrizione o presentazione delle istanze al fine dell'erogazione/interruzione del servizio.		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/04/2018 Al 31/12/2018	25%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	05 Interventi per le famiglie	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
0%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

<b>Indicatore di puntualità</b>
3,00 (In ritardo)

<b>Fasi</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Peso</b>
F01 - Redazione del regolamento e presentazione in Consiglio Comunale per l'approvazione	Proposta regolamento inviato tramite pec per la presentazione ai fini dell'approvazione in CC	01/04/2018	31/12/2018	100%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 0% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S03.06 Apertura dello "Spazio di psicologia sostenibile " al fine di garantire prestazioni agevolate. Obiettivo trasversale con il Segretario Generale		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/03/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Svolgimento iter procedurale per la verifica delle domande pervenute	N. domande istruite/N. domande pervenute= 1	01/03/2018	31/12/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Ad oggi sono pervenute circa 60 domanda all'ufficio competente e tutte sono state istruite				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> N. domande istruite/N. domande pervenute= 1				
F02 - Pubblicazione dell'elenco dei professionisti che hanno aderito al protocollo con l'indicazione degli ambiti di professionalità specifici ad ognuno. Individuazione del planning con le disponibilità dei professionisti a cui i cittadini si possono rivolgere autonomamente.	Elenco professionisti e planning pubblicati sul sito istituzionale	01/05/2018	31/12/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> È stata pubblicata una prima versione dell'elenco dei professionisti e del planning che ad oggi si sta provvedendo ad aggiornare con le ultime domande pervenute				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				



Obiettivo operativo		
S03.07 Adeguamento delle disciplina regolamentare dell'affidamento dei servizi cimiteriali relativi alla sepoltura di persone indigenti che preveda un ampliamento dei potenziali esecutori da invitare in sede di affidamento dei servizi.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/03/2018 Al 30/09/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
0%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione del regolamento e presentazione per l'approvazione	Proposta regolamento inviato tramite pec per la presentazione ai fini dell'approvazione	01/03/2018	30/09/2018	100%

Obiettivo operativo		
S03.08 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
80%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%

<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Il settore non ha completamente adempiuto agli obblighi previsti nel PTPCT 2018-21 nonostante le indicazioni e i richiami del RPC. Si richiama la nota n. 34877 di ottobre/2018 riportata in allegato.
Allegati
<a href="#">494d630_Nota_anticorruzione_trasparenza_doc01152520190226115649.pdf</a>

## S04 - SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE E FARMACEUTICA

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S04.06	Regolamento sulla disciplina delle procedure di compensazione dei tributi e delle altre entrate comunali.	100%
S04.07	Adeguamento al Piano Generale degli impianti	100%
S04.08	Redazione del regolamento della pubblicità e pubbliche affissioni. Azioni di verifica e controllo sull'abusivismo pubblicitario, attraverso controlli incrociati tra l'attività di rilevazione del Settore di Polizia Locale e i dati in possesso dell'ufficio tributi, per garantire l'attuazione delle disposizioni del nuovo piano generale degli impianti. Obiettivo trasversale con il Settore Polizia Locale.	100%
S04.09	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	80%
<b>Media</b>		<b>95,00%</b>

Obiettivo operativo		
S04.06 Regolamento sulla disciplina delle procedure di compensazione dei tributi e delle altre entrate comunali.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■																																		
F02				■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
F03				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■													

Indicatore di puntualità
1,75 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione per l'approvazione all'organo politico del regolamento sulle compensazioni dei tributi ed entrate comunali	Invio in commissione statuto e regolamenti	01/01/2018	31/03/2018	40%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/09/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
<b>Allegati</b>				
<a href="#">d940dc1_Delibera approvazione regolamento compensazione.pdf</a>				
F02 - Individuazione ed organizzazione delle modalità operative necessarie all'avvio dell'attività di compensazione tra crediti e debiti e coordinamento con gli altri servizi	N. 10 certificazione del credito	01/04/2018	31/12/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/09/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Sono state inviate delle circolari operative sull'attuazione del regolamento ai diversi uffici. Sono state effettuate n. 24 certificazioni del credito e sono stati attivati iter procedurali per 23 di esse				
F03 - Disposizioni del provvedimento di compensazione	Attivazione dell'iter procedurale necessario alla compensazione	01/05/2018	31/12/2018	30%

**Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 90% Note:** E' stato attivato l'iter procedurale necessario alla compensazione n 23 crediti certificati.

**Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2019 Percentuale realizzazione: 100% Note:** Sono stati emessi n. 3 atti di compensazione

Obiettivo operativo		
S04.07 Adeguamento al Piano Generale degli impianti		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/03/2018 Al 30/11/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01			■																																	
			■																																	
F02				■	■	■	■																													
				■	■	■	■	■																												
F03									■	■	■	■																								
									■	■	■	■																								

Indicatore di puntualità
1,34 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicazione di avviso pubblico alla cittadinanza per la presentazione dell'istanza di adeguamento	Avviso pubblicato	01/03/2018	31/03/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/03/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
<b>Allegati</b>				
<a href="#">385f1d6_Piano Generale impianti.pdf</a>				
F02 - Acquisizione e istruttoria delle domande pervenute sui modelli predisposti dall'amministrazione sia per l'installazione di nuovi impianti che per l'adeguamento di quelli già esistenti	Domande istruite/domande pervenute=1	01/04/2018	31/07/2018	40%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/09/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Al 30 settembre le domande presentate risultano n. 11 e per tutte è stato avviato l'iter procedurale.				
F03 - Assegnazione dei posti sul territorio	N. posti sul territorio assegnati	01/08/2018	30/11/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 10% Note:</b> Ad oggi è stato concluso un solo procedimento autorizzatorio che ha determinato l'assegnazione di 13 posti				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Sono state definite n. 13 assegnazioni di posti sul territorio				

Obiettivo operativo		
S04.08 Redazione del regolamento della pubblicità e pubbliche affissioni. Azioni di verifica e controllo sull'abusivismo pubblicitario, attraverso controlli incrociati tra l'attività di rilevazione del Settore di Polizia Locale e i dati in possesso dell'ufficio tributi, per garantire l'attuazione delle disposizioni del nuovo piano generale degli impianti. Obiettivo trasversale con il Settore Polizia Locale.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 30/04/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	■	■																																		
F02			■	■																																

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione del regolamento comunale per l'approvazione e in particolare disciplinando anche l'affissione dei necrologici.	Regolamento inviato tramite pec per la presentazione ai fine dell'approvazione	01/01/2018	28/02/2018	70%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 28/02/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
<b>Allegati</b>				
<a href="#">69b7f62_Delibera C.pdf</a>				
F02 - Comunicazione a tutte le società locali di onoranze funebri dell'approvazione del regolamento	N. comunicazioni inviate alla società locali	01/03/2018	30/04/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/04/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note: Sono state inviate 14 comunicazioni alle società locali</b>				

Obiettivo operativo		
S04.09 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	0%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
80%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%

<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Il settore non ha completamente adempiuto agli obblighi previsti nel PTPCT 2018-21 nonostante le indicazioni e i richiami del RPC. Si richiama la nota n. 34883 di ottobre/2018 riportata in allegato.
Allegati
<a href="#">f8f9fd2_Nota_anticorruzione_trasparenza_doc01152520190226115649.pdf</a>



## S05 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S05.04	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	100%
S05.05	Implementazione dell'elenco telematico fornitori e professionisti	100%
S05.06	Verifica della vulnerabilità sismica sugli edifici scolastici del territorio	100%
S05.07	Redazione schema di Piano per il completamento del polo didattico sportivo in località Bel Vedere	100%
<b>Media</b>		<b>100,00%</b>

<b>Obiettivo operativo</b>		
S05.04 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	█																																			
	█																																			

<b>Indicatore di puntualità</b>
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S05.05 Implementazione dell'elenco telematico fornitori e professionisti		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 Statistica e sistemi informativi	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	■	■	■	■	■	■	■																													
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
F02													■	■	■	■																				
													■	■	■	■																				
F03													■	■	■	■																				
													■	■	■	■																				

Indicatore di puntualità
1,30 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicazione sul sito istituzionale del portale per la gestione informatizzata delle gare e l'implementazione dell'elenco fornitori e professionisti	Portale accessibile dal sito istituzionale	01/01/2018	31/07/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Pubblicazione avviso pubblico per la costituzione degli elenchi	Avviso pubblicato	01/08/2018	31/12/2018	30%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F03 - Recezione delle domande, istruttoria e inserimento negli elenchi	Implementazione elenco fornitori e professionisti	01/08/2018	31/12/2018	40%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> L'aggiornamento è continuo in quanto l'elenco è aperto				

Obiettivo operativo		
S05.06 Verifica della vulnerabilità sismica sugli edifici scolastici del territorio		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 30/09/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	■	■	■	■	■																															
	■	■	■	■	■	■	■	■	■																											
F02																																				

Indicatore di puntualità
1,79 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento degli incarichi a professionisti esterni per la verifica della vulnerabilità	N. 2 Incarichi affidati	01/01/2018	31/05/2018	70%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/09/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Sono stati affidati gli incarichi a professionisti esterni per la verifica della vulnerabilità sismica dei quattro plessi coinvolti nella verifica				
F02 - Acquisizione e verifica della documentazione predisposta dei professionisti	Verifica vulnerabilità acquisita per n. 2 edifici scolastici	01/06/2018	30/09/2018	30%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S05.07 Redazione schema di Piano per il completamento del polo didattico sportivo in località Bel Vedere		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 30/11/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	█	█	█	█	█	█	█	█																													
	█	█	█	█	█	█	█	█																													
F02					█	█	█	█	█																												
					█	█	█	█	█	█	█																										
F03											█	█																									
											█	█																									

Indicatore di puntualità
1,43 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione degli elaborati dello schema di Piano	Elaborati di Piano predisposti	01/01/2018	31/07/2018	40%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/09/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Condivisione dell'ipotesi di Piano con i privati proprietari	Elaborati condivisi con i privati	01/05/2018	30/09/2018	40%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note: I Piani sono stati presentati ai privati che non hanno presentato osservazioni</b>				
F03 - Invio agli organi politici gli elaborati per adozione in Consiglio comunale	Elaborati inviati tramite pec per la presentazione ai fini dell'approvazione in CC	01/10/2018	30/11/2018	20%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

## S06 - SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S06.04	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	100%
S06.05	Pubblicazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di compostiere ai cittadini che saranno interessati e avvio della distribuzione delle stesse a coloro che ne faranno richiesta.	100%
S06.06	Istituzione catasto incendi boschivi	100%
S06.07	Aggiornamento regolamento edilizio ai vigenti strumenti di pianificazione urbana e nell'ottica di ridurre i margini di discrezionalità nell'esame delle istanze edilizie. Obiettivo Biennale.	100%
<b>Media</b>		<b>100,00%</b>

Obiettivo operativo		
S06.04 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				

Obiettivo operativo		
S06.05 Pubblicazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di compostiere ai cittadini che saranno interessati e avvio della distribuzione delle stesse a coloro che ne faranno richiesta.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 15/10/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 Rifiuti	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					
F02																																					

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione di compostiere ai cittadini che saranno interessati	Avviso pubblicato e recepimento delle domande dei cittadini	15/10/2018	31/12/2018	80%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/09/2018 Percentuale realizzazione: 0% Note:</b> Come da nota allegata si precisa che non è stato necessario procedere alla presentazione della proposta di Regolamento in quanto il Regolamento del compostaggio domestico - presentato e approvato con delibera di consiglio n. 24 del 29/03/2018 - già disciplina la redazione dell'Albo dei compostatori.				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> L'obiettivo è stato modificato con variazione di PEG approvato con deliberazione di G.C. n. 110 del 18.10.2018. E' stato pubblicato l'avviso per l'assegnazione di compostiere ai cittadini interessati in data 16.07.2018 e sono state presentate 55 domande, ne sono state ammesse 51 e 4 rigettate.				
Allegati				
<a href="#">49b7177_Lettera Obiettivi PEG 9 13-06-2018.pdf</a>				
F02 - Avvio dell'attività di distribuzione delle compostiere	Almeno n. 5 compostiere distribuite	01/12/2018	31/12/2018	20%
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> E' stata effettuata la distribuzione delle compostiere dalla ditta incaricata Global Services Cooperativa Sociale. La consegna si				



è completata il 21.11.2018. Il responsabile non avendo distribuito le 250 compostiere che aveva a disposizione ha indetto un secondo avviso nel mese di novembre 2018 e a oggi in totale sono state distribuite circa 90 compostiere.

Obiettivo operativo		
S06.06 Istituzione catasto incendi boschivi		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/04/2018 Al 31/12/2018	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01				■	■	■	■	■	■																											
				■	■	■	■	■	■	■	■	■																								
F02										■	■																									
										■	■	■																								
F03											■	■																								
											■	■																								

Indicatore di puntualità
1,41 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Censimento degli incendi degli ultimi 5 anni	Incendi censiti	01/04/2018	30/09/2018	40%
<p><b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 90% Note:</b> Sono state recuperate le informazioni pregresse dagli uffici comunali competenti. Inoltre è stata contattata l'Arma dei Carabinieri per acquisire ulteriori informazioni; il contatto è avvenuto tramite PEC il 24/07/2018 ulteriormente reiterato il 14/09/2018. Se verranno inviate ulteriori informazioni dai Carabinieri queste saranno inserite all'interno delle schede da redigere nella fase successiva, altrimenti le schede saranno compilate sulla base dei dati raccolti.</p>				
<p><b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> I carabinieri hanno risposto dopo diverse sollecitazioni e alla data del 6 novembre 2018 è stato comunicato l'accredito alle banche dati del Servizio SIAN ottenendo pertanto accesso alle informazioni rispetto agli incendi sul territorio comunale negli ultimi 5 anni.</p>				
Allegati				
<a href="#">34399d7_PEC 24-07-2018.pdf</a>				
<a href="#">af4e24f_Richiesta consultazione aree percorse dal fuoco 14-09-2018.pdf</a>				
F02 - Redazione delle schede descrittive degli incendi e pubblicazione all'albo pretorio	Schede descrittive redatte e pubblicate sull'albo pretorio	01/10/2018	30/11/2018	40%
<p><b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Sono state redatte n. 12 schede descrittive con relativa planimetria della posizione dove si è verificato l'incendio e inviate per la</p>				

pubblicazione all'albo pretorio il 30.11.2018				
F03 - Redazione della delibera di GC per l'approvazione del Catasto degli incendi boschivi	Catasto degli incendi boschivi trasmesso tramite pec la presentazione ai fine dell'approvazione in GC	01/11/2018	31/12/2018	20%
<p><b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento:</b> 31/12/2018 <b>Percentuale realizzazione:</b> 100% <b>Note:</b> L'iter normativo prevede che l'elenco delle aree percorse dal fuoco venga pubblicato per 30 giorni per raccogliere eventuali osservazioni da parte dei cittadini interessati. Nel caso di specie l'avviso è stato redatto il 30.11.2018. Conformemente alle modalità operative in uso presso tutti i comuni si è proceduto alla approvazione provvisoria dell'elenco delle aree percorse dal fuoco e quindi del relativo catasto con delibera di GC. n. 130 del 29.11.2018 dando atto che l'approvazione definitiva avviene dopo la pubblicazione degli elenchi e la raccolta delle osservazioni. Si provvederà all'approvazione definitiva in sede di aggiornamento del GIS.</p>				

Obiettivo operativo		
S06.07 Aggiornamento regolamento edilizio ai vigenti strumenti di pianificazione urbana e nell'ottica di ridurre i margini di discrezionalità nell'esame delle istanze edilizie. Obiettivo Biennale.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 15/10/2018 Al 31/12/2019	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					
F02																																					
F03																																					

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione degli atti di gara per il conferimento dell'incarico professionale per la redazione del regolamento edilizio e l'individuazione delle somme necessarie.	Atti di gara elaborati e inviati tramite pec al Segretario Comunale, il servizio Finanziario e al NIV	15/10/2018	31/12/2018	100%

**Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 0% Note:** Come da nota allegata non è stato possibile procedere alla gara di conferimento dell'incarico professionale in quanto nel corrente Bilancio non sono stati stanziati i fondi necessari malgrado la richiesta prot. 10208 del 20.03.2018 inoltrata tramite PEC

**Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:** Si allegano gli atti di gara per il conferimento dell'incarico professionale per la redazione del regolamento edilizio inviati tramite pec all'amministrazione e al NIV in data 21.12.2018

#### Allegati

[b1853c5\\_Lettera Obiettivi PEG 9 13-06-2018.pdf](#)

[a734e33\\_Lettera Fraticelli necessità PEG 9 20-03-2018.pdf](#)

[9a4d9a5\\_Avviso Fiano Romano.pdf](#)

[651916a\\_Fiano Istanza di partecipazione.pdf](#)

F02 - Pubblicazione del bando per l'individuazione del professionista esterno. Aggiudicazione e stipula del contratto	Contratto stipulato	01/01/2019	30/05/2019	50%
F03 - Acquisizione del regolamento redatto dal professionista esterno e presentazione per la discussione ed eventuale modifica ai fini dell'approvazione	Regolamento trasmesso tramite pec per la presentazione ai fine dell'approvazione	01/06/2019	31/12/2019	50%

## S07 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
S07.05	Implementazione impianto di videosorveglianza urbano con ponti radio	100%
S07.06	Istallazione di un sistema integrato di sicurezza urbana di due dispositivi atti al controllo automatico delle targhe rispetto alla regolarità assicurativa e la revisione	100%
S07.07	Aggiornamento Piano di Protezione Civile	100%
S07.08	Azioni di verifica e controllo sull'abusivismo pubblicitario, attraverso controlli incrociati tra l'attività di rilevazione del Settore di Polizia Locale e i dati in possesso dell'ufficio tributi, per garantire l'attuazione delle disposizioni del nuovo piano generale degli impianti. Obiettivo trasversale con il Servizio Finanziario.	100%
S07.09	Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	80%
<b>Media</b>		<b>96,00%</b>

Obiettivo operativo		
S07.05 Implementazione impianto di videosorveglianza urbano con ponti radio		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 30/09/2018	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■																																			
F02			■	■	■	■																															
F03					■	■	■	■	■	■	■	■																									

Indicatore di puntualità
1,28 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione del progetto e condivisione dei punti dell'istallazione con la Stazione dei Carabinieri e trasmissione alla Prefettura di Roma	Progetto condiviso fra gli interlocutori	01/01/2018	28/02/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 28/02/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Istallazione dei ponti radio e realizzazione impianti di rete ed elettrici	Ponti radio istallati e impianto elettrico e di rete collaudato	01/03/2018	30/06/2018	25%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/06/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Sono stati istallati 2 antenne ripetitrici del ponte radio istallato a Ponte Castello e un altro ponte radio a Campo sportivo Sandro Pertini				
F03 - Istallazione delle telecamere e creazione del collegamento con le altre forze di polizia	Certificazione della corretta istallazione di n. 16 telecamere	01/05/2018	30/09/2018	25%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Le telecamere installate sono n. 11.				

**Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento:** 31/12/2018 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono state installate le videotelecamere mancanti all'interno del parco Richard Martin



Obiettivo operativo		
S07.06 Installazione di un sistema integrato di sicurezza urbana di due dispositivi atti al controllo automatico delle targhe rispetto alla regolarità assicurativa e la revisione		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	■	■																																		
	■	■																																		
F02			■	■	■	■																														
			■	■	■	■																														
F03					■	■	■	■	■	■	■	■																								
					■	■	■																													

Indicatore di puntualità
0,64 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione del progetto e condivisione dei punti d'installazione con la Stazione dei Carabinieri e trasmissione alla Prefettura di Roma	Progetto condiviso fra gli interlocutori	01/01/2018	28/02/2018	50%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 28/02/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Realizzazione degli impianti elettrico e di rete e posizionamento di n. 2 pali per ancoraggio del sistema	Impianto elettrico e di rete collaudato e n. 2 pali di ancoraggio installati	01/03/2018	30/06/2018	25%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 30/06/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F03 - Installazione delle n. 2 telecamere lettura targa integrato di sicurezza urbana	Certificazione della corretta installazione di n. 2 telecamere	01/05/2018	31/12/2018	25%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/07/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note: Sono state installate n. 2 telecamere a via Milano e Via Tiberina.</b>				

Obiettivo operativo		
S07.07 Aggiornamento Piano di Protezione Civile		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
11 SOCCORSO CIVILE	01 Sistema di protezione civile	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█																								
F02	█	█																																		
F03			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█																								

Indicatore di puntualità
0,78 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Completamento dei lavori necessari alla realizzazione del Centro operativo Comunale di Protezione Civile	COC attiva e fruibile	01/01/2018	31/12/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 31/07/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>				
F02 - Affidamento dell'incarico attraverso determina dirigenziale per l'aggiornamento e adeguamento del Piano di Protezione civile	Determina di affidamento	01/01/2018	10/02/2018	30%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Data completamento: 10/02/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Determina n. 10 del 5 febbraio 2018				
F03 - Sopralluoghi con l'azienda incaricata su tutto il territorio al fine di condividere la stesura del Piano. Acquisizione della proposta di Piano, verifica e eventuale adeguamento per la presentazione in Consiglio Comunale per l'approvazione.	Trasmissione per l'approvazione in CC e successivamente in Regione	01/03/2018	31/12/2018	40%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Si è proceduta alla redazione del Piano che sarà nel prossimo trimestre inviato al CC per l'approvazione				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Il Piano è stato approvato con delibera di C.C. n. 61 del 20.11.2018 e trasmesso alla Regione Lazio				

Obiettivo operativo		
S07.08 Azioni di verifica e controllo sull'abusivismo pubblicitario, attraverso controlli incrociati tra l'attività di rilevazione del Settore di Polizia Locale e i dati in possesso dell'ufficio tributi, per garantire l'attuazione delle disposizioni del nuovo piano generale degli impianti. Obiettivo trasversale con il Servizio Finanziario.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/09/2018 Al 31/12/2018	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Controlli sul territorio per la verifica del rispetto degli impianti pubblicitari in attuazione delle disposizioni del nuovo piano generale degli impianti	N. controlli effettuati	01/09/2018	31/12/2018	100%
<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 70% Note:</b> Sono state evase tutte le richieste dell'ufficio tributi di effettuare i controlli sugli impianti pubblicitari				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Data completamento: 31/12/2018 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b> Sono state evase tutte le richieste dell'ufficio tributi di effettuare i controlli sugli impianti pubblicitari				

Obiettivo operativo		
S07.09 Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
80%		

Fasi	2018												2019												2020												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Rispetto degli adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.	Attuazione misure previste nel Piano PTPCT 2018_2020. Nessuna inadempienza rilevata al momento dell'attestazione della trasparenza del NIV	01/01/2018	31/12/2018	100%

<b>Monitoraggio Settembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b>				
<b>Monitoraggio Dicembre 2018 - Percentuale realizzazione: 80% Note:</b> Il comando non ha completamente adempiuto agli obblighi previsti nel PTPCT 2018-21 nonostante le indicazioni e i richiami del RPC. Si richiama la nota n. 34879 di ottobre/2018 riportata in allegato. Risulta non inserita la carta dei servizi in quanto dall'amministrazione comunale è stato dato come obiettivo prioritario la realizzazione del varco ZTL di via Luigi Giustiniani, attivato nell'anno 2018 per gli impianti ed è stata inoltrata richiesta nel mese di febbraio 2019 al Ministero dei trasporti e dei beni culturali. La carta dei servizi sarà redatta nell'anno 2019.				
Allegati				
<a href="#">dc916f8_Nota_anticorruzione_trasparenza_doc01152520190226115649.pdf</a>				



### **3. MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI TRASVERSALI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

L'Amministrazione Comunale di Fiano Romano, al fine di proseguire il processo di cambiamento operativo volto a garantire il rispetto della normativa anticorruzione e della trasparenza, ha assegnato per l'anno 2018, all'intera struttura dell'Ente 1 obiettivo di performance organizzativa e di strategia trasversale per l'azione amministrativa, di seguito riportato:

**Adempimenti degli obblighi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e in particolare tempestiva elaborazione (nella modalità indicata dalla norma) e comunicazione al responsabile della pubblicazione dei dati da inserire nella sezione "Amministrazione trasparente" per quanto di competenza.**

L'obiettivo è stato coordinato e monitorato durante tutto il periodo di riferimento dal Segretario Generale, anche il qualità di Responsabile della Prevenzione della corruzione, che ha provveduto attraverso riunioni, circolari e note a individuare le criticità e sollecitare i responsabili al rispetto degli adempimenti di propria competenza.