



DETERMINAZIONE  
del Responsabile del Servizio  
P.E.G. N. 1

PERSONALE

Determinazione n° 279  
In data 29.10.2018

N° progressivo generale 1650

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI MONTELIBRETTI E IL COMUNE DI FIANO ROMANO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE ALL'83,33% PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C/C1.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**Richiamata** la deliberazione n. 9 del 15/02/2018 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 della nota integrativa e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011);

**Dato atto:**

- **che** con deliberazione n. 51 del 3/05/2018, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi 2018-2020, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 1 per l'esercizio 2018 denominato "Servizio Affari Generali – Personale", in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Premesso che:**

- Il vigente regolamento comunale contenete la disciplina per le procedure di concorso, selezioni, accesso all'impiego dei dipendenti, approvato con delibera Giunta Comunale n. 133 del 19/10/2017, all'art. 16 rubricato Utilizzo di graduatorie di altri enti, prevede che il Comune può utilizzare le graduatorie, valide a termine di legge, dei concorsi pubblici espletati da enti del comparto enti locali dotati delle qualifiche richieste, secondo le modalità stabilite dalla legge.
- con delibera di Giunta Comunale n. 81 del 19.07.2018 veniva adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2018-2020 e determinata la dotazione organica occupazionale dell'Ente;
- nella sopraccitata delibera di Giunta Comunale n. 81 del 19.07.2018 è prevista per l'anno 2018 l'assunzione di n. 1 (uno) unità di istruttore tecnico a tempo indeterminato e parziale all'83,33 % (corrispondente a 30 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al Settore II;
- la suindicata deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19.07.2018 indica, altresì, le modalità con cui procedere alla copertura della predetta posizione vale a dire per mezzo di mobilità obbligatoria ex art. 34bis del DLgs 165/2001 ovvero mediante mobilità volontaria ex art. 30 del DLgs. 165/2001/utilizzo graduatorie di altri enti/concorso pubblico;

**Considerato che:**

- per la suindicata posizione lavorativa sono state esperite, con esito negativo, le procedure di mobilità di cui agli artt. 34 bis e 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii e che con determinazione n. 1520/2018 si è deciso di attivare le procedure per l'utilizzo di graduatorie vigenti di concorsi pubblici di altri Enti
- con nota prot. n 32866 del 09.10.2018 il Comune di Fiano Romano, a seguito di notizie assunte, avviava la procedura per la richiesta al Comune di Montelibretti di disponibilità all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo parziale indeterminato o determinato per il profilo professionale di istruttore istruttore tecnico – categoria C – posizione economica C1
- il Comune di Montelibretti ha manifestato, in data 25.10.2018 la propria disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale da parte del Comune di Fiano Romano, per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo indeterminato e parziale determinato, limitatamente ai profili professionali di cui sopra specificato;

**Rilevato che** tale graduatoria è ancora in essere in quanto non risultano ancora scaduti i termini previsti dalla normativa vigente;

**Rilevato che:**

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, il quale prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350, il quale prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- il D.Lgs. 31.08.2013, n. 101, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, dispone che, per prevenire fenomeni di precariato, le PP.AA sottoscrivono contratti a tempo determinato o indeterminato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato.
- la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 con la quale sono stati emanati gli indirizzi volti a favorire il superamento del precariato nella pubblica amministrazione;
- la citata Circolare ribadisce che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, possono attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo tra le stesse, a condizione che, sia il profilo che la categoria professionale corrispondano perfettamente al posto da ricoprire;

**Tenuto conto** che, come anche ribadito dalla circolare n. 5/2013 e da un parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera 124/2013), l'accordo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura alla indizione della procedura concorsuale. L'utilizzo delle graduatorie di altri enti infatti trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando la indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

**Dato atto**, che al fine di perfezionare le procedure, il Comune di Fiano Romano ha predisposto uno schema di convenzione disciplinante l'accordo per l'utilizzo della graduatoria di altro Ente, da sottoporre all'Amministrazioni interessata;

**Ritenuto**, per tutto quanto riportato in narrativa, di proporre l'approvazione dello schema di convenzione, composto di n. 5 articoli, allegato al presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli dei competenti Responsabili di Servizio per la regolarità tecnica e per la regolarità contabile, rilasciati ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e sue successive modificazioni.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa

1. di dare atto che tra il Comune di Montelibretti e il Comune di Fiano Romano è stato raggiunto un accordo, per il quale il predetto Comune di Montelibretti ha espresso assenso all'utilizzo, in forma totalmente gratuita, da parte del Comune di Fiano Romano della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 (uno) unità di istruttore tecnico a tempo indeterminato e parziale, categoria C 83,33%, posizione economica C1, approvata dal Comune di Montelibretti con determinazione n. 17 del 6.6.2018, Area Segretario Comunale, R.G. 168 del 6.8.2018 esecutiva, tuttora vigente, secondo le disposizioni normative in materia.
1. di approvare lo schema di accordo, composto di n. 5 articoli, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di demandare l'Ufficio del Personale gli atti gestionali consequenziali al presente provvedimento;

**Di dare atto** che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it) nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
F.to (Dott. Fraticelli Francesco)

---

**Data**  
**29.10.2018**

**ACCORDO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 83,33% PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO CAT. C/C1 TRA IL COMUNE DI FIANO ROMANO E IL COMUNE DI MONTELIBRETTI**

L'anno 2018, nel/i giorno/i indicato/i nel certificato di apposizione delle firme digitali

**TRA**

Il COMUNE DI FIANO ROMANO, con sede in Piazza G. Matteotti, 2 (codice fiscale: 01460220583) nella persona del Dirigente Settore I Amministrativo Finanziario, Dott. Francesco Fraticelli, domiciliato per la carica presso il Comune di Fiano Romano in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 81 del 19.07.2018;

**E**

Il COMUNE DI MONTELIBRETTI con sede in Piazza della Repubblica, 1 (codice fiscale: 02457650584 ) nella persona del Segretario Comunale dott.ssa Giuseppina Antonelli, domiciliata per la carica presso il comune, in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 116 del 24.10.2018

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'ad. 17 della legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003 n. 350, prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- L'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 dispone che: *"Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato"*
- il D. Lgs. 31.08.2013, n. 101, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, dispone che, per prevenire fenomeni di precariato, le PPAA sottoscrivono contratti a tempo determinato o indeterminato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato.
- la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 con la quale sono stati emanati gli indirizzi volti a favorire il superamento del precariato nella pubblica amministrazione;
- la citata Circolare ribadisce che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, possono attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo tra le stesse, a condizione che, sia il profilo che la categoria professionale corrispondano perfettamente al posto da ricoprire;

**VISTO** l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

**VISTA** la Legge 24/12/2003, n. 350 e nello specifico l'art. 3, comma 61, terzo periodo;

**VISTO** l'art. 4 del D.L. n. 78/2013, convertito in Legge n. 125/2013;

**VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 21/11/2013, n. 5;

**VISTA** la Legge n. 190/2014;

**TUTTO CIO' PREMESSO, LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE, SI  
ACCORDANO SU QUANTO SEGUE**

**ART. 1 - OGGETTO**

Il presente accordo ha per oggetto la possibilità di utilizzo, in forma totalmente gratuita, da parte del Comune di Fiano Romano della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 (uno) unità di istruttore tecnico a tempo indeterminato e parziale, categoria C 83,33%, posizione economica C1, approvata dal Comune di Montelibretti con determinazione n. 17 del 6.6.2018, Area Segretario Comunale, R.G. 168 del 6.8.2018 esecutiva, tuttora vigente, secondo le disposizioni normative in materia.

La suddetta graduatoria potrà essere utilizzata dal Comune di Fiano Romano esclusivamente per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale di n. 1 aliquota di personale inquadrato nel profilo professionale di istruttore tecnico.

L'utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al presente punto deve avvenire da parte del Comune utilizzatore nel rispetto della normativa nel tempo vigente concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni.

**ART. 2 - FINALITA'**

La finalità del presente accordo è di attivare una forma di cooperazione tra enti che consenta il raggiungimento degli obiettivi di efficacia, economicità, semplificazione ed efficienza dell'azione amministrativa, nell'ottica di riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti e di contenimento della spesa pubblica.

**ART. 3 - MODALITA' OPERATIVE**

Il Comune di Montelibretti autorizza il Comune di Fiano Romano ad utilizzare la propria graduatoria, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) unità di istruttore tecnico a tempo indeterminato e parziale, categoria C 83,33%, posizione economica C1, del CCNL Funzioni Locali, approvata dal Comune di Montelibretti con determinazione n. 17 del 6.6.2018, Area Segretario Comunale, R.G. 168 del 6.8.2018 esecutiva, tuttora vigente, secondo le disposizioni normative in materia.

Il Comune di Fiano Romano può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione, secondo l'ordine di graduatoria trasmessa dal Comune di Montelibretti.

La comunicazione scritta agli idonei utilmente collocati in graduatoria dell'autorizzazione all'utilizzo della stessa da parte del Comune di Fiano Romano è effettuata dal Comune di Fiano Romano.

La proposta di assunzione a tempo indeterminato e parziale presso il Comune di Fiano Romano agli idonei utilmente collocati in graduatoria - secondo l'ordine di merito della stessa e con esclusione degli idonei che hanno già stipulato contratto di lavoro a tempo indeterminato con altri Enti - è in forma scritta da parte del Comune di Fiano Romano.

L'accettazione/rinuncia dell'idoneo alla proposta di assunzione presso il Comune di Fiano Romano è in forma scritta.

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Fiano Romano da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il Comune di Fiano Romano ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

L'assunzione è subordinata all'accertamento da parte del Comune di Fiano Romano del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego dell'idoneo assumibile.

Dell'avvenuta assunzione presso il Comune di Fiano Romano sarà data comunicazione al Comune di Montelibretti.

La rinuncia all'assunzione presso il Comune di Fiano Romano espresso dal candidato utilmente collocato in graduatoria all'uopo contattato, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo per eventuali successivi utilizzi da parte del Comune di Montelibretti.

Gli Uffici di ciascun Ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo della graduatoria.

#### **ART.4- DURATA**

Il presente accordo è finalizzato esclusivamente alla copertura del predetto profilo e il Comune di Fiano Romano dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione al Comune di Montelibretti per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto.

#### **ART.5 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni e alla vigente disciplina normativa e contrattuale in materia.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Per il Comune di Montelibretti  
Segretario Comunale  
dott.ssa Giuseppina Antonelli

Per il Comune di Fiano Romano  
Dirigente Settore I Amministrativo Finanziario  
Dott. Francesco Fraticelli

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 29.10.2018 e così per 15 giorni consecutivi.

=====