



ORIGINALE

DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 3

SERVIZI SOCIALI

Determinazione n° 315
In data 21.09.2015

N° progressivo generale 1308

OGGETTO:

GARA D'APPALTO A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE PRESSO IL CENTRO SOCIALE ANZIANI DI FIANO ROMANO- SEDE DI VIA GRAMSCI, 8 E SEDE DEL PARCO CADUTI DI VIA FANI. PRESA D'ATTO DEI VERBALI DI GARA. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA SERVIZIO SEDE PARCO CADUTI DI VIA FANI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la deliberazione n. 28 del 18/06/2015 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 ed il bilancio 2015-2017;

Dato atto:

- **che** con deliberazione n. 99 del 09/07/2015, la Giunta ha approvato il P.E.G. e Piano delle Performance 2015, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 45 del 04/10/2011 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 3 per

l'esercizio 2015 denominato "Servizio Politiche Culturali e Promozione dei Servizi Sociali e della Salute", in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visti lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Vista la deliberazione della G.C. n. 1 del 08/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale nelle more dell'approvazione del bilancio, si è provveduto alla proroga dei Piani Esecutivi di Gestione per l'anno 2015;

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 276 (progr. generale 1136) del 30/07/2015 veniva approvato il capitolato d'appalto e lo schema di avviso pubblico per l'affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani di Fiano Romano sede di via Gramsci n. 8 e sede del Parco Caduti di via Fani con aggiudicazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/2006 ;
- che il suindicato atto di gara fissava, quale termine perentorio per la ricezione delle offerte, il giorno 24 agosto 2015 alle ore 12.00;
- Che alla data di scadenza del bando risultavano pervenute le seguenti offerte:
 1. Sig.ra Petrucci Rita – offerta per l'affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani di Fiano Romano sede del Parco Caduti di via Fani;

Considerato:

- che, con determinazione del Responsabile del P. E. G. 3 n. 296 del 26/08/2015 (progr. generale 1206) veniva nominata la commissione aggiudicatrice del servizio de quo;

Preso in esame il verbale di gara e ritenuto di far proprie le indicazioni in esso contenute;

Accertato:

- che, l'offerta presentata dal Sig.ra Petrucci Rita per l'affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani di Fiano Romano sede del Parco Caduti di via Fani, è stata ammessa alla gara;
- che, nessuna offerta è stata presentata per l'affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani di Fiano Romano sede di via Gramsci, 8;

Richiamati:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.LGS. n. 267 del 18/08/2000;
- Il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (ultimo aggiornamento: legge 17 dicembre 2012, n. 221) regolamento di attuazione del Codice di contratti;

Ritenuto:

- dover prendere atto del verbale di gara allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- dover approvare lo schema di contratto allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e

sostanziale;

DETERMINA

- di prendere atto delle risultanze delle operazioni di gara, così come indicate nel verbale della commissione tecnica in premessa citato;
- di dare atto che il verbale di gara viene allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dichiarare l'aggiudicazione provvisoria a favore della Sig.ra Petrucci Rita, legale rappresentante della ditta P.M. s.a.s.;
- di dare atto che l'aggiudicazione diverrà definitiva a seguito della presentazione della documentazione relativa alla costituzione dell'impresa, del numero di partita iva e del Codice Fiscale della ditta e delle relative posizioni contributive Inps ed Inail.
- Di approvare lo schema di contratto allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;



AREA SERVIZI SOCIALI

Ufficio

AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE PRESSO IL CENTRO SOCIALE ANZIANI DI FIANO ROMANO – SEDE DI VIA GRAMSCI 8 E SEDE DEL PARCO CADUTI DI VIA FANI.

VERBALE

L'anno 2015 il giorno 01 del mese di Settembre alle ore 12,30 presso l'ufficio del Dirigente del Settore I Amministrativo Finanziario dr. Fraticelli Francesco, si è riunita la Commissione giudicatrice per la gara in oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 296 del 26/08/2015 (progr. gen. 1206), nelle persone dei sigg.:

1. Dott. Fraticelli Francesco – Dirigente del Settore I Amm.vo Finanziario del Comune di Fiano Romano – Presidente di Commissione;
2. Dott.ssa Parlati Carla - Responsabile del Servizio Politiche-Culturali Promozione dei Servizi Sociali e della Salute del Comune di Fiano Romano – Commissario;
3. Dott. Cavallini Giovanni - Istruttore Amministrativo Responsabile del procedimento del SUAP del Comune di Fiano Romano - Commissario;

Assiste in qualità di segretario verbalizzante la sig.ra Bianchi Laura.

La Commissione

Prende atto che per l'affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani sede di via Gramsci n. 8, entro il termine stabilito del 24/08/2015, non sono pervenute offerte;

Prende atto che, alla scadenza prevista nel Bando di gara per il giorno 24/08/2015 alle ore 12,00, è pervenuta all'ufficio protocollo del Comune n. 1 (una) offerta relativa all'Affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani Sede del Parco Caduti di via Fani, di seguito elencata:

1. PETRUCCI RITA – PROT. N. 23023 del 24/08/2015;

Tutto ciò premesso, si procede all'esame e all'apertura del plico pervenuto.

Verificato che il plico dell'impresa Petrucci Rita, risulta integro, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, la Commissione procede alla sua apertura e verifica che lo stesso contiene 3 buste sigillate riportanti la dicitura rispettivamente "A – DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE", - "B - OFFERTA TECNICA", - "C - OFFERTA ECONOMICA".

La Commissione procede all'apertura della busta "A" che risulta integra, chiusa e controfirmata sui lembi, recante sul frontespizio esterno la dicitura "Affidamento della gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani - Parco Caduti di via Fani. (A) Documentazione di ammissione".

Accertata la regolarità della documentazione amministrativa, presentata dalla Sig.ra Petrucci Rita, in qualità di legale rappresentante della costituenda impresa P.M. s.a.s, la Commissione procede alla apertura della busta "B" che risulta integra, chiusa e controfirmata sui lembi, recante sul frontespizio esterno la dicitura "Offerta tecnica".

Nella busta è presente l'offerta tecnica con relativa fotocopia del documento;

La Commissione decide di non attribuire punteggio al progetto tecnico in quanto ritiene che, in presenza di una sola offerta, non sussistano le condizioni per effettuare confronti con altre progettualità.

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico presentato dalla Sig.ra PETRUCCI RITA, legale rappresentante della costituenda P. M. - s.a.s. e lo valuta ammissibile.

Si procede quindi all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica.

Nella busta è presente l'offerta economica con relativa fotocopia del documento;

L'Impresa costituenda si impegna alla gestione del servizio offrendo un importo di € 1.560,00 (millecinquecentosessanta/00), con un rialzo pari al 30% sul prezzo posto a base d'asta.

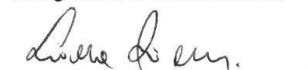
La Commissione aggiudica, quindi, in via provvisoria, l'affidamento per la gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani – sede del Parco Caduti di Via Fani alla Sig.ra PETRUCCI RITA, legale rappresentante della costituenda P.M. s. a. s.

La seduta si scioglie alle ore 13,15

Il presente verbale è costituito da n. 2 fogli viene chiuso alle ore 13,15.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario di Commissione



La Commissione



(Città Metropolitana di Roma Capitale)

REPUBBLICA ITALIANA

Repertorio n.

CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE PRESSO IL CENTRO SOCIALE ANZIANI – SEDE DEL PARCO CADUTI DI VIA FANI.

L'anno _____ il giorno ____ del mese di _____ presso la sede comunale il Dott. Francesco Fraticelli, nato a Fiano Romano il 13.08.1957, che interviene in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Fiano Romano C.F. 01460220583 a Partita IVA 00997991005, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Settore I Amministrativo - Finanziario, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

e

la Sig.ra _____, nata a _____ il _____, la quale interviene in questo atto in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, C.F. _____ con sede a _____ in Via _____, n. _____, di seguito, nel presente atto, denominato semplicemente "impresa";

con questo atto, convengono quanto segue:

Premesso:

- Che, con determinazione n. 276 (Progr. gen.1136) del 30.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, il Dirigente del Settore I Amministrativo – Finanziario indiceva una gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 163/2006, per l'appalto del Servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani – sede di Via Gramsci 8 e sede del Parco Caduti di Via Fani ed approvava, contestualmente, il capitolato d'appalto e suoi allegati stabilendo il canone annuo a base d'asta in € 1.200,00, esclusa Iva ed esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso calcolati in € 80,00 sul canone annuo posto a base d'asta dovevano essere presentate offerte in aumento;

- che, nella seduta di gara del 01 settembre 2015 l'appalto è stato aggiudicato, in via provvisoria, alla Sig.ra Petrucci Rita, legale rappresentante della costituenda impresa P.M. s.a.s, al canone annuo di € 1.560,00, al netto di iva e degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso;

Visto:

- che, in data _____ con nota prot. n. _____ il Dirigente del Settore I Amministrativo –Finanziario comunicava alla Sig.ra Petrucci Rita l'aggiudicazione provvisoria del

servizio oggetto dell'appalto dando atto che l'aggiudicazione sarebbe divenuta definitiva a seguito della produzione della documentazione relativa alla costituzione della Società P.M. s.a.s (atto costitutivo, società numero partita Iva e codice Fiscale società, posizioni contributive INPS e INAIL , polizza assicurativa) ed addivenire alla stipulazione del contratto;

- che, in data _____, con nota prot. n. _____ la Sig.ra Petrucci Rita ha presentato la documentazione relativa alla costituzione della Società P.M. s.a.s.;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Descrizione del servizio. Il Comune affida alla P. M. s.a.s., nella persona del suo legale rappresentante qui intervenuto, che accetta, il servizio di somministrazione di alimenti e bevande presso il Centro Sociale Anziani Sede del Parco Caduti di Via Fani. Tale servizio va espletato secondo le modalità previste dal capitolato d'appalto, che, sottoscritto in tutte le sue parti per accettazione, viene allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale. L'impresa, attenendosi all'offerta tecnica presentata in sede di gara si impegna ad effettuare il servizio di somministrazione di alimenti e bevande dalle ore _____ alle ore _____ per n. 6 giorni alla settimana ed a concordare il giorno di chiusura secondo il disposto dell'art. 10 del capitolato. Ai sensi del medesimo articolo, l'impresa si impegna ad osservare il listino prezzi da concordare con l'Amministrazione Comunale ed a praticare lo sconto del 20% a favore degli anziani iscritti al Centro Sociale.

L'impresa si impegna inoltre a:

- farsi carico del costo dell'abbonamento ad un quotidiano;
- ad integrare l'attrezzatura esistente con nuovi arredi ed apparecchiature funzionali al servizio;
- ad effettuare il ripristino e la pulizia anche dei locali della sede del Centro Sociale Anziani (servizi igienici compresi) oltre che degli spazi e delle attrezzature di pertinenza del servizio di somministrazione di alimenti e bevande;
- ad effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria della sede del Centro Sociale Anziani del Parco Caduti di Via Fani;
- ad effettuare la manutenzione e l'irrigazione delle aree verdi adiacenti la sede del Centro Anziani e la Sala Polivalente E. Berlinguer;
- ad effettuare l'apertura e la chiusura della Sala Polivalente E. Berlinguer, in occasione di manifestazioni, eventi ed attività autorizzate;
- ad effettuare tutti i giorni, l'apertura (alle ore 8.00) e la chiusura (non prima delle 20.00) dei cancelli del Parco Caduti di via Fani;

- a realizzare interventi migliorativi del servizio, senza costi aggiuntivi a carico del Comune di Fiano Romano.

Art. 2 – Durata del contratto. Il contratto avrà decorrenza dal _____ 2015 al _____ 2018, per una durata di tre anni. Alla scadenza, l'accordo contrattuale si intende risolto, senza ulteriori formalità.

Art. 3 – Canone annuo. L'impresa si impegna a corrispondere, in modalità anticipata, entro il giorno 10 di ogni mese, il canone offerto in sede di gara in rate dell'importo di € 130,00 ciascuna mediante bonifico bancario da effettuare sul conto corrente intestato alla tesoreria comunale. Con le medesime modalità, entro il 10 di ogni mese dovrà corrispondere anche la somma di € 150,00 a parziale rimborso delle spese per le utenze. Il canone offerto in sede di gara si intende fisso ed invariabile per il primo anno di vigenza contrattuale.

Art. 4 – Adeguamento del canone annuo. A decorrere dal secondo anno, il canone offerto in sede di gara verrà maggiorato in misura pari alla variazione degli indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, nella misura massima consentita per legge (non inferiore al 75% della variazione ISTAT).

Art. 5 – Responsabilità. L'impresa risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento dei servizi appaltati, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte delle Società Assicuratrici.

L'impresa, inoltre, si obbliga a sollevare il Comune da qualunque pretesa, azione o molestia che possa a questa derivare da terzi a causa del mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o colpa nell'adempimento degli stessi.

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'impresa che è obbligata a tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità conseguente.

Art. 6 – Penali. In caso di inadempimento dell'impresa, si applica l'art. 14 del capitolato d'appalto, che prevede le modalità di applicazione delle penali e che qui si intendono integralmente riportate.

Art. 7 – Risoluzione del contratto. Nel caso di inadempienze e/o inefficienza nella prestazione dei servizi oggetto del presente contratto, il Comune potrà avvalersi della risoluzione del contratto nei casi espressamente previsti all'art. 14 del Capitolato d' Appalto. Il contratto decadrà naturalmente nel caso in cui, dopo la sottoscrizione, dovessero intervenire impedimenti di natura urbanistica e/o sanitaria per l'espletamento del servizio oggetto del contratto medesimo.

Art. 8 – Controlli. Il Comune provvederà alla vigilanza ed al controllo della gestione del servizio, avvalendosi dell'Ufficio Servizi Sociali competente, riservandosi la facoltà di apportare variazioni temporanee o definitive, preventivamente concordate con l'impresa, alle modalità di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

La vigilanza sul servizio competerà al Comune per tutto il periodo di affidamento in appalto e la eserciterà nei modi ritenuti più idonei.

Art. 9 – Coperture assicurative. Viene allegata al presente contratto la polizza assicurativa RCT n. _____ del _____ con, _____ stipulata dall'impresa secondo le modalità previste dall'art. 16 del capitolato.

Art. 10 – Controversie. Le controversie che dovessero insorgere tra l'impresa e il Comune circa l'interpretazione e la corretta esecuzione del presente contratto, sono regolamentate dall'art. 19 del Capitolato d'appalto. Fino alla soluzione della controversia l'impresa non potrà comunque rifiutare l'esecuzione del servizio affidato.

Art. 11 – Spese. Le spese di stipula del presente atto, nonché quelle accessorie e susseguenti, sono a carico esclusivo dell'impresa, che dichiara di accettarle.

Art. 12 – Domicilio legale. L'impresa dichiara il proprio domicilio legale in _____, Via _____, n. _____. Tutte le intimazioni e le notifiche dipendenti dal presente contratto saranno fatte presso la suddetta sede.

Art. 13 – Subappalto. Non è consentito il subappalto e la cessione nell'assoluto rispetto delle prescrizioni e condizioni dettate dall'art. 15 del capitolato .

Art. 14 – Privacy . Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i., le parti danno atto che i dati acquisiti a seguito del presente contratto formeranno oggetto di trattamento sia manuale che informatico nel rispetto della normativa sopra citata

Art. 15 – Rinvio . Per quanto sopra non previsto nel presente contratto, si fa espresso riferimento alle norme contrattuali previste dal Codice Civile, dal codice degli appalti e dalla normativa vigente in materia.

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Dirigente del Settore I Amministrativo Finanziario – Dr. Francesco Fraticelli _____

Il Legale Rappresentante dell'Impresa P. M. s.a.s – Sig.ra Petrucci Rita _____

Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del servizio politiche culturali
Promozione dei servizi sociali e della salute
(D.ssa Parlati Carla)

Il Responsabile del Settore I
Amministrativo-Finanziario
(Dott. Fraticelli Francesco)

Il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (artt. 183 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
(Dott. Fraticelli Francesco)

Data
21.09.2015

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 21.09.2015 e così per 15 giorni consecutivi.

=====