



## ***Comune di Fiano Romano*** ***(Provincia di Roma)***

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONALE IDONEO CON LA QUALIFICA DI “**ISTRUTTORE CONTABILE**” CAT.“C” DA ASSUMERE A TEMPO DETERMINATO NEI LIMITI PREVISTI DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE.

Il Responsabile dell' Area Amministrativa in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 10 del 19/01/2011 e della propria determinazione datata 01/03/2011 n. 197 prog.gen.le,

### **RENDE NOTO**

che è indetta la selezione pubblica **per titoli e prova** per la formazione di una graduatoria di personale idoneo con la qualifica di “istruttore contabile” cat. “C” da assumere a tempo determinato nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge. Il Comune di Fiano Romano garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro ai sensi della L. 10/04/1991 n. 125 e s.m.i. ed in conformità all'art. 57 del D.Lgs.vo 30/03/2001 n. 165.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai posti è attribuita la cat. “C” posizione economica “C1” alla quale corrisponde la paga base annua lorda di € 19.454,15 , le eventuali indennità previste dal CCNL vigente, la tredicesima mensilità, le quote del nucleo familiare se dovute, il tutto soggetto a trattenute di legge.

### **REQUISITI GENERALI**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione:

**a)** cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174, pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61. I Cittadini dell'Unione Europea, inoltre, devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della Cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal presente avviso;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;

**b)** essere in possesso del diploma di ragioneria o titolo equipollente;

**c)** età non inferiore agli anni 18 alla data di pubblicazione del presente avviso. Non è previsto alcun limite massimo di età;

**d)** idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di selezione, in base alla normativa vigente ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120 del 28/03/1991, la condizione di privo di vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni connesse al posto da ricoprire e quindi l'efficienza dell'azione amministrativa, comporta inidoneità fisica e conseguentemente la non ammissibilità alla selezione stessa;

**e)** per i candidati di sesso maschile nati prima del 01/01/1986: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

**f)** non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;

- g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;

Non sono ammessi alla selezione pubblica:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- b) coloro che sono stati dichiarati decaduti da altro impiego presso pubbliche amministrazioni, nonché coloro che sono stati collocati a riposo, ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) coloro che presentano domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;
- d) coloro che fanno pervenire al protocollo del Comune la domanda dopo la scadenza del termine stabilito dal avviso;
- e) coloro che inviano la domanda da casella di posta elettronica non certificata ;
- f) coloro che non allegano alla domanda la ricevuta di pagamento della tassa di selezione.

### **TERMINI E MODALITA' DELLA DOMANDA**

1. La domanda di ammissione alla selezione , redatta su carta semplice e utilizzando l'apposito schema allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Comune di Fiano Romano e può essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o inviata da casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo e-mail: **protocollo@pec.comune.fianoromano.rm.it** o presentata direttamente all'Ufficio Protocollo sito in Piazza G. Matteotti n. 2, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 16.00 alle ore 18,00 nei giorni di martedì e giovedì, che ne rilascia ricevuta. **La domanda, comunque, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiano Romano entro e non oltre le ore 12,00 del 22/03/2011.** Sulla busta deve essere indicata la dicitura **“DOMANDA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ISTRUTTORI CONTABILI CAT. – C - ”.**

2. La data e l'ora di presentazione della domanda è comprovata in automatico dall'Ufficio Protocollo del Comune di Fiano Romano.

3. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. La domanda, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

5. La documentazione richiesta, compresa quella attestante il possesso di titoli culturali o di servizio utili ai fini della valutazione, può essere sostituita da dichiarazioni del candidato anche contestuali all'istanza o da autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, utilizzando il modulo allegato allo schema di domanda.

6. Il candidato può allegare alla domanda l'eventuale curriculum formativo e professionale debitamente documentato e sottoscritto.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA :**

Alla domanda debbono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) la ricevuta di pagamento della tassa di selezione di € 3,87 a pena di esclusione, da effettuare sul c.c.p. n. 51504009 intestato al Comune di Fiano Romano-Servizio Tesoreria;
- 2) Inoltre, possono essere allegati:
  - Curriculum formativo e professionale
  - Documentazione in originale o copia autenticata nei modi di legge ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, attestante il possesso dei titoli culturali o di servizio utili ai fini della valutazione.

## **MATERIE DELLA PROVA DI SELEZIONE**

- a) Legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali;
- b) ragioneria delle Aziende pubbliche con particolare riguardo a quella applicata agli Enti Locali;
- c) nozioni di diritto tributario con particolare riguardo al sistema tributario degli Enti Locali;
- d) nozioni di diritto costituzionale e di diritto amministrativo;
- e) nozioni di statistica e di Scienza della finanza;
- f) legislazione sulla previdenza e l'assistenza dei dipendenti degli Enti Locali;
- g) elementi di amministrazione del patrimonio;
- h) nozioni in materia di normativa contrattuale per i dipendenti degli Enti Locali;
- i) nozioni di diritto civile e di diritto penale;
- j) conoscenza di una lingua straniera;
- k) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle procedure informatiche.

La prova selettiva consiste nella soluzione, in tempi predeterminati dalla Commissione, di apposite domande a risposta aperta, sulle materie oggetto della prova. I nominativi dei candidati ammessi e la data della prova saranno pubblicati il giorno 15/04/2011 sul sito web del Comune di Fiano Romano [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it)

## **VALUTAZIONE DELLA PROVA DI SELEZIONE**

- Per la valutazione della prova la Commissione dispone di 30 punti;
- La prova s'intende superata se il candidato ha riportato almeno la votazione di 21/30;

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

|                |                                |       |     |
|----------------|--------------------------------|-------|-----|
| I^ Categoria   | Titoli di studio               | punti | 4   |
| II^ Categoria  | Titoli di servizio             | punti | 4   |
| III^ Categoria | Titoli vari                    | punti | 1,5 |
| IV^ Categoria  | Curriculum formativo e prof.le | punti | 0,5 |
| Totale punti   |                                |       | 10  |

### ***I^ Categoria***

1. I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

| <b>Titolo di studio espresso in decimi</b> |          | <b>Titolo di studio espresso in sessantesimi</b> |          | <b>Titolo di studio espresso in centesimi</b> |          | <b>valutazione</b> |
|--|----------|--|----------|---|----------|--------------------|
| <b>da</b>                                  | <b>a</b> | <b>da</b>  | <b>a</b> | <b>da</b>                                     | <b>a</b> | <b>punti</b>       |
| 6,00                                       | 6,99     | 36   | 41       | 60  | 69,90    | 0,75               |
| 7,00                                       | 7,99     | 42   | 47       | 70  | 79,90    | 1,50               |
| 8,00                                       | 8,99     | 48   | 53       | 80  | 89,90    | 2,25               |
| 9,00                                       | 10       | 54   | 60       | 90  | 100      | 3,00               |

2. Per ulteriore titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione: 0,3 punti (massimo valutabile = 1 punto)
3. Per ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione: 0,7 punti (massimo valutabile = 1 punto)

### ***II^ Categoria***

1. I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:
  - a) servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a categoria pari o superiori al posto a selezione per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni = punti 0,06;
  - b) servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a categoria inferiore rispetto al posto a selezione, punti 0,03 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.
2. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
3. I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.
4. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati; tali servizi potranno essere valutati nella categoria del curriculum.

### ***III^ Categoria***

1. Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a selezione ad a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.
2. L'idoneità, conseguita in precedenti selezioni pubbliche, sarà valutata come segue:
  - per posti corrispondenti a quello a selezione: punti 0,5;
  - per posti diversi da quello a selezione: saranno valutati tenuta presente l'importanza del posto cui aspirava il concorrente ma, in ogni caso, con punteggio inferiore a quello attribuito per selezioni a posti corrispondenti a quello a selezione.

#### **IV^ Categoria**

1. L'attribuzione del punteggio riservato al gruppo IV - curriculum formativo e professionale - è effettuata dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato e documentate dallo stesso con dichiarazione sostitutiva, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a selezione.

2. Si terrà particolarmente conto:

a) del giudizio complessivo discendente dai criteri di cui al precedente comma;

b) delle attività e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

3. Nessun punteggio sarà attribuito al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui ai precedenti commi.

#### **GRADUATORIA DELLA SELEZIONE**

- La graduatoria dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale individuale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze di legge. (1)
- Il punteggio finale individuale è costituito dalla somma dei punti assegnati ai titoli con quelli assegnati alla prova di selezione.
- La graduatoria di merito, dopo l'approvazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Fiano Romano per 15 giorni consecutivi. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.
- La graduatoria definitiva resterà in vigore per tre anni e sarà utilizzata dal Comune, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge, per le assunzioni di istruttori contabili a tempo determinato che si renderanno necessarie per garantire il regolare funzionamento dei vari servizi comunali

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela prevista dalla legge n. 196 del 30/6/2003, sono richiesti per l'espletamento della selezione pubblica in oggetto, nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto d'impiego e potranno essere trattati sia con modalità manuali che con mezzi automatizzati. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fiano Romano ed il Responsabile, ai sensi della L. 196/2003 è il Responsabile dell'Area Amministrativa Sig. Ammiraglia Gianfranco.

Il conferimento di tutti i dati richiesti per l'espletamento della selezione pubblica è obbligatorio ed il suo rifiuto comporta la impossibilità di dar corso alla istruttoria della domanda di partecipazione con la conseguente esclusione del candidato.

Il candidato, per motivi legittimi, se ritiene che i dati non siano conformi alle finalità della raccolta oppure non pertinenti, può chiedere al Responsabile suddetto ed ottenere la loro cancellazione, modifica, rettifica o integrazione.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si deve far riferimento al DPR n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza. Le assunzioni dei vincitori della selezione saranno disposte dall'Amministrazione Comunale compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie e previa verifica delle previsioni di bilancio, del rispetto del patto di stabilità e della normativa sul contenimento dei costi sulla spesa del personale.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

### **INFORMAZIONI:**

Per la visione dell'avviso di selezione e l'acquisizione dello stesso è possibile rivolgersi direttamente all'Ufficio del Personale (Tel.0765.407233 – fax 0765.480385 - n. verde 800-893042 digitare 1- e-mail: uff.personale@comune.fianoromano.rm.it).

(1) Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate:

- A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra ;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età

Fiano Romano, 07/03/2011

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

(Ammiraglia Gianfranco)

