



DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 1

PERSONALE

Determinazione n° 117

N° progressivo generale 1420

In data 17.09.2019

OGGETTO:

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA E OBBLIGATORIA PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, PER N. 2 POSTI DI 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE' CATEGORIA GIURIDICA C/C1 A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE - ESCLUSIONE CANDIDATI ED ESITO NEGATIVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la deliberazione n. 13 del 13/03/2019 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 della nota integrativa e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011);

Dato atto:

- **che** con deliberazione n. 81 del 06.06.2019, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi 2019-2021, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 1 per l'esercizio 2018 denominato "Servizio Affari Generali – Personale", in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visti lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 16.05.2019 veniva adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021 dell'ente;
- nella sopraccitata delibera di Giunta Comunale n. 68 del 16.05.2019 è prevista per l'anno 2019 l'assunzione n. 2 unità di istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al Settore Amministrativo Finanziario per le esigenze del servizio per mezzo di mobilità obbligatoria ex art 34 bis D.Lgs 165/2001/mobilità volontaria ex art 30 D.Lgs 165/2001/utilizzo graduatorie di altri enti/concorso pubblico;
- con determinazione n. 1141 del 11.07.2019 veniva attivata presso la Regione Lazio ed il Ministero della Funzione Pubblica la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art 34 bis del D.Lgs 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo/contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al Settore Amministrativo Finanziario per le esigenze del servizio;
- con la sopra indicata determinazione dirigenziale n. 11415 del 11.07.2019 veniva, contestualmente, avviato il procedimento di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per il reperimento delle medesime professionalità di cui al precedente punto, approvando a tal fine, lo schema di Avviso Pubblico di Selezione comprensivo di schema di domanda di partecipazione; dando atto che la procedura di mobilità volontaria risulta condizionata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e riservandosi la facoltà di revocare l'avviso in qualunque momento, ovvero, di non dare corso all'assunzione del vincitore, anche qualora il positivo accertamento della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, dovesse intervenire a procedura selettiva ultimata;

Considerato che:

- questo Comune, con nota prot. n. 21915 dell'11.07.2019 inviata in pari data tramite PEC, ha proceduto ad avviare la relativa procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del d. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. previa comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica e alla competente Direzione Lavoro della Regione Lazio;
- in data 22.07.2019 con prot. n. 0583493 la Direzione Lavoro della Regione Lazio comunicava l'accertamento dell'assenza di unità di personale in disponibilità in possesso del profilo richiesto da assegnare a questo Ente;
- il comma 4 dello stesso art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 dispone che le Amministrazioni, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione da parte degli enti competenti possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale;
- il suddetto termine è, pertanto, venuto a scadere in data 12.09.2019 senza che sia pervenuta alcuna comunicazione da parte alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione e che, quindi, tale procedura di mobilità si deve ritenere conclusa con esito negativo;

Considerato, altresì, che:

- l'avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, veniva pubblicato all'albo pretorio on-line, alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente (art. 19 del decreto legislativo 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016), nonché sul sito web istituzionale del Comune di Fiano Romano www.comune.fianoromano.rm.it;
- il predetto avviso fissava quale termine ultimo per la presentazione delle candidature le ore 12:00 del 12.08.2019
- entro i termini per la ricezione delle domande di mobilità è pervenuta una sola candidatura, come di seguito indicato:

N. PROTOCOLLO	COGNOME E NOME
23909 del 06.08.2019	DI MARCO CLAUDIA

Atteso che si deve procedere all'ammissione dei candidati alla selezione, previa istruttoria da parte dell'Ufficio Personale, per accertare il possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni prescritte per l'ammissione alla procedura;

Richiamato quanto previsto, a pena di inammissibilità alla procedura di selezione e di esclusione dalla stessa, dagli artt. 1 e 2 dell'avviso di mobilità volontaria, relativamente ai requisiti di partecipazione e alle modalità di presentazione delle candidature;

Esaminata la domanda pervenuta sulla base dei criteri fissati dall'avviso di mobilità volontaria, si verifica che la candidata ha allegato alla propria candidatura formale dichiarazione con cui si impegna a produrre a questa Amministrazione il nulla osta incondizionato da parte dell'Ente di appartenenza entro dieci giorni dalla richiesta;

Dato atto che con nota prot. n. 25778 del 26.08.2019, notificata all'interessata in pari data, si richiedeva la produzione del nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza entro 10 giorni dal ricevimento della suindicata nota;

Dato atto che alla data odierna il sopraccitato termine è decorso infruttuosamente e, pertanto, la candidata risulta priva del requisito, richiesto a pena di esclusione, del nulla osta definitivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza alla cessione del contratto di lavoro;

Ritenuto dover prendere atto dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Personale in relazione alla domanda pervenuta e constatato che nessun candidato risulta ammissibile;

Ritenuto, altresì, di dover prendere atto dell'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, ai sensi degli artt. 34 bis e 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura, di n. 1 (uno) posto di istruttore tecnico a tempo indeterminato e parziale al 50 % (corrispondente a 18 ore settimanali) categoria C/C1 da assegnare al Settore II;

Ritenuto, altresì, dover procedere con gli adempimenti conseguenti del procedimento di reclutamento in esame;

Visti:

- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 198/2006 e il Piano Azioni Positive 2017/2019 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 20.12.2017/2016, esecutiva ai sensi di legge;
- il vigente regolamento comunale contenente la disciplina per le procedure di concorso, selezioni, accesso all'impiego dei dipendenti e le disposizioni in tema di mobilità obbligatoria e volontaria contenute nel medesimo;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di prendere atto delle risultanze istruttorie effettuate dall'Ufficio Personale in relazione all'unica candidatura pervenuta, con riferimento alla procedura di mobilità volontaria in oggetto;

2. di non ammettere, pertanto, alla procedura di mobilità esterna volontaria di cui trattasi, la sotto indicata candidata, per i motivi di seguito specificati:

NUM. PROTOCOLLO	COGNOME E NOME	MOTIVI DELL'ESCLUSIONE
n. 23909 del 06.08.2019	DI MARCO CLAUDIA	MANCANZA DEL NULLA OSTA DEFINITIVO ALLA MOBILITÀ DA PARTE DELL'ENTE DI PROVENIENZA ALLA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO.

3. Di non procedere, conseguentemente, all'effettuazione del colloquio di cui agli artt. 3 e 4 dell'avviso di mobilità volontaria per mancanza di candidati ammessi;
4. Di comunicare all'interessata mediante comunicazione personale la non ammissione alla procedura selettiva, con le relative motivazioni, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec indicato dalla stessa sulla domanda di partecipazione;
5. Di prendere atto della chiusura con esito negativo della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., non essendo pervenute nei termini indicati dal bando domande idonee alla selezione;
6. Di prendere atto dell'esito negativo della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del d. Lgs. n. 165/2001;
7. di dare atto che con successivo provvedimento dell'Ufficio del Personale saranno avviate le procedure concorsuali per il reclutamento dei profili di cui trattasi;
8. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di Concorso, ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati;
9. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione e contro la medesima è ammesso ricorso al TAR nei termini di legge.
10. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio online, alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente (art. 19 del decreto legislativo 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016);

Di dare atto che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune www.comune.fianoromano.rm.it nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
F.to (Dott. Fraticelli Francesco)

Data
17.09.2019

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 18.09.2019 e così per 15 giorni consecutivi.

