

ORIGINALE



COMUNE DI FIANO ROMANO

Provincia di Roma

DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 3

SERVIZI SOCIALI

Determinazione n° 226
In data 28.05.2014

N° progressivo generale 827

OGGETTO:

CENTRI RICREATIVI ESTIVI - ANNO 2014. APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO E AVVIO GARA A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO, AI SENSI DELL'ART. 57 DEL D.LGS. 163/2006. APPROVAZIONE SCHEMA LETTERA D'INVITO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art.107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

Dato atto che con Decreto Sindacale n. 45 del 04/10/2011 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;

Dato atto che con deliberazione della G.C. n° 128 del 31/07/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 3 – per l'esercizio 2013 denominato “Servizio Politiche Culturali-Promozione dei Servizi Sociali e della Salute”, in relazione al disposto dell'art. 177 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Premesso:

- che, nell'ambito delle competenze attribuite ai comuni dalla normativa regionale vigente in materia di prevenzione a favore dei minori è compresa l'attuazione di iniziative di tipo

- educativo, culturale, ricreativo e di tempo libero per la soddisfazione di esigenze relazionali e per contrastare fenomeni di emarginazione di soggetti o gruppi a rischio;
- che, nello specifico, per i soggetti in età evolutiva, vengono attribuite ai comuni le competenze in merito all'organizzazione di periodi di vacanza quali momenti integrativi del processo educativo nel quadro di una programmazione unitaria e interdisciplinare delle attività,
 - che nel budget assegnato al P.E.G. 3 risulta uno stanziamento di € 60.000,00 finalizzato ad interventi, anche estivi, a favore degli alunni;
 - che in continuità con gli anni precedenti, si prevede di organizzare i Centri Ricreativi Estivi a favore di bambini e ragazzi in età compresa tra 4 e 14 anni;
 - che, per l'attuazione dei Centri Estivi, non essendo presente nella dotazione organica dell'Ente il personale adeguato per numero e competenze all'attuazione del servizio, si rende necessario ricorrere all'affidamento ad una ditta esterna;

Considerato che tali servizi, in quanto qualificabili come servizi socio-educativi, ricreativi rientrano in quelli classificati nell'allegato II B del codice degli appalti al numero di riferimento CPC 96 , nello specifico, sono disciplinati dall'art. 20 del D. Lgs 163/2006;

Ritenuto dover rendere efficace la selezione dei potenziali contraenti, pur essendo il servizio oggetto dell'appalto, limitato come durata temporale e l'importo del medesimo inferiore alla soglia comunitaria;

Ravvisata la necessità di fare ricorso ad una procedura negoziata di cui all'art. 57 del sopra citato codice degli appalti, tale da garantire pluralità di offerenti con requisiti adeguati ;

Considerato:

- che, per garantire l'analisi ottimale delle proposte di gestione delle attività in appalto, è necessario fare ricorso al metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.83 del D. Lgs 163/2006, individuando la seguente ponderazione relativa ai macro-criteri , riferiti ad un punteggio massimo ottenibile di 100 punti:
 - a) elementi tecnico-qualitativi:70/100;
 - b) profili economici:30/100;
- che, per la definizione dei criteri di selezione e di valutazione delle offerte dei potenziali contraenti si ritiene dover assumere gli elementi criteriali indicati nel dpcm 30 marzo 2001;

Ritenuto:

- dover approvare il capitolato per l'affidamento della gestione dei Centri Ricreativi Estivi - anno 2014 - per minori in età compresa tra i 4 ed i 14 anni e per diversamente abili fino a 16 anni, che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- dover approvare lo schema di lettera di invito da inviare alle ditte per la selezione del contraente, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale,
- individuare, per la selezione del contraente, nella fattispecie del servizio oggetto dell'appalto, gli operatori economici di seguito elencati: Coop. Sociale Dolce S.c.a.r.l., Cooperativa Sociale a r. l. Oltre onlus ; Cooperativa Sociale Quadrifoglio; Coop. Sociale Ricreazione, Coop. Sociale la Rinascita della Fenice;
- dover indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Carla Parlati, Responsabile del Servizio Socio Culturale;

Richiamati:

- la Legge Regionale 09 Settembre 1996, n. 38 “ Riordino, programmazione e gestione degli interventi e dei servizi socio-assistenziali nel Lazio”;

- il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

DETERMINA

- di approvare il capitolato per l'appalto dei Centri Ricreativi Estivi per minori in età compresa fra i 4 ed i 14 anni e per diversamente abili fino a 18 anni che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di avviare le procedure per l'aggiudicazione dell'appalto per la gestione dei Centri Ricreativi Estivi anno 2014 per un importo di € 24,00 (Iva esclusa) giornaliera per ogni bambino iscritto e frequentante per un importo complessivo presunto e non vincolante per l'Amministrazione pari ad € 57.600,00 (iva esclusa) per un numero di iscritti con una presenza media giornaliera non superiore a n. 120 unità ;
- di stabilire che le procedure di selezione dei contraenti siano sviluppate conformemente a quanto indicato agli artt. 3 , 20 e 57 del D. Lgs.163/2006;
- di aggiudicare l'appalto per la gestione il servizio di Centri ricreativi Estivi, per il periodo dal 30/06/2014 al 25/07/2014 e per il valore sopra specificato, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 40 e dall'art. 57 del codice dei contratti;
- di approvare il ricorso al metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.83 del D. Lgs 163/2006, individuando la seguente ponderazione relativa ai macrocriteri , riferiti ad un punteggio massimo ottenibile di 100 punti:
 - elementi tecnico-qualitativi:70/100;
 - profili economici:30/100;
- di approvare altresì la definizione dei criteri di selezione e di valutazione delle offerte dei potenziali contraenti assumendo gli elementi criteriali indicati nel dpcm 30 marzo 2001;
- di invitare a partecipare alla gara a procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'appalto della gestione dei Centri Ricreativi Estivi- anno 2014 gli operatori economici individuati ai sensi del comma 6 art. 57 del D. Lgs 163/2006 e di seguito elencati: Coop. Sociale Dolce S.c.a.r.l. ; Cooperativa Sociale a r. l. Oltre onlus ; Cooperativa Sociale Quadrifoglio Onlus; Coop. Sociale Ricreazione, Coop. Sociale La Rinascita della Fenice;
- di approvare lo schema di lettera di invito a partecipare alla gara da trasmettere agli operatori economici individuati, che, allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Carla Parlati, Responsabile del Servizio Socio Culturale;
- di dare atto che la spesa necessaria a far fronte alle obbligazioni derivanti dal presente provvedimento, sarà imputata all'intervento 1040503/4 del bilancio esercizio 2014;



Comune di Fiano Romano

(Provincia di Roma)

Piazza Matteotti, 2 – Fiano Romano (RM) cap 00065

Tel. 0765.4071 - Fax 0765. 480385

CAPITOLATO PER L'APPALTO DELLA GESTIONE CENTRI RICREATIVI –

ANNO 2014

Art. 1 - Oggetto Appalto

Forma oggetto del presente appalto l'affidamento dei Centri Ricreativi Estivi per minori in età compresa fra i 4 ed i 14 anni da realizzarsi presso un Centro Sportivo polifunzionale locale, che preveda escursioni ricreativo - culturali anche all'esterno del territorio comunale.

Art. 2 – Obbiettivi

- a) Assicurare percorsi ricreativi ricchi di iniziative utili ad aumentare le conoscenze dei bambini in relazione all'età. Stimolare la curiosità e la partecipazione attraverso l'esperienza del gioco per contribuire alla formazione completa del futuro individuo.
- b) assicurare ai bambini frequentanti i Centri Ricreativi Estivi un clima di vacanza e di svago favorevole allo sviluppo della socializzazione anche tra alunni provenienti da scuole diverse e di diverse età.
- c) Proporre programmi di attività volti a stimolare l'interesse, la curiosità e la creatività, anche con impiego di personale specializzato in particolari discipline (attività sportive, animazione teatrale, laboratori) con l'obiettivo di offrire l'approccio all'apprendimento di nuove discipline, tecniche e abilità.
- d) Educare i minori ad una gestione responsabilizzata degli spazi, dei materiali e delle attrezzature usate favorendo un rapporto di collaborazione reciproca e condivisione degli obiettivi comuni con tutti i soggetti facenti parte della comunità del Centro Ricreativo Estivo.

Art. 3 - Durata Appalto

Il presente appalto ha durata dal 30.06.2014 al 25.07.2014.

Art. 4 – Importo dell'appalto

Il prezzo a base d'asta unitario è stabilito in € 24,00 (iva esclusa) giornalieri per ogni bambino iscritto e frequentante i Centri Ricreativi Estivi. Il prezzo a base d'asta verrà corrisposto a fronte delle presenze effettive rilevate giornalmente dalla ditta e trasmesse all'Ufficio Servizi Sociali.

L'importo complessivo dell'appalto pertanto ammonterà ad € 56.700,00 (Iva esclusa), a fronte di una presenza media giornaliera non superiore a n. 120 unità.

Il numero degli iscritti e dei frequentanti e l'importo complessivo dell'appalto previsti nel presente capitolato non sono impegnativi né vincolanti per l'Amministrazione essendo subordinati ad eventualità e circostanze non prevedibili, pertanto, l'importo da corrispondere alla ditta aggiudicataria verrà calcolato sulla base delle effettive presenze.

Sono di competenza del Comune le procedure relative alla pubblicizzazione del servizio, alle iscrizioni nonché la definizione e la riscossione delle tariffe a carico delle famiglie.

Art 5 - Modalità di svolgimento

I Centri Estivi si svolgono ogni giorno feriali della settimana dal Lunedì al Venerdì compresi dalle ore 7.30 alle ore 17.00.

Per i partecipanti saranno previste le seguenti opzioni di frequenza: Intero periodo, o, a scelta, per una o più settimane. Nel caso di scelta dell'opzione settimanale o multisettimanale, la frequenza si intende continuativa con decorrenza dal lunedì e fino al venerdì di ciascuna settimana.

Sarà prevista esclusivamente l'iscrizione per l'intera giornata delle attività (fino alle 17.00).

Le opzioni scelte al momento dell'iscrizione non potranno essere successivamente modificate e/o integrate.

Al momento dell'iscrizione ai Centri Ricreativi, gli interessati potranno anche fare richiesta di usufruire del servizio di trasporto.

La Ditta dovrà mettere a disposizione un numero di educatori tale da garantire un equo rapporto con gli utenti; la ditta dovrà mettere a disposizione anche un coordinatore dei Centri che curerà costanti rapporti con l'Ufficio Servizi Sociali del Comune.

L'organizzazione dovrà prevedere anche la presenza di un assistente su ciascuno degli automezzi adibiti al servizio di trasporto. Gli operatori incaricati del servizio di vigilanza sul pullman inizieranno e termineranno il servizio il mattino alle ore 7.30 e il pomeriggio alle 17.00.

Le spese del servizio di trasporto sono a completo carico della Ditta (automezzi, autisti, addetti all'accompagnamento e vigilanza sugli automezzi).

La ditta si impegna alla rilevazione giornaliera delle presenze ai Centri Ricreativi Estivi che trasmetterà all'Ufficio Servizi Sociali del Comune, anche a mezzo e-mail, con un prospetto riepilogativo a conclusione di ogni settimana.

Al termine dei Centri Estivi la Ditta aggiudicataria dovrà presentare al Comune una relazione sull'attività svolta che evidenzii i risultati conseguiti ed eventuali punti di criticità con relative proposte per il superamento degli stessi.

Art. 6 - Assistenza portatori di handicap

Per i ragazzi in situazione di disabilità l'età massima di partecipazione ai Centri Ricreativi Estivi è elevata a 16 anni. La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà mettere a disposizione, a sue spese, un numero di operatori incaricato dell'assistenza ai ragazzi disabili iscritti, adeguato sia per numero che per formazione e competenze.

Art. 7 - Personale

Per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto la ditta si impegna a garantire il personale richiesto assicurando continuità.

La ditta impiegherà personale di assoluta fiducia e riservatezza, impegnandosi a richiamare e, se necessario, a sostituire gli operatori che, su motivata richiesta dell'Ente, non risultassero idonei.

La ditta comunicherà per iscritto, prima dell'inizio del servizio, i nominativi dei responsabili referenti sia per gli aspetti psico-pedagogici che gestionali-organizzativi, cui far riferimento in corso d'appalto.

La ditta comunicherà altresì, sempre per iscritto, l'elenco nominativo del personale che intende impiegare, compresi i sostituti e le relative qualifiche.

Identica comunicazione dovrà essere effettuata in caso di variazione del personale utilizzato.

La ditta provvederà alla tempestiva sostituzione del personale assente.

Art. 8 - Divieto di cessione e di sub-appalto

Alla ditta è fatto divieto di cedere anche in parte o di subappaltare il servizio affidato.

Art. 9 -Inadempienze, penalità e cause di risoluzione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione del servizio, con particolare riferimento alla qualità degli interventi.

Nel caso in cui le valutazioni diano luogo a contestazioni sull'attività degli operatori sono comunicate per iscritto alla ditta.

Eventuali inadempienze saranno contestate dall'Amministrazione per iscritto, con fissazione di un termine per la regolarizzazione qualora sia possibile .

In caso di impossibile, mancata o tardiva regolarizzazione, l'Amministrazione potrà ricorrere all'applicazione di una penale, di importo variabile da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00, in ragione della gravità dell'inadempienza.

Art.10 - Pagamenti

L'Amministrazione si impegna a corrispondere alla ditta il compenso relativo all'aggiudicazione dell'appalto, per ogni bambino iscritto e frequentante i Centri Ricreativi Estivi, sulla base delle presenze effettive rilevate giornalmente dalla ditta e trasmesse all'Ufficio Servizi Sociali.

La fatturazione delle prestazioni effettuate dovrà avvenire in due tranche, ossia dopo 15 giorni dall'inizio dei Centri ricreativi e al termine degli stessi.

L'Amministrazione si impegna al pagamento entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture.

Art. 11 - Cauzione

E' fatto obbligo alla ditta di prestare cauzione definitiva del 5% dell'importo contrattuale.

Tutte le eventuali spese inerenti il contratto sono ad esclusivo carico della ditta affidataria.

Sono a carico della ditta appaltatrice le spese relative al personale di cucina, ai pasti degli iscritti e le spese di assicurazione contro ogni possibile danno causato a persone o cose o relativo all'oggetto del presente capitolato.

I massimali delle polizze assicurative non devono essere inferiori a:

- a) per sinistro € 1.500.000,00
- b) per danni a persone e terzi € 500.000,00
- c) per danni a cose € 250.000,00

Art. 12 - Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto

L'appalto verrà aggiudicato facendo ricorso alla gara con metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D. Lgs 163/2006, individuando la seguente ponderazione relativa ai macro-criteri, riferiti ad un punteggio massimo ottenibile di 100 punti:

- a) elementi tecnico-qualitativi: 70/100;
- b) profili economici: 30/100;

Verranno assunti gli elementi criteriali indicati nel DPCM 30 marzo 2001 per la definizione dei criteri di selezione e di valutazione delle offerte dei potenziali contraenti, così come indicati nell'allegato A al presente capitolato.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 13 – Modalità di presentazione della documentazione di gara

Le ditte interessate dovranno far pervenire all'ufficio protocollo con consegna a mano ovvero a mezzo di raccomandata postale o tramite recapito autorizzato, entro il giorno e l'ora indicate nella lettera di invito, a pena di esclusione, un plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura indirizzato:

COMUNE DI FIANO ROMANO – SERVIZI SOCIO- CULTURALI – P.ZZA MATTEOTTI N. 2 – con apposta all'esterno dicitura **“OFFERTA APPALTO SERVIZI CENTRI RICREATIVI ESTIVI ANNO 2014”** ed i riferimenti del mittente.

Il plico dovrà contenere tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con la seguente indicazione esterna:

- a) documentazione per l'ammissione.
- b) documentazione per la valutazione tecnica e qualitativa.
- c) offerta economica.

La busta a), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del concorrente, dovrà contenere la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

1. Richiesta di affidamento dei C.R.E. sottoscritta da legale rappresentante della Ditta;
2. Dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per le cooperative o loro consorzi o Raggruppamenti Temporanei di impresa ;
3. Copia dell'atto costitutivo e/o statuto (per cooperative o associazioni);
4. Dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n° 163/2006;
5. Dichiarazione di assenza di procedimenti o provvedimenti previsti dalla legislazione italiana antimafia.

6. Dichiarazione di impegno allo svolgimento del servizio come previsto nel capitolato.

La busta b), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del concorrente, dovrà contenere la documentazione relativa al progetto operativo e alla capacità organizzativa della ditta, come riportato nell'allegato A del presente Capitolato.

Non verranno prese in considerazione le offerte che, ad insindacabile giudizio della Commissione, nell'attribuzione dei 70 punti per gli aspetti progettuali e qualitativi avranno ottenuto un punteggio inferiore a punti 36.

La busta c), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del concorrente, dovrà contenere l'offerta economica sul prezzo unitario a base d'asta di € 24,00 (iva esclusa)

N.B. Si ricorda che, sia l'istanza di affidamento del servizio che le dichiarazioni rese in forma di autocertificazione, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante della Cooperativa e corredate di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 445/2000.

RESTA INTESO CHE:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- E' fatto divieto di subappaltare il servizio;
- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Non sono ammesse le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto;
- Qualora risulti mancante la documentazione attinente aspetti qualitativi dell'offerta non verrà attribuito il punteggio relativo;
- Non sono ammesse offerte recanti abrasioni o correzioni nella indicazione del prezzo;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente;
- Sarà motivo di esclusione: 1) la consegna del plico all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato nella lettera d'invito; 2) mancanza del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ai seguenti adempimenti, nel termine che le verrà fissato dall'Amministrazione:

- Versamento delle spese contrattuali;
- Presentazione della documentazione per la quale si sono presentate dichiarazioni sostitutive;
- Costituzione del deposito cauzionale pari al 5%;
- Stipulazione del contratto.

ALLEGATO A

Tabella esplicativa dei criteri di assegnazione del punteggio per aggiudicazione della gestione del Servizio dei Centri Ricreativi Estivi per minori in età fra i 4 ed i 14 anni.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO E INDICATORI PRIORITARI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
PREZZO	30	<p style="text-align: center;"><u>Fino ad un massimo di 30 punti</u></p> <p>Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il miglior prezzo. Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:</p> <p style="text-align: center;"><u>Migliore prezzo X 30</u> Prezzo offerto</p>	
PROGETTO	45	<p style="text-align: center;"><u>Fino ad un massimo di 30 punti</u></p> <p>La proposta di progetto, nel rispetto degli obiettivi indicati e del capitolato d'appalto, dovrà contenere il programma con la scansione oraria delle attività previste e delle routines e, nello specifico descrivere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) programma attività sportive (tennis – nuoto – calcetto etc.); 2) programma attività ricreativo-culturali; 3) giornata tipo; 4) settimana tipo; 5) menù settimanale; 6) elenco materiale; 7) descrizione dell'orario giornaliero degli operatori e del monte ore previsto; 8) descrizione dei rapporti da tenere con le famiglie; 9) proposte sull'organizzazione di escursioni e gite; 10) proposte sull'organizzazione di una festa conclusiva. 	

		<p style="text-align: center;"><u>Fino ad un massimo di 10 punti</u></p> <p>Personale: Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno prioritari :</p> <ul style="list-style-type: none"> • il rapporto numerico operatore/bambini; • la formazione specifica degli operatori in ambito psico-pedagogico, sociale, artistico, sportivo; • gli anni e il tipo di esperienza professionale in servizi a favore di minori anche in situazione di disabilità. <p>Si richiede di allegare i curricula formativi e professionali degli operatori.</p>	
<p>CAPACITA' ORGANIZZATIVA</p>	<p>25</p>	<p style="text-align: center;"><u>Fino ad un massimo di 10 punti</u></p> <p>Supervisione, supporto al personale e qualità del servizio: modalità che si intendono adottare per fornire al personale un costante supporto tecnico-relazionale, che sia in particolare volto alla rielaborazione dei vissuti dell'operatore suscitati dal contatto con le eventuali situazioni di fragilità che l'utenza manifesta. Tale supporto deve essere finalizzato a garantire una costante qualità delle prestazioni eventualmente anche in relazione al rapporto con le famiglie. Indicare il supervisore individuato, il ruolo che svolge all'interno del servizio in oggetto, la frequenza degli incontri con il personale adibito al servizio, eventualmente quantificando i costi che la ditta sostiene a suo carico per lo svolgimento di questa funzione.</p>	

		<p align="center"><u>Fino ad un massimo di 4 punti</u></p> <p><i>Formazione del personale:</i> il punteggio verrà assegnato in riferimento a corsi formativi seguiti in proprio dagli operatori attività di formazione predisposta dalla Ditta.</p>	
		<p align="center"><u>Fino ad un massimo di 5 punti</u></p> <p><i>Turn-over:</i> Modalità che si intendono adottare per contenere il turn-over degli operatori. Indicazione dell'orario giornaliero degli operatori e del monte ore previsto.</p>	
		<p align="center"><u>Fino ad un massimo di 3 punti</u></p> <p><i>Personale addetto alle sostituzioni:</i> allegare i curricula degli operatori che si intendono impegnare nelle eventuali sostituzioni.</p>	
		<p align="center"><u>Fino a un massimo di 3 punti</u></p> <p><i>Servizi per minori gestiti dalla potenziale ditta aggiudicataria:</i> verrà assegnato il punteggio conferendo priorità a servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto. Si richiede l'attestazione del committente di un buon svolgimento dello stesso.</p>	
TOTALE	100		



Comune di Fiano Romano

(Provincia di Roma)

Piazza Matteotti, 2 – Fiano Romano (RM) cap 00065

SCHEMA DI LETTERA DI INVITO

Prot. n.

Del

Alla Ditta _____

Oggetto: Gara d'Appalto a procedura negoziata con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa della Gestione "Centri Ricreativi Estivi per ragazzi dai 4 ai 14 anni" - anno 2014 –.

Il Dirigente del Settore I – Amministrativo-Finanziario, con determinazione n. del ha approvato l'espletamento di una gara a procedura negoziata per l'appalto del servizio dei Centri Ricreativi Estivi anno 2014 con aggiudicazione secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le caratteristiche del Servizio sono descritte nel capitolato d'appalto.

I criteri di selezione e valutazione sono indicati nell'allegato A del Capitolato d'appalto.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Carla Parlati Responsabile del Servizio Socio Culturale Tel 0765/407250 s.socioculturale@comune.fianoromano.rm.it

Il termine per la presentazione delle offerte è stabilito per il giorno ore .

Le ditte interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo, a mezzo di consegna a mano, ovvero tramite raccomandata postale o tramite recapito autorizzato, entro le ore del giorno a pena di esclusione, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura indirizzato a:

COMUNE DI FIANO ROMANO –SERVIZI SOCIO-CULTURALI – P. ZZA MATTEOTTI N. 2 – 00065 FIANO ROMANO (RM) con apposta all'esterno la dicitura **"OFFERTA APPALTO SERVIZI CENTRI RICREATIVI ESTIVI ANNO 2014."** ed i riferimenti del mittente.

Il plico dovrà contenere tre buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti l'indicazione del concorrente, con la seguente dicitura esterna:

- a) documentazione per l'ammissione.
- b) documentazione per la valutazione tecnica e qualitativa.
- c) offerta economica.

L'apertura delle buste per la verifica dei documenti per l'ammissione alla gara avverrà il giorno alle ore presso la sede Comunale -Piazza Matteotti, 2 - Fiano Romano.

In seduta riservata, la Commissione giudicatrice esaminerà la documentazione relativa al progetto operativo e alla capacità organizzativa e procederà all'attribuzione dei punteggi.

La Commissione comunicherà successivamente la data della seduta pubblica per l'apertura delle buste contenente le offerte economiche.

In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi e stilerà la graduatoria per l'aggiudicazione dell'appalto.

Alle sedute pubbliche della gara sono ammessi a partecipare i Legali Rappresentanti, o loro delegati, delle Ditte interessate.

Si allega alla presente:

- Copia del capitolato speciale d'appalto;
- Allegato A del capitolato: Tabella esplicativa dei criteri di assegnazione del punteggio per aggiudicazione della gestione del Servizio dei Centri Ricreativi Estivi per minori in età fra i 4 ed i 14 anni.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Carla Parlati

Il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (artt. 183 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune www.comune.fianoromano.rm.it nella sezione amministrazione trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Parlati Carla)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

(Dott. Fraticelli Francesco)

VISTO: PER LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267/2000)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

(Dott. Fraticelli Francesco)

Data

28.05.2014

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 29.05.2014 e così per 15 giorni consecutivi.

=====