



Comune di Fiano Romano

OBIETTIVI DI PEG, PDO E PIANO PERFORMANCE

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI 2017

(art. 169 co. 3 bis TUEL come riformulato dal decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge n. 213/2012 e modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014)

Presentazione del Piano

Il Comune di Fiano Romano presenta l'organizzazione e la mappa degli obiettivi alla luce delle sue specificità istituzionali.

Il principio contabile contenuto nell'allegato 12 del DPCM del 28 dicembre 2011 adottato ai sensi del D.Lgs 118/2011 e DLgs 126/2014 definisce il piano esecutivo di gestione (PEG) quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge il Sindaco, gli Assessori, il Segretario Generale e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta, quindi, lo strumento attraverso il quale si definiscono gli obiettivi di gestione, l'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.

Il Piano performance, costituisce uno strumento organizzativo-gestionale che sistematizza missione, obiettivi strategici ed obiettivi operativi in connessione con il bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione.

In considerazione del quadro normativo che è emerso dopo l'entrata in vigore della legge n. 190/2012 e dei decreti legislativi n. 33/2013 integrato e modificato dal d.lgs. n. 97/2016 e n. 39/2013, nonché della

determinazione ANAC 12/2015 di adozione dell'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione e della deliberazione ANAC n. 831/2016 di adozione del Piano Nazionale Anticorruzione 2016, ed in accordo con quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza Comunale per gli anni 2017-2019 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 31/01/2017, il Piano della performance è concepito anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione di cui l'Amministrazione si è dotata e, nell'ottica del coordinamento, contiene anche obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità.

La coerenza tra il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità viene, quindi, realizzata sia in termini di obiettivi, indicatori, target e risorse associate, sia in termini di processo e modalità di sviluppo dei contenuti.

Il documento, che sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente, consente di leggere in modo integrato gli obiettivi dell'amministrazione comunale e, attraverso la Relazione sulla performance, conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell'ente, monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi, confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni, individuando margini di intervento per migliorare l'azione dell'ente.

Attraverso questo documento il cittadino è reso partecipe degli obiettivi che l'ente si è dato. Al Piano viene data ampia diffusione in modo da garantire trasparenza e consentire ai cittadini di valutare e verificare la coerenza dell'azione amministrativa con gli obiettivi iniziali e l'efficacia delle scelte operate ma anche l'operato dei dipendenti e le valutazioni dei medesimi. Il Piano, infatti, costituisce lo strumento sulla cui base verranno erogati gli incentivi economici.

Di seguito si chiarisce come sono stati messi a sistema i documenti facenti parte del ciclo di gestione della performance nei due aspetti della pianificazione/programmazione e della rendicontazione.

Il processo di pianificazione e programmazione

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

L'atto fondamentale del processo di programmazione è costituito dalle "Linee programmatiche di mandato", che sono comunicate dal Sindaco al Consiglio Comunale nella prima seduta successiva alla elezione e costituisce le linee strategiche che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del proprio mandato.

"La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale

predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”, (principio contabile applicato della programmazione: all. 4/1 al D.Lgs. 118/11).

In questa logica il Comune ha elaborato i propri documenti di pianificazione e programmazione partendo dal Documento Unico di Programmazione (DUP), presupposto indispensabile per l’approvazione del Bilancio e del PEG che devono essere coerenti rispetto alle linee strategiche in esso definite.

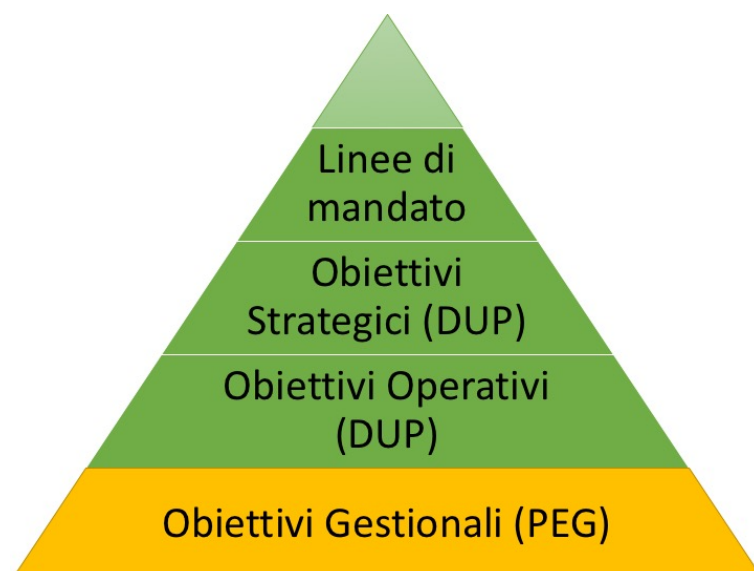
I documenti di pianificazione e programmazione



La struttura della pianificazione e programmazione dell'Ente



La coerenza fra i documenti di pianificazione e programmazione



Il Comune opera secondo un Sistema Integrato di Pianificazione, Programmazione e Controllo che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche presentate al Consiglio Comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Gli obiettivi di PEG sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

In attuazione del principio di coerenza tra i documenti di programmazione, non esistono obiettivi gestionali, definiti nel PEG, che non siano orientati e finalizzati all'attuazione della strategia delineata dall'Amministrazione: ogni obiettivo gestionale di PEG è infatti orientato all'attuazione di un obiettivo operativo di DUP, il quale a sua volta mira alla realizzazione di un obiettivo strategico di DUP che è finalizzato all'attuazione delle linee di mandato dell'Ente, all'attuazione ovvero delle principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Riferimenti normativi

Il presente Piano della Performance, Piano Dettagliato degli Obiettivi è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 - approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09 marzo 2017 - unitamente al Piano Esecutivo di gestione che da indicazioni circa le risorse assegnate ai Dirigenti per la realizzazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 3 bis del D.Lgs. 267/2000, come riformulato dal decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge n. 213/2012, il quale prevede per la semplificazione dei processi di pianificazione gestionale dell'ente, l'unificazione organica del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e del Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Indice

PRESENTAZIONE DEL PIANO	2
1 DATI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE	8
2. ALBERO DELLE PERFORMANCE	10
3. PROGETTI SPECIFICI ASSEGNATI AI SINGOLI RESPONSABILI COSTITUENTI OBIETTIVI DI INNOVAZIONE/MIGLIORAMENTO	17
S01 - SERVIZIO AFFARI GENERALI- PERSONALE	Errore. Il segnalibro non è definito.
S02 - SERVIZI DEMOGRAFICI	Errore. Il segnalibro non è definito.
S03 - SERVIZIO POLITICHE CULTURALI E PROMOZIONE SERVIZI SOCIALE DELLA SALUTE	Errore. Il segnalibro non è definito.
S04 - SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE E FARMACEUTICA	Errore. Il segnalibro non è definito.
S05 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	Errore. Il segnalibro non è definito.
S06 - SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI	Errore. Il segnalibro non è definito.
S07 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	Errore. Il segnalibro non è definito.
4. OBIETTIVI TRASVERSALI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	47
5. MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	48

1 Dati relativi all'organizzazione

L'AMMINISTRAZIONE

Sindaco: OTTORINO FERILLI

Giunta: 5 Assessori

Consiglio Comunale: 15 consiglieri

Mandato Amministrativo: 2016 – 2021

Segretario Generale: Dott. Mario Rogato

L'ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI FIANO ROMANO

La necessità di definire alcune modifiche all'assetto organizzativo al Comune di Fiano Romano è nata dall'esigenza di adattare la struttura dell'Ente agli obiettivi e alle modalità di lavoro della Giunta e del Sindaco.

È stato necessario impostare un processo di ristrutturazione organizzativa al fine di raggiungere obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa e di collaborazione tra gli uffici.

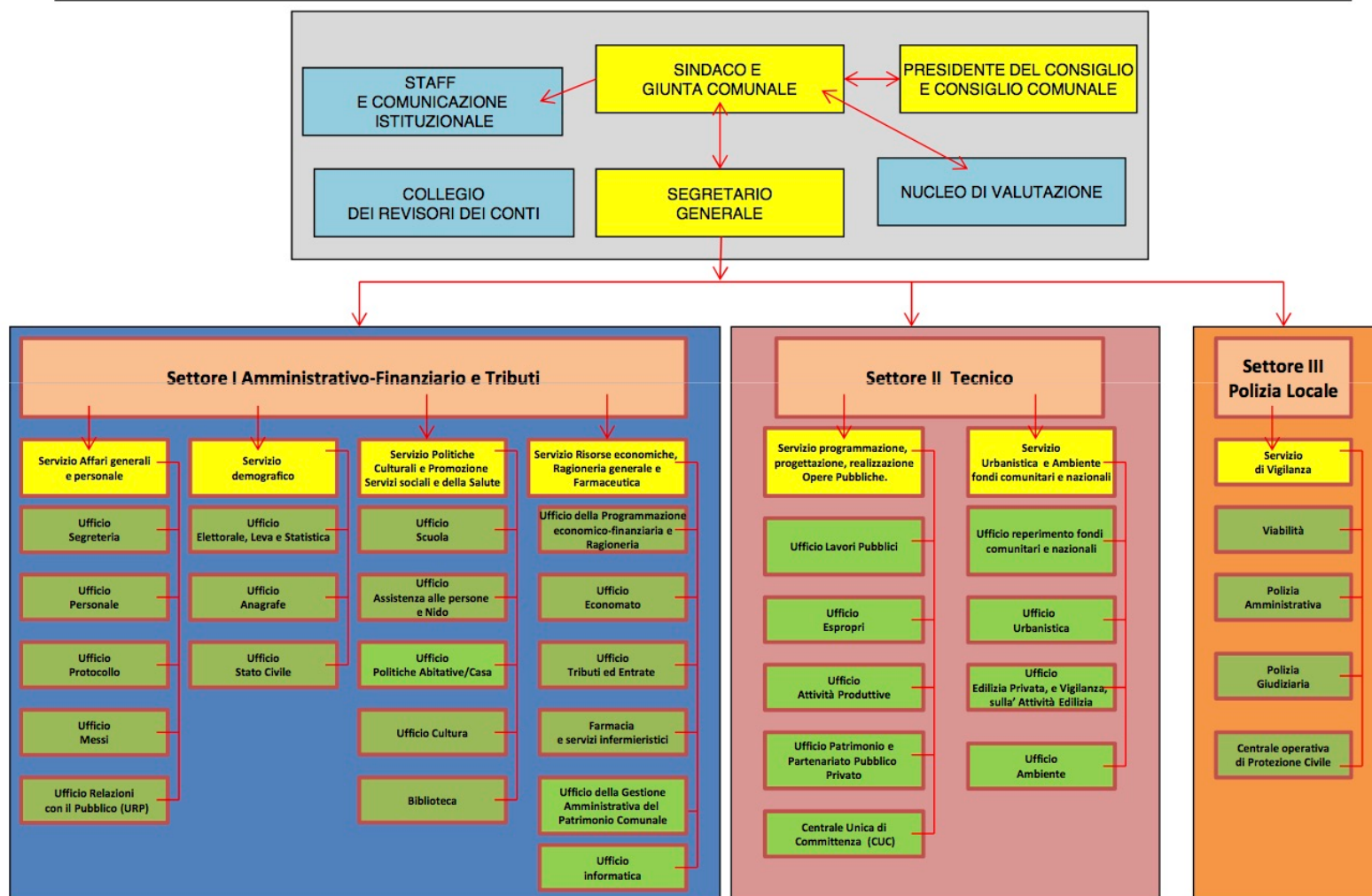
A tal fine si è ritenuto di adeguare la struttura alle funzioni di programmazione e controllo che emergono dalla normativa vigente. L'adeguamento ha come obiettivo ultimo la costruzione di un sistema amministrativo che, in linea con il programma del Sindaco e della Giunta, sia in grado di garantire una migliore qualità della vita urbana, di assicurare competitività alla base economica del Comune, di facilitare il dialogo e la discussione con il cittadino e di rimuovere i vincoli strutturali che frenano lo sviluppo.

Il lavoro di riorganizzazione strutturale è partito dalle analisi delle criticità presenti nella struttura attuale e dal fine di attuare delle misure correttive.

Di seguito si riporta la nuova organizzazione funzionale del comune di Fiano Romano approvata con D.G. n. 171 del 22.12.2016.



ORGANIGRAMMA COMUNE DI FIANO ROMANO

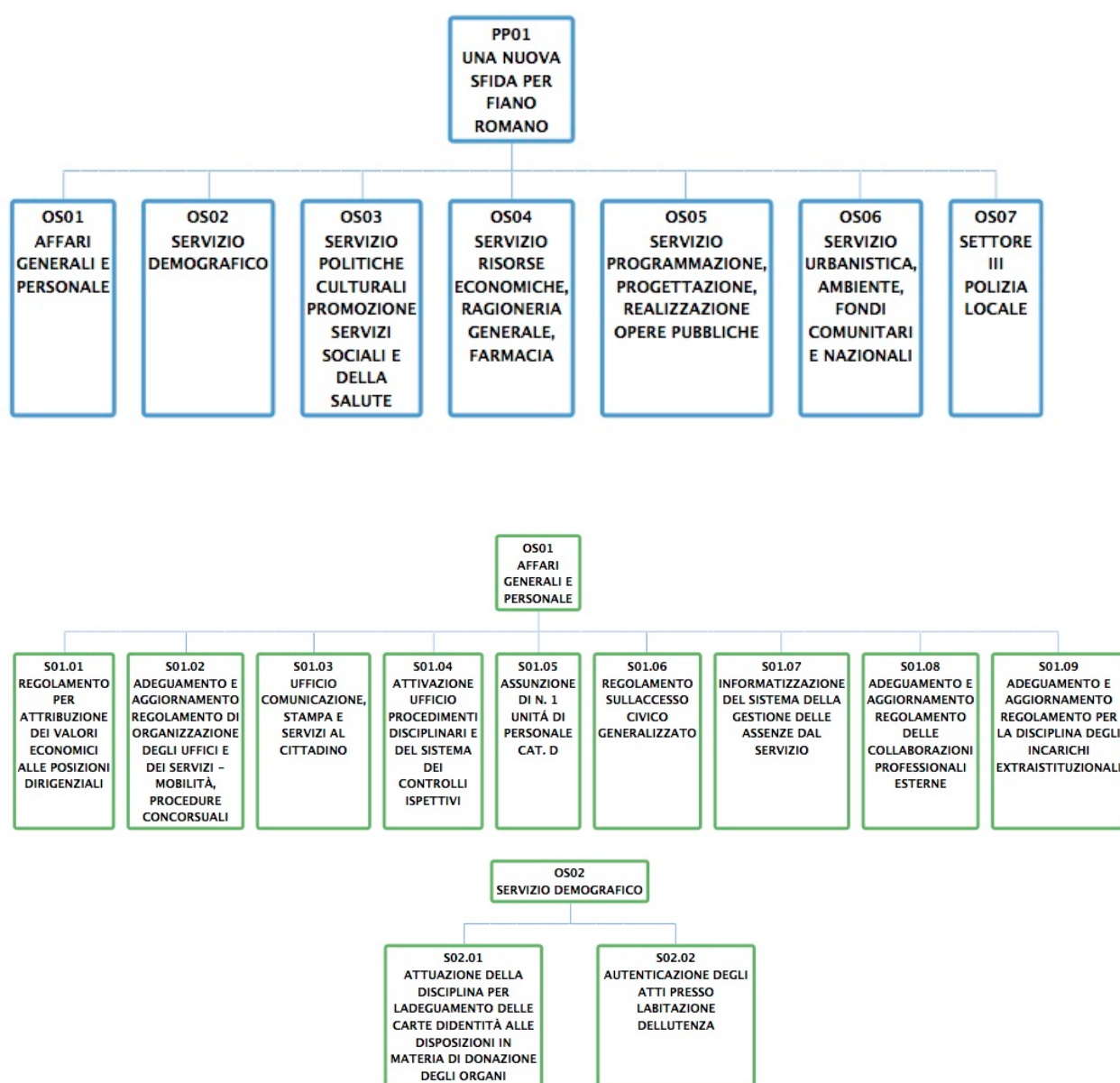


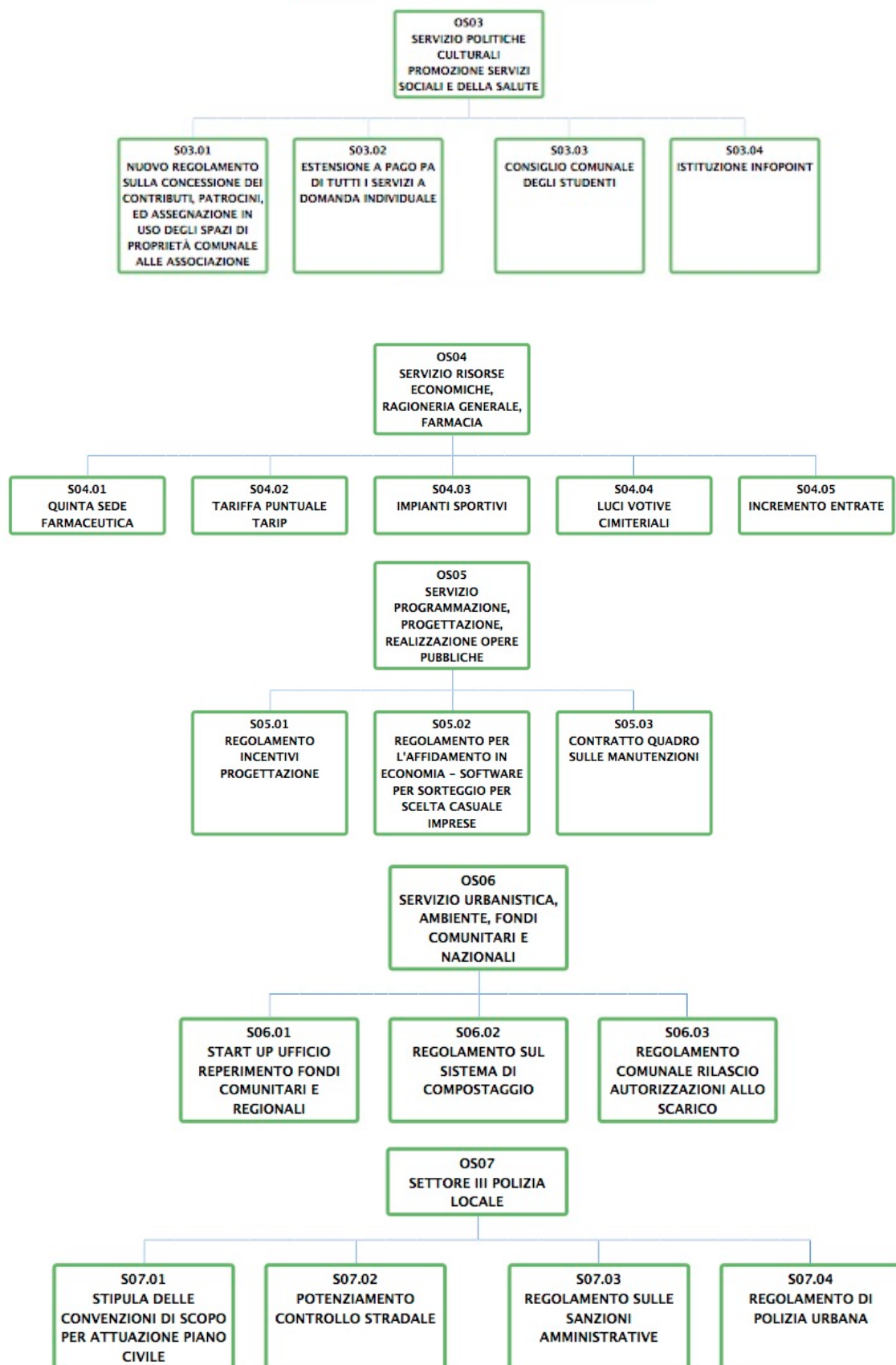
2. Albero delle Performance

Il Comune di Fiano Romano, sulla base della missione istituzionale, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari, individua gli obiettivi strategici, che coprono tutte le aree di attività dell'Ente.

Ciascun obiettivo strategico, con una relazione "1 a N", è articolato negli obiettivi operativi di orizzonte temporale triennale, che vengono attuati attraverso specifici piani di attività (fasi).

Di seguito si riporta l'albero delle Performance che mette in evidenza la struttura di pianificazione e programmazione dell'amministrazione.





Nella seguente tabella viene riportata la descrizione dettagliata di ogni strategia politica che si intende realizzare nel corso del prossimo triennio/quinquennio.

AFFARI GENERALI E PERSONALE - Il principio di legalità è il fondamento dello Stato di diritto e quindi anche il fondamento della convivenza civile che si realizza, come primo passo, nel corpo vivo di una città. Siamo convinti che la legalità sia la base di ogni convivenza. Il nostro impegno a Fiano Romano si concentrerà nel lavoro di cura e di rispetto della legalità in un rapporto trasparente tra istituzione e cittadino, di rispetto della normativa anticorruzione, di rispetto della legalità nei rapporti con i dipendenti comunali.

In questo momento di crisi economica, di sfiducia nella politica, di profonda preoccupazione per il futuro minacciato dal terrorismo internazionale

il nostro impegno è? costruire una città? amica in cui ciascuno si senta a casa propria. Vogliamo ascoltare i bisogni di tutti e trovare in un clima

di condivisione le migliori soluzioni possibili. Siamo convinti che compito della politica non è?

chiudersi in un palazzo, ma trarre alimento dal rapporto continuo con il cittadino. Oggi la politica

deve aprirsi, lavorare per costruire una città? partecipata, cioè un sistema di relazioni con i

cittadini, le associazioni, i soggetti economici e sociali. E' una rete fondamentale per evitare che si

spezzino i legami sociali e trionfi l'egoismo individuale. Il nostro obiettivo è? che il rapporto tra il

cittadino e il Comune sia sempre più trasparente e improntato a criteri di semplificazione e di

coinvolgimento. Il Comune sarà ancora di più di quanto lo è già stato la Casa del cittadino

eliminando le inutili burocrazie con un piano di condivisione delle scelte politiche, con la

digitalizzazione della pubblica amministrazione, con la realizzazione di una

Carta dei Servizi, con l'istituzione di uno Sportello Europa per l'utilizzo dei fondi europei, con

l'approvazione di un regolamento sul cosiddetto "baratto amministrativo" prevedendo

agevolazioni tributarie per il cittadino che partecipa a interventi di pubblica utilità, con la

costituzione di una Commissione delle Pari Opportunità. Rafforzeremo la partecipazione con

l'introduzione di consultazioni ampie tra i cittadini, organizzando la macchina comunale con

criteri e efficienza e meritocrazia e con il potenziamento informatico degli uffici, con l'attivazione

di un servizio informazione ai cittadini via email e sms e il decentramento di alcuni servizi

informativi presso i grandi centri commerciali, con lo sviluppo delle aree Wi-Fi e della fibra ottica

e con l'inserimento nel distretto telefonico 06 di Roma. Seguiremo questo percorso con coerenza

e determinazione, con l'impegno di ogni componente della squadra di governo e seguendo i

criteri della Smart City.

SERVIZIO DEMOGRAFICO - Consideriamo fondamentale migliorare e potenziare i servizi offerti alla cittadinanza, in particolare ponendo l'accento ad un criterio di giustizia e di rispetto dell'individuo. Intendiamo aggiornarci rispetto alla normativa sulla donazione degli organi e arrivare all'erogazione di alcuni servizi a domicilio al fine di sostenere e agevolare tutti i cittadini con difficoltà di mobilità.

SERVIZIO POLITICHE CULTURALI PROMOZIONE SERVIZI SOCIALI E DELLA SALUTE -

Salute e benessere sono la base fondamentale del funzionamento di una città. Avere servizi sanitari efficienti, servizi sociali sicuri e affidabili e un sistema sport&vita adeguato e moderno è la nostra sfida per assicurare ai nostri cittadini un ottimo livello di vivibilità. Vivere bene e stare bene, sentirsi aiutati nei casi di bisogno, avere le cure necessarie al momento opportuno sono fattori che possono creare un clima di serenità e di tranquillità che favorisce la crescita della città. Il nostro impegno quindi sarà volto alla salvaguardia della rete dei servizi sociali e sanitari che abbiamo creato nel corso degli anni attraverso standard operativi più elevati, con l'istituzione di un centro di assistenza primaria, con il potenziamento del sostegno ai disabili e agli anziani non autosufficienti, con il contrasto alla povertà e all'esclusione sociale e con la prevenzione del disagio dei minori, con l'istituzione di un Servizio di Pronto Intervento Sociale, con la progettazione di una Casa

di riposo per anziani e con l'istituzione di una Banca del Tempo per incentivare lo scambio di competenze tra i cittadini. Allo stesso modo rafforzeremo la rete del benessere con la costruzione della piscina comunale, del ciclodromo, con la regolarizzazione del crossdromo, con il potenziamento delle piste ciclabili e la creazione di percorsi vita nelle aree verdi. Il nostro programma ha l'obiettivo di rafforzare l'offerta nei confronti della popolazione per consentire a tutti di vivere bene. Il sistema scolastico moderno ed efficiente è il fiore all'occhiello della nostra città ed è il frutto di un lavoro continuo dell'Amministrazione. Il nostro impegno in questo campo sarà volto a valorizzare ulteriormente questo sistema di istruzione pubblica di qualità con la costruzione della nuova scuola media e con la manutenzione innovativa degli edifici esistenti. Il diritto all'istruzione sarà impegno costante dell'Amministrazione in un processo che coinvolga, come già accade oggi, insegnanti, studenti e genitori e che garantisca una migliore funzionalità degli edifici e dei servizi scolastici, una rete di trasporto pubblico efficiente con le scuole superiori, il rafforzamento dei progetti di prevenzione e di sostegno alle disabilità, il consolidamento dei progetti comunitari (Giornata dello sport, Don't worry be young, Dallo sport in classe al territorio, Camminando insieme), il rilancio dei progetti per la sana alimentazione, l'ippoterapia, il tutorato scolastico, la musicoterapia e la creazione di servizi aggiuntivi per un sostegno ai genitori lavoratori e di una Rete di baby-sitteraggio convenzionato. L'obiettivo prioritario è formare, in ambienti sani e stimolanti, efficienti ed accoglienti, i cittadini del futuro nel segno della conoscenza, del rispetto di sé e degli altri e dello spirito comunitario. La cultura è un elemento vitale per lo sviluppo della nostra città. Fiano Romano ha rafforzato nel corso degli anni, attraverso iniziative

di respiro internazionale, la sua centralità nel campo della letteratura, delle arti e del cinema. Ora bisogna fare un passo avanti nella consapevolezza che la cultura non è solo il nutrimento dell'intelligenza e dello spirito ma può anche diventare una solida industria in grado di creare ricchezza e posti di lavoro. Per questo crediamo che si debba lavorare perché la nostra città diventi sempre di più e meglio un luogo permanente di produzione culturale valorizzando le associazioni, i gruppi, le strutture e le iniziative già presenti. Il compito del Comune è coinvolgere i soggetti in campo, sostenerli, favorire il coordinamento tra le varie attività e stimolando l'elaborazione di nuovi progetti. Fiano Romano ha tutte le potenzialità per diventare una vera e propria città dell'arte che metta in rete i beni culturali di cui disponiamo sviluppando la loro funzione di traino del turismo. Pensiamo di istituire un punto di informazione turistica, di creare percorsi guidati con il coinvolgimento delle strutture alberghiere e un itinerario delle arti visive valorizzando le esperienze del territorio. Vogliamo che la cultura esprima la sua originalità nel corso di tutto l'anno integrando le iniziative (dal Premio Feronia al Festival Cinema Donna al Borgo Festival), creando una rete di beni artistici e culturali. In questo percorso assume un rilievo centrale la valorizzazione del Castello Ducale che, dopo i lavori di restauro, deve diventare un centro permanente di cultura favorendo anche l'occupazione in rapporto diretto con il territorio e

con la sua vocazione artistica. Nell'epoca della globalizzazione e in una società liquida come la nostra non basta più solo istruire e formare i ragazzi e i giovani, anche se questo impegno resta fondamentale per la loro crescita. Occorre però anche sviluppare progetti di integrazione sociale, di esperienza lavorativa, cercando di trasmettere il rispetto per il territorio e per la comunità in cui vivono. Occorre un impegno concreto per dare un ambiente stimolante istituendo un consiglio comunale dei bambini e offrendo ai giovani il posto che meritano nella nostra città sviluppando la loro creatività e facendoli diventare protagonisti consapevoli. Per questo, partendo dal pieno sviluppo del Centro giovani, vogliamo creare una fitta rete di iniziative che, con la collaborazione di associazioni, cooperative e gruppi giovanili, favorisca lo sviluppo di attività che coinvolgano i nostri ragazzi nell'ambito della cultura, degli spettacoli, di iniziative ricreative e di svago. Pensiamo di creare un sistema di coworking (lavorare insieme in un ambiente condiviso) per la contaminazione dei giovani imprenditori, di istituire una Settimana del lavoro in collaborazione con l'associazione degli artigiani, di incentivare le aziende che investono sui giovani, di sperimentare gli "affitti di emancipazione" a prezzi agevolati. L'obiettivo è costruire una città a misura dei più giovani.

SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE, FARMACIA - I fattori che

possono creare delle mutazioni e delle trasformazioni della attività amministrativa sono legati anche ad un'analisi delle entrate e della spesa. Analizzando il bilancio del Comune di Fiano Romano si evince che le entrate di natura tributaria e contributiva (IMU, TARI, TASI eccetera) si avvicinano ai 10 milioni di euro annui e non prevedono in questo piano di mandato un aumento della pressione, quindi una vessazione di carattere fiscale. Anzi, credo che una delle componenti importanti del nostro Comune, nel limite del possibile, sia quella di mettere in campo degli strumenti che prevedano la possibilità di una decompressione della pressione fiscale attuale. Quanto alle entrate derivanti dai trasferimenti dello Stato, ormai, siamo diventati veramente del tutto esenti, su un bilancio tarato sui 25-30 milioni di euro annui, le entrate di fondi statali extracomunali si aggirano intorno ai 300.000 euro, l'1 per cento del nostro bilancio comunale. Quindi, anche questo è un fattore che va compreso e tenuto da conto. Le entrate extratributarie che sono date dalla farmacia comunale e dai servizi a domanda individuale ammontano a circa 3.300.000 euro annui. Le entrate di investimento derivanti invece dagli oneri concessori, dalle alienazioni, dai mutui, sono circa 4-5 milioni di euro l'anno. Poi c'è l'analisi delle spese e in definitiva il quadro macro complessivo prevede un bilancio annuo pari a 25 milioni di euro, con investimenti che, per il quinquennio, a livello di opere pubbliche, si aggirano intorno ai 15-20 milioni di euro. Questa è l'analisi dell'aspetto macro economico a cui dobbiamo fare assolutamente riferimento e che da fondamento tra l'altro anche all'istituzione della quinta farmacia comunale.

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE

PUBBLICHE - È prioritario incentivare la crescita economica con scelte strategiche di fondo nel segno dell'innovazione. In questo contesto difficile l'Amministrazione si impegnerà, nei limiti delle proprie competenze, a favorire con determinazione una politica sociale per il lavoro e progetti di sostegno a chi ha perso l'occupazione. Garantire il benessere ai nostri cittadini vuol dire innanzitutto garantire una buona occupazione. Vogliamo favorire, utilizzando al massimo gli strumenti pur limitati a disposizione del Comune, la creazione di nuovi posti attraverso il sostegno a investimenti di qualità, la valorizzazione degli spazi verdi pubblici, lo sviluppo di iniziative nell'ambito del turismo e dell'agricoltura e la creazione di una cittadella dell'arte che metta in rete i beni culturali presenti nel nostro territorio. Nello stesso tempo intraprenderemo, d'intesa con gli imprenditori e i sindacati, iniziative di contrasto ai fenomeni di sfruttamento, di sottooccupazione e di mancanza di diritti che caratterizzano ancora una parte del nostro mercato del lavoro.

L'agricoltura è ancora per la nostra città un fattore di identità ma anche un settore importante dell'economia. Oggi infatti alla vocazione agricola si legano sempre più indissolubilmente i settori del turismo, della cultura, dell'ambiente, della promozione e commercializzazione di prodotti tipici. Siamo convinti, quindi, che occorra stimolare l'azione degli operatori e dei privati attraverso progetti di promozione del Comune in sintonia con la programmazione comunitaria e con gli strumenti che essa mette a disposizione e attraverso piani di coordinamento territoriale. La difesa e lo sviluppo della vocazione agricola del nostro Comune dovrà avvenire anche utilizzando in modo innovativo i terreni di proprietà comunale presenti sul territorio. Vogliamo favorire, attraverso incentivi, la creazione di aziende agricole in forma cooperativa e non, far nascere un Polo di coltivazione e distribuzione a km 0 con possibili collaborazioni con gli enti presenti sul territorio (Cnr e Università agraria), sostenere la realizzazione di gruppi di acquisto di prodotti di qualità del nostro territorio, consentire l'ulteriore sviluppo dell'iniziativa degli Orti sociali e la promozione di un polo museale della vita e del sapere rurale.

Pensiamo di creare un sistema di coworking (lavorare insieme in un ambiente condiviso) per la contaminazione dei giovani imprenditori, di istituire una Settimana del lavoro in collaborazione con l'associazione degli artigiani, di incentivare le aziende che investono sui giovani

SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI - Intendiamo

promuovere il consolidamento dei progetti comunitari (Giornata dello sport, Don't worry be young, Dallo sport in classe al territorio, Camminando insieme). Siamo convinti che occorra stimolare l'azione degli operatori e dei privati attraverso progetti di promozione del Comune in sintonia con la programmazione comunitaria e con gli strumenti che essa mette a disposizione e attraverso piani di coordinamento territoriale. Allo stesso modo rafforzeremo la rete del benessere con la costruzione della piscina comunale, del ciclodromo, con la regolarizzazione del crossdromo, con il potenziamento delle piste ciclabili e la creazione di percorsi vita nelle aree verdi. Il patrimonio ambientale è un bene comune primario che va difeso e curato con impegno e costanza perché garantisce la vivibilità di una città ed è un investimento per il futuro. Per questo crediamo che la promozione di politiche per la sostenibilità, la tutela e la valorizzazione del verde di Fiano Romano sia il cuore del cambiamento e dello sviluppo compatibile, sia sul fronte della qualità della vita e della salute che su quello delle opportunità di lavoro che può creare. Il nostro impegno sarà volto allo sviluppo e alla promozione del turismo verde, alla creazione di percorsi nelle aree di Fiano Romano in sinergia con i Comuni limitrofi con l'obiettivo di creare una sorta di città del verde che possa costituire un bene per i cittadini e anche un volano per nuova occupazione, al varo di un progetto di sviluppo e integrazione di aree di particolare interesse (Lago Puzzo, boschi di Monte Bove e Macchia Civitella, Sasseta-Monte Belvedere, solo per citarne alcune), di un piano di decoro e arredo urbano e di un altro di illuminazione pubblica a basso

consumo e di sviluppo di energie rinnovabili e alternative che favoriscano il risparmio energetico, del potenziamento del servizio di raccolta differenziata e un piano di controllo per il rispetto delle leggi urbanistiche e di contrasto al fenomeno dell'abusivismo.

Il bacino del fiume Tevere è, nonostante i danni subiti nel corso dei secoli, un biosistema tra i più pregiati presenti nel territorio del Lazio. Una parte del percorso del fiume insiste sul territorio del Comune di Fiano Romano e per questo pensiamo che la sua valorizzazione, in collaborazione con i Comuni limitrofi interessanti, costituisca un'occasione per la cura dell'ambiente fluviale, per lo sviluppo del turismo ambientale e per una mobilità sostenibile. L'obiettivo indicato negli studi già approntati dalla Regione Lazio è quello di riconsegnare il fiume ai Comuni attraversati dal Tevere programmando interventi che lo rendano fruibile dai cittadini e dai turisti, migliorando la qualità delle acque con efficienti sistemi di depurazione. In questo quadro il nostro impegno prevede la valorizzazione del fiume nel tratto fianese, sia da un punto di vista del turismo e dell'ambiente che della mobilità con la creazione di percorsi naturalistici e sportivi, uno studio di fattibilità della navigabilità del fiume in rapporto diretto con la Regione e con gli altri Comuni, con la realizzazione di un sistema ciclabile e con la intensificazione dei rapporti con la Riserva Naturale Tevere Farfa attraverso un progetto condiviso che favorisca la prosecuzione dell'Oasi.

SETTORE III POLIZIA LOCALE - Il principio di legalità è il fondamento dello Stato di diritto e quindi anche il fondamento della convivenza civile che si realizza, come primo passo, nel corpo vivo di una città. Siamo convinti che la legalità sia la base di ogni convivenza. Il nostro impegno a Fiano Romano si concentrerà nel lavoro di cura e di rispetto della legalità in un rapporto trasparente tra istituzione e cittadino e con il coinvolgimento delle associazioni, dei gruppi, delle forze politiche e sindacali, delle scuole, degli istituti religiosi e delle forze di polizia. Ognuno dei soggetti coinvolti deve vivere la legalità come un dovere e come un diritto: il dovere di difenderla e rispettarla, il diritto di vederla applicata nella vita quotidiana. I nostri interventi sulla legalità saranno parte importante del nostro programma attraverso il monitoraggio delle situazioni di disagio e di emarginazione, la costituzione di un tavolo permanente tra Comune e forze dell'ordine, un'iniziativa presso il Ministero di Grazia e Giustizia per ottenere che la città ricada sotto la giurisdizione della Procura di Roma, con un piano di educazione alla legalità e l'istituzione di borse di studio sul tema della convivenza in accordo con le scuole. Una città senza legalità non è una città ma una somma di individui in lotta tra loro, una sorta di giungla dove vige la legge del più forte. Noi vogliamo invece che Fiano viva nella legalità e nella sicurezza in un clima comunitario che è l'elemento fondamentale della nostra azione di governo.

3. Progetti specifici assegnati ai singoli Responsabili costituenti Obiettivi di innovazione/miglioramento

Ai responsabili, sulla base delle risorse loro attribuite sono assegnati gli obiettivi di innovazione/miglioramento, dettagliatamente indicati nelle seguenti schede.

S01 - SERVIZIO AFFARI GENERALI- PERSONALE

Obiettivo operativo		
S01.01 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO PER ATTRIBUZIONE DEI VALORI ECONOMICI ALLE POSIZIONI DIRIGENZIALI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.02 ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MOBILITÀ, PROCEDURE CONCORSUALI. PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/07/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/07/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.03 AVVIO DELL'ATTIVITA' VOLTA ALL'ISTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNICAZIONE, STAMPA E SERVIZI AL CITTADINO		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Predisposizione del Piano Integrato delle procedure e delle attività di comunicazione istituzionale per i tre uffici coinvolti: Protocollo - URP - Ufficio Comunicazione istituzionale

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attivazione di tutte le procedure volte a riorganizzare gli uffici Comunicazione e Relazioni Esterne, Redazione web e URP in un'area unica - "Ufficio Comunicazione, stampa e servizi al cittadino". L'Ufficio svolgerà le seguenti attività: tenuta dei contatti con il pubblico e gestione dell'accesso civico, redazione delle notizie, trattamento delle informazioni e rapporti con i media, rilevazione della citizen satisfaction in relazione alla Carta dei Servizi e azioni per la partecipazione civica, campagne di comunicazione ed eventi, istituzione infopoint itinerante, ufficio decentrato a tempo, potenziamento dei servizi di comunicazione online.	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.04 ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'ESPLETAMENTO IN FORMA ASSOCIATA AI SENSI DELL'ART. 30 TUEL DELL'UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI ED ATTIVAZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI ISPETTIVI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	12%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Perfezionamento della convenzione di istituzione del servizio associato

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Approvazione della convenzione ai sensi dell'art 30 TUEL del servizio associato	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.05 ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÁ DI PERSONALE CAT. D DA ASSEGNARE ALL'AREA VIGILANZA		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
N. 1 unità cat. D - vigile urbano, assunta

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Svolgimento dell'iter procedimentale	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.06 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO SULL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.07 INFORMATIZZAZIONE DEL SISTEMA DELLA GESTIONE DELLE ASSENZE DAL SERVIZIO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI FIANO ROMANO (FERIE, PERMESSI, MISSIONI ...)		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 Statistica e sistemi informativi	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Attivazione del software per la gestione delle assenze dal servizio dei dipendenti

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Acquisto del software di gestione on line delle assenze dal servizio	01/06/2017	31/10/2017	50%
F02 - Formazione del personale e avvio alla gestione informatizzata	01/11/2017	31/12/2017	50%

Obiettivo operativo		
S01.08 ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLE COLLABORAZIONI PROFESSIONALI ESTERNE. PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo per la prevenzione della corruzione		

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S01.09 ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI. PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	11%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

S02 - SERVIZI DEMOGRAFICI

Obiettivo operativo		
S02.01 ATTUAZIONE DELLA DISCIPLINA PER L'ADEGUAMENTO DELLE CARTE D'IDENTITÀ ALLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DONAZIONE DEGLI ORGANI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	50%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Carte d'identità rilasciate nel rispetto della normativa vigente e con indicazione delle disposizioni dell'utente rispetto alla donazione degli organi

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Analisi della normativa vigente e applicazione per il rilascio della carta d'identità relativamente alle dichiarazioni sulla donazione degli organi	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S02.02 ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI AUTENTICAZIONE E RILASCIO DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI PRESSO L'ABITAZIONE DEL CITTADINO IMPOSSIBILITATO A RECARSÌ PRESSO GLI UFFICI COMUNALI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	50%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Attivazione del servizio di autenticazione a domicilio agli utenti aventi diritto

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Istituzione del servizio per l'autenticazione degli atti al domicilio dell'utente impossibilitato a recarsi presso gli uffici comunali	01/06/2017	31/12/2017	100%

S03 - SERVIZIO POLITICHE CULTURALI E PROMOZIONE SERVIZI SOCIALE DELLA SALUTE

Obiettivo operativo		
S03.01 NUOVO REGOLAMENTO SULLA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI, PATROCINI, ED ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI SPAZI DI PROPRIETÀ COMUNALE ALLE ASSOCIAZIONE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Presentazione all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Analisi normativa e redazione della proposta da presentare per l'approvazione in CC	01/01/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S03.02 ESTENSIONE A PAGO PA DI TUTTI I SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/04/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 Statistica e sistemi informativi	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
N. 1200 utenti dei servizi scolastici abilitati al servizio PAGO PA

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				
F05																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicizzazione delle nuove modalità di iscrizione dei servizi a domanda individuale	01/04/2017	31/05/2017	20%
F02 - Coordinamento e supporto all'accREDITAMENTO dei cittadini ai servi on line e per coloro che lo richiedessero supporto diretto dall'ufficio servizi sociali	01/05/2017	31/07/2017	20%
F03 - Verifica della documentazione e conferma dell'iscrizione	01/08/2017	31/08/2017	20%
F04 - Rilascio dei titoli abilitati per usufruire dei servizi	01/09/2017	31/12/2017	20%
F05 - Monitoraggio e comunicazione on line delle scadenze di pagamento	01/09/2017	31/12/2017	20%

Obiettivo operativo		
S03.03 CONSIGLIO COMUNALE DEGLI STUDENTI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Convocazione di almeno un seduta del Consiglio Comunale degli studenti

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attivazione di tutte le procedure atte alla costituzione del Consiglio comunale degli studenti	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S03.04 ISTITUZIONE INFOPOINT		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
7 TURISMO	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Attivazione Infopoint

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Istituzione di un infopoint	01/06/2017	31/12/2017	100%

S04 - SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE, RAGIONERIA GENERALE E FARMACEUTICA

Obiettivo operativo		
S04.01 ISTITUZIONE QUINTA SEDE FARMACEUTICA E NUOVA FORMA DI GESTIONE DEL SERVIZIO FARMACEUTICO		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	04 Reti e altri servizi di pubblica utilita_	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Predisposizione atti costitutivi nuova farmacia

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Definizione con la Regione Lazio dell'istituzione della nuova pianta organica delle farmacie	01/05/2017	31/05/2017	33%
F02 - Predisposizione atti costitutivi nuova forma di gestione servizio farmaceutico	01/06/2017	30/09/2017	33%
F03 - Eventuale Individuazione soggetti esterni per partecipazione società di capitale per il funzionamento del servizio farmaceutico	01/10/2017	31/12/2017	34%

Obiettivo operativo		
S04.02 AVVIO E ISTITUZIONE TARIFFA PUNTUALE TARIP (RELATIVA ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI)		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 Rifiuti	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Predisposizione proposta di regolamento per approvazione dell'organo competente

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Proposta alle commissioni agli altri settori competenti della nuova impostazione tariffaria	01/06/2017	31/10/2017	50%
F02 - Predisposizione del regolamento per l'introduzione della TARI in CC	01/11/2017	31/12/2017	50%

Obiettivo operativo		
S04.03 REINTERNALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2017 Al 30/09/2017	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Evidenza della programmazione nell'uso degli impianti sportivi da parte della cittadinanza

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Individuazione degli impianti sportivi comunali da reinternalizzare	01/05/2017	31/05/2017	33%
F02 - Predisposizione piano tariffario utilizzo impianti	01/06/2017	30/06/2017	33%
F03 - Organizzazione della gestione degli impianti e rilascio delle autorizzazioni dell'utilizzo impianti	01/07/2017	30/09/2017	34%

Obiettivo operativo		
S04.04 REINTERNALIZZAZIONE GESTIONE LUCI VOTIVE CIMITERIALI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Attivazione di tutte le procedure necessarie alla gestione delle luci votive cimiteriali

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Presa in carico attraverso verbale di consegna degli impianti di illuminazione votiva	01/06/2017	30/06/2017	33%
F02 - Verifica anagrafica utenti e tariffe applicate	01/07/2017	30/09/2017	33%
F03 - Predisposizione liste di carico e inoltro richieste di pagamento agli utenti	01/10/2017	31/12/2017	34%

Obiettivo operativo		
S04.05 INCREMENTO DELLE RISCOSSIONI DELLE ENTRATE RELATIVE AI TRIBUTI E AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Percentuale di incremento della riscossione delle entrate in oggetto rispetto al 2016

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attivazione di tutte le procedure finalizzate all'incremento della riscossione delle entrate relative ai tributi e ai servizi a domanda individuale	01/06/2017	31/12/2017	100%

S05 - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE

Obiettivo operativo		
S05.01 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO INCENTIVI PROGETTAZIONE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S05.02 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - SOFTWARE PER SORTEGGIO PER SCELTA CASUALE IMPRESE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento e inoltro all'organo competente per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S05.03 CONTRATTO QUADRO SULLE MANUTENZIONI - UFFICIO PATRIMONIO		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	34%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Contratto quadro stipulato

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e stipula del contratto quadro delle manutenzioni del patrimonio comunale	01/06/2017	31/12/2017	100%

S06 - SERVIZIO URBANISTICA, AMBIENTE, FONDI COMUNITARI E NAZIONALI

Obiettivo operativo		
S06.01 ISTITUZIONE DELL'UFFICIO REPERIMENTO FONDI COMUNITARI E REGIONALI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	50%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
Invio report trimestrali su attività svolta o invio indicazioni su opportunità

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F02																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Monitoraggio die siti per individuare le possibili opportunità di finanziamento	01/06/2017	31/12/2017	50%
F02 - Attività di supporto ai responsabili nella presentazione della domanda per i quali è stata individuata possibilità di partecipazione a bandi di finanziamento	01/07/2017	31/12/2017	0%
F02 - Attività di supporto alla presentazione della domanda di finanziamento agli uffici per i quali è stato individuata possibilità di partecipazione ai bandi europei	01/07/2017	31/12/2017	50%

Obiettivo operativo		
S06.02 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DI COMPOSTAGGIO		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	50%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 Rifiuti	Obiettivo di sviluppo

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di regolamento sul compostaggio da presentare all'organo politico per l'approvazione	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S06.03 REDAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE RILASCIO AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO PER PRESENTAZIONE AGLI ORGANI COMPETENTI PER L'APPROVAZIONE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/07/2017 Al 31/12/2017	0%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Presentazione della proposta di regolamento per l'approvazione degli organi competenti

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione del regolamento per il rilascio delle autorizzazioni di scarico per la presentazione agli organi competenti per l'approvazione.	01/07/2017	31/12/2017	0%

S07 - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo operativo		
S07.01 ATTUAZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE CON LA STIPULA DELLE CONVENZIONI DI SCOPO CON LE IMPRESE CHE DEVONO OPERARE IN CASO DI EMERGENZA		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
11 SOCCORSO CIVILE	01 Sistema di protezione civile	Obiettivo di sviluppo

Indicatore di risultato
N. convenzioni di scopo stipulate

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula delle convenzioni di scopo che le ditte da coinvolgere nell'attuazione del Piano di Protezione Civile	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S07.02 PROGETTO DI POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO STRADALE FINALIZZATI ALLA SICUREZZA URBANA – ESTATE FIANESE 2017		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 30/09/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Incremento percentuali dei controlli stradali - N. controlli effettuati nel 2017/N. controlli effettuati nel 2017

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Organizzazione e potenziamento dei servizi per la sicurezza urbana durante l'estate fianese	01/06/2017	30/09/2017	100%

Obiettivo operativo		
S07.03 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO SULLE SANZIONI AMMINISTRATIVE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione all'organo politico del regolamento sulle sanzioni amministrative	01/06/2017	31/12/2017	100%

Obiettivo operativo		
S07.04 REDAZIONE E PRESENTAZIONE PER APPROVAZIONE DEGLI ORGANI COMPETENTI DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Obiettivo di miglioramento

Indicatore di risultato
Presentazione proposta regolamento all'organo competente per l'approvazione

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione all'organo politico del regolamento sulla polizia urbana	01/06/2017	31/12/2017	100%

4. OBIETTIVI TRASVERSALI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

L'Amministrazione Comunale di Fiano Romano, al fine di proseguire il processo di cambiamento operativo volto a garantire servizi di qualità al cittadino attraverso la collaborazione attiva di tutto il personale, assegna per l'anno 2017, all'intera struttura dell'Ente, 1 obiettivo di performance organizzativa e di strategia trasversale per l'azione amministrativa, in aggiunta a quelli specifici assegnati a ciascun Responsabile.

1. rilevazione del clima organizzativo dei dipendenti di ciascun settore/servizio al fine di individuare e correggere eventuali criticità.

Nel corso del 2017 tutti i settori/servizi del Comune di Fiano Romano saranno chiamati ad effettuare una rilevazione anonima del clima organizzativo avvertito dal personale assegnato e all'attuazione delle necessarie misure correttive, attraverso azioni sinergiche ed un'ampia collaborazione.

5. MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI

Sulla base delle indicazioni fornite dal D.lgs. 150/2009 in merito alle procedure da adottare per la misurazione della performance dei Responsabili e delle Strutture ad essi assegnate, il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività connesse al raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascuna struttura sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

1. indicando le percentuali di avanzamento dell'attività;
2. indicando la data di completamento dell'attività (solo se l'attività è conclusa);
3. allegando documenti utili alla valutazione dello stato di avanzamento;
4. inserendo nelle note spiegazioni circa le modalità di completamento, evidenziando eventuali criticità superate o che hanno reso impossibile il completamento dell'obiettivo.

Alla conclusione dell'anno 2017 i Responsabili/Dirigenti effettueranno il monitoraggio conclusivo degli obiettivi indicando per ciascuno di essi le informazioni di cui sopra.