



## DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 1

### PERSONALE

Determinazione n° 12  
In data 01.02.2019

N° progressivo generale 171

**OGGETTO:**  
**CONFERMA DELL'ATTRIBUZIONE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI  
CLASSIFICATI CAT. 'D' DEI COMPITI E FUNZIONI-SIG.RA MARSICOLA  
PATRIZIA.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**Richiamata** la deliberazione n. 9 del 15/02/2018 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 della nota integrativa e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs 118/2011);

**Dato atto:**

- **che** con deliberazione n. 51 del 3/05/2018, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi 2018-2020, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 1 per

l'esercizio 2018 denominato "Servizio Affari Generali – Personale", in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Vista** la proroga dei piani esecutivi di gestione adottata con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2019;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Richiamati:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2018 con la quale questo comune ha proceduto all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2018/2019/2020,
- la deliberazione Giunta Comunale n. 97 del 30.05.2016, con la quale è stato approvato il nuovo Sistema premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance dei dipendenti del Comune di Fiano Romano (Rm);
- l'art. 107 del D. Lgs 267/2000 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" che recita: ".... Spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico – amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

**Premesso che:**

- in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL del personale delle Funzioni Locali il quale, rispetto all'istituto delle posizioni organizzative, prevede, tra l'altro, che gli enti debbano fissare i criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione delle stesse e che, nelle more della definizione del nuovo assetto, gli incarichi già conferiti e ancora in atto al momento dell'entrata in vigore del nuovo contratto proseguono fino alla predetta definizione e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL;
- nella fase transitoria, come specificato dal parere ARAN CFL6, l'Amministrazione, "*stante la necessità di garantire la funzionalità ed operatività degli uffici*", può conferire la titolarità della posizione organizzativa priva di titolare che verrà "*comunque (...) a scadenza al momento dell'adozione del nuovo assetto delle posizioni organizzative o, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL*";

**Atteso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 04/07/2011, esecutiva ai sensi di legge, sono stati dettati i criteri generali per l'istituzione della dirigenza nel Comune di Fiano Romano (Rm);
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 04/08/2011, esecutiva ai sensi di legge, è stata istituita, presso il Comune di Fiano Romano (Rm), la Dirigenza apportando modifiche al Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 22.12.2016 è stato approvato il nuovo organigramma e funzionigramma comunale con attuazione, del nuovo modello organizzativo, a far data dal 1.3.2017;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 22/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nuova dotazione organica dell'Ente;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 23.2.2017 si è provveduto ad approvare il nuovo sistema di pesatura delle posizioni organizzative;

- la retribuzione di risultato può essere corrisposta previa valutazione dei soggetti competenti sulla base dei risultati certificati dal servizio di controllo interno o dal nucleo di valutazione, secondo l'ordinamento vigente;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 28.2.2017 si è provveduto a recepire e far propria la proposta avanzata dal Nucleo di Valutazione in merito all'attribuzione del valore economico alle posizioni organizzative, già istituite con la deliberazione della G.C. n. 186 in data 14/6/2000;

**Dato atto che:**

- nell'ambito del Settore Amministrativo e Finanziario, affidato al sottoscritto Dirigente, sono associati i seguenti servizi: Servizio Affari Generali e Personale, Politiche Culturali e Promozione Servizi Sociali e della Salute, Servizi Demografici e Risorse Economiche, Ragioneria Generale e Farmaceutica;
- che tutti i Servizi sopra nominati annoverano tra il personale previsto in pianta organica delle professionalità inquadrato nella categoria "D" con alta esperienza professionale consolidata.

**D E T E R M I N A**

- Di confermare, nelle more della definizione dei nuovi criteri previsti dal sopra richiamato CCNL 21/05/2018, sino e comunque non oltre la data del 21/05/2019, salvo revoca per motivi organizzativi, l'attribuzione della Responsabilità del Servizio Risorse Economiche – Tributi, Ragioneria Generale alla Sig.ra Marsicola Patrizia Istruttore Direttivo, classificato nella cat. "D" posizione economica "D1".
- di attribuire al suddetto dipendente i compiti e le funzioni finalizzate alla efficace ed efficiente gestione del servizio assegnato, compreso il controllo, l'istruzione delle pratiche e la responsabilità del procedimento, l'organizzazione delle risorse umane e degli interventi assegnati e di tutti i compiti previsti dall'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici vigente.
- di dare atto che l'affidamento della responsabilità del Servizio costituisce anche l'incarico di posizione organizzativa con annessa retribuzione di posizione e risultato determinati come segue:
  - o la misura della retribuzione di posizione, determinata dalla deliberazione di G.C. n. 30 del 28/02/2017 ammonta a complessivi € 11.46630;
  - o la misura della retribuzione di risultato, determinata in base alla entità del fondo complessivo destinato a tale istituto contrattuale istituito in sede di contrattazione decentrata integrativa ai sensi del combinato disposto dell'art. 11 del CCNL 31/03/1999 e 17 comma 2, lettera c) del CCNL dell'1/4/1999, sarà definita con separato provvedimento.

La presente determina dirigenziale, previa notifica al dipendente interessato, sarà inserita nel rispettivo fascicolo personale del medesimo.

**Di dare atto** che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
F.to (Dott. Fraticelli Francesco)

---

Il presente provvedimento è trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (artt. 183 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune [www.comune.fianoromano.rm.it](http://www.comune.fianoromano.rm.it) nella sezione amministrazione trasparente.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO** certifica che il presente impegno rispetta le regole di finanza pubblica con particolare riferimento alla disciplina del patto di stabilità 2015/16/17. Ne attesta, altresì, la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai fini dell'esecutività (artt. 183 e 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
F.to(Dott. Fraticelli Francesco)

---

**Data**  
**01.02.2019**

=====  
Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 12.02.2019 e così per 15 giorni consecutivi.  
=====