



## DETERMINAZIONE del Responsabile del Servizio

P.E.G. N. 1

### PERSONALE

Determinazione n° 48  
In data 02.03.2017

N° progressivo generale 407

#### **OGGETTO:**

**NOMINA E ATTRIBUZIONE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI CLASSIFICATI CAT. 'D' DEI COMPITI E FUNZIONI - SIG.RA MARSICOLA PATRIZIA. RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 402/2017.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**Richiamata** la deliberazione n. 9 del 18/02/2016 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2017-2018;

#### **Dato atto:**

- **che** con deliberazione n. 38 del 10/03/2016, la Giunta ha approvato il P.E.G. e Piano delle Performance 2016, attribuendo le risorse ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;
- **che** con Decreto Sindacale n. 9/2016 è stato conferito al Dott. Fraticelli Francesco l'incarico di Dirigente del Settore I - Amministrativo Finanziario;
- **che** al Dott. Francesco Fraticelli, Dirigente del Settore I Amministrativo-Finanziario, è stata affidata la responsabilità della esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. n.° 1 per

l'esercizio 2016 denominato "Servizio Affari Generali – Personale", in relazione al disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Vista** la proroga dei piani esecutivi di gestione adottata con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2017;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2011

**Visto che** la determinazione n. 402 del 01/03/2017 presenta errori da refuso, tali da renderla non conforme alle direttive impartite dai provvedimenti citati nella stessa, si rettifica nel seguente modo:

**Vista** la proroga dei piani esecutivi di gestione adottata con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2017;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 21/06/2012 "Approvazione revisione dotazione organica successivamente integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 28/05/2014;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs 267/2000 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" che recita: "... Spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico – amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

#### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 04/07/2011, esecutiva ai sensi di legge, sono stati dettati i criteri generali per l'istituzione della dirigenza nel Comune di Fiano Romano (Rm);
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 04/08/2011, esecutiva ai sensi di legge, è stata istituita, presso il Comune di Fiano Romano (Rm), la Dirigenza apportando modifiche al Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 22.12.2016 è stato approvato il nuovo organigramma e funzionigramma comunale con attuazione, del nuovo modello organizzativo, a far data dal 1.3.2017;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 22/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nuova dotazione organica dell'Ente;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 23.2.2017 si è provveduto ad approvare il nuovo sistema di pesatura delle posizioni organizzative;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 28.2.2017 si è provveduto a recepire e far propria la proposta avanzata dal Nucleo di Valutazione in merito all'attribuzione del valore economico alle posizioni organizzative, già istituite con la deliberazione della G.C. n. 186 in data 14/6/2000;

**LETTA** la deliberazione Giunta Comunale n. 97 del 30.05.2016, con la quale è stato approvato il nuovo Sistema premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance dei dipendenti del Comune di Fiano Romano (Rm);

**LETTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, stipulato in data 31.3.1999, che all'art. 8 impone la revisione del sistema di classificazione del personale non dirigente e l'istituzione da parte dell'Amministrazione di posizioni organizzative cui assegnare esclusivamente dipendenti classificati nella Categoria D, a prescindere da una delle cinque posizioni economiche previste da tale categoria;

**PRESO ATTO** che la retribuzione di risultato può essere corrisposta previa valutazione dei soggetti competenti sulla base dei risultati certificati dal servizio di controllo interno o dal nucleo di valutazione, secondo l'ordinamento vigente

**Vista** la propria determinazione n. 1975 pg del 13/12/2016 con la quale venivano ampliate le attribuzioni dei compiti e funzioni della Rag. Marsicola Patrizia;

### **Considerato**

- che nell'ambito del Settore Amministrativo e Finanziario, affidato al sottoscritto Dirigente, sono associati i seguenti servizi: Servizio Affari Generali e Personale, Politiche Culturali e Promozione Servizi Sociali e della Salute, Servizi Demografici e Risorse Economiche, Ragioneria Generale e Farmaceutica;
- che tutti i Servizi sopra nominati annoverano tra il personale previsto in pianta organica delle professionalità inquadrare nella categoria "D" con alta esperienza professionale consolidata.

## **D E T E R M I N A**

- di nominare, **dal 01/03/2017 al 31/12/2017**, salvo revoca per motivi organizzativi, Responsabile del Servizio Risorse Economiche – Tributi, Ragioneria Generale la Sig.ra Marsicola Patrizia Istruttore Direttivo, classificato nella cat. "D" posizione economica "D1".

- di attribuire al suddetto dipendente i compiti e le funzioni finalizzate alla efficace ed efficiente gestione del servizio assegnato, compreso il controllo, l'istruzione delle pratiche e la responsabilità

del procedimento, l'organizzazione delle risorse umane e degli interventi assegnati e di tutti i compiti previsti dall'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici vigente.

- di dare atto che l'affidamento della responsabilità del Servizio costituisce anche l'incarico di posizione organizzativa con annessa retribuzione di posizione e risultato determinati come segue:

- la misura della retribuzione di posizione , determinata in base alla entità del fondo complessivo destinato a tale istituto contrattuale istituito in sede di contrattazione decentrata integrativa ai sensi del combinato disposto dell'art. 11 del CCNL 31/03/1999 E 17 comma 2, lettera c) del CCNL dell'1/4/1999, è così attribuita: complessive € 11466,30 annue ripartite in 13 mensilità di € 882,02;

- la misura della retribuzione di risultato, determinata in base alla entità del fondo complessivo destinato a tale istituto contrattuale istituito in sede di contrattazione decentrata integrativa ai sensi del combinato disposto dell'art. 11 del CCNL 31/03/1999 e 17 comma 2, lettera c) del CCNL dell'1/4/1999, sarà definita con separato provvedimento.

La presente determina dirigenziale, previa notifica al dipendente interessato, sarà inserita nel rispettivo fascicolo personale del medesimo.

**Di dare atto** che con la sottoscrizione della presente determina, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, e unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
F.to(Dott. Fraticelli Francesco)

---

=====

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 02.03.2017 e così per 15 giorni consecutivi.

=====