



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

**DELIBERAZIONE N. 38**

In data: 30.05.2022

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024, DELLA NOTA INTEGRATIVA E DEL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO - (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ALLEGATO 9 DEL D.LGS. 118/2011)**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **maggio** alle ore **15.20**, nella sala delle adunanze consiliari, in prima convocazione straordinaria, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto e dal Regolamento Comunale, sono stati oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - DAVIDE SANTONASTASO	Presente	10 - VITTORIA IANNUCELLI	Presente
2 - OTTORINO FERILLI	Presente	11 - GINA LUCIANI	Presente
3 - FLAVIO DI MUZIO	Presente	12 - PRIMO SPARNACCI	Presente
4 - EDIA PEZZOLA	Presente	13 - NICOLA SANTARELLI	Assente
5 - BARBARA ORSI	Presente	14 - ULIANA PALADINI	Presente
6 - MATTIA GIANFELICE	Presente	15 - SIMONE MANCO	Presente
7 - FRANCESCA MARTELLA	Assente	16 - ANDREA DE FABIIS	Presente
8 - MARCO CANNISTRA	Presente	17 - GIULIA PATRIGNANI	Presente
9 - FATIMA MASUCCI	Presente		

Totale presenti 15

Totale assenti 2

Assiste il Segretario Comunale **DOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. **BARBARA ORSI** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**Alle ore 16.30 esce la Consigliera Fatima Masucci pertanto i presenti risultano 14 e gli assenti 3 (Martella, Santarelli, Masucci)**

Il Consiglio Comunale passa alla trattazione del 11° punto all'o.d.g relativo alla proposta di deliberazione n. 337 del 17/05/2022, di seguito riportata, relativa all "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024, della nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio - (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del d.lgs. 118/2011) ".

Illustra il punto l'Assessore al Bilancio e Tributi Vittoria Iannuccelli (intervento riportato nell'allegato D)

### **Proposta n. 337 del 17.05.2022**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024, DELLA NOTA INTEGRATIVA E DEL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO - (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ALLEGATO 9 DEL D.LGS. 118/2011)**

### **L'ASSESSORE AL BILANCIO**

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che i Comuni, le Province e le Comunità montane deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza di cassa per la prima annualità, e solo di competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

**RICHIAMATO** il "principio applicato della programmazione" che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- l'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- tale documento è composto da due sezioni: una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale ed una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio;
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il Bilancio di Previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il Bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il Bilancio di Previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli;

**PREMESSO CHE** il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**CONSIDERATO** che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Dirigenti/Responsabili dei Servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2022 – 2024;

**VISTI:**

- l'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;

- il decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 che ha differito al 31 marzo 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

- con circolare n. 19 del 02/03/2022 da parte del dipartimento per gli affari interni e territoriali si è provveduto ad un ulteriore differimento per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 al 31/05/2022;

**VISTI:**

- il principio contabile applicato alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), con particolare riferimento al punto 9;
- l'art. 165 del D.Lgs. n. 267/2000, che definisce la struttura del bilancio di previsione;

- l'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 recante disposizioni in ordine alla predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati;

**DATO ATTO CHE** il Consiglio Comunale, con deliberazione n. C.C. n. 24 del 24/04/2021, ha approvato il rendiconto dell'esercizio 2021 e che dal medesimo atto l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 45 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504;

**VISTE** le disposizioni contenute nel Legge 234 del 30.12.2021 (legge di bilancio 2022);

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*;

**VISTE** le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2022, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:

<b>ORGANO</b>	<b>N°</b>	<b>DATA</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>68</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 12/05/2015 'SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. SERVIZIO DI PRE-SCUOLA. APPROVAZIONE ADEGUAMENTO TARIFFE ANNO 2015' - INTERPRETAZIONE AUTENTICA.</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>71</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>CONFERMA TARIFFE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>72</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>APPROVAZIONE ALIQUOTE IMU ANNO 2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>73</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>CONFERMA TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E PROROGA SCADENZA PAGAMENTO AL 30/06/2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>75</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE E SERVIZI PUBBLICI DIVERSI. TARIFFE ANNI 2022-2023-2024 ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICI DI COPERTURA DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE</b>
<b>CONSIGLIO COMUNALE</b>	<b>26</b>	<b>29/04/2022</b>	<b>APPROVAZIONE TARIFFE TARI - TASSA SUI RIFIUTI - ANNO 2022</b>

**DATO ATTO** che con delibera n. 78 del 17/05/2022 è stato approvato il Programma Triennale Lavori Pubblici annualità 2022 – 2024 – Elenco annuale 2022 – Aggiornamento adozioni schemi;

**VISTE** inoltre le seguenti deliberazioni:

- n. 74 del 13/05/2022 avente ad oggetto: “Anno 2022 destinazione proventi sanzioni amministrative art. 208 Codice della Strada”;
- n. 99 del 19/10/2021 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano Triennale Fabbisogno Personale 2021/2023”;
- n. 69 del 25/06/2021 avente ad oggetto: “Approvazione del piano triennale della azioni positive 2021 – 2023 (Art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 198/2006);
- Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2022-2024, allegata al DUP;
- Piano triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa 2022 – 2024, ai sensi dell’art. 16 comma 4 del D.L. 6 Luglio 2011 n. 98, convertito con L. 15 Luglio 2011 n. 111, allegata al DUP;
- Programma Biennale degli Acquisti di beni e Servizi 2022/2023, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegata al DUP;
- Piano degli incarichi professionali, ai sensi dell’art. 3, comma 55, legge n. 244/2007, allegato al DUP;

**DATO ATTO** che il Comune di Fiano Romano non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall’art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs 267/2000;

**RICHIAMATO** l’art. 9 della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell’art. 10 della citata Legge 243/2012;

**VISTO** il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui all’art. 9 della Legge 243/2012, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi 2022 – 2024 approvato con precedente deliberazione consiliare;

**DATO ATTO**, altresì, che per effetto dell’art. 57 del D.Lgs. 124/2019, a decorrere dall’anno 2020, è cessata l’applicazione delle seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi ed in particolare: l’articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, l’articolo 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, l’ articolo 5, comma 2, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, l’articolo 5, commi 4 e 5, della legge 25 febbraio 1987, n. 67; l’articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, l’articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, l’ articolo 24 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66;

**DATO ATTO**, infine, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 22.12.2008, n. 203, che non sono in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati, né finanziamenti che contengono una componente derivata e pertanto non esistono potenziali oneri o impegni finanziari correlati a tali tipologie di contratti;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2022 - 2024, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

**DATO ATTO** che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 81 del 17/05/2022 con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 della nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio – (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.L.gs. 118/2011);

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024, della nota integrativa del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento di contabilità, con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento unico di programmazione;

**VISTO** il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024 (**Allegato A**), comprensivo di tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa;

**VISTA** la nota integrativa al Bilancio di Previsione finanziario (**Allegato B**), redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

**VISTO** il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

**DATO ATTO** che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18-bis, del citato decreto legislativo n. 118/2011, gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

**VISTO** il “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (**Allegato C**);

**VISTA** la relazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024 e al DUP predisposta dall'Organo di Revisione dalla quale si evince il loro parere favorevole;

**VISTA** la nota prot. n. 15242 del 17/05/2022 con la quale il Bilancio e i relativi allegati ed il DUP sono stati depositati e messi a disposizione dei consiglieri nei termini regolamentari;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

**ACQUISTI** i pareri di regolarità tecnica e finanziaria emessi dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000, che gli hanno sottoscritti con firma digitale ed allegati al presente provvedimento;

**PROPONE DI DELIBERARE**

**1) DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, il Bilancio di Previsione finanziario 2022 - 2024 secondo le risultanze di cui ai prospetti (**Allegato A**), unitamente a tutti gli altri documenti previsti dalla normativa, depositati agli atti d'ufficio, dando atto che, pur non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria;

**2) DI APPROVARE**, la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 (**Allegato B**), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**3) DI APPROVARE**, lo schema di Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2022 - 2024 (**Allegato C**), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**4) DI DARE ATTO** che i suddetti documenti di Bilancio di Previsione per il triennio 2022 - 2024 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al nuovo saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012;

**6) DI DARE ATTO** che l'Organo di Revisione ha espresso parere favorevole così come previsto dall'art. 239 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 nella relazione del 27/05/2022

**7) DI PRENDERE ATTO** che la documentazione depositata agli atti d'ufficio, anche se non materialmente allegata costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in riferimento a:

<b>ORGANO</b>	<b>N°</b>	<b>DATA</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>68</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 12/05/2015 'SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. SERVIZIO DI PRE-SCUOLA. APPROVAZIONE ADEGUAMENTO TARIFFE ANNO 2015' - INTERPRETAZIONE AUTENTICA.</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>71</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>CONFERMA TARIFFE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>72</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>APPROVAZIONE ALIQUOTE IMU ANNO 2022</b>

<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>73</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>CONFERMA TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E PROROGA SCADENZA PAGAMENTO AL 30/06/2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>75</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE E SERVIZI PUBBLICI DIVERSI. TARIFFE ANNI 2022-2023-2024 ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICI DI COPERTURA DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE</b>
<b>CONSIGLIO COMUNALE</b>	<b>26</b>	<b>29/04/2022</b>	<b>APPROVAZIONE TARIFFE TARI - TASSA SUI RIFIUTI - ANNO 2022</b>

ed inoltre:

- n. 74 del 13/05/2022 avente ad oggetto: “Anno 2022 destinazione proventi sanzioni amministrative art. 208 Codice della Strada”;
- n. 99 del 19/10/2021 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano Triennale Fabbisogno Personale 2021/2023”;
- n. 69 del 25/06/2021 avente ad oggetto: “Approvazione del piano triennale della azioni positive 2021 – 2023 (Art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 198/2006);
- Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2022-2024, allegata al DUP;
- Piano triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa 2022 – 2024, ai sensi dell’art. 16 comma 4 del D.L. 6 Luglio 2011 n. 98, convertito con L. 15 Luglio 2011 n. 111, allegata al DUP;
- Programma Biennale degli Acquisti di beni e Servizi 2022/2023, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegata al DUP;
- Piano degli incarichi professionali, ai sensi dell’art. 3, comma 55, legge n. 244/2007, allegato al DUP;

**8) DI ALLEGARE** alla presente, costituendone parte integrante e sostanziale il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024, la nota integrativa, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

**9) DI PUBBLICARE** il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024 (**Allegato A**), la nota integrativa (**Allegato B**), il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (**Allegato C**), sul sito internet del Comune – Amministrazione Trasparente, Sezione bilanci;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

Ai sensi dell’art. 134 comma 4° del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



\*\*\*\*\*

**Preso atto** dell'esposizione della proposta fatta dall'Assessore al Bilancio e Tributi Vittoria Iannuccelli, delle relazioni e gli interventi come riportati nel resoconto stenografico della seduta di consiglio comunale del 30/05/2022 reso disponibile ad opera della società incaricata (**Allegato 1**);

Non essendoci ulteriori interventi né proposte di modifiche o rettifiche;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e finanziaria emessi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000, che gli hanno sottoscritti con firma digitale ed allegati al presente provvedimento

**Con votazione che dà il seguente risultato:**

Presenti 14 Assenti 3 (Martella, Santarelli, Masucci)

Favorevoli 10

Contrari 4 (Manco, Paladini, De Fabiis, Patrignai)

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, il Bilancio di Previsione finanziario 2022 - 2024 secondo le risultanze di cui ai prospetti (**Allegato A**), unitamente a tutti gli altri documenti previsti dalla normativa, depositati agli atti d'ufficio, dando atto che, pur non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria;

**2) DI APPROVARE**, la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 (**Allegato B**), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**3) DI APPROVARE**, lo schema di Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2022 - 2024 (**Allegato C**), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**4) DI DARE ATTO** che i suddetti documenti di Bilancio di Previsione per il triennio 2022 - 2024 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al nuovo saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012;

**6) DI DARE ATTO** che l'Organo di Revisione ha espresso parere favorevole così come previsto dall'art. 239 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 nella relazione del 27/05/2022

**7) DI PRENDERE ATTO** che la documentazione depositata agli atti d'ufficio, anche se non materialmente allegata costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in riferimento a:

<b>ORGANO</b>	<b>N°</b>	<b>DATA</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>68</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 12/05/2015 'SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. SERVIZIO DI PRE-SCUOLA. APPROVAZIONE ADEGUAMENTO TARIFFE ANNO 2015' - INTERPRETAZIONE AUTENTICA.</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>71</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>CONFERMA TARIFFE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>72</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>APPROVAZIONE ALIQUOTE IMU ANNO 2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>73</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>CONFERMA TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E PROROGA SCADENZA PAGAMENTO AL 30/06/2022</b>
<b>GIUNTA COMUNALE</b>	<b>75</b>	<b>13/05/2022</b>	<b>SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE E SERVIZI PUBBLICI DIVERSI. TARIFFE ANNI 2022-2023-2024 ED INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICI DI COPERTURA DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE</b>
<b>CONSIGLIO COMUNALE</b>	<b>26</b>	<b>29/04/2022</b>	<b>APPROVAZIONE TARIFFE TARI - TASSA SUI RIFIUTI - ANNO 2022</b>

ed inoltre:

- n. 74 del 13/05/2022 avente ad oggetto: “Anno 2022 destinazione proventi sanzioni amministrative art. 208 Codice della Strada”;
- n. 99 del 19/10/2021 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano Triennale Fabbisogno Personale 2021/2023”;
- n. 69 del 25/06/2021 avente ad oggetto: “Approvazione del piano triennale della azioni positive 2021 – 2023 (Art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 198/2006);
- Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari 2022-2024, allegata al DUP;
- Piano triennale di Razionalizzazione e Riqualificazione della spesa 2022 – 2024, ai sensi dell’art. 16 comma 4 del D.L. 6 Luglio 2011 n. 98, convertito con L. 15 Luglio 2011 n. 111, allegata al DUP;
- Programma Biennale degli Acquisti di beni e Servizi 2022/2023, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegata al DUP;
- Piano degli incarichi professionali, ai sensi dell’art. 3, comma 55, legge n. 244/2007, allegato al DUP;

**8) DI ALLEGARE** alla presente, costituendone parte integrante e sostanziale il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024, la nota integrativa, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

**9) DI PUBBLICARE** il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024 (**Allegato A**), la nota integrativa (**Allegato B**), il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (**Allegato C**), sul sito internet del Comune – Amministrazione Trasparente, Sezione bilanci;

**10) DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento sarà presente all'albo pretorio online e sul sito comunale nella sezione Amministrazione Trasparente - Provvedimenti organi di indirizzo politico - Provvedimenti;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Attesa, altresì, l'urgenza di provvedere con votazione che dà il seguente risultato:

Presenti 14 Assenti 3 (Martella, Santarelli, Masucci)

Favorevoli 10

Contrari 4 (Manco, Paladini, De Fabiis, Patrignai)

### **DELIBERA**

Ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**RESOCONTO STENOGRAFICO DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO COMUNALE DEL 30/05/2022 RESO DISPONIBILE AD OPERA DELLA SOCIETÀ INCARICATA****BARBARA ORSI** *Presidente*

Punto 11 all'ordine del giorno approvazione schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (Bilancio Armonizzato di cui all'allegato 9 del decreto legislativo 118/2011) Assessore Iannuccelli grazie.

**VITTORIA IANNUCELLI** *Assessore*

Grazie Presidente, io però prima di esporre quest'ultimo, il più importante mi sento in dovere di ringraziare il lavoro svolto dagli uffici di competenza perché sono stati veramente come sempre impeccabili soprattutto appassionati al loro lavoro e non è scontata questa cosa perché abbiamo a che fare con persone che non hanno l'abitudine di farsi cadere la penna quando è l'ora di timbrare e proseguono sul loro lavoro con la passione che li contraddistingue, quindi mi sento in dovere proprio di intanto di ringraziarli per il sostegno che mi danno continuamente e parlo di tutto il settore tecnico finanziario, dell'ufficio ragioneria, del dirigente di tutto il settore, del Responsabile della ragioneria, del Responsabile dell'ufficio tributi e di tutti quelli che ci lavorano. Hanno svolto un lavoro in questi mesi veramente impeccabile in condizioni non agevoli visto il numero di persone addette ai lavori così ridotto. Diciamo che sono proprio da soli ecco, in più ringrazio anche tutti gli altri Responsabili di servizio che hanno collaborato ovviamente alla stesura sia del DUP perché senza il loro aiuto e anche il loro lavoro in termini di passaggio di documentazione da fornire necessaria alla composizione del bilancio. Ringrazio tutti perché veramente sono rimasta anch'io stupita dei risultati ottenuti perché c'era da rischiare insomma in questo momento vi ringrazio personalmente. Dunque, il Bilancio di Previsione è uno dei cardini intorno al quale ruota la vita dell'amministrazione, da un lato infatti permette di pianificare gli interventi Pubblici che un comune vuole mettere in atto, dall'altro serve rendicontare entrate e spese per avere un quadro delle risorse necessarie al funzionamento dell'Ente. Il Bilancio di quest'anno si compone di un importo in entrata e in uscita di circa 30milioni di euro, di questi circa 14 milioni sono destinati al finanziamento dei servizi, scuole, nettezza urbana, sicurezza, servizi sociali eccetera, circa 8 milioni destinate agli investimenti e alla realizzazione di opere pubbliche mentre il resto riguarda la restituzione dei prestiti e le partite di giro. Il Bilancio di Previsione rispetta i principi contabili e gli equilibri sia di parte corrente che per quella relativa agli investimenti. Il totale delle Entrate è pari al totale delle Uscite, pertanto, tutte le uscite sono finanziate. Sul fronte delle Entrate l'amministrazione mantenendo un atteggiamento piuttosto prudentiale tenendo conto degli effetti socio-economici che la pandemia ancora in corso ha prodotto, ha stabilito la volontà di lasciare invariate le aliquote e le tariffe relativamente a: aliquote e tariffe dei servizi a domanda, aliquote e detrazioni sull'Imposta Municipale propria, le tariffe Tari nonostante le difficoltà ad introdurre le novità previste dal metodo MTR previsto dall'ARERA si è cercato di contenere di contenere gli aumenti previsti per legge, l'imposta di soggiorno le tariffe sono rimaste invariate, invariate anche le tariffe sui servizi a domanda in alcuni casi anche in diminuzione e invariate anche le tariffe per il Canone Unico di Occupazione. IMU e TaRI restano comunque tra le voci di entrata più rilevanti trattandosi dei principali tributi che insieme a quelli minori costituiscono le entrate correnti per un totale complessivo di 11 milioni 138 809 mila; le risorse previste invece relativamente al recupero dell'evasione ammontano a circa 1 milione e 200 mila euro. Riguardo alle altre Entrate si annoverano i trasferimenti correnti per un totale di 1 milione 425 mila 759 euro e tra questi sono contenuti i contributi di circa 350 mila euro ottenuti dal PNRR per la digitalizzazione. Entrate extra tributarie per un totale di 2 milioni 428 mila 474 euro che contemplano tutti i proventi derivanti dalle attività dell'Ente, per citarne alcune sono le sanzioni amministrative per la violazione del Codice della Strada proventi dell'Ufficio Tecnico per le violazioni, diritti per il rilascio delle carte d'identità, proventi dalle quote di frequenza e refezione scolastica, proventi delle quote di frequenza, refezione dell'asilo nido, proventi dell'utilizzo del Castello Ducale, fitti reali di terreni e fabbricati e ce n'è un'altra lunga serie. Per quanto riguarda la previsione delle Entrate in Conto Capitale di 8 milioni e 507 mila 145 euro nei quali sono inclusi sia i proventi da permessi da costruire e le alienazioni ma soprattutto il contributo statale di 5 milioni di euro per la rigenerazione urbana attraverso l'accesso al PNRR. Per quanto concerne invece le spese la parte corrente di 14 milioni e 263 mila 693 euro

è finanziata totalmente dalle Entrate correnti sopra menzionate, mentre la parte in conto capitale di 10 milioni 846 mila 301 euro trova copertura finanziaria per circa il 75% da Entrate Capitali dovute ai trasferimenti che quest'anno risulta piuttosto cospicua grazie all'accesso che ci siamo garantiti ai fondi del PNRR, invece circa il 20% proviene dal Fondo Pluriennale vincolato derivante da opere non concretizzate nel 2021 pertanto traslate nel 2022 attraverso il Principio della Competenza Potenziata secondo i dettami del 118/2011; il restante 5% circa è coperto da Entrate Correnti e più specificatamente dall'attività di recupero evasione come previsto dalle normative vigenti. Si rileva che nonostante le difficoltà riguardo ai servizi rivolti a cittadini essi sono stati tutti mantenuti, questo per sottolineare quanto diceva prima il Sindaco, le principali spese di parte corrente invece riguardano la spesa del personale che pesa per circa 2 milioni e 300 mila e che recepisce il nuovo fabbisogno triennale già deliberato dall'Organo di Giunta. La spesa per Politiche Sociali e Famiglie, di Istruzione e Diritto allo Studio, Politiche Giovanili e Sport, Imposte e Tasse a carico dell'Ente, acquisto di beni e servizi che riguarda tutte le principali gare assegnate per il funzionamento dei servizi essenziali: mensa, nettezza urbana DPL eccetera e l'accantonamento al Fondo Crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda l'indebitamento del comune dai dati contenuti nel Bilancio e nei documenti allegati si evince chiaramente come lo stesso abbia una percentuale di incidenza molto bassa sulle Spese Correnti al di sotto del limite massimo del 10% previsto dalla Norma. Relativamente ai fondi, oltre all'introduzione del Fondo di Garanzia dei Debiti Commerciali poste in essere lo scorso anno effettuando operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla piattaforma dei Crediti Commerciali con le scritture contabili dell'Ente e il cui ammontare è di euro 92 mila, è stato eliminato il Fondo Passività potenziali derivanti da emergenza sanitaria da Covid-19 poiché non più erogato dallo Stato, è stato potenziato il Fondo Contenzioso che ammonta a 292 mila euro, mentre il Fondo di Riserva che deve garantire minimo lo 0,3% e il massimo del 2% della Spesa Corrente ammonta a 63 mila euro. In ultimo, il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità che non è oggetto di impegno e genera un'economia di Bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata ammonta a 1 milione 468 mila euro. Inoltre, riguardo alle Previsioni di Cassa esse risultano attendibili in merito alle esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza e sono congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge, l'eventuale disavanzo di amministrazione non di natura gestionale di importo corrispondente al disavanzo individuato in sede di Rendiconto è stato ripianato secondo le modalità dell'articolo 188 del TUEL con atto consigliare sul quale l'Organo di Revisione ha espresso parere positivo come segue: applicato all'esercizio in corso contestualmente alla delibera di approvazione del Rendiconto ripianato negli esercizi successivi non oltre la data della consiliazione con l'adozione di un Piano di Rientro che individua i mezzi per il ripiano. Il Bilancio, dunque, è coerente non solo con le previsioni interne ma anche rispetto alle direttive che provengono dall'esterno e cioè, ai vincoli di Finanza Pubblica dettati dallo Stato su indicazione della Comunità Europea. Pertanto, si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione e i documenti ad esso allegati predisposto dagli uffici in coerenza dei documenti propedeutici e sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti dopo un'attenta e capillare analisi ha espresso parere favorevole e di dichiararne l'immediata eseguibilità grazie.

**BARBARA ORSI** *Presidente*

Grazie Assessore, ci sono interventi sul punto? Assessore Ferilli prego.

**OTTORINO FERILLI** *Assessore*

Grazie Presidente ma io vorrei dare un mio contributo legandomi a ripercorrere quello che è stato il lavoro descritto dall'Assessore Iannuccelli e iniziando dai ringraziamenti per il lavoro che ha svolto diciamo in una situazione non facile anzi, molto difficile e riallacciandomi anche alla diciamo all'analisi, alla sintesi fatta dal Sindaco dove si rileva l'importanza di un lavoro come questo. Io ho sempre ritenuto, da quando ho iniziato ad esercitare il ruolo di Amministratore Comunale di osservare autorevole rispetto e di dare grande importanza, elevata importanza a passaggi come questi quando si affronta il tema del Bilancio di Previsione, quando si affronta il tema di un documento unico di programmazione il cosiddetto DUP anche perché un bilancio di previsione rigoroso è pre-condizione essenziale per realizzare quelle che sono le scelte diciamo, di attualizzare le manovre propedeutiche a quelli che possono essere i cambiamenti della nostra società civile, a quelle che possono essere le scelte di cambiamento della nostra cittadina pensate sì, ragionate sì, dalla Giunta di governo dalla maggioranza di governo attuale. Vedete non è un lavoro, e per questo ringrazio doverosamente gli uffici preposti, ringrazio il Dirigente Settore Finanziario, Responsabile

ufficio tributi e tutta la struttura, tutto l'apparato sembra spesso e volentieri scontato anche perché questo risultato si ottiene, questo prodotto si ottiene attraverso lo straordinario lavoro di squadra. Dicevo sembra scontato perché spesso e volentieri si sente un elencare di numeri che sono riferiti a manovre che denotano lo stato di salute dell'ente di carattere economico, ma da esso dipendono le scelte che l'amministrazione comunale deve mettere in piedi e soprattutto denota e va ad individuare gli strumenti che sono necessari a far fronte a quelle che possono essere le esigenze appunto di una società che muta. In una condizione caro Assessore Iannuccelli che come diceva il Sindaco bene? Non è del tutto e assolutamente scontata, noi veniamo da una situazione di grande difficoltà e veniamo dal post periodo pandemico, veniamo quindi da situazioni che incidono dall'esterno, la crisi economica, la crisi sociale, la crisi occupazionale fino a raggiungere anche situazioni che riguardano il nostro interno. Diceva benissimo prima il Sindaco e voi lo trovate come allegato come schema allegato all'interno del Documento Unico di Programmazione quella che è la dotazione organica e cioè i posti che noi abbiamo in dotazione organica circa 88, diciamo posti che fanno riferimento al personale che dovrebbe essere in pianta organica e gli attuali 54 quindi diciamo che in una situazione di difficoltà esterna, in una situazione di difficoltà interna, un documento come questo il Bilancio di Previsione è un documento molto importante in cui vengono rappresentate sì contabilmente le previsioni di natura finanziaria che sono riferite a ciascun esercizio a ciascuna attività, lo strumento con il quale l'ente definisce la sua identità politica e amministrativa, il ruolo straordinariamente rappresentato dall'Assessore Iannuccelli che io ritengo che oltre ad essere un ruolo di grande disponibilità, di collaborazione, di collegialità può essere anche attribuita una competenza relativa all'Assessore Iannuccelli così come detto dal Sindaco. Ha un ruolo importantissimo che è quello di trasmettere all'ufficio deputato, all'ufficio di ambito di settore con cui interloquisce quella che è la sensibilità politica e l'indirizzo politico amministrativo di questa Amministrazione. Ci sono dei punti che sembrano passare così, passano in maniera molto veloce ma che sono dei punti fondamentali, determinanti in una situazione così complicata dove basta spostarsi di pochi km e vedere Amministrazioni comunali che sono chiamate a fare i conti con l'aumento della pressione fiscale al cittadino, beh noi continuiamo, lo credo, a mantenere al centro degli obiettivi di questa Amministrazione proprio il cittadino e le famiglie, e le esigenze, le difficoltà e le negligenze, e i bisogni delle famiglie stesse. Perché quando un'Amministrazione comunale attraverso il Bilancio di Previsione e attraverso tutte quelle opere e quegli obiettivi che esistono e che sono all'interno del Documento Unico di Programmazione mantiene gli attuali servizi e lì va ad implementare, mantiene costante la pressione fiscale, va a calare una forte, una grande opportunità all'interno della nostra Comunità che è l'assunzione di numero 11 unità che sono propedeutiche e che sono strumento fondamentale ed essenziale per ambire a tutte quelle sfide che abbiamo di fronte, l'ha elencata una delle più importanti il Sindaco, la possibilità di intercettare contributi e fondi sul PNRR, oltre a quelli che già sono stati ambiziosamente raggiunti e contratti. Un Bilancio di Previsione che ci permette di proseguire nel percorso di ricostruzione post-Covid per continuare ad essere quello che siamo stati fino adesso e quindi una cittadina ambiziosa, intelligente, definirei sociale e soprattutto connessa e vicina ai nostri cittadini. Io credo che questo anno sarà un anno che richiederà a tutti noi un impegno straordinario per decidere quali caratteristiche identitarie politico e amministrative avere, rappresentare, perché questo io ho dato sempre come significato al Bilancio di Revisione, Rendiconto, insomma al Bilancio vero e proprio. È uno strumento che al di là dell'importanza fondamentale di far quadrare i numeri e i conti e far stare in salute la nostra comunità, decide quale sia l'indirizzo e la caratteristica identitaria dell'Amministrazione comunale. Quindi anche io mi sento di ringraziare, ripeto rinnovare ringraziamenti all'Assessore Iannuccelli perché un lavoro molto difficile, in un periodo molto delicato e molto difficile il nostro Paese ma non solo su scala nazionale e ma europea e mondiale e mantenere gli attuali servizi implementarli e non richiedere ulteriori sacrifici ai nostri cittadini credo che sia, io credo, al di là di tutte quelle opere che si possono contrarre e calare sulla nostra Comunità che sia l'obiettivo più ambizioso per un'Amministrazione, grazie.

**BARBARA ORSI** *Presidente*

Grazie Assessore. Ci sono altri interventi? Prego Assessore Gianfelice.

**MATTIA GIANFELICE** *Vicesindaco*

Velocissimo grazie Presidente, volevo aggiungere soltanto una cosa che secondo me nei bellissimi interventi che sono stati fatti precedentemente non è stato detto, ma ce lo siamo detti tantissime volte, un merito che va riconosciuto alla gestione anche tecnica del Comune di Fiano Romano è che grazie al PNRR il Comune potrà fare delle opere, potrà sviluppare dei progetti che altrimenti probabilmente non avrebbe potuto sviluppare nell'immediato. Ma il Bilancio del comune di Fiano Romano è un bilancio sano al di là del PNRR e non so quanti altri comuni possono vantare di essere in questa situazione quindi questo è un

grande merito che ha il comune di Fiano Romano e nelle gestioni durante tutti questi anni fino ad oggi ci tenevo a fare questo ulteriore rilievo.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
AVV.BARBARA ORSI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi , come da attestato di pubblicazione allegato.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI

---

---