

AL COMUNE DI FIANO ROMANO  
Piazza Giacomo Matteotti n. 2  
00065 Fiano Romano (Rm)

**MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ  
VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI N 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C-C1 DEL COMUNE  
DI FIANO ROMANO**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ (*nome e cognome*),  
Nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_,  
Residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_,  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
tel./cell \_\_\_\_\_,  
titolare della p.e.c./e-mail \_\_\_\_\_,  
con riferimento al bando di mobilità pubblicato nell'Albo pretorio on-line del Comune di Fiano Romano in  
data \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per la copertura, tramite mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato per Istruttore Contabile cat. C/C1; a tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla citata normativa, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

1. Di essere nata/o a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, CF. \_\_\_\_\_ e di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Telefono/cellulare \_\_\_\_\_ pec/ e-mail \_\_\_\_\_;
2. Di godere dei diritti civili e politici;
3. Di essere dipendente di ruolo in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato dal \_\_\_\_\_ presso l'Ente \_\_\_\_\_, pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge ed in regola con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, (EVENTUALE: in caso di titolo conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo italiano \_\_\_\_\_);

5. Di possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie al posto da ricoprire;
6. Di non avere riportato sanzioni disciplinari nel corso dei due anni precedenti alla scadenza del presente avviso e non avere procedimenti penali in corso;
7. Di non essere stato sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
8. Di non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II Capo I del C.P., ai sensi dell' art. 35 bis D.lgs 165/2001;
9. Di non essere stato rinviato a giudizio o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare Dlgs 165/2001), al Codice di comportamento DPR 62/2013 o al Codice disciplinare in vigore;
10. L' inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. Di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza ovvero in altra Pubblica Amministrazione (*indicare quale:* \_\_\_\_\_) nello stesso profilo professionale da ricoprire;
12. (*barrare il riquadro di interesse*)
  - Essere in possesso di NULLA OSTA da parte dell'Ente di provenienza alla cessione del contratto di lavoro;  
*OVVERO*
  - il proprio impegno a produrre il NULLA OSTA all'Amministrazione Comunale di Fiano Romano, entro venti giorni dalla richiesta, a pena di esclusione;
13. (*barrare il riquadro di interesse*)
  - Essere in possesso della DICHIARAZIONE preventiva dell'ente di provenienza in cui si attesti che l'ente stesso è soggetto a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative  
*OVVERO*
  - il proprio impegno a produrre la predetta DICHIARAZIONE all'Amministrazione Comunale di Fiano Romano, a pena d' esclusione, entro venti giorni dalla richiesta;
14. di essere consapevole ed accettare che l' esclusione dalla procedura di mobilità verrà attuata anche laddove il NULLA OSTA e/o la DICHIARAZIONE di cui ai precedenti punti non siano state prodotte per cause non imputabili al candidato medesimo.
15. Di essere in possesso della patente di guida "B";
16. (*barrare il riquadro di interesse*)
  - Di non avere in corso con l' ente di appartenenza procedimenti per il riconoscimento di patologie derivanti da cause di servizio;  
*OVVERO*
  - di avere in corso con l' Amministrazione di \_\_\_\_\_ i procedimenti per il riconoscimento delle seguenti patologie derivanti da cause di servizio

---

\_\_\_\_\_;

17. Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'avviso di mobilità;
18. Di aver preso esatta conoscenza dell'intero avviso pubblico di mobilità volontaria esterna e di accettare le norme e le condizioni dallo stesso stabilite.

Dichiara di volere ricevere le comunicazioni inerenti la procedura di selezione in oggetto al seguente domicilio o recapito: Città \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail/PEC \_\_\_\_\_, e si impegna a consultare frequentemente il sito istituzionale del Comune di Fiano Romano, consapevole che ogni comunicazione ivi pubblicata costituisce notificazione ad ogni effetto di legge.

Alla domanda si allegano i seguenti documenti:

- 1) Fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- 2) Dettagliato curriculum professionale e di servizio, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente firmato in ogni sua pagina con firma autografa e datato, dal quale risultino, in particolare: le informazioni personali; il titolo di studio posseduto; le esperienze professionali maturate nell'Amministrazione di appartenenza, nonché eventualmente in altre Pubbliche amministrazioni ovvero presso privati, con specifica indicazione dei relativi periodi di servizio, delle competenze e del ruolo ricoperto; i corsi di perfezionamento, di aggiornamento, gli stage formativi eventualmente espletati; le valutazioni ricevute negli ultimi tre anni di servizio secondo il Sistema permanente di valutazione dell'Ente di appartenenza; ogni ulteriore elemento ritenuto utile a consentire all'Ente una valutazione completa della professionalità del candidato con riferimento al posto da ricoprire;
- 3) NULLA OSTA incondizionato, da parte dell'Ente di provenienza, alla cessione del contratto ovvero dichiarazione, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ovvero DICHIARAZIONE, con la quale il candidato si impegna a produrre il nulla osta all'amministrazione Comunale di Fiano Romano, entro venti giorni dalla richiesta, a pena di esclusione, consapevole ed accettando che l'esclusione dalla procedura di mobilità verrà attuata anche laddove il nulla osta non verrà prodotto per cause non imputabili al candidato medesimo.
- 4) DICHIARAZIONE preventiva dell'ente di provenienza in cui si attesti che l'ente stesso è soggetto a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative, ovvero dichiarazione con la quale il candidato si impegna a produrla, a pena d'esclusione, entro venti giorni dalla richiesta.

(luogo) \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

Firma del/la candidato/a

\_\_\_\_\_ \*

\* **ATTENZIONE** - La mancata sottoscrizione, da parte del candidato, della domanda di partecipazione comporta l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura di selezione.