

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA LUISA AGNENI
Indirizzo Via Claudio Monteverdi 2 – Rignano Flaminio (RM)
Telefono
Fax
E-mail **marialuisa.agneni@comune.monterotondo.rm.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita Roma 23:09.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01.02.2022 ad oggi**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monterotondo
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
 - Principali mansioni e responsabilità Funzionario direttivo in organico D3 ex VIII° livello funzionale – posizione economica D6. Posizione organizzativa servizio cultura, turismo e sport.
Direttore del museo civico archeologico e multimediale
Responsabile della Biblioteca comunale
- Date (da – a) **01.04.2001 al 30.11.2022**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Fara in Sabina (RI)
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
 - Principali mansioni e responsabilità Funzionario direttivo in organico D3 ex VIII° livello funzionale – posizione economica D6 e Direttore del Museo civico archeologico.
Responsabile area servizi alla persona: servizi sociali, pubblica istruzione e cultura.
- Date (da – a) **Agosto 2020 a giugno 2021 incarico ai sensi dell'art. 1, comma 557 della l. 311/2004 per 12 ore settimanali**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Oreste (RM)
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
 - Principali mansioni e responsabilità Funzionario direttivo D3 ex VIII° livello funzionale – posizione economica D6
Responsabile del Settore Amministrativo, Affari Generali, Servizi alla Persona.
- Date (da – a) **Novembre 2016 ad aprile 2019 – da gennaio 2020 a marzo 2020**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montelibretti (RM)
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
 - Principali mansioni e responsabilità Funzionario direttivo D3 ex VIII° livello funzionale – posizione economica D6
Responsabile del Settore Amministrativo, Affari Generali, Servizi alla Persona, Suap
- Date (da – a) **1991-2000**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Magliano Sabina (RI) Museo civico archeologico
 Museo di Ente Locale
 Collaborazione esterna e volontaria con rimborso
 Responsabile del Laboratorio di restauro e magazzino; visite guidate e didattica
- Date (da – a)** **2004-2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Fara in Sabina (RI)
 Amministrazione Pubblica
 Incarico di Alta Professionalità per progetti di valorizzazione culturale europei
- Redigere e gestire progetti culturali in collaborazione con Enti di ricerca, Comuni ed Università – Fund raising
- Date (da – a)** **2004/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Fara in Sabina (RI)
 Amministrazione Pubblica
 Coordinatrice del Sistema Museale denominato Media Valle del Tevere (VA.TE.) costituito dai musei di Castelnuovo di Farfa, Magliano Sabina, Nazzano, Fara in Sabina (museo archeologico) e Museo del Monastero delle Clarisse Eremite;
- Coordinare le attività culturali dei 5 musei civici dell'Unione e delle relative richieste di finanziamento in collaborazione con il gruppo di lavoro costituito da tutti i direttori della rete.
- Date (da – a)** **Luglio 2012 a dicembre 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Castelnuovo di Farfa
 Amministrazione Pubblica
 Direttore museo civico "Museo dell'Olio della Sabina"
- Gestione dei finanziamenti regionali ed inserimento in O.M.R.
- Date (da – a)** **Gennaio – luglio 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- En.A.I.P. sez. di Rieti (Ente ACLI)
 Ente Privato
 Docente nel corso *Esperto in organizzazione di eventi culturali*
 Docenza riguardante la legislazione regionale dei Beni Culturali, modalità e fonti di finanziamento di progetti e servizi culturali
- Date (da – a)** **2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Lazio
 Amministrazione Pubblica
 Collaborazione
 Schedatura di 20 siti archeologici e 4 tombe arcaiche nel comune di Grotte di Castro.

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1999

Museo della Città e del Territorio di Vetralla

Ente Privato

Collaborazione

Catalogazione e disegni per l'allestimento dei reperti in metallo provenienti dallo scavo di un butto del centro storico di Vetralla.

A.s. 1998/99

Istituto Tecnico per il Turismo "Strampelli" di Poggio Mirteto (RI)

Ente Pubblico

Docenza

Insegnamento della storia e topografia dei beni culturali del territorio sabino

1997

Comune di Magliano Sabina (RI)

Amministrazione Pubblica

Docenza per il corso di "Qualificazione professionale per addetto alla ceramica"

L'incarico di docenza è stato finalizzato alla conoscenza delle seguenti materie: Tecnica professionale - I Materiali (La ceramica)

1997

Università "La Sapienza" di Roma.

Ente Pubblico

Collaborazione

Catalogazione su schede formato RA di n. 20 monete del Medagliere Capitolino, n. 6 del Medagliere Vaticano, n. 1 della Collezione Parvini, nell'ambito delle attività predisposte dalla cattedra di Numismatica

1997

Comune di Rignano Flaminio (ROMA)

Amministrazione Pubblica

Collaborazione

Catalogazione di 50 reperti erratici di interesse archeologico presenti nel comune di Rignano Flaminio (Roma): ricognizione del centro abitato ed elaborazione di una scheda RA.

1994

Museo di Magliano Sabina (RI)

Amministrazione Pubblica

Schedatura reperti

Schedatura di 250 reperti arcaici e tardo arcaici pertinenti all'insediamento di Magliano Sabina (scheda RA).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione

Aprile 1994

Provincia di Viterbo

Maria Luisa Agneni

- o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Conservazione e restauro del patrimonio museale

Operatore museale

Corso di formazione ed aggiornamento per operatori e direttori dei musei civici della Regione Lazio

1989 - 1995

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Archeologia e topografia medievale

Laurea in Lettere con indirizzo archeologico votazione 110/110 e lode conseguita il 25 luglio 1995;

Laurea quadriennale vecchio ordinamento

1997 - 2001

I° Scuola Nazionale di Specializzazione in Archeologia - Università degli Studi di Roma “La Sapienza” conseguita nell’AA 2000/2001

Archeologia e topografia antica e medievale, legislazione dei beni culturali, museologia

Specializzazione in Archeologia votazione 70/70 e lode

Specializzazione triennale postlaurea

Aprile 2001

Università degli Studi “LUISS” di Roma

Gestione e valorizzazione dei beni culturali

Specialista nella gestione dei beni culturali

Master breve di I° livello finanziato dalla Regione Lazio

2001 - 2002

Università degli Studi di Roma III

Didattica generale e museale

Specialista in didattica dei beni e dei servizi culturali

Master annuale di I° Livello senza votazione finale

Marzo- luglio 2003

Regione Lazio

Principali programmi informatici (word; excell; website)

Web master

Corso di 350 ore

Novembre 2004 – Luglio 2006

Corso di gestione bibliotecaria organizzato dal Liceo Calcagnadoro di Rieti in collaborazione con MIUR - CASPUR (Università “La Sapienza”)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• **Date (da – a)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Gestione e reference del servizio bibliotecario, Catalogazione in SBN

Specialista in Catalogazione e servizi bibliotecari

Corso biennale in biblioteconomia

10 Novembre – 18 dicembre 2020

Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività culturali

“Musei in Corso” II edizione – 12 giornate formative nei seguenti argomenti: organizzazione e pianificazione strategica museale; cura delle collezioni; musei in relazione;

Attestato di partecipazione

Italiano

Inglese

Buona
Sufficiente
Sufficiente

Ottime capacità di lavorare per obiettivi e in team. l'esperienza ventennale di lavoro in progetti culturali ed in gestione di servizi culturali (museo, biblioteca, archivio storico) ha consentito lo sviluppo di capacità di comunicazione con persone di diversa nazionalità con particolare riferimento a progettualità europee di ampio respiro (progetto Via Carolingia; Eumedis).

La sottoscritta ha ricoperto il ruolo di responsabile del servizio sociale del comune di Fara in Sabina e responsabile dell'ufficio di piano del distretto socio sanitario Rieti 3 al quale afferiscono i comuni di Fara in Sabina, Poggio Moiano, Poggio Nativo, Toffia, Casaprota, Orvinio, Scandriglia, Poggio San Lorenzo, Monteleone, Castelnuovo di Farfa, Frasso Sabino, Pozzaglia, per il periodo dicembre 2006 – dicembre 2012.

Nel ruolo di responsabile dell'ufficio di piano ho avuto funzioni di rappresentanza nei rapporti con i soggetti esterni ed ho sovrinteso a tutte le attività necessarie al buon funzionamento dell'ufficio stesso ed in particolare ho assicurato, su tutto il territorio dell'Ambito distrettuale, una programmazione condivisa ed una regolamentazione omogenea della rete dei servizi sociali, lavorando per il conseguimento degli obiettivi indicati dalla programmazione di volta in volta stabilita dal Comitato Istituzionale di Ambito, oltre che nel Piano Sociale di Zona. Inoltre ho effettuato tutti gli atti gestionali pertinenti alle procedure d'appalto, stipulazione dei contratti, gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa; direzione, organizzazione e controllo del personale dell'Ufficio di Piano, del Segretariato Sociale e del Servizio Sociale Professionale e, a titolo non esaustivo:

la predisposizione dei Protocolli d'intesa e degli altri atti finalizzati a realizzare il coordinamento con gli organi periferici delle amministrazioni statali e regionali, i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni anche di natura discrezionale nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti e da atti generali di

indirizzo;

avvalendomi della collaborazione del personale dell'Ufficio ho lavorato alla ricerca, all'elaborazione e alla predisposizione di progetti sociali finalizzati all'acquisizione di risorse finanziarie comunitarie, nazionali e regionali.

La sottoscritta ha ricoperto il ruolo di responsabile dell'ufficio politiche educative del comune di Fara in Sabina negli anni 2001-2003; 2006- 2007; 2021-2022 nel corso dei quali ha gestito l'organizzazione delle attività finalizzate alla realizzazione del diritto allo studio, secondo i parametri qualitativi e quantitativi programmati (servizio mensa scolastica e trasporto scolastico, comprese le attività amministrative ad essi connessi.); la gestione e rendicontazione dei finanziamenti nazionali e regionali a favore della popolazione scolastica per garantire il diritto allo studio; la realizzazione di tutte le attività di competenza comunale in materia di offerta scolastica; la cura dei rapporti con le istituzioni scolastiche al fine di migliorare la qualità del servizio; la predisposizione e attivazione di idonei strumenti di contrasto all'evasione dell'obbligo scolastico; la promozione e gestione di progetti ed iniziative volti ad incrementare la comunità educante ed a contenere la dispersione scolastica.

Dal 2018 al 2022 sono stata responsabile dell'ufficio servizi demografici, stato civile, elettorale, topografico e censimento del Comune di Fara in Sabina.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

In qualità di Responsabile del Settore Servizi alla persona e cultura del Comune di Fara in Sabina e Responsabile del Distretto sociosanitario RI3, ho operato in totale autonomia decisionale, gestionale ed operativa, attuando la direzione, il controllo ed il coordinamento delle strutture che mi sono state affidate, assicurando la migliore organizzazione ed il più efficace impiego delle risorse umane e strumentali assegnate.

Ho elaborato studi, progetti e piani operativi, sia nell'ambito dei servizi alla persona che in quello culturale.

Direttamente responsabile del perseguimento e del raggiungimento degli obiettivi determinati dagli organi elettivi ho conseguito i massimi risultati in termini di efficienza, efficacia, qualità, quantità e tempestività, come si può evincere dalle valutazioni effettuate annualmente dall'apposito nucleo di valutazione e conservate nel fascicolo personale.

Nell'ambito della direzione del museo civico ho curato gli allestimenti, l'inventario, le attività culturali ed i progetti didattici.

Nel 2019 ho aderito al coordinamento dei sistemi culturali di Anci Lazio.

In qualità di Responsabile della biblioteca comunale (attività continuativa nella nuova sede della biblioteca aperta nel 2002) ho gestito la selezione, acquisizione, digitalizzazione e conservazione delle collezioni e la conseguente indicizzazione; ho organizzato il reference service e la promozione della lettura soprattutto fra gli utenti più giovani partecipando ai principali progetti nazionali e regionali (Nati per Leggere; Maggio dei Libri; Libriamoci)

Per il Comune di Monterotondo progettazione degli spazi ed allestimento della nuova biblioteca comunale presso la Torre civica di Monterotondo Scalo inaugurata il 17 gennaio 2023.

CAPACITÀ E COMPETENZE
Pagina 6 - Curriculum vitae di

Ottimo utilizzo del computer con programmi office e specialistici

Maria Luisa Agneni

TECNICHE Capacità di gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti europei

PATENTE O PATENTI PAT. B

ULTERIORI CORSI DI FORMAZIONE

Roma 30- 31 ottobre 2008 - *L'affidamento di forniture e servizi* – Normativa, prassi amministrativa e giurisprudenza – a cura di ISSEL Maggioli

Roma 26 -27 -28 maggio 2009 – *La rendicontazione nei fondi strutturali 2007/2013 – I° e II° modulo* – a cura di ISSEL Maggioli

Monterotondo 21 novembre 2011 – *L'affidamento dei servizi dell'allegato II B-* a cura di FORMEL

Roma 18 maggio 2012 – *I servizi di cui a l'allegato B del DLGS 163/06-* a cura di OPERA

Roma 22 – 23-24 novembre 2012 – *Tutela delle persone minori di età e rispetto delle relazioni familiari* – XXXI convegno dell'AIMMF

Dal 2012 al 2016 – Numerosi corsi di aggiornamento nell'ambito della disciplina degli appalti e dei contratti, della trasparenza e digitalizzazione della P.A.

10 giugno 2015 – Corso di aggiornamento sui finanziamenti europei (funzionamento ed opportunità) a cura di Spazio Europa

30 giugno – 1 luglio 2015 – Corso di formazione "Fondi diretti, Quadro logico e budget" a cura del Dipartimento Politiche Europee e EIPA

19 novembre 2015 – Laboratorio di europrogettazione a cura di Lazio Innova S.p.A.

15 dicembre 2016 – Il nuovo codice dei contratti pubblici organizzato da Anutel

Dal 2016 ad oggi partecipazione a numerosi incontri formativi finalizzati all'aggiornamento nei seguenti ambiti: appalti e contratti pubblici; anticorruzione; demografici; gestione servizi scolastici e sportivi; accesso agli atti e trasparenza amministrativa curate ed organizzate dalle soc. Maggioli, Gierre Servizi, Asmel, Anusca, Coni (gestione ed affidamento degli impianti sportivi).

Corsi 2023:

ACSEL

9/10/16/17 maggio - La gestione dei rapporti con il Terzo settore con superamento di test finale

Gierre Servizi:

6 febbraio - Implicazioni organizzative dal d. lgs. N. 50/2016 al nuovo codice dei contratti pubblici (dott. Barbiero)

29 maggio - La procedura sotto soglia nel nuovo codice dei contratti pubblici (dott. Barbiero)

27 ottobre - Le principali criticità nella prima fase applicativa del nuovo codice dei contratti (dott. Barbiero)

24 novembre - Ultime novità giurisprudenziali in ambito di contratti pubblici (avv. Armenante)

13 ottobre Management Consulting – Controllo analogo (prof. Taccogna e dott.ssa Fiorucci)

Fondazione Scuola Beni Attività Culturali

12 ottobre Cura e gestione delle collezioni (a cura del Museo Egizio di Torino)

24 ottobre Allagamento in biblioteca (a cura della Biblioteca Nazionale di Roma)

10 novembre – Statistiche per la cultura (prof.ssa Cicerchia)

Corsi 2022: Gierre Servizi:

24 febbraio – Come razionalizzare la gestione delle procedure di affidamento sottosoglia (dott. Barbiero)

3 marzo – novità relative al subappalto (dott. Barbiero)

5 aprile – Recenti interventi giurisprudenziali e novità normative l. 238/2021 e DL 4/2022 (avv. Armenante)

18 maggio – Ultime novità in materia di appalti pubblici tra regime transitorio e provvedimenti emergenziali (avv. Massari)

Corsi 2021: Gierre Servizi:

17 febbraio – Gli appalti pubblici dopo le ultime novità e le questioni operative ancora aperte (Avv. Massari)

10 marzo – Come impostare il disciplinare di gara (dott. Barbiero)

26 marzo – “Tematiche introduttive alla contrattualistica pubblica” (Avv. Armenante)
5 maggio – Rapporti EELL e terzo settore alla luce delle nuove linee guida – prima parte.
10 maggio – Rapporti EELL e terzo settore alla luce delle nuove linee guida – seconda parte
(Dr. Barbiero)
6 ottobre - Le novità in materia di appalti collegate al PNRR nel d.l. n. 77/2021 (dr. Barbiero)
Formazione Maggioli: 12 novembre - l'accesso al dato anagrafico – novità, approfondimenti e casi pratici. (dr. Francioni)
Publika:
Corso di livello generale in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy 2021.
Corso di livello specifico in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy 2021

Corsi 2020: formazione Gierre Servizi

31 Gennaio – Recenti novità normative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici (avv. Armenante)
17 febbraio – Come disciplinare e gestire la richiesta di preventivi per l'affidamento diretto (dott. Barbiero)
Profili operativi per la gestione delle gare per affidamenti sopra soglia in base al D.L. 76/2020 “Semplificazioni: tempistica e modalità di sviluppo delle procedure ordinarie, condizioni e deroghe per la procedura negoziata” (dott. Barbiero)
Formazione Asmel: 11 novembre 2020 - I controlli della Corte dei Conti sugli Enti locali.

ATTIVITA' SCIENTIFICHE PRINCIPALI

2020

Progetto di allestimento della Tomba XI di *Eretum* a seguito della restituzione da parte della Nyl Carlsberg Glyptotek di Copenaghen con finanziamento della Regione Lazio per i Luoghi della Cultura 2021

2018/2019

Progettazione ed allestimento della Sala di *Eretum* del Museo civico di Fara in Sabina con finanziamento della Regione Lazio legge 42/97

2015

Progettazione ed allestimento della sezione museale dedicata alla scrittura sabina con finanziamento della Regione Lazio legge 42/97

2009

Allestimento della sala museale sita nel Monte Frumentario “Un re, un guerriero, un eroe” la Tomba 36 di Colle del Forno. Museo civico archeologico di Fara in Sabina.

2005

Collaborazione scientifica alla cura della mostra “Crociate: mito e realtà”. Progetto europeo in collaborazione con la fondazione greco-cipriota Pierides, la Soprintendenza Archeologica di Malta e l'Istituto ITABC-CNR di Montelibretti. La mostra si è aperta il 3 dicembre del 2005 a Cipro.

2004

febbraio/maggio Collaborazione scientifica con la Fondazione Marenostrum nell'ambito del progetto europeo EUMEDIS, finalizzato alla costruzione di un portale informatico con elaborazione delle schede dei siti arcaici e romani della media valle del Tevere.

2003/05

Responsabile scientifico dell'allestimento del “Museo del Silenzio”, in particolare del progetto finalizzato alla fruizione e valorizzazione dei materiali rinascimentali di interesse demoetnoantropologico, conservati presso il Monastero delle Clarisse di Fara in Sabina.

2004/05

Responsabile amministrativo per il comune di Fara in Sabina e membro del Comitato Tecnico Scientifico ed Organizzativo, istituito dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, finalizzato alle attività di progettazione e programmazione del il progetto denominato “La Via Carolingia”.

2003/05

Progetto didattico triennale con il Polo didattico di Passo Corese, mirante ad approfondire la conoscenza del territorio in periodo romano. Prima mostra nel giugno del 2004 dal titolo "L'alimentazione ed il commercio in epoca romana" per la VII settimana dei Beni Culturali della Provincia di Rieti.

2001/2003

Progetto Galantina. Campagne di ricognizione e studio dei materiali nell'ambito della ricerca territoriale nei comuni di Poggio Mirteto e Stimigliano. Progetto dell'Istituto ISCIMA-CNR, Museo di Fara in Sabina, Università di Verona e British School of Rome. Sono in corso di stampa i relativi studi.

2003

Segretaria del Convegno internazionale di studi "Farfa abbazia imperiale" in collaborazione con Università di Bologna, Assessorato alla cultura di Rieti, Assessorato alla cultura di Ascoli Piceno. Farfa – Santa Vittoria in Matenano 25/29 agosto.

2003

Responsabile per la didattica museale del progetto "Gioca con il Museo in rete" in collaborazione con l'Istituto Statale d'Arte di Rieti per la VII settimana dei Beni Culturali della Provincia di Rieti.

Organizzazione ed allestimento della mostra "Ars Olearia" nell'ambito delle manifestazioni di "Andar per olio e per cultura" della Provincia di Rieti.

2002

Collaborazione scientifica all'allestimento della mostra "Ottone III nel millenario della morte" coordinata dal prof. G. Messineo e sponsorizzata dalla Provincia di Viterbo. Organizzazione e partecipazione al ciclo di conferenze sull'arte e la cultura dell'anno Mille.

2000

Responsabile per il Museo di Magliano Sabina del progetto didattico "Il Museo dei Ragazzi" in collaborazione con il Museo archeologico di Orvieto.

1998

Partecipazione alle campagne di ricognizioni e prospezioni territoriali in collaborazione con l'Istituto ITABC- CNR ed il Museo di Magliano per il censimento dei siti di epoca romana presenti sul territorio, finalizzato all'elaborazione di un GIS territoriale.

1997

Allestimento della sezione Tardo Antica e Medievale del Museo Archeologico di Magliano Sabina.

Collaboratrice all'allestimento della Mostra "La Montagna Sacra", a cura del prof. Gaetano Messineo, tenutasi a Malborghetto in occasione della XII Settimana per i Beni Culturali ed Ambientali (14-21/04/1997).

Attività didattica e guida archeologica svolta nell'ambito dei programmi di educazione ambientale organizzati dal Circolo Legambiente di Rignano Flaminio (Roma).

Collaborazione con Archeoclub d'Italia, sez. di Rignano Flaminio, per visite guidate in siti archeologici ed organizzazione di corsi articolati a tema attinente alla storia dell'arte ed all'archeologia classica e medievale.

1996/2000

Coordinatrice delle attività didattiche del Museo di Magliano Sabina: laboratorio, visite guidate e svolgimento di un programma culturale mirante ad approfondire la conoscenza della città e del territorio di Magliano Sabina, in collaborazione con gli insegnanti e gli studenti dell' I.T.C.G. "P. Bonfante" di Poggio Mirteto- sez. di Magliano Sabina.

Attività didattica e guida archeologica per gli studenti delle scuole elementari e medie effettuata in accordo con gli insegnanti degli Istituti in visita al Museo Archeologico di Magliano.

Esecuzione di n. 20 disegni di vasi d'impasto graffito ed inciso pertinenti al periodo orientalizzante ed arcaico pubblicati in P. Santoro, *La produzione ceramica locale*, in P. Santoro (a cura di), *Magliano, origini e sviluppo dell'insediamento*, Pisa 1997.

SCAVI ARCHEOLOGICI

1992

Campagna di scavo condotta nella necropoli arcaica del Giglio, Magliano Sabina. Direzione dello scavo : dr.ssa Paola Santoro (ISCIMA _ CNR).

1993

Campagna di scavo del sito medievale della chiesa e del sepolcreto di San Martino di Foglia nei mesi di marzo/maggio. Lo scavo è stato organizzato dalla Soprintendenza Archeologica per il Lazio e diretto dal dr. Mauro Rubini.

Campagna di scavo dell'abitato arcaico ed ellenistico di Poggio Sommavilla (Collevecchio-Rieti), svoltasi nei mesi di luglio/ottobre. Lo scavo è stato organizzato dalla Soprintendenza Archeologica per il Lazio e diretto dalla dr.ssa Annalisa Zarattini.

Campagna di scavo della Villa medievale di Sant'Agnese nella valle del Turano, dal 5 al 24 luglio. Lo scavo è stato organizzato in convenzione tra l'Università di Roma "La Sapienza" e l'Ecole Française de Rome. Direzione della prof.ssa Elisabetta De Minicis e del prof. Etienne Hubert.

1994

Recupero d'urgenza di una tomba arcaica nel mese di luglio nella necropoli del Giglio (Magliano Sabina). Direttore: dr.ssa Paola Santoro

1996

Campagna di scavo della città medievale di Cencelle (Tarquinia - VT) nel mese di ottobre, con responsabilità di gestione di un saggio di scavo e di documentazione grafica, in collaborazione con l'Università di Roma "La Sapienza". Direttore prof.ssa Letizia Ermini Pani.

1997

Campagna di scavo della città medievale di Cencelle (Tarquinia VT) con responsabilità di gestione di un saggio di scavo e di documentazione grafica nei mesi di settembre/ottobre, in collaborazione con l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Direttore : prof.ssa Letizia Ermini Pani.

Campagna di scavo nel sito della chiesa altomedievale di San Michele al Bagnolo (Arezzo) dal 7 al 16 luglio, con incarico di documentazione grafica e scavo di tombe a fossa. Direttore prof.ssa Elisabetta De Minicis (Università "La Sapienza" di Roma.)

1998

Campagna di scavo nel sito altomedievale di Blera (Petrolone) con responsabilità di taglio e documentazione nel mese di luglio. Direttore: prof.ssa Letizia Ermini Pani (Università "La Sapienza" di Roma)

Campagna di scavo nel sito di Madonna del Giglio con responsabilità di taglio e documentazione. Direzione dr.ssa Giovanna Alvino (SBAL)

Campagna di scavo nella città medievale di Cencelle (Tarquinia VT) con responsabilità di taglio e documentazione grafica nei mesi di settembre e ottobre. Direzione prof.ssa Elisabetta De Minicis (Università "La Sapienza" di Roma)

Controllo archeologico del cantiere per la ristrutturazione del complesso di San Gerolamo della Carità sito in Via dei Farnesi 90, Roma, nel mese di dicembre. Direzione Soprintendenza Archeologica di Roma.

1999

Campagna di scavo nel sito di Blera (VT) loc. Petrolone con responsabilità di taglio e documentazione nei mesi di luglio ed agosto. Direzione prof.ssa Elisabetta De Minicis (Università "La Sapienza" di Roma)

2000

Campagna di scavo nella necropoli di Colle del Forno con responsabilità di taglio e documentazione. Direzione dott.ssa Paola Santoro (ISCIMA – CNR)

2002/07

Campagne annuali di scavo della necropoli di Colle del Forno, responsabilità del restauro dei materiali e logistica dello scavo. Direzione dott.ssa Paola Santoro (ISCIMA – CNR)

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

Materiali ceramici da Magliano Sabina e dal suo territorio, in "Le ceramiche di Roma e del Lazio in età medievale e moderna", Atti del II Convegno di Studi (Roma 6/7 maggio 1994), Roma 1995, pp. 159 - 176.

L'insediamento di Magliano dal tardo antico all'incastellamento, in P. Santoro (a cura di), *Magliano: origini e sviluppo dell'insediamento*, Pisa 1997, pp.87-106.

Le torri di Civita Castellana, appendice con schede murarie in E. De Minicis, *Tradizione e innovazione nelle tecniche murarie duecentesche: riflessioni sul "bugnato federiciano"*, in *Il sud del Patrimonium Sancti Petri al confine del Regnum nei primi trent'anni del Duecento*, Atti delle giornate di studio (Ferentino 28-29-30- Ottobre 1994), Città di Castello 1997, pp. 169-195.

La ricognizione topografica di Magliano Sabina: fortificazioni ed abitato nel bassomedioevo, in "Dalla Tuscia romana al territorio valvense, Problemi di topografia medievale alla luce delle recenti ricerche archeologiche", Roma 2001, pp.125-134.

I Metalli, in ELISABETTA DE MINICIS, *Una fossa granaria utilizzata come "butto" a Vetralla*, in "Le ceramiche di Roma e del Lazio in età medievale e moderna", Atti del IV Convegno di Studi (Viterbo 22-23 maggio 1998), Roma 2002, pp. 312-313.

Una fornace di età rinascimentale rinvenuta a Civita Castellana (VT), in *Le ceramiche di Roma e del Lazio*, Atti del V Convegno di Studi (Chieti 7-8 Marzo 2002), Roma 2005, pp. 305-311.

Un esempio di edilizia signorile a Civita Castellana (VT), in E. DE MINICIS (a cura di), *Torri e case medievali*, Roma 2001, pp. 145-164.

La maiolica arcaica dello scavo di Cencelle, in Cencelle IV, a cura di LETIZIA PANI ERMINI Università "La Sapienza" di Roma, i.c.s.

A. GUIDI-P. SANTORO-M. L. AGNENI, *Il progetto Galantina*, in A. GUIDI- S. PONCHIA (a cura di), *Ricerche archeologiche in Italia e in Siria*, Verona 2004, pp 49-58, 10 tav.

L'arte delle Crociate, in "Le crociate tra realtà e mito", catalogo della Mostra, Cipro 2004 con schede delle monete e delle ceramiche esposte

Magliano Sabina: trasformazioni e continuità dell'impianto urbano medievale, in E. GUIDONI (a cura di), *Il Tesoro delle Città II*, Roma 2004.

Le dinamiche insediative nel territorio di Formello dal tardo antico all'altomedioevo, in I. J. VAN KAMPEN (a cura di), *Il Nuovo Museo dell'Agro Veientano a Palazzo Chigi di Formello*, Roma 2012.

Il sistema museale del territorio di Fara in Sabina: un percorso didattico e culturale in itinere, in Cures tra archeologia e storia. Ricerche e considerazioni sulla capitale dei Sabini ed il suo

territorio, UCL 2017.

I Sabini del Tevere, Piccola guida del Museo civico archeologico di Fara in Sabina, Fara in Sabina 2019, I

I Sabini del Tevere, La città di Eretum, Piccola guida del Museo civico archeologico di Fara in Sabina, Fara in Sabina 2022, II

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

In FEDE

Maria Luisa Agneni

Monterotondo 09/02/2024

Si autorizza al trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale del d.lgs. n. 196/2003. firma