



Provvedimento dirigenziale n. *Prot. 9236* Del *18.03.2024*...

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PATRIZIA MARSICOLA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO E DELLE REVERSALI DI INCASSO IN SOSTITUZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE I

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

Visto il Decreto sindacale n. 5 del 15.03.2024 "Attribuzione incarico dirigenziale al Dott. Eugenio Maria Giovanni de Rose";

PRESO ATTO della necessità di garantire le attività relative al funzionamento ed alla gestione del Settore I Amministrativo-Finanziario senza soluzione di continuità alcuna, con particolare riferimento al rispetto della tempestività dei pagamenti ed alla relativa sottoscrizione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso;

RITENUTO di poter autorizzare la dipendente titolare di Posizione Organizzativa Patrizia Marsicola alla sottoscrizione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso in caso di assenza e/o impedimento del sottoscritto Dirigente;

Tanto premesso,

DECRETA

di autorizzare la dipendente titolare di Posizione Organizzativa Patrizia Marsicola alla sottoscrizione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso in caso di assenza e/o impedimento del sottoscritto Dirigente;

di trasmettere il presente provvedimento all'interessato, al Segretario Generale ed all'Ufficio Personale per quanto di competenza;

di comunicare il presente provvedimento alla Tesoreria comunale.

Il Dirigente del Settore I
Dott. Eugenio Maria Giovanni De Rose