



Primo Sparnacci



europass

ESPERIENZA LAVORATIVA

10/1986 – 03/2014 Roma, Italia

Coordinatore Amministrativo Association Columbus - Policlinico A. Gemelli

- Gestione dei servizi di archivio generale (sanitario e amministrativo)
- Coordinamento dell'accettazione ambulatoriale nel reparto di radiologia
- Supervisione delle relazioni esterne e interne all'azienda con enti regionali, ministeriali e cattolici.
- Responsabile servizi elettorali

Roma, Italia

Segretario Aziendale CISL Association Columbus - Policlinico A. Gemelli

- Gestione delle relazioni sindacali
- Tutela dei diritti dei lavoratori
- Mediazione tra dipendenti e direzione aziendale
- Organizzazione di assemblee sindacali

2015 Roma, Città del Vaticano

Consulente Sanitario ONLUS SCV

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1975 – 1980 Roma, Italia

Perito Tecnico I.T. G.Galilei

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Capacità correlate al lavoro

- Gestione e organizzazione del lavoro all'interno dell'ufficio
- Pianificazione e monitoraggio del flusso del lavoro
- Verificare l'adesione dei processi alle normative in vigore
- Supervisione del personale
- Coordinare il mantenimento di archivi e database
- Valutare la performance e la qualità del lavoro
- Gestione dei budget
- Conoscenza approfondita del settore healthcare

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

10/2021 – 12/2024 Comune di Fiano Romano

Consigliere Comunale

- Incarico di politiche del lavoro e politiche agricole

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".